



Treviso, 5.7.2025

**Oggetto: TRATTATIVA DIRETTA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CATASTALI DELL'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA - TEC\_AZ\_104.**

Con riferimento all'oggetto, si comunica che l'Azienda Ulss 2 Marca trevigiana intende procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, mediante Trattativa Diretta su piattaforma Sintel di Area Lombardia

A tale scopo si precisa quanto segue:

**1. Descrizione dell'affidamento**

Fornitura di servizi professionali, relativi a beni immobili di proprietà, o comunque d'interesse, dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana (d'ora innanzi per brevità anche "Azienda" o "Committente").

La modalità delle condizioni per lo svolgimento delle prestazioni riguardano l'aggiornamento catastale e urbanistico degli immobili già inseriti nel patrimonio aziendale dell'Azienda, come altri che possano essere d'interesse. Il professionista incaricato dovrà procedere alla regolarizzazione catastale e urbanistica dei beni immobili (terreni e fabbricati) in nome e conto dell'Azienda alle condizioni riportate nell'allegato Disciplinare Servizi catastali (allegato A).

**2. Importo stimato dell'affidamento**

L'importo stimato delle forniture ammonta ad euro 139.000,00 di cui competenze professionali pari ad euro 120.000,00 ed euro 19.000,00 di spese vive e spese generali.

Importo soggetto al ribasso: sono soggette a ribasso solo le spese vive e spese generali pari ad euro 19.000,00.

**3. Modalità di determinazione del corrispettivo**

Il corrispettivo verrà determinato a misura sulla base delle prestazioni effettuate secondo quanto indicato nel Disciplinare Servizi catastali.

I prezzi di contratto sono quelli indicati all'art. 1.4 nell'Disciplinare Servizi catastali;

#### **4. Modalità di presentazione dell'offerta**

L'operatore economico formulerà la propria offerta indicando nell'apposita sezione della piattaforma l'importo complessivo offerto per le prestazioni indicate all'art. 1 del Disciplinare Servizi catastali.

L'importo offerto non potrà essere superiore a quello stimato.

L'operatore economico dovrà altresì allegare alla documentazione dell'offerta "Modello offerta" – allegato B) alla presente - che fornisce il dettaglio degli importi avendo cura di applicare il ribasso offerto solo alla parte relativa alle spese e agli oneri accessori.

L'importo offerto quindi risulterà da corrispettivo sopra indicato (euro 120.000,00) al quale verrà sommato l'importo delle spese e degli oneri al netto del ribasso offerto.

**Termine ultimo per la presentazione dell'offerta: ore 12.00 del 22 luglio 2024.**

#### **5. Durata del contratto**

Il contratto avrà una durata di 4 anni dalla stipula.

In questo periodo l'Azienda si riserva di effettuare ordinativi di acquisto fino alla concorrenza dell'importo stimato di affidamento.

#### **6. Stipula del contratto**

Il contratto è soggetto imposta di bollo di euro 40.00 il cui assolvimento è attestato secondo la normativa vigente. Verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio tramite posta elettronica.

#### **7. Modalità di espletamento della fornitura e posa**

L'esecuzione dell'appalto dovrà essere concordata con il Direttore di esecuzione del contratto in funzione delle necessità dell'Azienda.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è l'ing. Maria Giulia De Diana

email: [tecnico.treviso@aulss2.veneto.it](mailto:tecnico.treviso@aulss2.veneto.it) tel. 0422322549

Il Direttore di esecuzione del contratto (DEC) è il p.agr. Stefano Folador che provvederà alle richieste delle forniture e verificherà la regolare esecuzione delle stesse.

## **8. Requisiti di idoneità generale e professionale**

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs n. 36/2023, né di altri motivi di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. A tal fine il fornitore rilascia apposita dichiarazione sostitutiva (allegato C)

Regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto di affidamento, ovvero, iscrizione all'Albo Professionale.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico.

## **9. Garanzie richieste**

Non è richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs n. 36/2023;

## **10. Fatturazione e pagamenti**

Il pagamento verrà effettuato secondo quando stabilito dall'art. 1.5 del Disciplinare Servizi catastali.

Il corrispettivo dovuto per le prestazioni eseguite sarà liquidato su presentazione di regolare fattura basata sull'ordinativo trasmesso tramite il Nodo Smistamento Ordini (NSO) e previa verifica della regolare esecuzione da parte del Direttore di esecuzione del contratto.

La liquidazione delle fatture è subordinata all'attestazione di regolarità contributiva che l'Amministrazione richiederà direttamente agli enti competenti e all'attestazione di regolare esecuzione del servizio. L'irregolarità alla suddetta posizione contributiva rappresenta causa ostativa all'emissione dell'eventuale certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

La fatturazione è soggetta alle disposizioni relative allo split payment dell'IVA introdotte dall'art 1, comma 629 della legge n 190/2014 e, pertanto, dovrà recare la seguente dizione: "Fattura soggetta a scissione dei pagamenti a norma dell'art 1, comma 629 della legge n 190/2014".

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare il CIG.

Per la predisposizione della fattura si rinvia agli allegati D) e E) alla presente nota.

Il pagamento della/e fattura/e sarà effettuato tramite bonifico bancario entro 45 (quarantacinque) giorni dall'emissione, previa verifica degli accertamenti amministrativi di legge e previa emissione del certificato di regolare esecuzione emesso dal RUP.

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e successive modifiche.

#### **11. *Trattamento dati personali***

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti dall'impresa formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Nello specifico, i dati personali forniti dal professionista saranno raccolti presso l'Azienda, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi a esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003 come sopra modificato.

In relazione al trattamento dei dati conferiti, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il professionista è tenuto al rispetto di tutto quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

#### **12. *Foro competente***

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della fornitura in oggetto sono devolute in via esclusiva al Foro di Treviso.

È escluso il deferimento ad arbitri in applicazione dell'art. 213 del D.Lgs. 36/2023.

#### **13. *Informazioni e chiarimenti***

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul presente invito vanno rivolte all'Azienda, tramite la piattaforma alla sezione comunicazioni non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

#### **14. Rinvio**

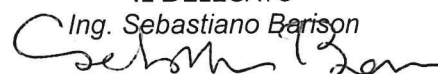
Per quanto non espressamente previsto nel presente documento e nel Disciplinare Servizi catastali, si rinvia alle norme vigenti nella materia oggetto del contratto, di appalti delle pubbliche Amministrazioni e in particolare al D.lgs. 36/2023, al D.lgs 81/2008 e alle disposizioni contenute nel Codice Civile per quanto applicabili.

Si allegano:

- A. Disciplinare d'incarico per la fornitura di servizi professionali relativi alla gestione patrimoniale dei beni immobili dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana;
- B. Modello offerta (da restituire compilato e sottoscritto all'Azienda)
- C. Modello dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ad integrazione del DGUE (da restituire compilato e sottoscritto all'Azienda)
- D. Istruzioni per tripletta Nodo Smistamento Ordini (NSO) Corretta indicazione in fattura elettronica dell'ordine NSO
- E. Istruzioni Split payment
- F. Modello dichiarazione dati anagrafici e fiscali con indicazioni per snodo ordini (da restituire compilato e sottoscritto all'Azienda)
- G. Informativa trattamento dati personali fornitori

Distinti saluti.

UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI  
IL DELEGATO

*Ing. Sebastiano Barison*  


Resp. Istruttoria Dott. Alessandro Schiavon  
Resp. del procedimento Ing. Maria Giulia DE Diana

Indirizzo mail: tecnico.treviso@aulss2.veneto.it / tel. 0422 322549

