

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE R.D.O. APERTA IN MEPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE/RIPARAZIONE DELLE PARTI MECCANICHE ED ELETTRICHE E MANUTENZIONE/RIPARAZIONE E SOSTITUZIONE DEI PNEUMATICI DEGLI AUTOMEZZI INCLUSI I MEZZI DI SOCCORSO SANITARI, PER LA DURATA DI 12 MESI, PRESSO IL DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO DELL’AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

Progettazione:
U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali

Progettisti:
sig. Paolo Dal Cin

Direttore Esecutivo del Contratto (DEC):
sig. Paolo Dal Cin

Responsabile unico del procedimento (RUP)
ing. Sebastiano Barison

Treviso - Conegliano, Aprile 2025

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

Sommario

PREMESSA	3
CRITERI AMBIENTALI MINIMI	3
ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO E MODIFICA DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA	5
ART. 3 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	6
ART. 4 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO.....	6
ART. 5 – GARANZIA SUGLI INTERVENTI E SUI PEZZI DI RICAMBIO	9
ART. 6 - CARATTERISTICHE QUALITATIVE E RESPONSABILITÀ.....	10
ART. 7 - CAUZIONE DEFINITIVA.....	10
ART. 8 - CONTROLLI.....	11
ART. 9 - CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E PAGAMENTI	11
ART. 10 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO.....	13
ART. 11 – RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA DI ASSICURAZIONE	14
ART. 12 – ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DEL SERVIZIO	15
ART. 13 – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ, PATTO D'INTEGRITÀ E CODICE COMPORTAMENTO.....	15
ART. 14 – PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	17
ART. 15 – RECESSO.....	19
ART. 16 – PERSONALE	20
ART. 17 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO	20
ART. 18 – OBBLIGHI DEL SUBAPPALTATORE/SUBCONTRAENTE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	22
ART. 19 – SCORRIMENTO GRADUATORIA DI GARA	22
ART. 20 – DOMICILIO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.....	22
ART. 21 – CONTROVERSIE	22
ART. 22 – STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI	22
DISPOSIZIONI FINALI	23
CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO	23

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

PREMESSA

Con delibera del Direttore Generale del 27 settembre 2024, n. 2018 è stata indetta la procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023 da svolgersi su piattaforma telematica "acquistinretepa.it" nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) tramite RDO aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione/riparazione parti meccaniche ed elettriche e manutenzione/riparazione e sostituzione dei pneumatici degli automezzi inclusi i mezzi di soccorso sanitari per la durata di 12 mesi Distretto di Pieve di Soligo, dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana.

CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Per la parte di competenza si richiama quanto previsto nel DM 17 giugno 2021, con particolare riguardo al punto H. dell'allegato 1 al citato decreto ministeriale..

In conformità con le politiche che la Stazione Appaltante intende perseguire in tema di tutela dell'ambiente, sicurezza dei lavoratori, e, più in generale, in un'ottica di sviluppo sostenibile, l'Appaltatore si obbliga a rispettare le seguenti prescrizioni:

- 1) Conformarsi alle normative vigenti in materia ambientale e di sicurezza e, in aggiunta, rispettare tutti gli eventuali requisiti e procedure ambientali e di sicurezza specificati nel capitolato di fornitura;
- 2) Promuovere l'adozione di criteri, regole e procedure atte a ridurre gli impatti sull'ambiente nelle differenti fasi della propria attività;
- 3) Rafforzare l'attività di controllo e miglioramento costante delle prestazioni relative all'ambiente e alla sicurezza;
- 4) Includere la tutela dell'ambiente e l'impegno per la sicurezza nei processi decisionali di lungo periodo;
- 5) Formare e sensibilizzare le risorse umane sulle tematiche ambientali e di sicurezza.

A tal fine l'Appaltatore dovrà:

- fornire tutte le informazioni eventualmente richieste dalla Committente relative agli impatti ambientali prodotti dalle proprie attività ed assicurare il loro aggiornamento per tutta la durata del contratto;
- permettere visite ispettive, anche senza preavviso, presso le proprie sedi e stabilimenti coinvolti nel processo di fornitura, al fine di verificare il rispetto dei requisiti ambientali relativi al presente Contratto.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

La procedura di gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione parti meccaniche, elettriche (CPV 50112200-5) e sostituzione/riparazione pneumatici (CPV 50116500-6) automezzi e mezzi di soccorso dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (n. 115 automezzi di cui n. 10 mezzi di soccorso sanitario) – Distretto di Pieve di Soligo, per la durata di 12 mesi, e deve comprendere le seguenti prestazioni:

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

- a) manutenzione ordinaria intesa come il complesso delle operazioni necessarie all'effettuazione di registrazioni e controlli periodici, secondo quanto indicato dalle singole Case Costruttrici o, comunque, con frequenze tali da garantire l'efficienza del veicolo in ogni momento. Vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito della percorrenza (es.: sostituzione e rabbocchi di oli, liquidi, materiali di consumo usurati compresi i liquidi dei freni e quant'altro necessario per la perfetta tenuta in efficienza dell'automezzo, con la sola esclusione del carburante);
- b) manutenzione straordinaria intesa come ogni intervento meccanico, elettrico e idraulico atto a sostituire parti e componenti usurati anormalmente, difettosi o guasti e non riconducibili a operazioni di manutenzione ordinaria e comunque necessario per ripristinare la funzionalità del veicolo e renderlo atto all'utilizzo (es.: rifacimento della frizione, valvole, marmitta, pompa acqua, pompa olio, ecc.);
- c) preparazione meccanica dei veicoli indicati nell'allegato elenco, per sottoporli alle revisioni periodiche e gestione delle procedure relative alle revisioni suddette, in ottemperanza alla normativa vigente in materia e tenuta del relativo scadenziario, e aggiornamento del programma informatico fornito dall'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (apparati satellitari TEXA);
- d) ritiro del mezzo da mantenere, presso la struttura afferente, e riconsegna dello stesso presso la struttura medesima dopo l'intervento, nonché il soccorso stradale, inteso come l'attività di recupero su strada degli automezzi di cui trattasi non in grado di circolare, per i quali dovrà esser attivato, da parte della aggiudicataria, un servizio su tutta la rete stradale e autostradale nazionale mediante il numero verde per le chiamate d'emergenza;
- e) manutenzione/riparazione e sostituzione degli pneumatici dei veicoli aziendali intesa come il complesso delle operazioni necessarie a garantire la sicurezza in istrada del veicolo in ogni momento, che possono comprendere dalla semplice riparazione del pneumatico per foratura alla sostituzione dello stesso, quando lacerato o molto usurato, nonché il cambio dei pneumatici estivi/invernali e viceversa.

