


**U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica**
**AVVISO INDAGINE DI MERCATO**

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E ASSISTENZA SPECIALISTICA PER GLI APPLICATIVI MEDARCHIVER E MEDREVIEWER PER LE U.O. DI CARDIOLOGIA DI TREVISO E ASOLO, E PER LE U.O. DI ONCOLOGIA DI ASOLO E PIEVE, DELLA DITTA MEDARCHIVER, PER IL PERIODO DI 12 MESI.

Con il presente avviso si intende effettuare un’indagine di mercato al fine di conoscere se vi sono altri operatori economici, fornitori del servizio di manutenzione ordinaria sul software in oggetto, aventi le medesime caratteristiche tecniche o prestazionali indicate di seguito, in grado di garantire le corrette funzionalità del sistema.

Al momento, come attestato dall’U.O.C. Servizi Informativi, sulla base delle informazioni in possesso del medesimo, gli interventi riguardano servizi erogati su applicazioni software forniti e di proprietà della Ditta e per le quali, di conseguenza, si configurerebbe la condizione di privativa industriale. Tale Ditta essendo produttrice del software da mantenere è infatti l’unica a disporre dei moduli sorgente su cui si rende necessario intervenire e la sola in possesso delle competenze e delle conoscenze indispensabili all’esecuzione dei servizi richiesti come di seguito indicati:

Manutenzione ordinaria ed assistenza - Moduli di refertazione ambulatoriale: Moduli di refertazione cardiologica ambulatoriale
Manutenzione ordinaria ed assistenza - Modulo di refertazione ambulatoriale Chirurgia vascolare: Modulo di refertazione ambulatoriale per il reparto di Chirurgia vascolare
Manutenzione ordinaria ed assistenza - Medicina dello sport: Modulo per la gestione della medicina sportiva
Manutenzione ordinaria ed assistenza Stampe emergenza PDF: Funzionalità per eseguire backup in caso di emergenza
Manutenzione ordinaria ed assistenza MEDArchiver - reparto di cardiologia: Gestione della degenza del reparto di cardiologia
Manutenzione ordinaria ed assistenza MEDArchiver - reparto di Cardiochirurgia: Gestione della degenza del reparto di Cardiochirurgia
Manutenzione ordinaria ed assistenza MEDArchiver - reparto di Chirurgia Vascolare: Gestione della degenza del reparto di Chirurgia Vascolare

Manutenzione ordinaria ed assistenza MEDArchiver modulo intraoperatorio: Modulo per la gestione degli interventi di cardiocirurgia comprensiva della gestione delle scheda anestesiological MedIntra
Manutenzione ordinaria ed assistenza MEDreviewer integrazioni : MEDreviewer, integrazioni con il sistema di Cardiologia integrazioni con i sistemi informativi Aziendali (Anagrafica, CUP, ADT)
Manutenzione ordinaria Cartella oncologica Asolo: OMM: Cartella oncologica, prescrizione, somministrazione - Asolo
Manutenzione ordinaria OMM Moduli prescrizione somministrazione Pieve
Manutenzione ordinaria Cartella oncologica Pieve: OMM: Moduli di Cartella Clinica Oncologica Ambulatoriale Pieve

\*\*\*\*\*

Si ricorda che il servizio di manutenzione ordinaria prevede:

- la manutenzione conservativa e quindi l'eliminazione di anomalie o malfunzionamenti presenti nei programmi;
- la manutenzione preventiva volta alla conservazione in buono stato dei programmi e dello stato degli archivi, anche nell'ottica di ottimizzazione delle prestazioni;
- la manutenzione che consente di usufruire dei nuovi rilasci di versioni aggiornate del software applicativo e della realizzazione e messa in produzione degli adeguamenti degli stessi a nuove disposizioni di legge nazionali e/o regionali, nel caso queste non comportino rifacimenti sostanziali di funzionalità già presenti;
- l'aggiornamento del software applicativo conseguente ad aggiornamenti dei software di base;
- l'installazione delle nuove versioni dei prodotti mantenuti, previo accordo con i referenti tecnici dell'Azienda ULSS Marca trevigiana;
- l'assistenza telefonica all'utente per il corretto uso delle applicazioni e la diagnosi e la rimozione dei malfunzionamenti segnalati.

\*\*\*\*\*

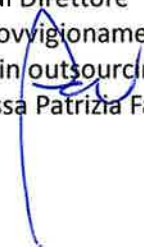
Ciò premesso, si invitano gli operatori economici - che ritenessero di averne i titoli e le competenze - a comunicare la propria disponibilità facendo pervenire la propria richiesta di partecipazione indirizzandola all'Azienda U.L.S.S. 2 Marca Trevigiana – UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica (tel. 0422 323041/40) unicamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo "protocollo.aulss2@pecveneto.it" **entro il 30/04/2026** facendo, nella richiesta, esplicito riferimento al presente avviso.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana.

Qualora, a seguito della presente indagine di mercato, fosse confermato che l'operatore economico indicato sia l'unico prestatore dei servizi di manutenzione ordinaria e di assistenza richiesti, questa Azienda procederà alla negoziazione solamente con lo stesso.

Distinti saluti.

Il Direttore  
U.O.C. Approvvigionamento e gestione  
dei servizi in outsourcing e logistica  
Dott.ssa Patrizia Favero



Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Patrizia Favero  
Responsabile istruttoria: Rag. Massimo Cagnato - tel. 0422-323040  
Referente pratica: Amelia Franco - tel. 0422/323041 -



