



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 1686 del 09/08/2024

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	-

ha adottato la presente deliberazione:

### **OGGETTO**

SERVIZIO DI GESTIONE DI SOCIAL MEDIA MARKETING (PAGINA FACEBOOK) PER L'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER L'ANNO 2024. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS N. 36/2023.

## OGGETTO

SERVIZIO DI GESTIONE DI SOCIAL MEDIA MARKETING (PAGINA FACEBOOK) PER L'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER L'ANNO 2024. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS N. 36/2023.

Il Dirigente proponente, Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, Responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia, relaziona il Direttore Generale quanto di seguito riportato:  
premessi che:

con nota prot. n. 113980 del 17/06/2024 il Responsabile dell'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), ha rappresentato che la Direzione Generale dell'Azienda ULSS intende avvalersi di un servizio di gestione di Social Media Marketing (pagina Facebook) per l'anno 2024, affinché la comunicazione istituzionale, che utilizza anche dei social media, verso il cittadino sia di qualità, chiara e abbia una strategia definita e pianificata. Serve infatti sfruttare al meglio tutte le potenzialità che il mezzo offre, considerando il crescente peso dello strumento che anche lui, insieme ad altri fattori, contribuisce alla reputazione aziendale. Il servizio in questione ha per oggetto la realizzazione di un servizio di Social Media Marketing che prevede la gestione della pagina Facebook dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana. Il relativo servizio dovrà essere fornito mediante l'utilizzo di personale tecnico qualificato ed appositamente formato. I servizi in questione dovranno essere espletati nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì in orario lavorativo, indicativamente dalla fascia oraria 9-18).

con la medesima nota è stato chiesto, pertanto, di acquisire il servizio in questione dalla Società TSW srl di Treviso;

inoltre è stato altresì precisato quanto segue:

- la stessa detiene nel panorama locale e nazionale una forte esperienza sul tema dei social media, crisi management e gestione della reputazione online. Inoltre si ritiene la stessa sia in possesso di una adeguata capacità di interpretazione delle tematiche socio sanitarie. Ciò ha permesso di sviluppare una divulgazione e una produzione e gestione di contenuti, attenta e tempestiva. Inoltre per la tipologia di tematiche spesso dedicate, ha sviluppato al suo interno competenze specifiche anche di comunicazione pubblica che supportano fattivamente le attività di comunicazione aziendale nello specifico l'Ufficio Stampa;
- che la stessa dispone di adeguata capacità tecnico-organizzativa e professionale e garantisce professionalità ed affidabilità, requisiti necessari per lo svolgimento del servizio in questione, per le motivazioni riportate nella nota di cui sopra;

tenuto conto di quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'U.O.C. Approvvigionamento e Gestione dei servizi in outsourcing e logistica, con nota prot. n. 120128 del 25/06/2024, ha inviato richiesta di preventivo, tramite la piattaforma SINTEL di Aria S.p.A alla Società TSW srl di Treviso la trattativa ID 185406990;

entro il termine previsto (10/07/2024), la Società TSW srl di Treviso ha presentato a sistema il preventivo tecnico-economico e la documentazione amministrativa richiesta, per un importo di € 29.500,00 = Iva esclusa per l'anno 2024;

interpellato in merito, il Responsabile URP ha attestato la congruità tecnico-economico del preventivo presentato dalla Società TSW srl di Treviso;

i controlli sui requisiti di carattere generale, di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, sono stati accertati con le modalità previste al punto 1.2.5 "Controlli dei requisiti", lettera a), della Procedura per la gestione degli acquisti sotto soglia comunitaria di beni, servizi e lavori approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 2569 del 29/12/2023;

l'importo della procedura rientra nei limiti di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

la presente costituisce decisione di contrarre, ai sensi dell'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023;

è stato accertato che, relativamente al servizio in oggetto, alla data odierna:

- ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
- non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
- gli stessi non rientrano nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018;
- non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip Spa;

il presente affidamento è conforme alla procedura per la gestione degli acquisti sotto soglia comunitaria di beni, servizi e lavori di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 2569 del 29/12/2023;

si ritiene, pertanto:

- di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, ai sensi art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di Social Media Marketing, (Pagina Facebook) per l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, per l'anno 2024, alla Società TSW srl di Treviso, per un importo complessivo di € 29.500,00 + IVA del 22% pari ad € 35.990,00 (I.V.A. 22% compresa), come da preventivo tecnico-economico acquisito agli atti, per l'importo di seguito indicato:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO EURO (IVA ESCLUSA)</b>	<b>% IVA</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO EURO ( IVA INCLUSA)</b>
servizio di Social Media Marketing, (Pagina Facebook) per l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, per l'anno 2024	€ 29.500,00	22%	€ 35.990,00

- di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica e quale Direttore dell'Esecuzione (DEC) del presente servizio il Coordinatore URP - Dott. Francesco Marini, entrambi in possesso dei requisiti necessari, in quanto trattasi di

prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità e specifiche competenze e che prevedono il coinvolgimento di una unità organizzativa diversa da quella cui affluiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la suesposta relazione;

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per le parti di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

- 1) di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, ai sensi art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di Social Media Marketing, (Pagina Facebook) per l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, per l'anno 2024, alla Società TSW srl di Treviso, per un importo complessivo di € 29.500,00 + IVA del 22% pari ad € 35.990,00 (I.V.A. 22% compresa), come da preventivo tecnico-economico acquisito agli atti, per l'importo di seguito indicato:

DESCRIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO EURO (IVA ESCLUSA)	% IVA	IMPORTO COMPLESSIVO EURO (IVA INCLUSA)
servizio di Social Media Marketing, (Pagina Facebook) per l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, per l'anno 2024	€ 29.500,00	22%	€ 35.990,00

- 2) di dare atto che l'onere derivante dalla presente deliberazione, viene così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del conto	Importo euro IVA compresa	N. aut.	Centro ordin.
2024	SAN	EBA1742004	ALTRI SERV.NON SAN.DA PRIVATO-ALTRO	€ 35.990,00	24-U03667	T020

- 3) di dare atto che, ai fini della tracciabilità di flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., il codice CIG è il seguente: B268549BDD;

- 4) di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica e quale Direttore dell'Esecuzione (DEC) del presente servizio il Coordinatore URP - Dott. Francesco Marini, entrambi in possesso dei requisiti necessari, in quanto trattasi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità e specifiche competenze e che prevedono il coinvolgimento di una unità organizzativa diversa da quella cui affluiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso;
- 5) di dare atto che, per il servizio in oggetto, è stato accertato quanto segue:
  - ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
  - non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
  - gli stessi non rientrano nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018;
  - non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip SpA;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di adozione.

\*\*\*\*\*

