

**AVVISO INDAGINE ESPLORATIVA APERTA**  
**per l'affidamento del progetto SPORTELLI S-COLLEGATI inerente l'attuazione dell'area di intervento n° 4**  
**del Piano operativo regionale 2023 Gioco D'azzardo Patologico (G.A.P.).**

## **1- OGGETTO DELL'AVVISO**

Il Ministero della Salute al fine di garantire le prestazioni di prevenzione, cura e riabilitazione rivolte alle persone affette da disturbo da gioco d'azzardo, con D.M. del 28 dicembre 2023 ha ripartito il Fondo per il gioco d'azzardo patologico, per l'esercizio 2023, fra le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano.

La Regione del Veneto con Decreto 243 del 26/02/2024 ha preso atto dell'approvazione del Piano e il Direttore della Direzione dei Servizi Sociali è stato incaricato del riparto, dell'assegnazione e della liquidazione, per il tramite dell'Azienda Zero, ai beneficiari finali dell'importo di euro 3.608.443,31 per l'annualità 2023. Con Decreto n° 268 del 28/03/2025 è stato ripartito il Fondo per il gioco d'azzardo patologico per l'annualità 2023 (Allegato A del Decreto 243 del 26 Febbraio 2024).

L'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana, in continuità con le progettualità già realizzate precedentemente, con note prot. n. 74790 del 17/04/2025 e prot. n. 79032 del 28/04/2025 della Responsabile del Progetto, ha trasmesso alla Regione del Veneto i cinque Progetti aziendali relativi alle 5 aree di intervento del "Piano Operativo Regionale Gioco d'Azzardo Patologico 2023".

Con deliberazione aziendale n. 1063 del 9 maggio 2025 è stato, tra l'altro, disposto di approvare i predetti 5 progetti dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana, per complessivi euro 588.524,53 euro, tra cui anche il progetto n. 4 "Implementazione degli ambulatori e sperimentazione di forme di trattamenti".

Con la medesima deliberazione n. 1063 del 9 maggio 2025, sopra citata, del Direttore Generale è stata individuata quale Responsabile del progetto la dott.ssa Amelia Fiorin del Ser.D di Castelfranco Veneto (del distretto Asolo) e individua l'UOC servizi Sociali e Socio Sanitari- Distretto di Treviso quale Ufficio Coordinatore per la gestione amministrativa e contabile del progetto.

## **2- OBIETTIVI E TARGET ATTIVITA' PRINCIPALI**

### Obiettivi:

Sviluppare azioni volte a trattare minori, giovani e adulti in difficoltà rispetto all'astensione da gioco o da altre dipendenze non incluse nei LEA e con problematiche relazionali e/o di ritiro sociale. In particolare, si mira ad ampliare l'offerta e le tipologie di cura, ad implementare le azioni finalizzate ad agganciare e a trattare i pazienti nonché a offrire loro un servizio di sportello che faciliti l'aggancio precoce di situazione di rischio di dipendenze comportamentali, e a promuovere il benessere generale della persona.

### Target:

Il progetto ha come target giocatori (minori, giovani e adulti) singoli che hanno sviluppato dipendenza da gioco e/o dipendenze comportamentali.

In particolare, il progetto, si rivolge a tutte le situazioni di pazienti e loro famigliari che potenzialmente possono presentare degli elementi sentinella relativi ad un quadro di dipendenze comportamentali come eccessivo isolamento sociale, eccessiva dedizione verso i videogiochi, compromissione delle normali attività della vita, difficoltà o aperta opposizione nel modificare o ridurre la propria abitudine comportamentale.

### Azioni:

Il progetto prevede l'apertura settimanale di 5 sportelli gestiti da uno psicologo esperto, che svolgono attività di aggancio e valutazione di giovani e minori che hanno sviluppato dipendenze comportamentali.

Sono previste attività di pubblicizzazione e sensibilizzazione degli sportelli nelle varie agenzie educative, la possibilità di realizzare dei corsi di prevenzione primaria dedicata ai genitori e un intervento educativo sulla regolamentazione dell'utilizzo dei *device* tecnologici in età adolescenziale.

Personale impiegato dall'affidatario:

Nel progetto dovranno essere impiegati psicologi e/o psicoterapeuti con esperienza negli interventi di prevenzione e di trattamento. I professionisti dovranno aver maturato precedenti esperienze nella sperimentazione di trattamenti, anche innovativi, rivolti a soggetti minorenni, giovani e adulti con problematiche legate al gioco e/o ad altre problematiche e dipendenze comportamentali.