Il costo stimato per il servizio è pari a presunti Euro 204.000,00= IVA esclusa, così suddivisi:

N.	Descrizione servizi oggetto del servizio	CPV	P: principale S: secondaria	Importo
1	Servizi di riparazione, manutenzione di automobili ed elettrauto mezzi di emergenza e primo soccorso	50112200-5	Principale	€ 85.000,00
2	Servizi di riparazione, manutenzione di automobili ed elettrauto autoveicoli ordinari			€ 85.000,00
3	Servizi di sostituzione/riparazione di pneumatici, compreso il montaggio e l'equilibratura (tutti i veicoli)	50116500-6	Secondaria	€ 24.000,00
4	Recupero e riconsegna del mezzo per l'esecuzione della manutenzione			€ 10.000,00

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

Se al termine della durata dell'appalto non saranno state effettuate riparazioni fino al raggiungimento dell'importo suddetto, l'appaltatore non potrà vantare alcuna pretesa sulla somma residua.

L'elenco dei veicoli oggetto del presente appalto è riportato nel documento "Allegato 2".

Nel corso dell'esecuzione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare in aumento o diminuzione il numero dei veicoli oggetto del servizio.

Sono a carico della Ditta aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché a ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi a eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

L'Aggiudicataria garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente documento e dagli atti a esso collegati, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alla documentazione di gara e all'Offerta Tecnica dell'aggiudicataria. In ogni caso, la Ditta aggiudicataria si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano a esclusivo carico della Ditta aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale, e pertanto la Ditta aggiudicataria non può avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosi la medesima Ditta ogni relativa alea.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO E MODIFICA DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

Il contratto avrà durata di 12 (dodici) mesi con decorrenza dalla data di consegna del servizio.

L'Amministrazione può introdurre variazioni al contratto qualora ricorrano le ipotesi previste dall'art. 120 del Codice comma 11 "(...) *In casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto*".

Nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine contrattuale non sia stato esaurito l'importo complessivo del contratto di cui al presente affidamento, sarà facoltà dell'Amministrazione rinnovarlo fino

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

all'importo anzidetto. Parimenti, il contratto potrà terminare prima della scadenza prevista, qualora l'importo complessivo venga esaurito anticipatamente.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di introdurre nuove modalità di esecuzione del servizio coerentemente ad esigenze nel frattempo sorte, previa definizione con la Ditta aggiudicataria degli aspetti gestionali ed economici.

Revisione dei prezzi

E' prevista la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. 36/2023 e si attiva al *verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.*

ART. 3 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Ai fini della stipula si applica quanto previsto dall'art. 18 comma 3 lett. d) del d. lgs. 36/2023 e ssmii.

L'Amministrazione si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza nei casi definitivi dalla normativa e, comunque, dopo:

1. la costituzione di cauzione definitiva con le modalità di cui all'art. 7;
2. l'invio dei listini prezzi e tempari di cui all'art. 5;
3. la comunicazione del nome del referente unico di cui all'art. 4;
4. la comunicazione e la verifica dell'indirizzo della sede operativa.

In caso di mancata stipula del contratto, sarà riconosciuta alla Ditta aggiudicataria unicamente la quota parte di canone proporzionale al servizio svolto.

ART. 4 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Sede operativa

Al fine di rendere più immediati, efficaci ed economici gli interventi richiesti, l'officina ovvero la sede operativa presso la quale verrà svolto il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere ubicata a una distanza non superiore a 20 chilometri dalla sede dell'Amministrazione in Via Brigata Bisagno n. 6 a Conegliano (TV).

La Ditta aggiudicataria, pertanto, dovrà disporre di una sede operativa presso la quale eseguire materialmente le prestazioni oggetto di appalto, o dovrà impegnarsi a costituirla, in sito compreso entro la distanza sopra indicata.

La mancanza di tale requisito al momento della stipula del contratto è causa di revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

La sede operativa deve essere strutturata e idonea a permettere, a mero titolo indicativo e non esaustivo, l'ispezione e la diagnosi tramite sollevamento del veicolo, interventi su motore e organi di trasmissione del moto, interventi su impianto elettrico, sostituzione e ricarica batterie, nonché a garantire una adeguata potenzialità operativa per la contemporanea riparazione di più automezzi.

La sede operativa come sopra caratterizzata, dovendosi sempre assicurare la massima efficienza del servizio cui la stessa è adibita, deve permanere per tutta la durata dell'appalto, indipendentemente dalle prestazioni richieste dall'Amministrazione nell'ambito dell'appalto medesimo, pena la risoluzione del contratto.

Entro dieci giorni dall'aggiudicazione e in ogni caso prima della stipula, la Ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare l'indirizzo della sede operativa. Non sono ammesse variazioni della sede operativa.

