



AZIENDA ULSS 2 **REGIONE DEL VENETO**

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA APERTA**

**per l'affidamento della realizzazione del Progetto Rete Job: "Dai servizi semiresidenziali alla comunità inclusiva"**

1 - PREMESSA

L'Azienda ULSS 2 della Regione del Veneto, nell'ambito delle politiche attive del lavoro e della promozione dell'inclusione sociale, intende avviare un progetto di formazione e inserimento lavorativo rivolto a persone con disabilità di natura intellettiva e psichica iscritte al collocamento mirato ai sensi della Legge 68/1999 e svantaggiate ai sensi della legge 381/91.

Negli ultimi 5 anni le persone seguite dal SERVIZIO INTEGRAZIONE LAVORATIVA (di seguito SIL) sono stabili mentre aumentano le richieste di formazione al mondo del lavoro sia nella disabilità che nella salute mentale a fronte di una riduzione del personale. La tipologia della domanda si è modificata, in quanto le necessità delle persone in carico al servizio sono sempre più legate al bisogno di inserimento in contesti normalizzanti.

Oltre a questo emergono nuovi bisogni che riguardano i giovani con disturbi dello spettro autistico e le persone con esiti di cerebrolesioni acquisite di natura traumatica e non traumatica che hanno bisogno di metodologie di tirocinio specifiche. Un altro gruppo consistente di persone, per le quali l'inserimento nel mondo del lavoro si rende obbligatorio e completa il percorso di autonomia e di inclusione sociale, sono quelle che stanno sperimentando il cohousing e nelle progettualità del PNRR.

Inoltre, in relazione ad una recente valutazione degli esiti positivi dei percorsi di alternanza (struttura protetta - mondo del lavoro), si intende potenziare questo strumento con nuove risorse umane. Dall'ultima mappatura è emersa la necessità di inserire in percorsi di alternanza per alcune persone con disabilità già inserite nei centri diurni, a favore di un percorso lavorativo. Questo potrebbe consentire anche il turn over nei centri diurni, attualmente molto scarso, potenziando le abilità sociali e lavorative delle persone con disabilità/fragilità e soddisfacendo così l'aumento delle richieste di inclusione sociale.

La presa in carico e gestione di progetti di inserimento lavorativo da parte dei soggetti individuati consentirà un supporto con relativo efficientamento del ruolo degli operatori del SIL. Negli ultimi anni sono aumentate nell'ambito del Servizio Pubblico le funzioni di profilazione delle persone, di raccordo con gli stakeholder del territorio, Centri per l'Impiego (CPI), enti di formazione e di servizi al lavoro, l'attivazione di progetti di autonomia e ricerca del posto di lavoro, la valutazione degli esiti dei percorsi lavorativi, l'inserimento delle persone con disabilità all'interno dell'Azienda Ulss 2, in ottemperanza all'obbligo della Legge 68/99, la partecipazione in partenariato ai progetti con finanziamenti regionali, nazionale ed europei, le azioni di sistema e di sviluppo dell'inclusione sociale e lavorativa.

## 2 -OBIETTIVI, TARGET, PERSONALE E ATTIVITA' PRINCIPALI DEL PROGETTO RETE JOB

GLI OBIETTIVI principali consistono in:

- Attivare una rete di collaborazione nel distretto di Asolo con l'UOC Disabilità e non Autosufficienza, il Dipartimento di Salute Mentale, il SIL distrettuale e l'affidatario su "lavoro e disabilità/fragilità" per la condivisione di obiettivi e procedure comuni.
- Migliorare la capacità di rispondere alle nuove utenze e ai loro bisogni formativi.
- Rispondere in modo mirato al ritorno di situazioni già conosciute che richiedono una nuova collocazione lavorativa.
- Aumentare le possibilità di inserimento delle persone segnalate.
- Promuovere iniziative di raccordo tra il mondo profit e non profit per costruire una rete di collaborazione tra imprese e permettere di sviluppare occasioni di informazione e formazione per una maggiore cultura dell'inclusione.
- Attivazione di Social Skill Training per gruppi di utenti adolescenti e giovani adulti.

