

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 101 del 21/01/2025

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Vescovi Paola

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DOSIMETRICA E RELATIVA GESTIONE DELLE SCHEDE DOSIMETRICHE DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 60 MESI. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL' ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS N.36/2023 E S.M.I.

OGGETTO

SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DOSIMETRICA E RELATIVA GESTIONE DELLE SCHEDE DOSIMETRICHE DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 60 MESI. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL' ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS N.36/2023 E S.M.I.

Il Dirigente proponente, Dr.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, Responsabile del Procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamentari vigenti in materia, relaziona il Direttore Generale quanto di seguito riportato.

Premesso quanto segue:

con nota prot. 170028 del 17/09/2024, acquisita agli atti, il Direttore della U.O.C. Fisica Sanitaria, ha segnalato la necessità di avviare una procedura per l'affidamento del "*Servizio di fornitura dosimetri e relativo software gestionale delle schede dosimetriche dei lavoratori*" per l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, in applicazione del D. Lgs. 101/2020 e ss.mm.ii. "Attuazione della direttiva 2013/59/Euratom", che stabilisce norme fondamentali di sicurezza relative alla protezione contro i pericoli derivanti dall'esposizione alle radiazioni ionizzanti, e che abroga le direttive 89/618/Euratom, 90/641/Euratom, 96/29/Euratom, 97/43/Euratom e 2003/122/Euratom e riordino della normativa di settore in attuazione dell'articolo 20, comma 1, lettera a), della legge 4 ottobre 2019, n. 117;

con la predetta nota del 17/09/2024 è stata fornita, altresì, la stima dei fabbisogni e una bozza del Capitolato Tecnico contenente le caratteristiche, le modalità di esecuzione del servizio, le certificazioni richieste e gli elementi oggetto di valutazione;

pertanto l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica ha proceduto alla redazione nella versione definitiva delle norme di partecipazione alla procedura di gara e norme di esecuzione del servizio;

il Servizio Prevenzione e Protezione, interpellato in merito, ha precisato che, a seguito dell'analisi delle modalità di espletamento del servizio, non è necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I.;

conseguentemente, in data 17/10/2024 l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica ha pubblicato sulla Piattaforma Sintel (ID 190258191) un avviso di indagine di mercato aperta a tutti gli operatori economici interessati per l'acquisizione di preventivi tecnico-economici, ciò al fine di conoscere le condizioni praticate dal mercato e al fine di verificare la loro rispondenza alle reali esigenze della Stazione appaltante per l'erogazione del "*Servizio di fornitura dosimetri e relativo software gestionale delle schede dosimetriche dei lavoratori*" per un periodo di 60 mesi;

nel predetto avviso, inoltre, è stato specificato che l'Azienda ULSS 2 si sarebbe riservata di affidare il servizi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., all'operatore

economico che avesse presentato una proposta tecnico–economica utile a soddisfare il quadro esigenziale della Stazione appaltante e che, orientativamente, non superasse complessivamente il costo di euro 81.000,00 + IVA 22%, pari a euro 98.820,00 IVA compresa;

nei relativi documenti sono state specificate le caratteristiche oggetto di valutazione dei preventivi degli operatori economici, ossia:

<<...

Al fine di soddisfare il bisogno richiesto verrà data preferenza orientativamente al preventivo economico più basso. L'aggiudicazione avverrà con affidamento diretto, a seguito di negoziazione sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

a) soluzioni software proposte per la gestione del servizio. Ad esempio presenza di strumenti:

1. per la consultazione delle misure dosimetriche

2. per l'elaborazione e la gestione aggregata-massiva dei dati

b) semplicità di utilizzo e integrabilità tra i vari software proposti;

c) possibilità di avere a disposizione i risultati delle misure dosimetriche in formato esportabile (ad esempio Excel) oltre che in formato pdf;

d) conformità del materiale consegnato di cui all'art.9 punto a) del presente capitolato;

e) economicità complessiva del servizio;

f) sarà valutata positivamente l'eventuale presenza nel sistema di strumenti integrati per statistica dei risultati delle dosimetrie individuali e ambientali;

g) sarà valutata positivamente l'eventuale presenza nel sistema di strumenti integrati e di semplice flusso di lavoro per la chiusura della scheda dosimetrica da parte dell'Esperto di Radioprotezione e del Medico Autorizzato e la predisposizione della documentazione da inviare ad INAIL;

h) referenze per forniture di servizi analoghi resi nell'ultimo triennio (2021-2022-2023).

entro la data di chiusura dell'indagine di mercato e cioè il giorno 28/10/2024 - ore 17:00 – sono pervenute le offerte delle Ditte “TECNORAD s.r.l.”, P.I.: 00645130238 di Verona (VR) e “L.B. Servizi per le Aziende s.r.l.” P.I.: 06261440728 di Roma (RM) contenenti i documenti previsti dalla documentazione di gara, e cioè:

- Referenze per forniture di servizi analoghi;
- Preventivo economico;
- DGUE;
- Preventivo tecnico (relazione tecnica);

i preventivi economici, IVA 22% esclusa, presentati dalle Ditte sopra citate entro la scadenza indicata sono come di seguito riassumibili:

DITTA	COSTO TOTALE PER 60 MESI
TECNORAD s.r.l.	€ 75.780,00
L.B. Consulenti per le Aziende s.r.l.	€ 70.602,00

negli stessi preventivi economici viene anche prevista una parte di costo variabile relativa allo smarrimento, danneggiamento o mancata restituzione del dosimetro, riassumibile come segue:

DITTA	COSTO DOSIMETRO SMARRITO/ NON RESTITUITO/DANNEGGIATO	TEMPI DI RESTITUZIONE DEL DOSIMETRO
TECNORAD s.r.l.		
Dosimetro Personale/Ambiente/Testimone (Green TLD Bagde HG /Neutroni Termici e Veloci CN)	€ 25,00	180 giorni
Dosimetro Estremità/Cristallino/Testimone (TLD Anello HS-HX/TLD Bracciale KS /TLD Cristallino HO)	€ 12,50	180 giorni
L.B. Consulenti per le Aziende s.r.l.		
Dosimetro TLD – tutte le tipologie	€ 7,90	90 giorni

gli esperti di radioprotezione dell' Azienda ULSS 2 Marca trevigiana hanno redatto apposito verbale di valutazione, acquisito agli atti, relativamente ai preventivi presentati, dall' esame del quale, risulta che la Ditta TECNORAD S.r.l. abbia offerto la migliore soluzione, in particolare, dal punto di vista tecnico - qualitativo, come si evince dal verbale sopra citato;

la spesa complessiva, per il periodo di 60 mesi - come risulta dal preventivo economico, acquisito agli atti, della TECNORAD s.r.l. – è pari ad Euro 75.780,00= più Iva al 22%, corrispondenti ad Euro 92.451,600, IVA 22% compresa;

i controlli sui requisiti di carattere generale, di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, sono risultati regolari, come da prospetto acquisito agli atti;

l'importo della procedura rientra nei limiti di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

il presente atto costituisce decisione a contrarre, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

con il presente atto è necessario approvare lo schema dell'accordo per la nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (Allegato n. 1);

è stato accertato che, relativamente al servizio oggetto della presente procedura:

- ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
- non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- non sussistono Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o da Consip Spa;
- lo stesso non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018;

tenuto conto della complessità e particolarità del servizio, si propone quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dr. Luca Bindoni, Esperto di Radioprotezione Aziendale - in possesso dei requisiti necessari.