Gli uffici effettueranno una verifica sull'esistenza della sede mediante visura camerale. In alternativa, qualora la sede non sia ancora trascritta nella visura, l'Appaltatore deve fornire copia della richiesta alla locale Camera di Commercio. Gli uffici si riservano di effettuare apposito sopralluogo ai locali della sede operativa per verificare l'adeguatezza degli stessi e la corrispondenza degli stessi a quanto offerto in sede di gara - offerta tecnica.

Qualora nei termini sopra indicati non pervenga all'Amministrazione la comunicazione dell'indirizzo della sede operativa o nel caso in cui, dopo il sopralluogo anzidetto, venga riscontrata l'inadeguatezza della stessa, **l'Amministrazione provvederà a revocare l'aggiudicazione dell'appalto e ad aggiudicarlo alla ditta classificatasi in posizione immediatamente successiva.**

Revisione

Per la revisione di qualsiasi tipo di automezzo, l'Amministrazione è obbligata a rimborsare alla Ditta aggiudicataria **solo il costo vivo della revisione.**

Responsabile del servizio identificato dalla Ditta aggiudicataria

La Ditta aggiudicataria, entro 15 (quindici) giorni dall'inizio del servizio, dovrà fornire il/i nominativo/i del/i Responsabile/i dell'officina e dell'ufficio amministrativo che seguirà/anno l'Amministrazione nella gestione del contratto.

Il Responsabile di cui al presente paragrafo avrà il compito di interagire con l'Amministrazione (RUP/DEC) e con altri soggetti comunque autorizzati o legittimati. Tale soggetto dovrà essere sempre reperibile 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno, giorni festivi e prefestivi compresi, e dovrà disporre dei poteri e dei mezzi per garantire la rispondenza della fornitura al presente capitolato e alle norme contrattuali.

Tale soggetto dovrà essere in possesso di adeguata moralità, professionalità ed esperienza nell'organizzazione, direzione e gestione del servizio di cui trattasi.

Le contestazioni di inadempienze, effettuate dal DEC o dal RUP (a seconda delle rispettive competenze) a detto incaricato dell'aggiudicataria, si intendono fatte direttamente all'aggiudicataria.

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto. Ogni intervento dovrà essere preventivamente autorizzato dal DEC del servizio appaltato dell'Amministrazione.

Procedura di esecuzione

Per qualsiasi intervento di manutenzione, programmato o meno, la Ditta aggiudicataria dovrà inviare un preventivo di spesa che, se ritenuto congruo, sarà successivamente controfirmato e restituito dal DEC, a mezzo e-mail, per conferma dell'intervento da effettuare.

In caso di riparazioni derivanti da sinistri, la Ditta aggiudicataria dovrà concordare gli interventi da eseguire con il perito della Compagnia di Assicurazione. L'Amministrazione non darà luogo a liquidazioni d'interventi non previsti nella perizia della Compagnia Assicurativa suddetta. Copia di detta perizia dovrà essere allegata alla relativa fattura di riparazione.

Tutte le lavorazioni da eseguire sugli automezzi di proprietà dell'Amministrazione dovranno avere la massima precedenza, in particolare, per quanto riguarda gli automezzi di soccorso sanitario e veterinario. L'accettazione del veicolo presso l'autofficina, la diagnosi degli interventi da eseguire e l'eventuale predisposizione del preventivo dovranno avvenire entro il tempo massimo di 48 (quarantotto) ore dalla messa a disposizione del veicolo che verrà eseguita presso le varie dislocazioni territoriali del Distretto di Pieve di Soligo. Per ciò che concerne gli automezzi di soccorso sanitario e veterinario tale tempo è ridotto a 24 (ventiquattro) ore. La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a propria cura e spese al ritiro dei mezzi da sottoporre a diagnosi e intervento, nonché alla loro riconsegna, presso la sede che sarà di volta in volta indicata. I relativi costi, pertanto, si intendono compresi nell'offerta.

La durata delle lavorazioni dovrà rispettare la tempistica ufficiale delle Case Costruttrici (tempari) con una tolleranza del 10%, esclusi i casi di documentata impossibilità a eseguire l'intervento nei tempi indicati dovuti a oggettive difficoltà tecniche o di approvvigionamento dei ricambi. In questi ultimi casi, il Responsabile dell'officina dovrà comunicare immediatamente al DEC le difficoltà riscontrate e concordare con quest'ultimo il nuovo tempo utile per l'ultimazione dei lavori.

Ai fini di cui sopra, la Ditta aggiudicataria si impegna a inviare i tempari per la quantificazione della manodopera entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Le prestazioni dovranno essere svolte con diligenza e tempestività al fine di evitare ogni disservizio e gli automezzi dell'Amministrazione dovranno avere priorità per l'esecuzione degli interventi oggetto del presente contratto, rispetto agli altri clienti, dato che trattasi di automezzi di pubblico interesse, utilizzati per rendere servizi essenziali alla salute dei cittadini. La Ditta aggiudicataria, pertanto, dovrà garantire tale priorità evitando che gli stessi automezzi dell'Amministrazione siano soggetti a mettersi in coda dietro altri clienti già presenti.

Evidenza attività svolta

La Ditta aggiudicataria dovrà trasmettere mensilmente a mezzo posta elettronica, all'indirizzo che sarà comunicato dal Servizio competente, i fogli di lavoro del mese precedente su supporto informatico

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

compatibile con il software dell'Amministrazione, al fine di consentire il trasferimento automatizzato dei dati nell'archivio.

Nei predetti fogli di lavoro dovranno essere riportati i dati del mezzo: modello, targa, numero di codice riferimento dell'Amministrazione, servizio di appartenenza e chilometraggio, nonché la quantità e la tipologia dei pezzi di ricambio utilizzati e i lavori eseguiti, le ore di lavoro eseguite, i costi applicati e i relativi sconti percentuali applicati in sede di offerta.