IL TARGET DEGLI INTERVENTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO/TIROCINIO FORMATIVO:

- Persone con disabilità e le persone svantaggiate inviate dai servizi socio sanitari e dagli Enti locali;
- Persone inviate dai Centri per l'impiego per la presa in carico da parte del SIL.

### PERSONALE

Dovranno essere impiegate figure professionali con titoli ed esperienze in ambito educativo, sociale ed amministrativo.

I professionisti impiegati nel progetto dovranno avere esperienze di lavoro nel campo della disabilità, della salute mentale e della fragilità in genere, nell'inserimento lavorativo e/o nella gestione amministrativa e progettuale.

ATTIVITA' PRINCIPALI E LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:

Sono previste le seguenti azioni:

**azioni di sistema:** l'affidatario deve collaborare con la rete del territorio attuando le azioni necessarie per incrementare le possibilità di inserimento lavorativo: partecipare agli incontri con Centri per l'impiego, con gli Enti locali, con Enti del terzo settore, aziende, eccetera, in collaborazione con il SIL e partecipazione al Comitato Tecnico (azioni che verranno rendicontate mediante i Timesheet).

**azioni individuali:** ovvero tutte quelle azioni che ricadono su un utente segnalato dal servizio, quali coaching personale, accompagnamento in visite aziendali, formazione in ambiente lavorativo, monitoraggio nella fase di attivazione dei tirocini e tutoraggio durante il tirocinio.

Per quanto riguarda le aree riferite alle persone segnalate:

- definizione da parte dell'affidatario delle attività di massima dei percorsi previsti per la formazione e da adattare successivamente alle caratteristiche delle persone che saranno prese in carico.
- individuazione da parte delle UOC disabilità e salute mentale di un primo gruppo di utenti da segnalare per il progetto tra:
  - le persone in carico e in lista di attesa per un percorso di inserimento lavorativo;
  - le persone inserite nei centri diurni e ritenute idonee a svolgere un percorso di formazione e inserimento lavorativo esterno;
  - le persone inserite nel progetto di cohousing e PNRR.

L'affidatario, in collaborazione con il SIL, con l'U.O.C Disabilità e con il Dipartimento di Salute Mentale dovrà coinvolgere la persona in carico e i famigliari per predisporre il progetto sulla persona.

Per ogni utente saranno definiti, inoltre, da parte dell'affidatario gli obiettivi individuali, i percorsi di formazione dei tirocini e le modalità di monitoraggio e valutazione degli esiti dei percorsi individuali.

**Luogo di svolgimento del servizio:**

L'attività sarà svolta nel territorio del Distretto di Asolo, presso le sedi operative del SIL a Montebelluna e Castelfranco Veneto. Inoltre presso le sedi delle aziende ospitanti i tirocini, le sedi dei servizi di presa in carico dell'Azienda Ulss 2, i Centri per l'Impiego di Montebelluna e Castelfranco Veneto e ogni altro luogo necessario alla gestione del progetto.

### **3 - REQUISITI OBBLIGATORI DEI PARTECIPANTI**

***Possano presentare domanda:***

Cooperative sociali di tipo B e/o consorzi di cooperative sociali di cui all'art. 8 della L. 381/1991 o altri enti che abbiano tra le loro finalità statutarie l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate o con disabilità, in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di idoneità generale:**

✓ Assenza da parte dell'Ente di motivi di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs n.36/2023;

**Requisiti tecnico-professionali:**

✓ aver maturato esperienze nell'ambito della formazione lavoro ed inserimento lavorativo di almeno tre anni nell'ultimo quinquennio.

✓Avere esperienze di gestione di progettualità di inserimento lavorativo (documentata dall'elenco dei progetti gestiti relativi all'inserimento lavorativo).

✓ Avere conoscenza del territorio dell'Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana, delle reti sociali del territorio, dei relativi Stakeholders e dei servizi territoriali dell'Azienda Ulss 2 (comprovata e documentata dalla collaborazione con i predetti enti mediante la realizzazione di progetti, collaborazioni e convenzioni).

