

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana
Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 1594 del 26/07/2024

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Antico Antonio sostituto
Direttore dei servizi socio-sanitari	-

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

SERVIZIO "OPERATIVA DI COMUNITÀ", CONCERNENTE I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI RIFERITI A MINORI, GENITORI, FAMIGLIE, ADULTI-EDUCATORI, INSEGNANTI, ALLENATORI SPORTIVI, VOLONTARI, COMPRENSIVO DEL SERVIZIO "OPERATIVA PLUS", PER IL DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO DELL'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA. RINNOVO DEL SERVIZIO PER IL PERIODO DI 24 MESI.

OGGETTO

SERVIZIO "OPERATIVA DI COMUNITÀ", CONCERNENTE I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI RIFERITI A MINORI, GENITORI, FAMIGLIE, ADULTI-EDUCATORI, INSEGNANTI, ALLENATORI SPORTIVI, VOLONTARI, COMPRENSIVO DEL SERVIZIO "OPERATIVA PLUS", PER IL DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO DELL'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA. RINNOVO DEL SERVIZIO PER IL PERIODO DI 24 MESI.

Il Dirigente proponente, Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, Responsabile del Procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamentari vigenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato.

Premesso che:

con deliberazione del Direttore Generale n. 664 del 08.04.2021, a seguito di espletamento di procedura aperta, è stato affidato il "Servizio *“Operativa di Comunità”*, *concernente i servizi socio - educativi riferiti a minori, genitori, famiglie, adulti – educatori, insegnanti, allenatori sportivi, volontari, per il Distretto di Pieve di Soligo dell’Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana*", per un periodo di 36 mesi, alla Società COOPERATIVA ITACA Società Cooperativa Sociale Onlus di Pordenone (PN), per un importo complessivo di Euro 671.046,00= IVA 5% esclusa, pari ad Euro 704.598,30= IVA 5% compresa;

con successiva Deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 26.01.2023, nell'ambito delle prestazioni aggiuntive entro il quinto d'obbligo del contratto, è stato affidato alla Società COOPERATIVA ITACA Società Cooperativa Sociale Onlus di Pordenone (PN) anche il servizio *“Operativa Plus”*, per un importo complessivo di Euro 66.897,06= IVA 5% esclusa, pari ad Euro 70.241,91= IVA 5% compresa;

all' Art. 3 del contratto, è previsto espressamente che, alla scadenza del contratto stesso, la Stazione Appaltante abbia la facoltà di rinnovarlo per un ulteriore periodo di 24 mesi;

con nota Prot. n. 203941 del 20.11.2023, acquisita agli atti, il Direttore incaricato dell'U.O.C. Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori ha chiesto di avviare la procedura per il rinnovo del contratto d'appalto relativo al "Servizio *“Operativa di Comunità”*, *concernente i servizi socio - educativi riferiti a minori, genitori, famiglie, adulti – educatori, insegnanti, allenatori sportivi, volontari, per il Distretto di Pieve di Soligo dell’Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana*", comprensivo anche del servizio *“Operativa Plus”*, per un ulteriore periodo di 24 mesi, confermando le prestazioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto della procedura di gara originaria, nonché le prestazioni aggiuntive di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 26.01.2023;

con nota Prot. n. 212921 del 05.12.2023, acquisita agli atti, l' U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica ha chiesto alla Società COOPERATIVA ITACA Società Cooperativa Sociale Onlus di Pordenone (PN), attuale gestore del servizio, la disponibilità a

rinnovare il contratto per un ulteriore periodo di 24 mesi, alle medesime condizioni contrattuali, nonché ad applicare condizioni più favorevoli rispetto a quelle attuali;

con nota Prot. n. 2234 del 07.12.2023, acquisita al Protocollo Generale dell'Azienda, al n. 215061 del 07.12.2023 ed agli atti, la Società COOPERATIVA ITACA Società Cooperativa Sociale Onlus di Pordenone (PN) ha comunicato la propria disponibilità a rinnovare il contratto per un ulteriore periodo di 24 mesi, alle stesse condizioni contrattuali attualmente in essere;

con successiva nota Prot. n. 882 del 31.05.2024, acquisita al Protocollo Generale dell'Azienda, al n. 103625 del 31.05.2024 ed agli atti, la Società COOPERATIVA ITACA Società Cooperativa Sociale Onlus di Pordenone (PN) ha chiesto un adeguamento dei corrispettivi attualmente riconosciuti, a seguito del rinnovo del CCNL delle Cooperative Sociali, per il periodo 01.07.2024 - 30.06.2026, presentando la sua proposta economica;

con nota Prot. n. 123661 del 01.07.2024, il RUP, tenuto conto dell'avvenuta approvazione delle Tabelle ministeriali relative al costo del lavoro per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (D.D. 30/24 del 14/06/2024), a seguito di apposita istruttoria, ha ritenuto di riconoscere, a parziale modifica di quanto proposto dalla COOPERATIVA ITACA con la nota sopra citata, per il periodo di rinnovo, le seguenti tariffe:

- dal 01/07/2024 nuovo corrispettivo orario € 24,65 più IVA 5%;
- dal 01/01/2025 nuovo corrispettivo orario € 25,51 più IVA 5%;
- dal 01/10/2025 e fino alla scadenza del contratto (30/06/2026) nuovo corrispettivo orario € 25,93 più IVA 5%;

con nota Prot. n. 1037 del 01.07.2024, acquisita al Protocollo Generale dell'Azienda, al n. 123904 del 01.07.2024 ed agli atti, la Società COOPERATIVA ITACA Società Cooperativa Sociale Onlus di Pordenone (PN) ha accettato la proposta economica formulata dal RUP;

alla luce di quanto sopra, la spesa complessiva presunta, per il rinnovo del servizio di cui trattasi, risulta pari ad Euro 592.220,31 (IVA 5% esclusa), per un totale di Euro 621.831,33= (IVA 5% compresa), per il periodo di 24 mesi;

con comunicato dall'U.O.C. Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori, con nota Prot. n. 141552 del 30.07.2019, il competente Servizio aziendale, a seguito dell'analisi delle attività in appalto, ha ritenuto che il servizio di cui trattasi non rientra nelle fattispecie di cui all'articolo n. 26 del Decreto Legislativo n. 81/2008, per cui non risulta necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I.;

è stato predisposto, altresì, lo schema dell'accordo per la nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi del l'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

è stato accertato che, relativamente al servizio oggetto della presente procedura, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE, né prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);

ai sensi della normativa vigente, è stato accertato che, relativamente al servizio oggetto della presente procedura non sussistono, alla data odierna, convenzioni attive stipulate dalla Centrale di Committenza Regionale o da Consip S.p.A. e che lo stesso non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM 24/12/2015;

sono stati effettuati i controlli sui requisiti di carattere generale, che sono risultati regolari, come da prospetto acquisito agli atti.

Tutto ciò premesso, si propone:

- di rinnovare il contratto relativo al “*Servizio “Operativa di Comunità”, concernente i servizi socio - educativi riferiti a minori, genitori, famiglie, adulti – educatori, insegnanti, allenatori sportivi, volontari, comprensivo del servizio “Operativa Plus, per il Distretto di Pieve di Soligo dell’Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana*, per un ulteriore periodo di 24 mesi, fino al 30/06/2026, alla Società COOPERATIVA ITACA Società Cooperativa Sociale Onlus di Pordenone (PN) - C.F. e P.I. 01220590937 – per un importo complessivo di Euro 592.220,31 (IVA 5% esclusa), pari ad Euro 621.831,33= (IVA 5% compresa), per il periodo di 24 mesi, alle medesime condizioni contrattuali attualmente in essere ed ai nuovi corrispettivi contrattuali riconosciuti;
- che questa Amministrazione, ai sensi dell’art. 1353 del Codice Civile, risolva il contratto, totalmente o anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che la Società possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora nel corso del rapporto contrattuale venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una nuova procedura aziendale o di una procedura centralizzata a livello regionale per l’affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione del Veneto;
- di nominare la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell’U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica dell’Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, quale Responsabile Unico del Procedimento, in possesso dei requisiti necessari;
- di confermare la Dott.ssa Paola Palmiero, Responsabile dell’UOS Età Evolutiva – Distretto di Pieve di Soligo, quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto, in possesso dei requisiti necessari, trattandosi di prestazioni che richiedono l’apporto di una pluralità di competenze e che impongono il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l’affidamento, ai sensi dell’art. 114 del D. Lgs. 36/2023 e dell’art. 32 dell’Allegato II.14 dello stesso D. Lgs. 36/2023;
- di approvare lo schema di contratto d’appalto, allegato al presente atto quale parte integrante (Allegato n. 1);
- di approvare lo schema dell’accordo per la nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi del l’art. 28 del Regolamento UE 2016/679, allegato al presente atto quale parte integrante (Allegato n. 2);
- di delegare alla sottoscrizione del contratto e dell’accordo per la nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell’U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica dell’Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana.
- di dare atto che l’importo relativo alle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, afferente al rinnovo di cui trattasi, è già stato accantonato con Deliberazione del Direttore Generale n. 859 del 21.05.2020, tenuto conto dei criteri e delle modalità stabilite dal Regolamento aziendale;
- di dare atto che ai sensi della legge regionale n. 9 del 4 aprile 2024, Assetto organizzativo e pianificatorio degli interventi e dei servizi sociali, con la quale al fine di promuovere il sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali, vengono istituiti gli Ambiti Territoriali Sociali, e

dei successivi i provvedimenti adottati dalla Giunta Regionale, finalizzati a dare attuazione agli stessi, il contratto potrà essere oggetto di cessione da parte dell'azienda sanitaria ai sensi dell'art. 2558 c.c..