Tutto ciò premesso, si propone:

- di approvare le operazioni dell'indagine di mercato (ID procedura 190258191) svolta attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata denominata "Sintel", di Aria Spa;
- di affidare, per le motivazioni in premessa riportate, ai sensi art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il "Servizio di fornitura dosimetri e relativo software gestionale delle schede dosimetriche dei lavoratori per un periodo di 60 mesi", alla Società "TECNORAD s.r.l.", per l'importo complessivo di Euro 75.780,00+ IVA 22%, pari ad Euro 92.451,60 IVA 22% compresa, per un periodo di 60 mesi;
- di prevedere il seguente quadro economico:

DESCRIZIONE	DURATA IN MESI	IMPORTO IVA ESCLUSA PER L'INTERO PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPORTO IVA 22% PER L'INTERO PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPORTO IVA COMPRESA PER L'INTERO PERIODO DI RIFERIMENTO
Importo complessivo del servizio	60	€ 75.780,00	€ 16.671,60	€ 92.451,60

Somma complessiva stimata a disposizione per la mancata restituzione o smarrimento o danneggiamento dei dosimetri (IVA 22% inclusa)	€ 24.400,00
---	-------------

- di disporre che la somma di cui sopra stimata per l'importo di € 24.400,00= relativa alla mancata restituzione o smarrimento o danneggiamento dei dosimetri verrà addebitata al personale dipendente, previa comunicazione all'UOC Gestione Risorse Umane da parte del DEC;
- di approvare il seguente quadro economico, relativo agli incentivi per le funzioni tecniche:

Quadro economico incentivi per funzioni tecniche	Totale, senza IVA
Incentivi su base d'asta (2%)	€ 1.515,60
Totale	€ 1.515,60

- di disporre che l'importo relativo alle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, di cui al precedente punto, verrà adeguato tenendo conto delle modalità, e nella misura, che verranno stabilite dall'Amministrazione, a norma dell'art. 45, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.
- di approvare lo schema dell'accordo per la nomina a Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (Allegato n. 1);
- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dr.ssa Patrizia Favero, Direttore incaricato dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica e

quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il Dr. Luca Bindoni, Esperto di Radioprotezione Aziendale in quanto, per ragioni concernenti l'organizzazione aziendale, nella fase di esecuzione è previsto il coinvolgimento di un' unità organizzativa diversa da quella che ha curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso, entrambi in possesso dei requisiti necessari all'espletamento degli incarichi;

- di delegare la Dr.ssa Patrizia Favero – Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica alla firma del contratto (da stipularsi attraverso scambio di corrispondenza commerciale), alla firma dell'accordo per la nomina a Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali nonché all'adozione e alla firma di ogni atto conseguente alla presente Deliberazione;
- che questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 1353 del Codice civile, risolverà il contratto, totalmente od anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria qualora nel corso del rapporto contrattuale venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto oppure per mutate esigenze anche organizzative della Stazione appaltante.

VISTE le Leggi Regionali n. 55 e n. 56 del 14 settembre 1994;

VISTO l'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, sanitario e dei servizi socio-sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di approvare le operazioni dell'indagine di mercato (ID procedura 190258191) svolta attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata denominata "Sintel", di Aria Spa;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa riportate, ai sensi art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il "*Servizio di fornitura dosimetri e relativo software gestionale delle schede dosimetriche dei lavoratori per un periodo di 60 mesi*", alla Società "TECNORAD s.r.l.", per l'importo complessivo di Euro 75.780,00+ IVA 22%, pari ad euro 92.451,60 IVA 22% compresa, per un periodo di 60 mesi;

3. di dare atto che l'onere di Euro 92.451,60 IVA 22% compresa, derivante dalla presente Deliberazione di affidamento, viene così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del Conto	Importo con Iva al 22% inclusa, Euro	N. autorizzazione	Centro Ordinatore
2025	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Esternalizzati	€ 18.490,32	25-U01408	T020
2026	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Esternalizzati	€ 18.490,32		T020
2027	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Esternalizzati	€ 18.490,32		T020
2028	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Esternalizzati	€ 18.490,32		T020
2029	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Esternalizzati	€ 18.490,32		T020
TOTALE				€ 92.451,60		

mediante corrispondente utilizzo del budget assegnato al Centro ordinatore sul rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo degli Anni di riferimento;