In considerazione dell'obbligatorietà dell'affidamento dei contratti pubblici di servizi mediante utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione si richiede l'iscrizione definitiva al MEPA e la conseguente abilitazione al relativo bando attivo dei Servizi Sociali (CPV 85312510-7 Servizi di reinserimento professionale). In caso di raggruppamento temporaneo l'iscrizione e l'abilitazione al MEPA devono essere possedute da tutti i partecipanti.

### **4 – DURATA**

La durata del progetto è prevista per un anno, a decorrere dalla stipula del contratto, con facoltà di rinnovo per un altro anno, subordinato alla determinazione del Comitato dei Sindaci del distretto di Asolo.

### **5 - CONDIZIONI ECONOMICHE**

Il Comitato dei Sindaci del Distretto Asolo per tutte le attività di cui al precedente articolo 2 mette a disposizione euro 67.000,00 annui (iva inclusa se dovuta).

I partecipanti dovranno inserire, nella documentazione di partecipazione al presente avviso, il numero di ore indicativo per ogni attività. Nel modulo di proposta economica (Allegato B) dovrà essere indicato il costo orario omnicomprensivo del servizio (IVA esclusa), che include anche i costi relativi ai locali, a tutti i

materiali per la realizzazione degli interventi, alle attività di segreteria e di rendicontazione, nonché i costi per lo spostamento, per gli incontri di rete e di equipe con gli operatori dell'Ulss 2.

I corrispettivi saranno erogati su presentazione di fatture mensili posticipate, tramite idoneo documento contabile con allegate le distinte delle prestazioni effettuate recanti l'indicazione delle ore svolte per figura professionale per ciascuna attività di cui all'art. 2 mediante timesheet mensili.

Sono inoltre richieste una relazione per ogni progetto andato a buon fine e una relazione annuale sullo stato delle attività svolte.

Verranno remunerate esclusivamente le ore svolte con gli utenti, con i Centri per l'impiego e con le aziende coinvolte nell'inserimento lavorativo e quelle per la partecipazione al Comitato Tecnico.

Il documento fiscale dovrà obbligatoriamente contenere il numero identificativo di gara (CIG) e potrà essere liquidato solo dopo l'acquisizione del DURC rilasciato dagli organi competenti per il servizio oggetto dell'appalto.

## **6- MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

L'AULSS 2 Marca Trevigiana procederà all'individuazione del soggetto maggiormente corrispondente alle esigenze delle attività da gestire, mediante la valutazione delle domande di partecipazione e dei relativi allegati che ogni impresa dovrà presentare, compilando scrupolosamente l'Allegato "A" e l'Allegato "B" del presente Avviso.

L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, avverrà a seguito della predetta valutazione svolta sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

- A. Proposta progettuale inerente le azioni individuali e di sistema, con particolare indicazione delle modalità di coinvolgimento di enti ed organismi istituzionali e non del Distretto di Asolo che s'intendono coinvolgere nelle attività.
- B. Curricula degli operatori che s'intendono impiegare nell'attività progettuale, con indicazione della qualifica professionale e delle esperienze di lavoro nel campo della disabilità, della salute mentale e della fragilità in genere e dell'esperienza professionale nell'inserimento lavorativo.
- C. Economicità del progetto in termini di numero di ore annue complessive messe a disposizione per la realizzazione delle attività esposte all'art. 2, a fronte del budget annuo massimo di euro 67.000,00 (IVA compresa), messo a disposizione dal Comitato dei Sindaci, secondo il fac simile di cui all'Allegato B.

I partecipanti dovranno produrre adeguata documentazione a comprova degli elementi sopra riportati, contrassegnandola con le lettere dell'alfabeto sopra indicate.

