

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 1258 del 06/06/2025

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Vescovi Paola

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FULL-SERVICE DI RISCOUOTITRICI AUTOMATICHE PER L'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA (DISTRETTI DI TREVISO E ASOLO), PER IL PERIODO DI 36 MESI. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.

OGGETTO

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FULL-SERVICE DI RISCOUOTITRICI AUTOMATICHE PER L'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA (DISTRETTI DI TREVISO E ASOLO), PER IL PERIODO DI 36 MESI. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.

Il Dirigente proponente, Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, Responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto segue.

Premesso che:

con Deliberazione del Direttore Generale n. 2142 del 14/10/2024, è stato disposto, tra l'altro, di:

- indire gara a procedura aperta telematica, mediante la Piattaforma Sintel di ARIA S.p.A., per l'affidamento del servizio di noleggio full-service di riscuotitrici automatiche per l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (Distretti di Treviso e Asolo), per un importo complessivo di € 662.719,40= +IVA 22%, corrispondente ad € 808.517,67= (IVA 22% compresa) per il periodo di 36 mesi, da affidarsi, per lotto unico, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- approvare il quadro economico dell'appalto che prevede un totale di € 1.457.982,68 + IVA 22%, pari ad € 1.778.738,87;
- approvare la documentazione da porre a base di gara;
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto, la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica;
- rinviare la nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto all'atto dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione della procedura;

il bando di gara:

- è stato inviato per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 22/10/2024 per il tramite della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici dell'A.N.AC. e pubblicato presso tale Gazzetta Ufficiale in data 23/10/2024;
- è stato pubblicato sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;
- è stato pubblicato sul profilo del Committente www.aulss2.veneto.it in data 24/10/2024;

in data 24/10/2024, inoltre, la procedura di gara, con la relativa documentazione, è stata pubblicata sulla Piattaforma Sintel con ID 190700154;

entro il termine di scadenza (ore 17:00 del giorno 06/12/2024), è pervenuta l'offerta del seguente operatore economico:

Prg.	Operatore economico	Città
1	Metropoli S.r.l. (R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A.)	Assago (MI)

la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023, per la procedura di cui trattasi, si è avvalsa della c.d. "inversione procedimentale", che consente di esaminare le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto previsto negli atti di gara;

pertanto, il Seggio di gara, come risulta dal Verbale n. 1 del 10/12/2024, acquisito agli atti, ha provveduto a verificare l'acquisizione a sistema, nella Piattaforma Sintel, delle offerte pervenute entro la data di scadenza stabilita, ad avviare la fase di valutazione della firma digitale e ad effettuare il download della BUSTA telematica 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA presentata dall'operatore economico, senza procedere all'apertura e alla verifica della stessa;

con Deliberazione del Direttore generale n. 5 del 10/01/2025 è stata nominata la Commissione Giudicatrice, tenuto conto delle specifiche professionalità dei componenti, con i compiti già previsti nella documentazione di gara, nella seguente composizione:

Presidente:	Ing. Roberto Da Dalt	Direttore U.O.C. Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana
Componente:	Dott.ssa Paola Conte	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana
Componente:	Rag. Rudy Zilio	Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

le attività di Segretario verbalizzante sono state svolte da un funzionario individuato dal Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica;

come risulta dai Verbali della Commissione giudicatrice:

- Verbale n. 1 del 29/01/2025;
- Verbale n. 2 del 07/02/2025;
- Verbale n. 3 del 14/02/2025;
- Verbale n. 4 del 17/02/2025;

acquisiti agli atti, la Commissione giudicatrice ha proceduto all'apertura ed alla valutazione qualitativa dell'offerta tecnica presentata dall'operatore economico partecipante;

dal Verbale n. 4 del 17/02/2025 della Commissione giudicatrice, sopra citato, emerge che l'offerente è stato ammesso alle successive fasi della procedura di gara per aver ottenuto un punteggio qualità non inferiore a quello minimo previsto dal Disciplinare di gara;

successivamente all'inserimento nella Piattaforma Sintel, da parte degli incaricati dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, del punteggio qualitativo assegnato al concorrente ammesso, la Commissione giudicatrice, con il supporto del personale della suddetta U.O.C., ha proceduto all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e

alla sua valutazione, come risulta dal Verbale n. 5 del 24/02/2025, acquisito agli atti, con il seguente esito:

Operatore economico	Importo offerto per il periodo di 36 mesi, senza Iva al 22%	Punteggio qualità	Punteggio prezzo	Punteggio complessivo
Metropoli S.r.l. (R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A.)	€ 654.022,00	61,30	30,00	91,30

la Commissione giudicatrice ha, quindi, proposto di aggiudicare il servizio di noleggio full-service di riscuotitrici automatiche per l’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (Distretti di Treviso e Asolo), per il periodo di 36 mesi, al R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A., fatte salve:

- la verifica, da parte del Seggio di gara, della regolarità, della completezza e della conformità della documentazione amministrativa presentata a quanto richiesto dal Disciplinare di gara;
- l’effettuazione, da parte del Responsabile Unico del Progetto, della valutazione di congruità del costo della manodopera, dichiarato in offerta economica, ai sensi del combinato disposto degli artt. 108 comma 9 e 110 comma 5, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i;

in data 10/03/2025, è stata inviata agli operatori economici, tramite la Piattaforma Sintel, la notifica di pubblicazione del Verbale n. 5 del 24/02/2025 della Commissione giudicatrice, come previsto nei documenti di gara;

come risulta dal Verbale del Responsabile Unico del Progetto n. 1 del 02/05/2025 e n. 2 del 15/05/2025, acquisiti agli atti, al termine dell’esame del costo della manodopera, indicato dall’operatore economico nell’offerta economica, il R.U.P. ha dichiarato regolare l’esito della verifica, ai sensi del combinato disposto degli artt. 108 comma 9 e 110 comma 5, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché dell’attendibilità degli impegni assunti dall’aggiudicatario in relazione al rispetto di quanto previsto dall’art. 57, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

come già ricordato, la Stazione appaltante, ai sensi dell’art. 107 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023, per la procedura di cui trattasi, si è avvalsa della c.d. “inversione procedimentale”. Come risulta dal Verbale del Seggio di gara n. 2 del 28/05/2025, acquisito agli atti, il Seggio di gara ha ammesso l’offerente alla procedura per aver presentato la documentazione amministrativa in maniera completa e regolare a quanto richiesto dagli atti di gara;

le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale nei confronti dell’operatore economico si sono concluse con esito regolare;

è stato accertato che il R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A. ha presentato la documentazione a dimostrazione del possesso dei requisiti ordine speciale (requisiti di ammissione) di cui all’art. 6.1 lett. b) e 6.3 del Disciplinare di gara;

l’esito della procedura aperta telematica verrà pubblicato come segue:

- nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea (G.U.U.E.);
- nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;
- sul profilo del Committente www.aulss2.veneto.it;

tenuto conto dell’attuale organizzazione aziendale, si propone di nominare, quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto, la Dott.ssa Paola Conte, Collaboratore Amministrativo Professionale

Esperto U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, e, quali Assistenti al Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dott. Giancarlo Nardin (per il Distretto di Treviso) e la Sig.ra Elena Graziotto (per il Distretto di Asolo), entrambi dell'U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, tutti in possesso dei requisiti necessari;

è stato accertato che, relativamente al servizio in oggetto, alla data odierna:

- ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
- non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
- gli stessi non rientrano nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018;
- non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip SpA;

questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, risolverà il contratto, totalmente od anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che l'Operatore economico possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora nel corso del rapporto contrattuale:

- venisse stipulato un contratto, a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto;
- per mutate esigenze, anche organizzative, dell'Azienda ULSS n. 2;

a seguito dell'adozione con D.D.G. n. 1034 del 09/05/2025 del nuovo regolamento che disciplina la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., si è proceduto a ridefinire la quota spettante agli incentivi rispetto a quanto previsto con la Deliberazione di indizione n. 2142 del 14/10/2024;

al fine di gestire la fase di dismissione delle attuali riscuotitrici automatiche e di installazione/messa in servizio delle nuove, oggetto della procedura di cui trattasi, si rende necessario proseguire il contratto in essere (prot. n. 76335 del 21/04/2023) con l'attuale fornitore, R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A., avente ad oggetto il servizio in questione fino al 31/08/2025;

l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica ha, quindi, inviato una richiesta di offerta, tramite la piattaforma SINTEL di Aria S.p.A, al R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A. (procedura ID 202066215);

entro il termine previsto (30/05/2025), è pervenuta l'offerta richiesta, acquisita a sistema, del R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A, per l'importo di € 105.645,00= (IVA 22% esclusa), pari a complessivi € 128.886,90 (IVA 22% compresa);

l'offerta pervenuta è stata ritenuta congrua, sulla base dei fabbisogni segnalati, e in linea con l'offerta relativa al contratto in corso dianzi citato; trattasi di un importo presunto, poiché:

- durante il periodo di installazione delle riscuotitrici (e di contestuale dismissione delle riscuotitrici attualmente installate), il corrispettivo sarà commisurato alle riscuotitrici operative e pertanto calcolato sulla base della data di dismissione di ogni singola macchina;
- il numero di operazioni di carico/scarico/trasporto dei valori è stato stimato sulla base del dato storico ma sarà rideterminato sulla base dell'effettivo fabbisogno;

Tutto ciò premesso, si propone:

- di approvare le operazioni di gara che risultano dalla procedura aperta telematica ID n. 190700154, espletata tramite la piattaforma SINTEL di ARIA S.p.A., per l'affidamento del

“servizio di noleggio full-service di riscuotitrici automatiche per l’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (Distretti di Treviso e Asolo), per il periodo di 36 mesi”;

- di approvare i Verbali della Commissione Giudicatrice, del Seggio di gara e del Responsabile Unico del Progetto, indicati nelle premesse;
- di aggiudicare la gara a procedura aperta telematica, ID n. 190700154, espletata mediante la Piattaforma Sintel di Aria S.p.A., per l’affidamento del servizio di noleggio full-service di riscuotitrici automatiche per l’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (Distretti di Treviso e Asolo), per il periodo di 36 mesi, rinnovabile per ulteriori 24 mesi, al R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A., per un importo presunto di € 654.022,00= più Iva al 22%, pari ad € 797.906,84= (IVA compresa), per il periodo di 36 mesi;
- di approvare il Quadro Economico di aggiudicazione dell’appalto di seguito riportato:

Quadro economico di aggiudicazione			
Descrizione	Importo per l'erogazione del servizio, senza Iva	Importo Iva al 22%	Totale importo, con Iva al 22% compresa
Importo complessivo dell'appalto per il periodo di 36 mesi	€ 654.022,00	€ 143.884,84	€ 797.906,84
Importo relativo all'eventuale rinnovo dell'appalto per il periodo di 24 mesi	€ 436.014,67	€ 95.923,23	€ 531.937,90
Importo relativo all'eventuale prosecuzione contrattuale (opzione temporale) per il periodo di 6 mesi	€ 109.003,67	€ 23.980,81	€ 132.984,48
Importo dell'eventuale quinto d'obbligo in caso di variazione in aumento [+20% - art. 120, comma 9, del Codice]	€ 239.808,07	€ 52.757,77	€ 292.565,84
Totale	€ 1.438.848,41	€ 316.546,65	€ 1.755.395,06

Quadro economico incentivi per funzioni tecniche	Totale importo, senza iva
Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.	€ 10.609,94

- di nominare quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la Dott.ssa Paola Conte, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto dell’U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, in possesso dei requisiti necessari, in quanto

trattasi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità e specifiche competenze e che prevedono il coinvolgimento di una unità organizzativa diversa da quella cui affluiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso;

- di nominare, quali Assistenti al D.E.C., il Dott. Giancarlo Nardin (per il Distretto di Treviso) e la Sig.ra Elena Graziotto (per il Distretto di Asolo), entrambi dell'U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana e in possesso dei requisiti necessari;
- di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, hanno sortito esito positivo e che, pertanto, la presente aggiudicazione risulta efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- di prevedere che questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, risolva il contratto, totalmente o anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che l'Operatore economico possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora nel corso del rapporto contrattuale:
 - venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto;
 - per mutate esigenze, anche organizzative, dell'Azienda ULSS n. 2;
- di proseguire, per le motivazioni espresse in premessa, il contratto in essere (prot. n. 76335 del 21/04/2023) con l'attuale fornitore, R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A., avente ad oggetto il servizio in questione fino al 31/08/2025, con facoltà di recedere anticipatamente, con preavviso di 15 giorni, qualora venga stipulato il nuovo contratto e, conseguentemente, avviato il servizio di cui trattasi, prima di tale data, per l'importo presunto di € 105.645,00= (IVA 22% esclusa), pari a complessivi € 128.886,90 (IVA 22% compresa);
- di prevedere il seguente quadro economico relativamente all'affidamento di cui al punto precedente:

Descrizione	Durata in mesi	Importo IVA esclusa per l'intero periodo di riferimento	Importo IVA 22% per l'intero periodo di riferimento	Importo IVA compresa per l'intero periodo di riferimento
Importo complessivo del servizio	5	€ 105.645,00	€ 23.241,90	€ 128.886,90

- relativamente alla prosecuzione contrattuale, di confermare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), il Dott. Fiorenzo Roma, Direttore U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, in possesso dei requisiti necessari;
- relativamente alla prosecuzione contrattuale, di prorogare gli effetti della nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, di cui all'Accordo costituente parte integrante anche se non materialmente allegato al contratto prot. n. 76335 del 21/04/2023, fino al 31/08/2025;
- di delegare il Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica agli atti conseguenti la presente Deliberazione, ivi compresa la firma dell'Avviso di aggiudicazione di appalto, la sottoscrizione del contratto d'appalto e dell'Accordo per la nomina

a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del suddetto Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, sanitario e dei servizi socio-sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

per quanto esposto in premessa e qui integralmente richiamato:

- 1) di approvare le operazioni di gara che risultano dalla procedura aperta telematica ID n. 190700154, espletata tramite la piattaforma SINTEL di ARIA S.p.A., per l'affidamento del "servizio di noleggio full-service di riscuotitrici automatiche per l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (Distretti di Treviso e Asolo), per il periodo di 36 mesi", nonché i Verbali della Commissione giudicatrice, acquisiti agli atti:
 - Verbale n. 1 del 29/01/2025;
 - Verbale n. 2 del 07/02/2025;
 - Verbale n. 3 del 14/02/2025;
 - Verbale n. 4 del 17/02/2025;
 - Verbale n. 5 del 24/02/2025;
- 2) di approvare i Verbali n. 1 del 02/05/2025 e n. 2 del 15/05/2025 del Responsabile Unico del Progetto, acquisiti agli atti;
- 3) di approvare i Verbali n. 1 del 10/12/2024 e n. 2 del 28/05/2025 del Seggio di gara, acquisiti agli atti;
- 4) di aggiudicare la gara a procedura aperta telematica, ID Sintel n. 190700154, espletata mediante la Piattaforma Sintel di Aria S.p.A., per l'affidamento del servizio di noleggio full-service di riscuotitrici automatiche per l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (Distretti di Treviso e Asolo), per il periodo di 36 mesi, rinnovabile per ulteriori 24 mesi, R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A., per un importo presunto di € 654.022,00= più Iva al 22%, pari ad € 797.906,84= (IVA compresa), per il periodo di 36 mesi;
- 5) di approvare il Quadro Economico di aggiudicazione dell'appalto di seguito riportato:

Quadro economico di aggiudicazione			
Descrizione	Importo per l'erogazione del servizio, senza Iva	Importo Iva al 22%	Totale importo, con Iva al 22% compresa
Importo complessivo dell'appalto per il periodo di 36 mesi	€ 654.022,00	€ 143.884,84	€ 797.906,84
Importo relativo all'eventuale rinnovo dell'appalto per il periodo di 24 mesi	€ 436.014,67	€ 95.923,23	€ 531.937,90
Importo relativo all'eventuale prosecuzione contrattuale (opzione temporale) per il periodo di 6 mesi	€ 109.003,67	€ 23.980,81	€ 132.984,48
Importo dell'eventuale quinto d'obbligo in caso di variazione in aumento [+20% - art. 120, comma 9, del Codice]	€ 239.808,07	€ 52.757,77	€ 292.565,84
Totale	€ 1.438.848,41	€ 316.546,65	€ 1.755.395,06

Quadro economico incentivi per funzioni tecniche	Totale importo, senza iva
Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.	€ 10.609,94