Luogo di svolgimento del servizio:

I 5 sportelli verranno attivati in sedi individuate dal concorrente, all'interno del territorio dell'Ulss 2 Marca Trevigiana, nel rispetto della seguente distribuzione nei 3 Distretti: n° 1 nel Distretto Pieve di Soligo; n° 2 nel Distretto Asolo (1 a Castelfranco e 1 a Montebelluna) n° 2 nel Distretto Treviso (1 al Distretto Nord e 1 al Distretto Sud).

### **3- REQUISITI DEI PARTECIPANTI**

Requisiti obbligatori dei partecipanti

- ✓ assenza da parte dell'Ente di motivi di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023;
- ✓ avere esperienze pregresse (almeno tre annualità nell'ultimo quinquennio) di interventi di prevenzione, cura e trattamento di situazioni a rischio di dipendenza comportamentale (dovranno essere dettagliati gli interventi, la tipologia di servizi, i committenti, la durata).

In considerazione dell'obbligatorietà dell'affidamento dei contratti pubblici di servizi mediante utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione si richiede l'iscrizione definitiva al MEPA e la conseguente abilitazione al relativo bando attivo dei Servizi Sociali (CPV 85121270-6 – Servizi psichiatrici o psicologici).

In caso di raggruppamento temporaneo l'iscrizione e l'abilitazione al MEPA devono essere possedute da tutti i partecipanti.

### **4- DURATA**

L'arco temporale previsto per la realizzazione di queste esperienze di trattamento si sviluppa, presumibilmente, a partire da ottobre 2025, fino al 31 marzo 2026, fatte salve diverse determinazioni Regionali. Il mese di aprile (2026) dovrà essere dedicato alla rendicontazione e relazione finale.

L'affidamento potrà essere rinnovato per l'analogo arco temporale.

### **5- CONDIZIONI ECONOMICHE**

L'azione di intervento descritta prevede un budget di euro **68.000,00 (IVA inclusa se dovuta)**. Il concorrente dovrà inserire il numero di ore indicativo nella documentazione di partecipazione al presente avviso e, in particolare, nella propria proposta progettuale, di cui al successivo art. 6 lett. A. Nella documentazione di cui al successivo art. 6 lett. C dovrà essere indicato anche il costo orario omnicomprensivo del servizio (IVA esclusa). Il costo orario offerto sarà comprensivo dei costi dei locali degli sportelli, nonché di tutti i materiali, gli strumenti e i mezzi necessari per la realizzazione degli interventi e sarà comprensivo anche dei costi per le attività di pubblicizzazione e sensibilizzazione degli sportelli presso le agenzie educative, dei costi relativi alle riunioni di coordinamento con il Dipartimento per le Dipendenze (per la durata indicativa stimata in un'ora al mese).

I corrispettivi saranno erogati su presentazione di fatture mensili posticipate, dietro presentazione di idoneo documento contabile con allegata distinta delle prestazioni effettuate recante l'indicazione delle ore effettuate ed i seguenti allegati:

- Breve report sull'attività svolta mensilmente con descrizione del numero di accessi allo sportello, tematiche trattate, gli interventi brevi messi in atto ed, eventualmente, le consulenze familiari effettuate. A questo report dovranno essere allegate le schede anagrafiche completate, che verranno trattate nel rispetto della normativa sulla privacy.
- relazione a conclusione del progetto entro la prima settimana di aprile 2026.

Verranno remunerate esclusivamente le ore effettivamente svolte di sportello e quelle dei corsi di prevenzione primaria dedicata ai genitori e quelle per l'intervento educativo sulla regolamentazione dell'utilizzo dei device tecnologici in età adolescenziale, il tutto entro il limite del predetto budget.

Il documento fiscale dovrà obbligatoriamente contenere il numero identificativo di gara e potrà essere liquidato solo dopo l'acquisizione del DURC rilasciato dagli organi competenti per il servizio oggetto dell'affidamento.

