

**U.O.C. Approvvigionamento e gestione
dei servizi in outsourcing e logistica**

Treviso, lì

Protocollo n.

Allegati n. 1

OGGETTO: rinnovo dell'appalto del servizio di stoccaggio, sanificazione, manutenzione, riparazione, consegna e ritiro al domicilio degli assistiti di dispositivi protesici (protesi, ausili e ortesi) di cui all'allegato 5 - elenchi 2A e 2B - del D.P.C.M. 12/01/2017, di proprietà dell'Azienda Ulss n. 2 Marca trevigiana – ex Cig n. B193A6760D.

Affidamento di prestazioni aggiuntive entro il quinto d'obbligo – Cig B92BA40B0F – e proroga contrattuale per il periodo di 6 mesi – Cig B92B8CD8E7.

Trasmissione via P.E.C.

Spett. le
Home Care Solutions Srl
Piazza Cavour, 7
20121 – Milano
P.E.C.: homecaresolutions@pec.it

Trasmissione via protocollo

e p.c.:

Preg.mo
Dr. Alberto Pietrobon
Direttore dell'Esecuzione del Contratto
e Coordinatore dell'U.O.S.D. Assistenza Riabilitativa
Territoriale e Domiciliare

Trasmissione via protocollo

e p.c.:

Preg.mo
Dr. Marco Gugelmetto
Direttore Dipartimento Funzionale di Riabilitazione
Ospedale-Territorio

Trasmissione via protocollo

e p.c.:

Preg.ma
Dr.ssa Vania Pederiva
Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

Con la presente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si comunica che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 2624 del 05/12/2025, la scrivente Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, in relazione al contratto di rinnovo richiamato in oggetto, ha disposto:

- 1) di **autorizzare** l'opzione di modifica contrattuale per l'importo complessivo di Euro 423.332,72= più Iva al 22%, pari a Euro 516.465,92=, Iva al 22% compresa, nell'ambito della facoltà concessa dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per **prestazioni aggiuntive entro il quinto d'obbligo** del contratto. Il codice da utilizzare ai fini della tracciabilità è: **Cig B92BA40B0F**;
- 2) di **attivare** - nelle more dell'ottenimento dell'autorizzazione della Crite allo svolgimento della nuova procedura di gara ed **esauriti gli importi stanziati al precedente punto 1) - l'opzione temporale contrattuale di proroga per il periodo di 6 mesi, presumibilmente dal 01/06/2026 al 30/11/2026**, alle stesse condizioni del contratto di rinnovo e per l'importo complessivo di Euro 529.165,91= più Iva al 22%, pari a Euro 645.582,41=, Iva al 22% compresa. Il codice da utilizzare ai fini della tracciabilità è: **Cig B92B8CD8E7**.

Si trasmette, in allegato, copia della Deliberazione di aggiudicazione sopra citata (Allegato n. 1).

Ai sensi di quanto stabilito dalla normativa vigente e dal Capitolato d'Oneri e Tecnico, codesta Spettabile Società dovrà obbligatoriamente trasmettere, in apposito **plico chiuso**, indirizzato all'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana – Via S. Ambrogio di Fiera n. 37 – 31100 Treviso – Ufficio Protocollo **oppure**, qualora tutta la documentazione sia in formato digitale, **tramite P.E.C.** all'indirizzo protocollo.aulss2@pecveneto.it, all'attenzione dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica (tel. 0422 323040-42), quanto sotto riportato:

- a) **appendice di proroga della validità, almeno fino al 31/05/2027, della garanzia definitiva** a garanzia degli obblighi contrattuali presentata a mezzo polizza fideiussoria n. 1716223 rilasciata da REVO Insurance Spa (società che ha incorporato la Elba Compagnia di Assicurazioni e Riassicurazioni Spa), Agenzia CAAR di Genova - il 20/06/2024, Appendice n. 1;
- b) **proroga della validità della polizza assicurativa** RCT-RCO n. 400768406 emessa da Generali Italia Spa, Agenzia di Sarzana Muccini (TZ8 00), con decorrenza dalle ore 24:00 dell'11/11/2020, successivamente integrata con "Allegato Mod. X005" del 16/11/2020, **con presentazione dell'ultima quietanza di pagamento del premio** e, in corso di esecuzione del contratto, delle successive quietanze con la periodicità prevista dalle condizioni di polizza.

Si informa che la validità dei documenti "*Procedura n. 370 – rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto del servizio e misure generali di tutela da adottare*" e "*Accordo per la nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali*" si intende prorogata, per entrambi, fino al 30/11/2026 come stabilito ai punti 9) e 10) del dispositivo della Deliberazione allegata.

La documentazione richiesta dovrà pervenire all'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, **entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della presente nota.**

A disposizione per eventuali chiarimenti ed in attesa di quanto richiesto, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore
U.O.C. Approvvigionamento e gestione
dei servizi in outsourcing e logistica
Dr.ssa Patrizia Favero

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Patrizia Favero
Responsabile dell'Istruttoria: Rag. Massimo Cagnato - tel. 0422-323040
Responsabile della Pratica: Rag. Pietro Caldato - tel. 0422-323042