4. di approvare il seguente quadro economico relativo ai dosimetri smarriti oppure non restituiti oppure danneggiati:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del Conto	Importo con Iva al 22% inclusa, Euro	N. autorizzazione	Centro Ordinatore
2025	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Esternalizzati	€ 4.880,00	25-U01409	T020
2026	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Esternalizzati	€ 4.880,00		T020
2027	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Esternalizzati	€ 4.880,00		T020
2028	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da	€ 4.880,00		T020

			Privato Estermalizzati		
2029	SAN	EBA1741001	Altri Servizi Non Sanitari Da Privato Estermalizzati	€ 4.880,00	T020
			TOTALE	€ 24.400,00	

5. di disporre che la somma di cui al precedente punto 4) stimata per l'importo di € 24.400,00= relativa alla mancata restituzione o smarrimento o danneggiamento dei dosimetri verrà addebitata al personale dipendente, previa comunicazione all'UOC Gestione Risorse Umane da parte del DEC;
6. di approvare il seguente quadro economico, relativo agli incentivi per le funzioni tecniche:

Quadro economico incentivi per funzioni tecniche	Totale, senza IVA
Incentivi su base d'asta (2%)	€ 1.515,60
Totale	€ 1.515,60

7. di disporre che l'importo relativo alle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, di cui al precedente punto 5), verrà adeguato tenendo conto delle modalità, e nella misura, che verranno stabilite dall'Amministrazione, a norma dell'art. 45, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.
8. di approvare lo schema dell'accordo per la nomina a Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (Allegato n. 1);
9. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dr.ssa Patrizia Favero, Direttore incaricato dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica e, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il Dr. Luca Bindoni, Esperto di Radioprotezione Aziendale in quanto, per ragioni concernenti l'organizzazione aziendale, nella fase di esecuzione è previsto il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella che ha curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso, entrambi in possesso dei requisiti necessari all'espletamento degli incarichi;
10. di dare atto che, ai fini della tracciabilità di flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., il codice CIG è il seguente: B521DD22E8;

Società	CIG	C.F. e P.I.
TECNORAD s.r.l.	B521DD22E8	00645130238

11. di delegare la Dr.ssa Patrizia Favero – Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica alla firma del contratto (da stipularsi attraverso scambio

di corrispondenza commerciale), alla firma dell'accordo per la nomina a Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali nonché all'adozione e alla firma di ogni atto conseguente alla presente Deliberazione;

12. che questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, risolverà il contratto, totalmente od anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria qualora nel corso del rapporto contrattuale venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto oppure per mutate esigenze anche organizzative della Stazione appaltante;
13. di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di adozione.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo

Mangione Patrizia

Il Direttore sanitario

Formentini Stefano

Il Direttore dei servizi socio-sanitari

Vescovi Paola

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**

**ACCORDO PER LA NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

L'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, in persona della Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, delegato alla firma del presente accordo dal Direttore Generale con **Deliberazione n. ___ del ___** con sede a Treviso (TV), via S. Ambrogio di Fiera n. 37, CF/P.IVA 03084880263, in qualità di Titolare del trattamento ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR")

- di seguito anche "Azienda" e "Titolare" -

e

[inserire denominazione sociale], in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede a **[inserire Comune]**, via **[inserire indirizzo]** n., C.F. e p. iva **[inserire]**, n. REA **[inserire]**,

- di seguito anche "**Fornitore**" e "Responsabile" -

congiuntamente indicate come "Parti"

