

RELAZIONE SINTETICA DELLA COMMISSIONE

dell'Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa per l'U.O. Anestesia e rianimazione - Oderzo.

Il giorno venerdì 17 settembre 2021, alle ore 8.40 presso la sala riunioni dell'U.O.C. Gestione risorse umane sita al 1° piano della sede ex P.I.M.E., Strada Terraglio 58 31022 Preganziol (TV), si è riunita la seguente Commissione (nominata con deliberazione del Direttore Generale del 4 marzo 2021, n. 421), dell'Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa per l'U.O. Anestesia e rianimazione - Oderzo:

Componente	Dott. Trillò Giulio	dell'A.U.L.S.S. 1 Dolomiti
Componente	Dott. Castioni Carlo Alberto	dell'A.U.S.L. Bologna
Componente	Dott. Fabiani Fabio	del C.R.O. Aviano
Componente	Dott. Formentini Stefano	Direttore Sanitario dell'Azienda U.L.S.S. 2 Marca trevigiana
Segretario	Dott.ssa Brugnera Valentina	Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D, presso l'U.O.C. Gestione risorse umane dell'Azienda U.L.S.S. 2 Marca trevigiana

Della suddetta riunione è stato redatto specifico verbale (a cui questa relazione sintetica viene allegata), da trasmettere al Direttore Generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana per i provvedimenti di propria competenza.

L'intera procedura si è svolta in conformità a quanto previsto da:

- art. 15 del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;
- linee di indirizzo emanate con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013 n. 343 (Allegato A), in attuazione dei principi in materia, contenuti nell'art. 4, comma 1, del D.L. 13 settembre 2012, n. 158 (Decreto Balduzzi), convertito nella Legge 8 novembre 2012, n. 189;
- D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, in quanto applicabile;
- Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del DFP-25239-P- 15 aprile 2021, opportunamente adattato e D.L. 23 luglio 2021, n. 105.

Ogni operazione è stata svolta collegialmente e ogni valutazione e decisione è stata presa dalla Commissione all'unanimità.

La Commissione:

- ha proceduto al proprio insediamento, alla nomina del Presidente, dott. Fabiani Fabio e alla presa d'atto della succitata normativa di riferimento per l'espletamento della procedura;
- ha preso atto dell'ammissione dei candidati (Deliberazione del Direttore Generale del 4 marzo 2021, n. 417) e della corretta convocazione degli stessi;
- ha preso atto dei criteri e delle modalità di valutazione dei curricula, integrandoli come dettagliatamente specificato nel verbale;
- ha accertato la presenza alla selezione dei seguenti candidati (n. 2 presenti su n. 3 convocati):

	Cognome e Nome candidato	Luogo nascita	Data nascita
1	GORRA Maria Elena	Piacenza	16/10/1966
2	TREVISIOL Paride	Treviso	10/06/1973

- ha proceduto alla valutazione del curriculum vitae dei candidati presenti;

- ha predeterminato i seguenti quesiti da porre ai candidati al colloquio:

domande relative agli aspetti descritti nel profilo professionale e attinenti alla pratica clinica:

n. A-1	Gestione Ospedali Spoke-HUB di un paziente critico.
n. A-2	Gestione di un servizio di parto analgesia.
n. A-3	Gestione di un ospedale Spoke in una situazione di pandemia.

domande relative agli aspetti descritti nel profilo professionale e attinenti alla leadership e coerenza negli obiettivi-aspetti manageriali e governo clinico:

n. B-1	Tempi di attesa degli interventi chirurgici.
n. B-2	Il Budget.
n. B-3	Il Decreto Ministeriale 70/2015.

- ha espletato i colloqui.

Al termine dei colloqui, sulla base del profilo professionale che caratterizza l'incarico da conferire, dei punteggi relativi al curriculum e al colloquio di ciascun candidato presente, la Commissione ha stilato la graduatoria dei candidati esaminati e ha predisposto il seguente elenco di idonei da presentare al Direttore Generale, tenuto conto dei migliori punteggi conseguiti dai concorrenti, composto da:

Posizione	Cognome e Nome candidato	Punteggio totale
1	TREVISIOL Paride	62,20/80
2	GORRA Maria Elena	39,10/80

Le valutazioni e l'attribuzione dei conseguenti punteggi per il curriculum sono riportati nelle schede individuali relative a ciascun candidato, allegate al verbale quali parti integranti e sostanziali, mentre le valutazioni e l'attribuzione dei conseguenti punteggi per il colloquio, nonché il punteggio complessivo, sono riportati nel verbale.

La Commissione ha infine proceduto a stilare la presente Relazione sintetica, allegata al verbale e da pubblicare nel sito internet aziendale prima della nomina del candidato prescelto.

La seduta si è chiusa alle ore 10.45. Letto, approvato e sottoscritto.

Presidente dott. Fabiani Fabio



Componente dott. Castioni Carlo Alberto



Componente dott. Trillò Giulio



Componente dott. Formentini Stefano



Segretario dott.ssa Brugnera Valentina