Assistenza e avarie

Il recupero e assistenza dei veicoli in avaria (compresa la sostituzione dello pneumatico forato o in altro modo danneggiato) dovrà essere disponibile su tutto il territorio nazionale, 24 ore su 24 e 365 giorni l'anno nei tempi indicati nell'offerta tecnica e comunque non dovrà essere superiore alle 2 (due) ore dalla chiamata.

A tal riguardo, la Ditta aggiudicataria si impegna a fornire all'Amministrazione un numero verde entro 7 (sette) giorni dall'aggiudicazione al fine di permettere in ogni momento di richiedere l'intervento dell'auto soccorso, nonché di garantire il servizio di cui trattasi anche nei tratti autostradali, eventualmente tramite Ditta convenzionata. Si precisa, comunque, che la richiesta di auto soccorso in ore notturne e nelle giornate festive è da considerarsi evento del tutto eccezionale. La Ditta dovrà garantire anche il servizio di recupero e riconsegna di tutti i veicoli che necessitano di manutenzione entro il limite di **30 (trenta) Km** fissato per l'area urbana (calcolato dalla sede del P.O. di Conegliano in Via Brigata Bisagno n. 6, 31015 Conegliano).

La Ditta aggiudicataria è responsabile del corretto adempimento delle condizioni del presente Capitolato.

ART. 5 - GARANZIA SUGLI INTERVENTI E SUI PEZZI DI RICAMBIO

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire una garanzia di almeno 12 (dodici) mesi sui lavori eseguiti e a norma di legge sui materiali e le parti di ricambio utilizzati.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a reiterare gli interventi manutentivi o di riparazione in caso di riscontrate difformità rispetto agli impegni contrattuali e alle norme di buona tecnica, con oneri interamente a proprio carico, previa specifica segnalazione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) individuato per il presente appalto.

L'Amministrazione si riserva di denunciare, ai sensi dell'art. 1495 c.c., i vizi occulti entro trenta giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di trenta giorni da quello dell'effettivo ricevimento dell'automezzo riparato.

La Ditta aggiudicataria potrà presentare, entro sette giorni dal ricevimento della contestazione scritta, le proprie controdeduzioni che verranno valutate nell'ambito dell'istruttoria curata dal DEC dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana – Distretto di Pieve di Soligo. Qualora al termine dell'istruttoria dovessero continuare a permanere i vizi rilevati, la Ditta dovrà provvedere entro dieci giorni dalla diffida ad adempiere, comunicata per iscritto.

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

ART. 6 - CARATTERISTICHE QUALITATIVE E RESPONSABILITÀ

Tutte le operazioni dovranno essere eseguite secondo le norme di buona tecnica utilizzando materiali e ricambi previsti dalle case costruttrici.

L'aggiudicatario dovrà garantire l'utilizzo esclusivo di ricambi originali della casa costruttrice del veicolo sottoposto a manutenzione e/o riparazione, esenti da difetti di qualsiasi natura ed acquistati direttamente dalle case o presso rivenditori "autorizzati". In particolari casi, l'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali potrà autorizzare l'utilizzo di ricambi non originali che dovranno comunque essere autorizzati tramite ordine scritto da parte dello stesso. Per ogni ricambio fornito dovrà essere riportato il relativo codice e prezzo di listino su cui applicare lo sconto contrattuale.

Ogni automezzo riparato dovrà essere collaudato e provato su strada nel rispetto delle norme di legge.

La Ditta aggiudicataria è responsabile per:

- danni derivanti dalla cattiva esecuzione delle riparazioni e sostituzioni delle parti di ricambio;
- utilizzo di ricambi non originali e danni conseguenti;
- ogni danno che possa derivare all'Amministrazione e/o a terzi in relazione all'espletamento del servizio o a cause connesse all'esecuzione del contratto.

ART. 7 - CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta affidataria dovrà costituire per i termini di durata dell'appalto una cauzione fissata nella misura del 5% prevista dall'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 per le procedure sotto soglia.

La garanzia potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione come indicato all'art. 106 e all'art. 117 comma 12 del Codice cui si rinvia.

La garanzia dovrà contenere le seguenti condizioni particolari:

- rinuncia da parte dell'obligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c. e impegno da parte dello stesso a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando l'Amministrazione non dichiara il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso;
- rinuncia all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore ad opera del creditore di cui all'art. 1957 del c.c.;
- impegno da parte dell'obligato in solido con il debitore principale a versare l'importo della cauzione entro quindici giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione, senza alcuna riserva.

Ai sensi dell'art. 117, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e sm.i., la mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

La garanzia definitiva, nel caso di prosecuzione del servizio oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, dovrà essere sostituita con un nuovo deposito cauzionale alle stesse condizioni di cui sopra, con validità per il periodo della prosecuzione contrattuale o essere sostituita da dichiarazione della Ditta aggiudicataria da cui risulti l'autorizzazione all'Amministrazione a trattenere una somma pari all'importo della cauzione sui crediti per fatture non ancora pagate.

N.B.: in caso di risoluzione del contratto per fatto della Ditta aggiudicataria, il deposito cauzionale verrà incamerato dall'Amministrazione, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

ART. 8 - CONTROLLI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento il regolare e puntuale svolgimento del servizio, nonché il rispetto degli oneri posti a carico della Ditta aggiudicataria nei modi e con le modalità ritenute più idonee.

ART. 9 - CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'importo assunto a base di gara è stimato in € 204.000,00 di cui € 0,00 (zero) per oneri di sicurezza per rischi da interferenze non soggetti a ribasso, IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi.

Il corrispettivo dell'appalto è interamente determinato "a misura".

L'importo offerto dai concorrenti, così come risultante dall'offerta formulata in sede di gara, si intende remunerativo per le prestazioni previste nell'appalto, da eseguirsi secondo le modalità precisate nel presente capitolato.

