

REGIONE DEL VENETO



**ULSS2**  
MARCA TREVIGIANA

**U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica**

**Allegati 4**

**OGGETTO:** Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza sui componenti del SIO, dei Repository e dei laboratori aziendali, per il periodo di 18 mesi. CIG. B7990A1FD1. **Lettera contratto.**

Spett.le Ditta  
**DEDALUS SpA**  
Via di Collodi 6/c  
50141 Firenze  
P.E.C.: [dedalus@legalmail.it](mailto:dedalus@legalmail.it)

e.p.c. **Al Direttore dell'Esecuzione del contratto**  
Ing. Roberto Da Dalt  
U.O.S.D. Sistemi Informativi

e.p.c. **All'Assistente al Direttore dell'Esecuzione**  
Ing. Daniele Gariboldi  
U.O.S.D. Sistemi Informativi

Con riferimento al servizio in oggetto ed alla nota della scrivente Amministrazione, Prot. n. 195077 del 14/10/25, si comunica che la documentazione presentata da codesta rispettabile Società, è conforme a quanto richiesto. Con la presente comunicazione, completa di allegati, l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana accetta, pertanto, l'offerta presentata da codesta spett.le Ditta per il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza sui componenti del SIO, dei Repository e dei laboratori aziendali, per il periodo di 18 mesi, come risulta dalla Delibera del Direttore Generale n. 2219 del 10/10/25, **per un importo complessivo di € 1.212.852,70+ IVA del 22% pari ad € 1.479.680,29 (I.V.A. 22% compresa).**

Le condizioni contrattuali sono quelle indicate nell'Offerta, nonché nelle Norme di Partecipazione, che sono già state formalmente accettate in sede di gara.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., il codice CIG è il seguente: B7990A1FD1.

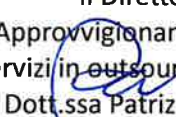
Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, e vengono materialmente allegati, le Norme di Partecipazione, l'Offerta, la Dichiarazione Consip e l'Accordo per la nomina a Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali.

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, e non viene materialmente allegato, la cauzione definitiva, il DUVRI

L'imposta di bollo pari ad € 120,00= (centoventi) è stata assolta ai sensi del DM del 17/06/2014.

Distinti saluti.

Il Direttore  
U.O.C. Approvvigionamento e gestione  
dei servizi in outsourcing e logistica  
Dott.ssa Patrizia Favero



Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Patrizia Favero  
Responsabile istruttoria: Rag. Massimo Cagnato - tel. 0422-323040  
Referente pratica: Amelia Franco – tel. 0422-323041 – email: amelia.franco@aulss2.veneto.it

