

AVVISO INDAGINE ESPLORATIVA APERTA
per l'affidamento del progetto Laboratori BE-LINK inerente l'attuazione dell'area di intervento
n° 4 del Piano operativo regionale 2023 Gioco D'azzardo Patologico (G.A.P.).

1- OGGETTO DELL'AVVISO

Il Ministero della Salute al fine di garantire le prestazioni di prevenzione, cura e riabilitazione rivolte alle persone affette da disturbo da gioco d'azzardo, con D.M. del 28 dicembre 2023 ha ripartito il Fondo per il gioco d'azzardo patologico, per l'esercizio 2023, fra le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano.

La Regione del Veneto con Decreto 243 del 26/02/2024 ha preso atto dell'approvazione del Piano e il Direttore della Direzione dei Servizi Sociali è stato incaricato del riparto, dell'assegnazione e della liquidazione, per il tramite dell'Azienda Zero, ai beneficiari finali dell'importo di euro 3.608.443,31 per l'annualità 2023. Con Decreto n° 268 del 28/03/2025 è stato ripartito il Fondo per il gioco d'azzardo patologico per l'annualità 2023 (Allegato A del Decreto 243 del 26 Febbraio 2024).

L'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana, in continuità con le progettualità già realizzate precedentemente, con note prot. n. 74790 del 17/04/2025 e prot. n. 79032 del 28/04/2025 la Responsabile del Progetto ha trasmesso alla Regione del Veneto i cinque Progetti aziendali relativi alle 5 aree di intervento del "Piano Operativo Regionale Gioco d'Azzardo Patologico 2023".

Con deliberazione aziendale n. 1063 del 9 maggio 2025 è stato, tra l'altro, disposto di approvare i predetti 5 progetti dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana, per complessivi euro 588.524,53 euro tra cui anche il progetto n. 4 "Implementazione degli ambulatori e sperimentazione di forme di trattamenti".

Con la medesima deliberazione n. 1063 del 9 maggio 2025, sopra citata, del Direttore Generale è stata individuata quale Responsabile del progetto la Dott.ssa Amelia Fiorin del Ser.D di Castelfranco Veneto (del distretto di Asolo) e individua l'UOC servizi Sociali e Socio Sanitari- Distretto di Treviso quale Ufficio Coordinatore per la gestione amministrativa e contabile del progetto.

2- OBIETTIVI E TARGET ATTIVITA' PRINCIPALI

Obiettivi:

- Promuovere l'alfabetizzazione e la consapevolezza digitale attraverso azioni mirate, stimolando la riflessione critica sull'uso delle nuove tecnologie e sulle caratteristiche del mondo digitale, sostenendo lo sviluppo di abilità di *coping*.
- Favorire la prevenzione delle dipendenze comportamentali tra adolescenti, con un approccio immersivo, esperienziale e psicoeducativo.
- Sviluppare pensiero critico, *life skills* e strategie di autoregolazione, in un contesto educativo protetto e coinvolgente.

Target:

Il progetto ha come target gli studenti della scuola secondaria di primo e di secondo grado, le famiglie, gli educatori e altri adulti significativi con i quali gli adolescenti entrano in contatto (*allenatori sportivi, animatori, ecc*).

Azioni

Il progetto prevede lo sviluppo di attività educative, esperienziali, rivolte a singoli o gruppi. Tali azioni si realizzeranno all'interno di spazi accoglienti ed in presenza di operatori formati nell'ambito delle dipendenze da gioco d'azzardo e altre dipendenze comportamentali.

All'interno di questi spazi si terranno le attività a carattere educativo, riabilitativo, finalizzate allo sviluppo del pensiero critico, alla capacità di *problem solving*, al rafforzamento di abilità sociali.

Personale impiegato dall'affidatario:

Nel progetto dovranno essere impiegati educatori in possesso di titolo di laurea vecchio ordinamento o titoli equipollenti, regolarmente iscritti all'albo regionale, con comprovata esperienza in interventi di prevenzione delle dipendenze e di trattamento. L'attività educativa dovrà essere coordinata da uno psicologo, regolarmente iscritto all'albo regionale, con comprovata esperienza in interventi di prevenzione e di trattamento delle dipendenze comportamentali.

I professionisti coinvolti dovranno aver maturato, inoltre, precedenti esperienze nella riabilitazione e nei training alle life skills rivolti a soggetti minorenni, giovani e adulti con problematiche legate al gioco e/o ad altre problematiche e dipendenze comportamentali.