Per quanto riguarda la fatturazione elettronica, per l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana è stato individuato un unico ufficio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche al quale l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il seguente codice:

codice univoco UFEFNN

Il mancato o errato inserimento nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario comporta lo scarto della fattura e pertanto il mancato pagamento della stessa.

La fatturazione dovrà essere relativa a ciascun mese di erogazione del servizio e dovrà essere in regola con le attuali norme di legge. Dovrà essere effettuata con cadenza mensile posticipata, dietro presentazione da parte della Ditta aggiudicataria della documentazione inerente il servizio prestato, vistata dal DEC, sulla base dei prezzi offerti in sede di gara.

Le fatture elettroniche mensili devono riportare:

1. CIG: codice identificativo di gara (ai sensi dell'art. 25 comma 2 del D.L. 66/2014);
2. Numero del Provvedimento del Dirigente di affidamento del servizio;
3. Modalità di pagamento (IBAN);

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

4. Riferimento della data di autorizzazione delle lavorazioni effettuate nel periodo di fatturazione;
5. Descrizione dei mezzi (tipo - targa - settore di appartenenza);
6. Pezzi di ricambio (descrizione, importo lordo, percentuale di sconto, importo netto);
7. Tempo impiegato (ore e minuti) e la sua quantificazione monetaria.

Si precisa che tutti gli interventi manutentivi eseguiti sui mezzi aziendali (sia in caso di sinistro con responsabilità diretta che di terzi) dovranno essere fatturati a questa Amministrazione alle condizioni e ai prezzi di aggiudicazione del presente appalto. Inoltre, sono escluse tutte le procedure dirette tra officina/assicurazione (esempio il canale "Presto e Bene").

Nel caso di R.T.I. la fatturazione dovrà avvenire da parte di ciascuna impresa in proporzione alla sua quota percentuale di partecipazione al R.T.I. stesso. Il fatturato verrà comunque liquidato a favore della capogruppo.

Le parti assumono gli impegni di tracciabilità dei pagamenti previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 23.08.2010.

Il contratto di appalto si risolve di diritto nel caso in cui l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana accerti l'effettuazione di pagamenti senza l'utilizzo di banche o della società Poste Italiane Spa.

Ai sensi L. 205/2017 che ha ridotto quanto previsto dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973, prima di effettuare pagamenti di importo superiore a Euro cinquemila, l'Amministrazione verifica se il Fornitore è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo e, in caso affermativo, l'Amministrazione non procederà al pagamento e segnalerà la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato nel termine di 60 giorni dal ricevimento delle fatture medesime, per il quale farà fede la data di trasmissione/inoltro al Sistema Di Interscambio (SDI) da parte della Ditta aggiudicataria, in accordo con quanto sarà al riguardo definito in sede di stipula del contratto; tale termine è da considerarsi corretta prassi commerciale del settore, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 231/02, modificato dal D. Lgs. 192/2012.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato purché i servizi siano stati regolarmente eseguiti, secondo quanto previsto dal presente Capitolato.

Verranno direttamente trattenute al primo pagamento utile eventuali penali maturate durante lo svolgimento del servizio da parte della Ditta aggiudicataria.

Gli eventuali interessi di mora per ritardato pagamento saranno determinati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 231/02, come modificato dal D.Lgs. n. 192/2012.

L'Amministrazione, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti alla Ditta aggiudicataria cui siano

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

state contestate inadempienze nell'esecuzione del servizio o qualora sorgano contestazioni di natura amministrativa, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.).

Resta, tuttavia, espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, la Ditta aggiudicataria potrà sospendere il servizio e, comunque, le attività previste nel contratto.

Ai sensi di quanto previsto dall'**All. I.4** del d. lgs. 36/2023 è previsto il pagamento dell'imposta di bollo pari ad **Euro 120,00** per l'importo dell'affidamento.

ART. 10 - CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Sono a carico della Ditta aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché a ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi a eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

La Ditta aggiudicataria garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente documento e dagli atti a esso collegati, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alla documentazione di gara e all'Offerta Tecnica dell'aggiudicataria. In ogni caso, la Ditta aggiudicataria si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano a esclusivo carico dell'aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosi la medesima Ditta ogni relativa alea.

In particolare, la Ditta aggiudicataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, pubblicato nel sito:

<https://www.aulss2.veneto.it/Codice-Disciplinare-e-Codice-di-Condotta>

Nel caso in cui il personale della Ditta aggiudicataria, o dei subappaltatori o subcontraenti, ponga in essere comportamenti, atteggiamenti e attività tali da non consentire il buon svolgimento delle attività tanto da costituire grave inadempimento, o violino gli obblighi di cui ai regolamenti sopra citati, l'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto (art. 1456 c.c.) e incamerare il deposito

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni ulteriore conseguente danno subito (art.1382 c.c.).

ART. 11 – RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA DI ASSICURAZIONE

La Ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni e danni di qualsiasi natura e genere (*patrimoniale e non patrimoniale*), eventualmente subiti da persone o cose, in dipendenza dell'esercizio dell'appalto, con ciò esonerando l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana da ogni e qualsiasi responsabilità verso i prestatori di lavoro della medesima Ditta aggiudicatrice dipendenti, da consulenti e collaboratori, da sub-affidatari e dal relativo personale, e verso tutti i terzi in genere, per infortuni o danni che possano verificarsi in dipendenza, anche indiretta, dell'esecuzione e gestione dell'appalto stesso.

È obbligo del prestatore del servizio stipulare con primaria Compagnia di Assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo RCG e regolarmente in vigore alla data del presente appalto, specifica polizza assicurativa di RCT/O (*Responsabilità Civile verso Terzi e verso prestatori d'Opera*), avente per oggetto analoga attività del presente appalto, e riportando espresso richiamo al relativo CIG. La polizza dovrà prevedere un massimale RCT non inferiore a € 500.000,00 unico per sinistro senza limitazione per anno, e un massimale RCO non inferiore a € 500.000,00 unico per sinistro e senza limitazioni per anno, una validità non inferiore alla durata del contratto. È ammessa la copertura annuale della polizza con le indicazioni che seguono più avanti.