6) di adeguare le autorizzazioni di spesa – previste con la Deliberazione del Direttore Generale n. 2142 del 14/10/2024 – all'importo di aggiudicazione, come sotto esposto:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del conto	Importo Euro, Iva compresa	N. autorizzazione	C.O.
2025	SAN	EBA1742004	Altri servizi non sanit. da privato - altro	€ 88.656,32	25-U00913	T011
2026	SAN	EBA1742004	Altri servizi non sanit. da privato - altro	€ 265.968,95		T011
2027	SAN	EBA1742004	Altri servizi non sanit. da privato - altro	€ 265.968,95		T011
2028	SAN	EBA1742004	Altri servizi non sanit. da privato - altro	€ 177.312,62		T011

mediante corrispondente utilizzo del Budget assegnato al Centro Ordinatore, sui rispettivi conti del Bilancio Economico Preventivo dell'Anno di riferimento;

- 7) di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la Dott.ssa Paola Conte, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto dell'U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, in possesso dei requisiti necessari, in quanto trattasi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità e specifiche competenze e che prevedono il coinvolgimento di una unità organizzativa diversa da quella cui affluiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso;
- 8) di nominare, quali Assistenti al D.E.C., il Dott. Giancarlo Nardin (per il Distretto di Treviso) e la Sig.ra Elena Graziotto (per il Distretto di Asolo), entrambi dell'U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana e in possesso dei requisiti necessari;
- 9) di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, hanno sortito esito positivo e che, pertanto, la presente aggiudicazione risulta efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- 10) che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., il CIG è il seguente: B3EF6BFDD0;
- 11) di prevedere che questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, risolva il contratto, totalmente o anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che l'Operatore economico possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora nel corso del rapporto contrattuale:
 - venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto;
 - per mutate esigenze, anche organizzative, dell'Azienda ULSS n. 2;
- 12) di proseguire, per le motivazioni espresse in premessa, il contratto in essere (prot. n. 76335 del 21/04/2023) con l'attuale fornitore, R.T.I. Metropolis S.r.l. – B.T.V. S.p.A., avente ad oggetto il servizio in questione fino al 31/08/2025, con facoltà di recedere anticipatamente, con preavviso di 15 giorni, qualora venga stipulato il nuovo contratto e, conseguentemente, avviato il servizio di cui trattasi, prima di tale data, per l'importo presunto di € 105.645,00= (IVA 22% esclusa), pari a complessivi € 128.886,90 (IVA 22% compresa);
- 13) di prevedere il seguente quadro economico relativamente all'affidamento di cui al punto 12):

Descrizione	Durata in mesi	Importo IVA esclusa per l'intero periodo di riferimento	Importo IVA 22% per l'intero periodo di riferimento	Importo IVA compresa per l'intero periodo di riferimento
Importo complessivo del servizio	5	€ 105.645,00	€ 23.241,90	€ 128.886,90

- 14) di dare atto che l'onere presunto derivante dall'affidamento di cui al punto 12), per l'importo complessivo di € 128.886,90= (IVA 22% compresa), viene così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del conto	Importo Euro, Iva compresa	N. autorizzazione	C.O.
2025	SAN	EBA1742004	Altri servizi non sanit. da privato - altro	€ 128.886,90	25-U03112	T011

mediante corrispondente utilizzo del budget assegnato al centro ordinatore sul rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento;

- 15) relativamente all'affidamento di cui al punto 12), di confermare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), il Dott. Fiorenzo Roma, Direttore U.O.C. Servizi Amministrativi di Ospedale dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, in possesso dei requisiti necessari;
- 16) relativamente all'affidamento di cui al punto 12), di prorogare gli effetti della nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, di cui all'Accordo costituente parte integrante anche se non materialmente allegato al contratto prot. n. 76335 del 21/04/2023, fino al 31/08/2025;
- 17) relativamente all'affidamento di cui al punto 12), che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., il CIG è il seguente: B71EE39C18;
- 18) di delegare il Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica agli atti conseguenti la presente Deliberazione, ivi compresa la firma dell'Avviso di aggiudicazione di appalto, la sottoscrizione del contratto d'appalto e dell'Accordo per la nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo	Mangione Patrizia
Il Direttore sanitario	Formentini Stefano
Il Direttore dei servizi socio-sanitari	Vescovi Paola

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**