Luogo di svolgimento del servizio:

I laboratori si svolgeranno in sedi individuate dall'affidatario all'interno del territorio dell'Ulss2 Marca Trevigiana.

3- REQUISITI DEI PARTECIPANTI

Requisiti obbligatori dei partecipanti

- ✓ assenza da parte dell'Ente di motivi di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023;
- ✓ avere esperienze pregresse (almeno due annualità nell'ultimo triennio) di interventi di riabilitazione e training alle life skills in situazioni a rischio di dipendenza comportamentale nella popolazione adolescenziale e nei giovani adulti (dovranno essere dettagliati gli interventi, la tipologia di servizi, i committenti, la durata).

In considerazione dell'obbligatorietà dell'affidamento dei contratti pubblici di servizi mediante utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione si richiede l'iscrizione definitiva al MEPA e la conseguente abilitazione al relativo bando attivo dei Servizi Sociali (CPV 85312500-4 Servizi di riabilitazione).

In caso di raggruppamento temporaneo l'iscrizione e l'abilitazione al MEPA devono essere possedute da tutti i partecipanti.

4- DURATA

L'arco temporale previsto per la realizzazione di queste esperienze riabilitative di addestramento si sviluppa, presumibilmente, a partire da settembre 2025 fino al 31 marzo 2026, fatte salve diverse determinazioni Regionali. Il mese di aprile (2026) dovrà essere dedicato alla rendicontazione e alla relazione finale. L'affidamento potrà essere rinnovato per l'analogo arco temporale.

5- CONDIZIONI ECONOMICHE

La realizzazione del progetto prevede un budget di **42.000,00 (IVA inclusa se dovuta)**. Il concorrente dovrà inserire il numero di ore indicativo nella documentazione di partecipazione al presente avviso e, in particolare, nella propria proposta progettuale di cui al successivo art. 6 lett. A. Nella documentazione di cui al successivo art. 6, lett. C, dovrà essere indicato il costo orario onnicomprensivi del servizio (IVA esclusa). Il costo orario offerto sarà comprensivo dei costi dei locali dei laboratori e dei mezzi di trasporto, i costi di spostamento necessari per la realizzazione dei laboratori stessi, i costi relativi al coordinamento e alle riunioni di equipe con il Dipartimento per le Dipendenze (per la durata indicativa stimata in un'ora al mese). I corrispettivi saranno erogati su presentazione di fatture mensili posticipate, dietro presentazione di idoneo documento contabile con allegata distinta delle prestazioni effettuate recante l'indicazione delle ore effettuate ed i seguenti allegati:

- a) verbale con indicazione della data, dei laboratori svolti, indicazione del numero di classi e di partecipanti e numero ore per ogni giornata/laboratorio;
- b) relazione a conclusione del progetto entro la prima settimana di aprile 2026.

Verranno remunerate esclusivamente le ore di laboratorio effettuate, entro il limite del predetto budget.

Il documento fiscale dovrà obbligatoriamente contenere il numero identificativo di gara e potrà essere liquidato solo dopo l'acquisizione del DURC rilasciato dagli organi competenti per il servizio oggetto dell'affidamento.

6- MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'Ulss 2 Marca Trevigiana si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché valida e ritenuta congrua a insindacabile giudizio dell'Amministrazione. L'AULSS 2 Marca Trevigiana procederà all'individuazione del soggetto maggiormente corrispondente alle esigenze delle attività da gestire, mediante la valutazione discrezionale delle domande di partecipazione e dei relativi allegati che ogni impresa dovrà presentare, compilando scrupolosamente l'Allegato "A" e l'Allegato "B" del presente Avviso. L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b) dell'art. 50, del D. Lgs. n. 36/2023, avverrà a seguito della predetta valutazione svolta sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

- A. Proposta progettuale che illustri le modalità di realizzazione dei laboratori di cui al precedente art. 2.
- B. Curricula degli operatori che s'intendono impiegare nell'attività progettuale, con indicazione della qualifica professionale e delle esperienze nella riabilitazione e nei training alle life skills rivolti a soggetti minorenni, giovani e adulti con problematiche legate al gioco e/o ad altre problematiche e dipendenze comportamentali.
- C. Economicità del progetto in termini di numero di ore complessive messe a disposizione per la realizzazione delle attività proposte nel progetto, a fronte del budget di euro 42.000,00 (inclusa IVA se dovuta).