La polizza, inoltre, dovrà:

1. riportare tra il novero dei terzi l' Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, suoi Amministratori, dipendenti e collaboratori;
2. riportare espressamente tra il novero degli "Assicurati" (cfr. Definizioni di polizza) oltre al prestatore del servizio, l' Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, i suoi amministratori, dipendenti, nonché in genere tutti coloro che partecipano alla prestazione del servizio e in regola con la normativa vigente;
3. il pagamento della polizza in forma FLAT ovvero unico, annuo senza regolazione del premio a fine periodo assicurativo. In alternativa, l'indicazione che il mancato pagamento della regolazione non influisce sull'efficacia della copertura assicurativa;
4. riportante espressamente un periodo di mora dei pagamenti di rinnovo annuale di 30 giorni, con obbligo per l'assicuratore di tenere in copertura la polizza per un ulteriore periodo di 30 giorni dalla scadenza della prima mora;
5. prevedere espressamente che le eventuali franchigie e/o scoperti non potranno essere opponibili all'Amministrazione;

In alternativa alla stipulazione della polizza di cui sopra, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza di RCT/O, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa (Appendice di precisazione/estensione), nella quale si espliciti che la polizza in questione è efficace anche per il

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

servizio oggetto del presente appalto con espresso richiamo al CIG di riferimento, riportano i massimali RCT e RCO con espressa dicitura che si intendono per sinistro e senza limitazione per anno, richiamando tutte le specifiche di cui sopra. La polizza e/o l'appendice di precisazione, dovrà essere posta in visione all'Amministrazione prima dell'inizio delle attività oggetto del presente appalto, in originale o copia conforme e debitamente quietanzata dall'assicuratore per conferma di avvenuto pagamento. Le quietanze di eventuale rinnovo della copertura, dovranno essere consegnate in originale o in copia conforme all'Amministrazione, nei 30 giorni successivi il termine di ogni periodo assicurativo, debitamente quietanzate dall'assicuratore per conferma di pagamento.

Resta inteso che l'esistenza, e quindi la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo, è condizione essenziale. Pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

ART. 12 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DEL SERVIZIO

Ai fini della stipula del contratto, la Ditta aggiudicataria dovrà presentare all'Amministrazione, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva:

- 1) deposito cauzionale definitivo;
- 2) polizza/e per le coperture assicurative, secondo le modalità riportate nel presente Capitolato;
- 3) copia autorizzazione ministeriale all'effettuazione della revisione interna o attraverso Azienda convenzionata;
- 4) Comunicazione sede operativa come previsto all'art. 4 del presente CSA e all'art. 6 del Disciplinare, cui si rinvia;
- 5) quant'altro sarà ritenuto necessario.

Nel caso la Ditta aggiudicataria sia un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, quest'ultimo dovrà essere formalmente costituito, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di appalti di forniture e servizi, con atto notarile prima della data di inizio effettivo del servizio.

ART. 13 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ, PATTO D'INTEGRITÀ E CODICE COMPORTAMENTO

All'affidamento del servizio di cui trattasi si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i., nonché le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità, approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 951 del 2 luglio 2019 e sottoscritto in data 17 settembre 2019 (<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>), corredato dallo schema di "Patto d'integrità in materia di contratti pubblici", nonché le clausole pattizie di cui al "Patto d'integrità in materia di contratti pubblici" sottoscritto con la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Treviso, in data 1.6.2017, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata.

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

Eventuali violazioni accertate degli obblighi derivanti dal Piano possono comportare la decadenza dell'affidamento e la risoluzione del contratto.

Il Codice di comportamento dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana è stato approvato con DDG 2356 del 13 novembre 2024 ed è disponibile al seguente link: <https://www.aulss2.veneto.it/mys/apridoc/iddoc/8705>

Il contratto stipulato con la Ditta aggiudicataria della presente procedura verrà risolto (ai sensi dell'art. 1456 c.c.) al verificarsi di una delle seguenti condizioni:

- 1) qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula dello stesso, informative interdittive ai sensi dell'art. 91, del D. Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i.

In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare a carico della Ditta aggiudicataria, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte dell'Amministrazione del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

- 2) in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale.

A tal fine si considera in ogni caso inadempimento grave:

- a) la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- b) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- c) l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.

Nell'ipotesi di cui sopra vi sarà altresì la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto;

- 3) nel caso in cui la Ditta aggiudicataria sia inadempiente all'obbligo di dare comunicazione tempestiva all'Amministrazione e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c. p.;
- 4) ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.;

L'Amministrazione si riserva di esaminare gli ulteriori ed eventuali elementi comunicati dalle Prefetture ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. n° 629 del 6/09/1982, convertito nella L. n° 726 del 12/10/1982 e s.m.i., ai fini del gradimento della "Ditta aggiudicataria", per valutare l'opportunità della prosecuzione della fornitura/servizio oggetto del contratto.

L'Amministrazione, ai sensi del suddetto Protocollo di Legalità, non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

La Ditta aggiudicataria dovrà inserire nell'eventuale contratto di subappalto o in altro eventuale subcontratto una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata e automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84, del D. Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i. .

La Ditta aggiudicataria dovrà altresì inserire nell'eventuale contratto di subappalto o nell'eventuale subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche in una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.