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo e sanitario, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di rinnovare il contratto relativo al “*Servizio “Operativa di Comunità”, concernente i servizi socio - educativi riferiti a minori, genitori, famiglie, adulti – educatori, insegnanti, allenatori sportivi, volontari, comprensivo del servizio “Operativa Plus, per il Distretto di Pieve di Soligo dell’Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana*”, per un ulteriore periodo di 24 mesi, fino al 30/06/2026, alla Società COOPERATIVA ITACA Società Cooperativa Sociale Onlus di Pordenone (PN) - C.F. e P.I. 01220590937 – per un importo complessivo di Euro 592.220,31 (IVA 5% esclusa), pari ad Euro 621.831,33= (IVA 5% compresa), per il periodo di 24 mesi, alle medesime condizioni contrattuali attualmente in essere ed ai nuovi corrispettivi contrattuali riconosciuti;
- 2) di dare atto che il costo complessivo presunto del servizio, dal 01.07.2024 fino al 30.06.2026, ammonta ad Euro 621.831,33= IVA 5% compresa;
- 3) di dare atto che l’onere derivante dalla presente deliberazione viene così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	C.O.	Descrizione del conto	Importo Euro IVA 5% compresa	n. autorizzazione
2024	SOCPS	EBA1185004	T015	Prest. Socio San. Privato Reg. – Materno Infantile	150.558,50	24-U03561
2025	SOCPS	EBA1185004	T015	Prest. Socio San. Privato Reg. – Materno Infantile	312.902,20	
2026	SOCPS	EBA1185004	T015	Prest. Socio San. Privato Reg. – Materno Infantile	158.370,63	

mediante corrispondente utilizzo del budget assegnato al Centro Ordinatore sul rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento;

- 4) che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., il CIG è il seguente: B26DD4EEAE;
- 5) di nominare la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, quale Responsabile Unico del Procedimento, in possesso dei requisiti necessari;
- 6) di confermare la Dott.ssa Paola Palmiero, Responsabile dell'UOS Età Evolutiva – Distretto di Pieve di Soligo, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in possesso dei requisiti necessari, trattandosi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze e che impongono il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 32 dell'Allegato II.14 dello stesso D. Lgs. 36/2023;
- 7) di approvare lo schema di contratto d'appalto, allegato al presente atto quale parte integrante (Allegato n. 1);
- 8) di approvare lo schema dell'accordo per la nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi del l'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, allegato al presente atto quale parte integrante (Allegato n. 2);
- 9) di disporre che questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, risolva il contratto, totalmente o anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora nel corso del rapporto contrattuale venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una nuova procedura aziendale o di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione del Veneto;
- 10) di dare atto che, per il servizio oggetto della presente procedura, è stato accertato quanto segue:
 - ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non esistono prezzi di riferimento OPRVE;
 - non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
 - non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM 24/12/2015;
 - non esistono altre convenzioni attive stipulate dalla Centrale di Committenza Regionale o da Consip S.p.A.;
- 11) di delegare alla sottoscrizione del contratto e dell'accordo per la nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana;
- 12) di dare atto che l'importo relativo alle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, afferente al rinnovo di cui trattasi, è già stato accantonato con Deliberazione del Direttore Generale n. 859 del 21.05.2020, tenuto conto dei criteri e delle modalità stabilite dal Regolamento aziendale;

- 13) di dare atto che ai sensi della legge regionale n. 9 del 4 aprile 2024, Assetto organizzativo e pianificatorio degli interventi e dei servizi sociali, con la quale al fine di promuovere il sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali, vengono istituiti gli Ambiti Territoriali Sociali, e dei successivi i provvedimenti adottati dalla Giunta Regionale, finalizzati a dare attuazione agli stessi, il contratto potrà essere oggetto di cessione da parte dell'azienda sanitaria ai sensi dell'art. 2558 c.c.;
- 14) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di adozione.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo Mangione Patrizia

Il Direttore sanitario Antico Antonio sostituto

Il Direttore dei servizi socio-sanitari

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**