I partecipanti dovranno produrre adeguata documentazione a comprova degli elementi sopra riportati, contrassegnandola con le lettere dell'alfabeto sopra indicate.

7- MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione a detta procedura, con allegata sia la documentazione attestante quanto dichiarato in ordine ai requisiti obbligatori (di cui all'art. 3- del presente Avviso) che quella relativa agli elementi di cui al precedente art. 6, va compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante, utilizzando, preferibilmente, i moduli allegati al presente Avviso (Modulo ALLEGATO A e ALLEGATO B); Il tutto dovrà essere inoltrato all' A.ULSS n. 2 Marca Trevigiana **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo:**

protocollo.aulss2@pecveneto.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente indicazione: ***"Domanda di partecipazione all'Avviso per il progetto Laboratori BE-LINK del GAP n.4"***;

Le domande dovranno essere acquisite dal Protocollo Generale dell'Azienda, a pena di esclusione, entro le ore **12.00 del 2 SETTEMBRE 2025.**

8- ALTRI OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Il Soggetto affidatario è tenuto al rispetto della normativa, previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego. In particolare, tutto il personale utilizzato nelle attività dovrà essere assicurato a norma di legge contro gli infortuni, le malattie, l'assistenza e quant'altro contemplato dall'applicazione del contratto collettivo di lavoro e da eventuali contratti territoriali.

L'affidatario si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, subito dopo l'affidamento, la documentazione attestante il possesso da parte degli operatori da utilizzare per lo svolgimento del servizio, delle qualifiche ed esperienze professionali richieste dal presente avviso. Si impegna, inoltre, a garantire sempre lo stesso numero di operatori, provvedendo, qualora in corso d'opera si rendesse necessaria, alla sostituzione di uno o più di essi con altrettanti operatori in possesso delle medesime qualifiche, titoli ed esperienze professionali.

All'avvio del servizio l'affidatario dovrà inviare all'Amministrazione l'elenco del personale operante. Il personale impiegato deve avere carattere di stabilità, salvo eventi imprevedibili o previsti dalla normativa vigente e/o da istituti contrattuali. L'eventuale inserimento di personale aggiuntivo, così come la sostituzione temporanea o definitiva di personale rispetto a quello definito in sede di progetto, deve essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione, previa verifica di requisiti.

L' affidatario deve procedere a stipulare, in favore del proprio personale, assicurazione INAIL obbligatoria per legge, polizza assicurativa contro gli infortuni e polizza assicurativa per la responsabilità civile. In ogni caso, ogni responsabilità nel caso di infortunio o di danni di ogni genere che potranno occorrere al personale impiegato, ai cittadini utenti nonché ai terzi, per fatto imputabile al soggetto affidatario ed al proprio personale durante l'espletamento dei servizi, sarà imputata al soggetto affidatario stesso, restandone completamente sollevata l'A.Ulss 2 Marca Trevigiana.

L' affidatario ed il personale utilizzato sono tenuti alla massima riservatezza in ordine a dati personali ed eventuali altre notizie afferenti l'utenza. L'accesso e la visione di dati memorizzati o riportati nelle schede individuali è precluso agli estranei, fatta eccezione per l'Ente committente.

9- CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente AVVISO è finalizzato esclusivamente alla verifica nel mercato dei costi e delle caratteristiche dei servizi, ma non è un'offerta, in quanto non afferisce ad una procedura di confronto tra operatori economici e non vincola in alcun modo le parti.

L'Azienda si riserva, stante il particolare oggetto del presente avviso, di assumere ogni possibile determinazione anche di ritiro della posizione senza che l'iter attivato costituisca, in capo agli eventuali partecipanti, diritti, aspettative e interessi qualificati di sorta. Pertanto nulla potrà essere preteso dagli stessi nemmeno a titolo di ristoro indiretto delle spese, costi e/o danni sostenuti o subiti in conseguenza della presente procedura.

Per eventuali quesiti inviare una mail a: segpgaservizisociali@aulss2.veneto.it e a: amelia.fiorin@aulss2.veneto.it entro e non oltre il 25/08/2025.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP): - Dott. Livio Dal Cin –

ALLEGATI: Modulo ALLEGATO A
Modulo ALLEGATO B