

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 824 del 11/04/2025

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Vescovi Paola

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER L'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER GLI ANNI 2025-2026, RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI.

OGGETTO

SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER L'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER GLI ANNI 2025-2026, RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI.

Il Dirigente proponente, Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, Responsabile del Procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamentari vigenti in materia, relaziona il Direttore Generale quanto di seguito riportato:

premesso che:

con nota prot. n. 30314 del 14/02/2025, acquisita agli atti, il Direttore dell'UOC Affari generali ha chiesto di acquisire il "Servizio di consulenza in materia di trattamento dei dati personali per gli anni 2025 -2026, rinnovabile per ulteriori 12 mesi", in previsione delle attività in programma per il prossimo triennio, le quali presentano un forte impatto in materia di trattamento dei dati personali, che coinvolgeranno, tra gli altri, anche l'Ufficio Privacy;

nella nota sopra citata viene proposto di affidare il servizio in oggetto per gli anni 2025-2026, rinnovabile per ulteriori 12 mesi, alla Società Unindustria Servizi & Formazione Treviso – Pordenone S.c.a.r.l., di Treviso (TV) per l'importo complessivo di € 63.000,00= IVA 22% esclusa, corrispondenti a € 76.860,00= IVA 22% compresa, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- mantenimento, aggiornamento e miglioramento del modello organizzativo privacy aziendale;
- avvio del SIO e della piattaforma telemedicina;
- valutazione e validazione dei nuovi applicativi informatici in fase di implementazione, anche alla luce degli ulteriori adempimenti previsti dal Regolamento UE 2024/1689 sull'intelligenza artificiale;
- supporto nel corso di incontri con Regione, altre Aziende, fornitori, attesa la portata spesso sovra aziendale delle attività da realizzare;
- implementazione del nuovo gestionale Data privacy manager di recente acquisizione;
- formazione degli operatori dei diversi servizi su specifiche tematiche;
- supporto all'Unità di ricerca clinica nella valutazione degli aspetti privacy degli studi clinici e nella predisposizione delle valutazioni d'impatto ove previste;
- audit presso i diversi servizi aziendali;
- supporto al Data Privacy Officer (DPO);
- supporto nella predisposizione di specifica documentazione;

nella nota sopra citata sono riportate le motivazioni relative alla scelta del fornitore, il quale possiede capacità tecnico-organizzative e professionali e specifica e consolidata esperienza in materia, che permettono alla Società in questione di svolgere il servizio richiesto con un alto livello di competenza e affidabilità;

la Società Unindustria Servizi & Formazione Treviso – Pordenone S.c.a.r.l., risulta quindi disporre di adeguata capacità tecnico-organizzativa e professionale e garantisce professionalità ed affidabilità, requisiti necessari per lo svolgimento del servizio in oggetto, in quanto in grado di rispondere alle richieste aziendali in modo tempestivo, proattivo, puntuale e in linea con le esigenze dell’Azienda;

tenuto conto di quanto disposto all’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l’UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, ha inviato richiesta di preventivo alla Società, tramite piattaforma SINTEL di Aria S.p.A. (trattativa ID 197247475), prevedendo una spesa di € 63.000,00=, IVA 22% esclusa, di cui € 42.000,00= per gli anni 2025-2026 ed € 21.000,00 per l’opzione di rinnovo di 12 mesi;

entro il termine previsto (05/03/2025), la Società Unindustria Servizi & Formazione Treviso – Pordenone S.c.a.r.l., ha presentato a sistema il preventivo tecnico-economico e la documentazione amministrativa richiesta, per un importo complessivo di € 39.500,00= IVA 22% esclusa per gli anni 2025-2026;

l’UOC Affari generali, con apposita nota e-mail del 13/03/2025, ha attestato la congruità tecnico-economico del preventivo presentato dalla Società Unindustria Servizi & Formazione Treviso - Pordenone S.c.a.r.l. di Treviso (TV);

i controlli sui requisiti di carattere generale, di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, sono risultati regolari, come da prospetto acquisito agli atti;

l’importo della procedura rientra nei limiti di cui all’art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

il presente atto costituisce decisione a contrarre, ai sensi dell’art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

è stato accertato che, relativamente al servizio in oggetto, alla data odierna:

- ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
- non esistono prezzi di riferimento fissati dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
- gli stessi non rientrano nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell’11/07/2018;
- non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip Spa;

si ritiene, pertanto:

- di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il “servizio di consulenza in materia di trattamento dei dati personali per gli anni 2025-2026” alla Società Unindustria Servizi & Formazione Treviso – Pordenone S.c.a.r.l. di Treviso (TV) (P.IVA e Codice Fiscale 02301900268), per un importo complessivo di € 39.500,00= IVA del 22% esclusa, pari ad € 48.190,00= (IVA 22% compresa), come da preventivo tecnico-economico acquisito agli atti, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, per l’affidamento di cui sopra;
- di approvare il seguente quadro economico, tenuto conto dell’opzione di rinnovo;

DESCRIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO EURO (IVA ESCLUSA)	IMPORTO IVA 22% PER L'INTERO PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPORTO COMPLESSIVO EURO (IVA INCLUSA)
Importo complessivo del servizio per 24 mesi	€ 39.500,00	€ 8.690,00	€ 48.190□,00
Importo dell' eventuale rinnovo del servizio per 12 mesi	€ 19.750,00	€ 4.345□,00	€ 24.095,00
TOTALE	€ 59.250□,00	€ 13.035□,00	€ 72.285,00

- di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica e quale Direttore dell'Esecuzione (DEC) del presente servizio il Direttore dell'UOC Affari generali, Dott. Carlo Frattin, entrambi in possesso dei requisiti necessari, in quanto trattasi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità e specifiche competenze e che prevedono il coinvolgimento di una unità organizzativa diversa da quella cui affluiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso;
- di delegare la Dott.ssa Patrizia Favero – Direttore dell'UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica all'adozione e alla firma di ogni atto conseguente alla presente Deliberazione;

VISTE le Leggi Regionali n. 55 e n. 56 del 14 settembre 1994;

VISTO l'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, sanitario e dei servizi socio-sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il "servizio di consulenza in materia di trattamento dei dati personali per gli anni 2025-2026, rinnovabile per ulteriori 12 mesi", alla Società Unindustria Servizi &

Formazione Treviso – Pordenone S.c.a.r.l. di Treviso (TV) (P.IVA e Codice Fiscale 02301900268), per un importo complessivo di € 39.500,00= IVA del 22% esclusa, pari ad € 48.190,00= IVA 22% compresa, come da preventivo tecnico-economico acquisito agli atti

- 2) di approvare il seguente quadro economico tenuto conto dell' opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi;

DESCRIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO EURO (IVA ESCLUSA)	IMPORTO IVA 22% PER L'INTERO PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPORTO COMPLESSIVO EURO (IVA INCLUSA)
Importo complessivo del servizio per gli anni 2025-2026	€ 39.500,00	€ 8.690,00	€ 48.190,00
Importo dell' eventuale rinnovo del servizio per 12 mesi	€ 19.750,00	€ 4.345,00	€ 24.095,00
TOTALE	€ 59.250,00	€ 13.035,00	€ 72.285,00

- 3) di dare atto che l'onere complessivo di Euro € 48.190,00= IVA 22% compresa, derivante dalla presente deliberazione, di cui al precedente punto 1) viene così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del conto	Importo euro IVA compresa	N. aut.	Centro ordinatore
2025	SAN	EBA1741001	ALTRI SERV.NON SAN.DA PRIVATO-ESTERNALIZZATI	€ 24.095,00	25-U02554	T020
2026	SAN	EBA1741001	ALTRI SERV.NON SAN.DA PRIVATO-ESTERNALIZZATI	€ 24.095,00		T020

- 4) di dare atto che, ai fini della tracciabilità di flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., il codice CIG è il seguente: **B654770136**

Società	CIG	C.F. e P.I.
Unindustria Servizi & Formazione Treviso - Pordenone	B654770136	02301900268

- 5) di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica e quale Direttore dell'Esecuzione (DEC) del presente servizio Direttore dell'UOC Affari generali, Dott. Carlo Frattin, entrambi in possesso dei requisiti necessari, in quanto trattasi di

prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità e specifiche competenze e che prevedono il coinvolgimento di una unità organizzativa diversa da quella cui affluiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso;

- 6) di delegare la Dr.ssa Patrizia Favero – Direttore dell'UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica all'adozione e alla firma di ogni atto conseguente alla presente deliberazione;
- 7) di dare atto che, per il servizio in oggetto, è stato accertato quanto segue:
 - ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
 - non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
 - gli stessi non rientrano nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018;
 - non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip SpA;
- 8) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di adozione.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo	Mangione Patrizia
Il Direttore sanitario	Formentini Stefano
Il Direttore dei servizi socio-sanitari	Vescovi Paola

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**