Premesso che

- in esecuzione della deliberazione n. **■** del **■** a seguito di affidamento, il Fornitore eroga all'Azienda il **"SERVIZIO DI FORNITURA DOSIMETRI E RELATIVO SOFTWARE GESTIONALE DELLE SCHEDE DOSIMETRICHE PER L'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA PER IL PERIODO DI 60 MESI"** (di seguito "affidamento");
- l'Azienda svolge il ruolo di Titolare del trattamento in relazione ai Dati Personali dalla stessa trattati, stabilendo autonomamente le finalità, le modalità ed i mezzi del trattamento;
- ai fini dell'esecuzione di tale affidamento il Fornitore dovrà effettuare operazioni di trattamento dei Dati Personali per conto dell'Azienda;
- il Titolare è tenuto a ricorrere unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure e tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- il Fornitore dichiara di offrire le garanzie di cui sopra, nonché di possedere un'organizzazione, risorse e attrezzature adeguate;
- con la presente scrittura (di seguito "Nomina") - che costituisce parte integrante e sostanziale dell'affidamento - l'Azienda intende nominare il Fornitore, che intende accettare, Responsabile del trattamento.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue.

1. MATERIA DISCIPLINATA DAL TRATTAMENTO

Il presente contratto ha per oggetto la Nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali e la disciplina del rapporto derivante da tale Nomina.

Il Titolare, cui competono le decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del trattamento, nomina il Fornitore, che accetta, Responsabile del trattamento dei dati personali effettuati in esecuzione del rapporto contrattuale indicato in premessa.

2. DURATA DEL TRATTAMENTO

Gli effetti della presente Nomina sono convenuti da oggi e da oggi il Responsabile tratta i dati per conto del Titolare.

Con la cessazione, per qualsivoglia ragione o causa, dell'affidamento, la presente Nomina deve intendersi automaticamente risolta di diritto, senza bisogno di comunicazioni, disdette o revoche.

3. NATURA DEL TRATTAMENTO

Su tutti i dati personali trattati, il Responsabile potrà svolgere, con mezzi sia informatici che cartacei, esclusivamente le seguenti operazioni:

- raccolta;
- registrazione;
- organizzazione e strutturazione;
- conservazione e protezione;
- accesso e consultazione;
- adattamento e modifica dei dati;
- estrazione;
- comunicazione mediante trasmissione;
- cancellazione e distruzione.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna a trattare i dati esclusivamente per finalità collegate all'affidamento.

5. CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

In forza della presente Nomina, il Responsabile tratterà le seguenti categorie di dati:

- dati di natura comune (*identificativi, anagrafici, di contatto, bancari, ecc.*);
- dati particolari *ex art. 9 GDPR (dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona).*

6. CATEGORIE DI INTERESSATI

In forza della presente Nomina, il Responsabile tratterà i dati delle seguenti categorie di interessati:

- pazienti / utenti;
- dipendenti / collaboratori.

7. OBBLIGHI E DIRITTI DEL TITOLARE

Il Titolare garantisce al Responsabile di aver assolto a tutti gli obblighi posti a suo carico dalla vigente normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali e si impegna ad assolvere ogni ulteriore obbligo eventualmente sopravvenuto.

Il Titolare ha diritto:

- al puntuale ed esatto adempimento di tutti gli obblighi gravanti sul Responsabile in forza della presente Nomina e, comunque, dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali tempo per tempo vigente;
- al puntuale ed esatto adempimento delle istruzioni di cui alla presente Nomina, nonché di quelle successivamente concordate tra le Parti.

In ogni caso, resta fermo quanto previsto in tema di trasferimento di dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale dal paragrafo 3, lett. a) dell'art. 28 GDPR.