L'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché valida e ritenuta congrua a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

## **7- MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

La manifestazione di interesse, con allegata sia la documentazione attestante quanto dichiarato in ordine ai requisiti obbligatori (di cui all'art. 3 del presente Avviso) che quella relativa agli elementi di cui al precedente art. 6, va compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante, utilizzando, preferibilmente, i moduli allegati al presente Avviso (Modulo ALLEGATO A e ALLEGATO B);

Il tutto dovrà essere inoltrato all' A.ULSS n. 2 Marca Trevigiana **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo:**

**protocollo.aulss2@pecveneto.it**

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente indicazione: "Domanda **di partecipazione all'Avviso per l'affidamento del Progetto Rete Job: "Dai servizi semiresidenziali alla comunità inclusiva"**". Le domande

dovranno essere acquisite dal Protocollo Generale dell'Azienda, a pena di esclusione, entro le **ore 12.00**

**del 1 SETTEMBRE 2025.**

## **8- TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e dal Regolamento Europeo/GDPR n. 2016/679 si informa che il responsabile del trattamento dei dati è il Rup.

Nello svolgimento delle attività previste dal progetto il soggetto affidatario garantisce il rispetto delle disposizioni in materia di privacy ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e dal Regolamento Europeo/GDPR n. 2016/679.

Il Legale rappresentante dell'affidatario è individuato Responsabile del trattamento dei dati personali (di natura comune, sanitaria, ecc.) gestiti a vario titolo anche tramite il personale impiegato nei progetti in relazione alle attività svolte; il medesimo si impegna ad osservare le disposizioni in materia di privacy sopra richiamate.

## **9 - ALTRI OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA DITTA AFFIDATARIA**

Il Soggetto affidatario è tenuto al rispetto della normativa, previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego. In particolare, tutto il personale utilizzato nelle attività dovrà essere assicurato a norma di legge contro gli infortuni, le malattie, l'assistenza e quant'altro contemplato dall'applicazione del contratto collettivo di lavoro e da eventuali contratti territoriali.

L'affidatario si impegna a trasmettere all'ulss, subito dopo l'affidamento, l'elenco del personale operante e la documentazione attestante il possesso da parte degli operatori da utilizzare per lo svolgimento del servizio, delle relative qualifiche ed esperienze professionali. Si impegna, qualora in corso d'opera si rendesse necessaria, alla sostituzione di uno o più di essi con altrettanti operatori in possesso delle medesime qualifiche, titoli ed esperienze professionali.

Le professionalità impegnate, inoltre, dovranno partecipare, con eventuali oneri a carico dell'affidatario, alle riunioni di pianificazione, definizione e verifica degli interventi programmati e di equipe con gli operatori ulss.

L'affidatario deve procedere a stipulare, in favore del proprio personale, assicurazione INAIL obbligatoria per legge, polizza assicurativa contro gli infortuni e polizza assicurativa per la responsabilità civile.

In ogni caso, ogni responsabilità nel caso di infortunio o di danni di ogni genere che potranno occorrere al personale impiegato, ai cittadini utenti nonché ai terzi, per fatto imputabile al soggetto affidatario ed al proprio personale durante l'espletamento dei servizi, sarà imputata al soggetto affidatario stesso, restandone completamente sollevata l'A.Ulss 2 Marca Trevigiana.

L'affidatario ed il personale utilizzato sono tenuti alla massima riservatezza in ordine a dati personali ed eventuali altre notizie afferenti all'utenza. L'accesso e la visione di dati memorizzati o riportati nelle schede individuali sono preclusi agli estranei, fatta eccezione per l'Ente committente.

## **10- CONSIDERAZIONI FINALI**

Il presente AVVISO è finalizzato esclusivamente alla verifica nel mercato dei costi e delle caratteristiche dei servizi e non afferisce ad una procedura di confronto tra operatori economici.

L'Azienda si riserva, stante il particolare oggetto del presente avviso, di assumere ogni possibile determinazione anche di ritiro della posizione senza che l'iter attivato costituisca, in capo agli eventuali partecipanti, diritti, aspettative e interessi qualificati di sorta. Pertanto nulla potrà essere preteso dagli stessi nemmeno a titolo di ristoro indiretto delle spese, costi e/o danni sostenuti o subiti in conseguenza della presente procedura.

*Per eventuali quesiti inviare una mail a:*

[paola.schiavetto@aulss2.veneto.it](mailto:paola.schiavetto@aulss2.veneto.it) e a [mario.libralato@aulss2.veneto.it](mailto:mario.libralato@aulss2.veneto.it) entro e non oltre il 26/08/2025.

Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.): Dott. Livio Dal Cin