ART. 14 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Impresa affidataria riconosce all'Amministrazione il diritto di applicare le seguenti penalità:

1. per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'accettazione dei veicoli presso l'officina, la diagnosi degli interventi da eseguire, la predisposizione del preventivo e l'evasione degli interventi di manutenzione o riparazione rispetto a quanto previsto all'art. 4 del presente Capitolato o minor termine offerto, Euro 100,00 ;
2. per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella messa a disposizione di vettura sostitutiva su richiesta rispetto a quanto previsto all'art. 4 del presente Capitolato, Euro 100,00;
3. in caso di mancata fornitura del servizio di autosoccorso rispetto a quanto previsto all'art. 4 del presente Capitolato, Euro 500,00 per ogni intervento non effettuato;
4. in caso di mancato uso di pezzi di ricambio originali, salvo nei casi preventivamente concordati e autorizzati rispetto a quanto previsto all'art. 4 del presente Capitolato, Euro 100,00 per ogni mancato uso;
5. in caso di contestazione dei lavori manutentivi, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'eliminazione di difetti, difformità ecc., oltre le 8 ore lavorative, Euro 100,00 ;

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

6. se offerta, in caso di mancata assistenza (recupero del mezzo, diagnosi interventi da eseguire, predisposizione del preventivo), senza costi aggiuntivi, 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno ai mezzi di soccorso e ai mezzi utilizzati per servizi interni e rivolti all'utenza, Euro 500,00 per ogni mancata assistenza;
7. mancata reperibilità del referente unico del servizio di cui all'art. 4, € 300,00.

Nel caso specificato al n. 1), oltre all'applicazione della penale giornaliera, decorse 18 ore lavorative senza l'effettuazione del lavoro richiesto, l'Amministrazione si riterrà libera di far eseguire il lavoro presso altra ditta, con addebito del relativo costo alla Ditta aggiudicataria.

L'unica formalità richiesta per l'irrogazione delle penalità è la contestazione dell'infrazione commessa mediante richiamo scritto (notificato tramite pec) e l'assegnazione di un termine di giorni 10 (dieci) lavorativi per la presentazione di eventuali giustificazioni.

Si procederà al recupero della penalità da parte della Ditta aggiudicataria mediante ritenuta diretta sulla fattura presentata.

Il contratto si risolverà altresì ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), previa comunicazione da eseguirsi a mezzo pec o raccomandata a.r. alla Ditta aggiudicataria, nelle seguenti ipotesi:

- accertamento di false dichiarazioni rese in sede di gara;
- cumulo da parte del prestatore di servizi di una somma delle penalità superiore al 10% dell'importo del contratto ovvero in caso di reiterati ritardi nell'esecuzione del servizio o reiterato mancato rispetto delle modalità di esecuzione dello stesso;
- nel caso in l'Amministrazione accerti l'effettuazione di pagamenti senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. 187/2010;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, per motivi di pubblico interesse, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del c.c., tenendo indenne la Ditta aggiudicataria delle spese sostenute, dei servizi eseguiti e dei mancati guadagni;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, nel caso di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16/03/1942, n 267 e s.m.i.), di fallimento, di liquidazione coatta o in pendenza di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, in caso di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- nei casi di subappalto avvenuto senza autorizzazione scritta dell'Amministrazione;

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

- in caso di mancata rispondenza ai requisiti tecnico-qualitativi stabiliti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- di commissione di uno dei reati di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per i quali sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato o nella situazione di intervenuto provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia;
- in tutti gli altri casi previsti dal presente Capitolato e nei restanti atti di gara.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione avrà diritto di ritenere definitivamente la cauzione prestata, fermo restando il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno e all'eventuale esecuzione in danno. Rimane in ogni caso salva l'applicazione dell'art. 1453 c.c., nonché viene fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di compensare l'eventuale credito della Ditta aggiudicataria con il credito dell'Amministrazione per il risarcimento del danno.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge il diritto di affidare a terzi il servizio o la parte rimanente di questo, in danno alla Ditta aggiudicataria inadempiente. Alla predetta Ditta inadempiente, sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo mediante l'incameramento del medesimo da parte dell'Amministrazione e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Ditta aggiudicataria, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione del contratto, la Ditta aggiudicataria dovrà comunque garantire, a richiesta dell'Amministrazione la continuità del servizio di cui al presente appalto, fino a che lo stesso non sia assegnato ad altra Ditta e, comunque, per un periodo non superiore a sei mesi.

Ai sensi dell'art. 1353 c.c., l'Amministrazione risolverà il contratto, totalmente o anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora nel corso del rapporto contrattuale venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto con nota prot. n. 210747 del 3/5/2011.

ART. 15 - RECESSO

È facoltà dell'Amministrazione recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento della sua esecuzione secondo quanto disposto dall'art. 123 del codice.

La volontà di recedere sarà manifestata mediante preavviso di almeno 30 giorni consecutivi, da comunicarsi alla Ditta aggiudicataria mediante pec o raccomandata A.R.

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

Dalla data di efficacia del recesso, la Ditta aggiudicataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali non in corso di esecuzione.

ART. 16 - PERSONALE

La Ditta aggiudicataria si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste nei contratti collettivi di lavoro del settore metalmeccanica industria privata siglato il 5 febbraio 2021 o equivalente.

La Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori.

La ditta aggiudicataria dovrà, a sua cura e spese, provvedere alla completa osservanza delle disposizioni di Legge vigenti e regolamenti sulla assistenza e previdenza dei lavoratori da esso dipendenti.

ART. 17 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

È fatto assoluto divieto alla Ditta aggiudicataria di cedere, anche parzialmente, il contratto in oggetto.

In caso di inottemperanza a tale divieto, il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

È fatto espresso divieto alla Ditta aggiudicataria di cedere i crediti derivanti dal contratto stipulato con l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, vantati nei confronti di questa, fuori dai casi previsti dalla legge.

