



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

26/02/2021, n. 332

Il dott. Francesco Benazzi, nella veste di Commissario dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, nominato con D.P.G.R. n. 178 del 30 dicembre 2020, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Dott.ssa Annamaria Tomasella
Direttore sanitario	- Dott. Livio Dalla Barba
Direttore dei servizi socio-sanitari F.F.	- Dott. Franco Moretto

ha adottato la seguente deliberazione:

### **OGGETTO**

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA PER L'U.O. OTORINOLARINGOIATRIA DEL P.O. DI TREVISO: APPROVAZIONE ATTI E DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA PER L'U.O. OTORINOLARINGOIATRIA DEL P.O. DI TREVISO: APPROVAZIONE ATTI E DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.**

Il Dirigente proponente, dott. Filippo Spampinato, Direttore dell'U.O.C. Gestione risorse umane, Responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia, relaziona al Commissario quanto di seguito riportato:

con deliberazione del Direttore Generale del 19 giugno 2020, n. 1040, è stato indetto un avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione di Struttura Complessa per l'U.O. Otorinolaringoiatria del P.O. di Treviso, considerato il collocamento a riposo del relativo dirigente responsabile, Professore associato in convenzione presso la scrivente Azienda, dal 1° ottobre 2020;

il bando di avviso pubblico in oggetto è stato pubblicato nel B.U.R. n. 101 del 10 luglio 2020 e, successivamente, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale n. 71 dell'11 settembre 2020, con scadenza dei termini per la presentazione delle domande fissata per il giorno 12 ottobre 2020;

le procedure per l'attribuzione degli incarichi di struttura complessa sono disciplinate dalla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013 n. 343 (Allegato A), in attuazione dei principi in materia, contenuti nell'art. 4, comma 1, del D.L. 13 settembre 2012, n. 158, convertito nella legge 8 novembre 2012, n. 189;

in particolare, tra l'altro, l'Allegato A) della Deliberazione di Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343 stabilisce che:

**6. Compiti della Commissione – Valutazione candidati (...)**

*Al termine della prova, la Commissione forma la graduatoria dei candidati esaminati. (...).*

*(...) si riportano le indicazioni funzionali ad orientare la Commissione nell'esprimere una valutazione complessiva dei candidati e nella scelta degli idonei (...) "... analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio".*

*La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio (...).*

*Sulla base della valutazione complessiva, la Commissione presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti. (...)*

**7. Scelta da parte del Direttore Generale**

*(...) Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione; ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, deve motivare analiticamente la scelta.*

*Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati, la relazione della commissione sono pubblicati sul sito internet dell'azienda prima della nomina. Sono altresì pubblicate sul medesimo sito le motivazioni della scelta da parte del Direttore Generale qualora intendesse nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il migliore punteggio nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione.*

*Verranno pubblicati sul sito internet aziendale i curricula dei candidati presentatisi al colloquio. (...)*

relativamente alle modalità di affidamento e di revoca degli incarichi di struttura complessa e al relativo trattamento economico si deve fare riferimento agli artt. 20, 90-92 del C.C.N.L. dell'Area della Sanità 19 dicembre 2019;

su indicazioni di cui alla nota regionale prot. n. 17468 C.110 del 15 gennaio 2021, pervenuta con ns. prot. n. 7535 del 15 gennaio 2021, nelle more dell'adozione della deliberazione della Giunta Regionale contenente le disposizioni a valere per l'anno in corso in materia di personale del SSR, si osservano le disposizioni in materia di personale contenute nella DGR 30 dicembre 2019, n. 2005, relative all'anno 2020 e ss.mm.ii.;

relativamente alla necessità di aver acquisito la preventiva autorizzazione regionale, secondo il sistema in essere secondo la suddetta D.G.R.V. 30 dicembre 2019, n. 2005, si precisa che l'incarico in argomento è stato autorizzato dal Direttore Generale Area Sanità e Sociale, con nota prot. n.109164 C.110 del 6 marzo 2020;

per quanto attiene allo svolgimento della procedura si fa presente che:

- con deliberazione del Direttore Generale del 5 novembre 2020, n. 1964, è stata nominata la Commissione, ai sensi di quanto previsto dal punto n. 5 dell'Allegato A) alla D.G.R.V. n. 343/2013;
- con deliberazione del Direttore Generale del 5 novembre 2020, n. 1965, è stata disposta l'ammissione di n. 6 candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione pubblica in argomento;
- in data 23 febbraio 2021 si è proceduto all'espletamento della selezione per il conferimento dell'incarico quinquennale di cui sopra, di cui è stato redatto specifico verbale;
- in data 23 febbraio 2021 sono stati pubblicati nel sito internet aziendale – sezione Concorsi, la relazione sintetica della Commissione e il curriculum vitae dell'unico candidato presentatosi al colloquio;
- con nota prot. n. 35247 del 23 febbraio 2021 è stato trasmesso al Commissario, per gli adempimenti di propria competenza, il verbale della Commissione, da cui si evince la seguente valutazione complessiva del candidato presente, giudicato idoneo:

1. Dott. Emanuelli Enzo 68,30/80

considerato che *“il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione”*, presa visione degli atti dell'Avviso pubblico in argomento,

## IL COMMISSARIO

preso atto della suesposta relazione;

condivise e fatte proprie le argomentazioni giuridiche esposte in premessa, anche in riferimento alle previste autorizzazioni regionali per gli incarichi apicali;

esaminate le valutazioni espresse dalla Commissione sul curriculum professionale del candidato presente e sull'esito del colloquio per l'attribuzione dell'incarico in oggetto;

ricordato che l'incarico è rinnovabile, previa verifica dell'espletamento dell'incarico medesimo con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

### DELIBERA

1. di approvare gli atti dell'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direzione di Struttura Complessa per l'U.O. Otorinolaringoiatria del P.O. di Treviso;
2. di prendere atto della valutazione del candidato, predisposta dalla Commissione all'uopo incaricata e formata sulla base dei punteggi attribuiti nella valutazione del curriculum e dall'esito del colloquio;
3. di conferire quindi, per le motivazioni esposte in premessa, l'incarico quinquennale in oggetto, che comporterà l'assunzione con rapporto di lavoro esclusivo, a tempo unico e indeterminato, al dott. Emanuelli Enzo, in qualità di Dirigente Medico, disciplina Otorinolaringoiatria, con contestuale cessazione dell'incarico sostitutivo in essere;
4. di dare atto che l'incarico in argomento è stato autorizzato dal Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto con nota prot. n.109164 C.110 del 6 marzo 2020;
5. di precisare che l'incarico di direzione sarà sottoposto a tutte le verifiche e valutazioni di cui alla vigente normativa nazionale e regionale in materia;
6. di incaricare l'UOC Gestione risorse umane all'espletamento delle procedure inerenti alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro, ai sensi della D.G.R.V. n. 342/2013;
7. di dare atto che l'onere derivante dalla presente deliberazione trova copertura ai conti di contabilità generale relativi al costo del personale dipendente del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento;
8. di liquidare ai Componenti della Commissione della Selezione in oggetto i compensi nella misura fissata dal D.P.C.M. 23 marzo 1995, già impegnati con deliberazione 5 novembre 2020, n. 1964.