8. OBBLIGHI E DIRITTI DEL RESPONSABILE

In esecuzione della presente Nomina il Responsabile:

- garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza;
- adotta misure (tecniche ed organizzative) idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
- tenendo conto della natura del trattamento, assiste il Titolare con misure tecniche ed organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dar seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati;
- qualora il Responsabile riceva istanze degli interessati destinate al Titolare, le inoltra tempestivamente al Titolare;
- assiste il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a propria disposizione, in particolare nei termini di seguito precisati;
- in caso violazione di dati personali (a titolo esemplificativo e non già esaustivo: distruzione, perdita e/o modifica dei dati trattati, divulgazione e/o l'accesso non autorizzato, ecc.), ne informa il Titolare senza ingiustificato ritardo, collaborando con lo stesso nella gestione dei conseguenti adempimenti;
- assiste il Titolare nell'effettuazione della valutazione d'impatto e nella consultazione preventiva di cui agli artt. 35 e 36 GDPR, laddove necessarie;
- alla cessazione dell'affidamento, mette a disposizione del Titolare i dati per il ritiro, dandogliene comunicazione per iscritto e provvedendo alla cancellazione definitiva dei dati dai propri sistemi - astenendosi da ogni ulteriore trattamento salvo che la legge preveda la conservazione dei dati per specifici motivi - qualora il Titolare non dia indicazioni diverse con comunicazione scritta entro i successivi 90 giorni;
- mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 GDPR e consente e contribuisce alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare e/o da altro soggetto da questi incaricato; il Titolare ha in particolare diritto di disporre - a propria cura e spese - verifiche a campione o specifiche attività di audit in ambito protezione dei dati personali e sicurezza, avvalendosi di personale espressamente incaricato a tale scopo, presso le sedi del Responsabile;
- informa immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violi la disciplina in materia di protezione dei dati personali;
- ove previsto, individua all'interno della propria organizzazione le persone fisiche che concretamente svolgeranno le operazioni necessarie a dare esecuzione all'affidamento, provvedendo a nominarle amministratori di sistema secondo i criteri indicati nel provvedimento del

Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 (*di seguito "Provvedimento"*) in tutti i casi ivi previsti e sulla base delle valutazioni indicate nel Provvedimento; tali persone sono autorizzate a svolgere esclusivamente le seguenti operazioni:

- intervenire nella custodia delle credenziali per la gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione in uso in azienda;
- predisporre e rendere funzionali le copie di sicurezza (*operazioni di backup e recovery*) dei dati e delle applicazioni;
- adottare adeguati programmi antivirus, firewall ed altri strumenti software o hardware atti a garantire adeguate misure di sicurezza nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali ed utilizzando le conoscenze acquisite in base al progresso tecnico software e hardware, verificandone l'installazione, l'aggiornamento ed il funzionamento degli stessi;
- provvedere alla distruzione e allo smaltimento dei supporti informatici di memorizzazione logica o alla cancellazione dei dati per il loro reimpiego, alla luce del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati personali del 13 ottobre 2008 in materia di smaltimento strumenti elettronici ovvero delegare tali operazioni a soggetti debitamente istruiti.

Il Responsabile non ha diritto ad alcun compenso, indennità o rimborso in virtù del trattamento dei dati o della presente Nomina.

9. ALTRI RESPONSABILI

Il Responsabile si impegna a ricorrere ad ulteriori Responsabili solo previa autorizzazione scritta del Titolare.

Restano fermi gli obblighi che gravano sul Responsabile in forza del paragrafo 4 dell'art. 28 GDPR.

10. MODIFICHE CONTRATTUALI

Qualsiasi modifica o integrazione della presente Nomina dovrà essere concordata per iscritto. Eventuali comportamenti di fatto non coincidenti con quanto in essa previsto non potranno essere invocati quali implicita abrogazione di alcuna istruzione ivi contenuta.

11. DISPOSIZIONI FINALI

La presente Nomina revoca e sostituisce espressamente ogni altro contratto o accordo tra le parti inerente al trattamento di dati personali.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Nomina, il Titolare ed il Responsabile del Trattamento rinviano al GDPR, al Decreto Legislativo n. 196/2003, nonché ai provvedimenti dell'Autorità di controllo.

Data _____

Per il Titolare del trattamento, l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana,

Il Direttore U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica

Il Responsabile del trattamento,

[inserire denominazione sociale]