I limiti e le modalità di subappalto, nonché il divieto di cessione del contratto, sono normati dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

A tal riguardo, si precisa che le attività relative al servizio di riparazione, manutenzione di automobili ed elettrauto (CPV 50112200-5 principale) riferite ai mezzi di emergenza e primo soccorso, dovranno essere eseguite esclusivamente dalla Ditta aggiudicataria, tenuto conto delle caratteristiche del presente appalto e della natura e destinazione d'uso dei veicoli (es. mezzi di primo soccorso, ecc.) sui quali si riversa il servizio in oggetto.

Pertanto, si stabilisce che l'aggiudicatario dovrà eseguire a propria cura tutte le prestazioni oggetto del contratto di appalto, potendo lo stesso subappaltare esclusivamente una o più tra le attività di seguito indicate:

- servizio (CPV 50116500-6) di sostituzione/riparazione di pneumatici, compreso il montaggio e l'equilibratura;
- servizi di riparazione, manutenzione di automobili ed elettrauto degli autoveicoli ordinari (CPV 50112200-5 principale) e limitatamente alla quota del 50%.

A fronte di quanto sopra, si esclude sin da ora la possibilità di subappaltare ulteriori attività oggetto del presente appalto, le quali pertanto dovranno essere eseguite direttamente dalla ditta aggiudicataria.

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

In caso di violazione della normativa vigente in ambito di subappalto e cessione del contratto, l'Azienda si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto (art. 1456 c.c.) e di incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art. 1382 c.c.).

L'affidatario è responsabile in solido con il subappaltatore, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto, dell'osservanza delle norme relative al trattamento economico o normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni.

L'intenzione di subappaltare deve essere dichiarata in sede di offerta, fatta salva sempre autorizzazione in sede esecutiva.

Al riguardo, si precisa che l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana non provvederà a corrispondere direttamente ai subappaltatori l'importo dovuto, tranne che si tratti di microimprese o piccole imprese (vedi art. 119 comma 11 D. Lgs. 36/2023), bensì è fatto obbligo, *ai sensi dell'art. 119 co. 5 del d. lgs. 36/2023*, all'appaltatore stesso di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate dei subappaltatori entro il predetto termine, l'Amministrazione sospende il successivo pagamento a favore dello stesso.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla Stazione Appaltante ai sensi del comma 2 dell'art. 119 del codice è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione dei prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2 bis, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'art. 60 comma 2 del Codice. (art. 119 comma 2 bis del D. lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.).

L'affidatario del subappalto non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

Si ricorda che, in fase esecutiva, la Ditta aggiudicataria che si avvale del subappalto o del cottimo deve depositare, almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, la documentazione necessaria all'autorizzazione.

Alla richiesta di autorizzazione è allegato, a titolo indicativo e non esaustivo:

- 1) il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, che indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto, sia in termini prestazionali che economici; lo stesso è corredato di un'apposita clausola con cui le parti contraenti dichiarano di assumere gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, comma 9, della legge 136/2010 (a pena di nullità assoluta), con indicazione anche separata del numero di conto corrente dedicato (riferito al subappaltatore);

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

- 2) la dichiarazione del subappaltatore: attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del codice, specificando l'eventuale iscrizione alle white-list della Prefettura di competenza del subappaltatore (che diviene obbligatoria qualora l'oggetto del subcontratto preveda la realizzazione di attività di cui all'art. 1, commi 53 e 54, della legge 6 novembre 2012, n. 190), e il possesso dei requisiti speciali;
- 3) la dichiarazione dell'appaltatore circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o del cottimo (analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti, nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio).

ART. 18 - OBBLIGHI DEL SUBAPPALTATORE/SUBCONTRAENTE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ART. 19 - SCORRIMENTO GRADUATORIA DI GARA

La risoluzione del contratto per gravi inadempienze contrattuali fa sorgere a favore dell'Amministrazione il diritto di affidare il servizio alla Ditta che segue in graduatoria.

Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione, fatta salva ogni ulteriore responsabilità civile o penale della Ditta per il fatto che ha determinato la risoluzione.

ART. 20 - DOMICILIO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta aggiudicataria, a tutti gli effetti di legge e ai fini dell'esecuzione del servizio di cui al presente appalto, deve eleggere il suo domicilio in Conegliano. Qualora non vi provveda, il domicilio si intende presso l'Ufficio dell'U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali del Distretto di Pieve di Soligo dell' Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, in Via Brigata Bisagno n. 6, Conegliano (TV).

ART. 21 - CONTROVERSIE

Per ogni controversia relativa al presente appalto è competente in via esclusiva il Foro di Treviso, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 22 - STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante sottoscrizione con firma digitale ed invio al sistema del "Documento di stipula/Trattativa" attraverso il portale telematico degli acquisti della pubblica amministrazione "Acquistinrete.it" di Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e non trova applicazione il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto ai sensi del comma 3, lettera d) dello stesso articolo.

U.O.C. Servizi tecnici e patrimoniali

Il “Documento di stipula/Trattativa” è soggetto all’assolvimento dell’imposta di bollo di euro 120,00 (quaranta), ai sensi dell’art. 18, comma 10 del d.lgs. 36/2023 e collegato Allegato I.4, articolo 1, comma 2.

DISPOSIZIONI FINALI

Il servizio dovrà essere eseguito con osservanza di quanto previsto:

- dal presente Capitolato Speciale d’Appalto;
- dal D.Lgs. 36/2023;
- dal Codice Civile;
- da ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente in materia.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto degli artt. 1341 e 1342 c.c., si approvano in via espressa tutte le condizioni, clausole e pattuizioni degli articoli qui di seguito citati:

ART. 3 ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

ART. 6 CARATTERISTICHE QUALITATIVE E RESPONSABILITA'

ART. 7 CAUZIONE DEFINITIVA

ART. 9 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

ART. 14 PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 15 RECESSO

ART. 17 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

ART. 19 SCORRIMENTO GRADUATORIA DI GARA

ART. 20 DOMICILIO LEGALE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

ART. 21 CONTROVERSIE