## **6- MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

L'Ulss 2 Marca Trevigiana si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché valida e ritenuta congrua a insindacabile giudizio dell'Amministrazione. L'AULSS 2 Marca Trevigiana procederà all'individuazione del soggetto maggiormente corrispondente alle esigenze delle attività da gestire, mediante la valutazione discrezionale delle domande di partecipazione e dei relativi allegati che ogni impresa dovrà presentare, compilando scrupolosamente l'Allegato "A" e l'Allegato "B" del presente Avviso. L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b) dell'art. 50, del D. Lgs. n. 36/2023, avverrà a seguito della predetta valutazione svolta sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

- A. Proposta progettuale che illustri le modalità di realizzazione delle azioni progettuali di cui al precedente art. 2, con indicazione del numero di ore per ciascun sportello.
- B. Curricula degli operatori che s'intendono impiegare nell'attività progettuale, con indicazione della qualifica professionale e della formazione ed esperienza nella sperimentazione di trattamenti, anche innovativi, rivolti a soggetti minorenni, giovani e adulti con problematiche legate al gioco e/o ad altre problematiche e dipendenze comportamentali.
- C. Economicità del progetto in termini di numero di ore complessive messe a disposizione per la realizzazione delle attività proposte nel progetto, a fronte del budget di euro **68.000,00** (inclusa IVA se dovuta).

I partecipanti dovranno produrre adeguata documentazione a comprova degli elementi sopra riportati, contrassegnandola con le lettere dell'alfabeto sopra indicate.

## **7- MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione a detta procedura, con allegata sia la documentazione attestante quanto dichiarato in ordine ai requisiti obbligatori (di cui all'art. 3- del presente Avviso) che quella relativa agli elementi di cui al precedente art. 6, va compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante, utilizzando, preferibilmente, i moduli allegati al presente Avviso (Modulo ALLEGATO A e ALLEGATO B); Il tutto dovrà essere inoltrato all' A.ULSS n. 2 Marca Trevigiana **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo:**

**[protocollo.aulss2@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss2@pecveneto.it)**

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente indicazione: ***"Domanda di partecipazione all'Avviso per il progetto "SPORTELLI S-COLLEGATI" del GAP n. 4".***

Le domande dovranno essere acquisite dal Protocollo Generale dell'Azienda, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 8 SETTEMBRE 2025.**

## **8- ALTRI OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

Il Soggetto affidatario è tenuto al rispetto della normativa, previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego. In particolare, tutto il personale utilizzato nelle attività dovrà essere assicurato a norma di legge contro gli infortuni, le malattie, l'assistenza e quant'altro contemplato dall'applicazione del contratto collettivo di lavoro e da eventuali contratti territoriali.

L'affidatario si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, subito dopo l'affidamento, la documentazione attestante il possesso da parte degli operatori da utilizzare per lo svolgimento del servizio, delle qualifiche ed esperienze professionali richieste dal presente avviso. Si impegna, inoltre, a garantire sempre lo stesso

numero di operatori, provvedendo, qualora in corso d'opera si rendesse necessaria, alla sostituzione di uno o più di essi con altrettanti operatori in possesso delle medesime qualifiche, titoli ed esperienze professionali.

All'avvio del servizio l'affidatario dovrà inviare all'Amministrazione l'elenco del personale operante. Il personale impiegato deve avere carattere di stabilità, salvo eventi imprevedibili o previsti dalla normativa vigente e/o da istituti contrattuali. L'eventuale inserimento di personale aggiuntivo, così come la sostituzione temporanea o definitiva di personale rispetto a quello definito in sede di progetto, deve essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione, previa verifica di requisiti.

L'affidatario deve procedere a stipulare, in favore del proprio personale, assicurazione INAIL obbligatoria per legge, polizza assicurativa contro gli infortuni e polizza assicurativa per la responsabilità civile.

In ogni caso, ogni responsabilità nel caso di infortunio o di danni di ogni genere che potranno occorrere al personale impiegato, ai cittadini utenti nonché ai terzi, per fatto imputabile al soggetto affidatario ed al proprio personale durante l'espletamento dei servizi, sarà imputata al soggetto affidatario stesso, restandone completamente sollevata l'A.Ulss 2 Marca Trevigiana.

L'affidatario ed il personale utilizzato sono tenuti alla massima riservatezza in ordine a dati personali ed eventuali altre notizie afferenti l'utenza. L'accesso e la visione di dati memorizzati o riportati nelle schede individuali è precluso agli estranei, fatta eccezione per l'Ente committente.

### **9- CONSIDERAZIONI FINALI**

Il presente AVVISO è finalizzato esclusivamente alla verifica nel mercato dei costi e delle caratteristiche dei servizi, ma non è un'offerta, in quanto non afferisce ad una procedura di confronto tra operatori economici e non vincola in alcun modo le parti.

L'Azienda si riserva, stante il particolare oggetto del presente avviso, di assumere ogni possibile determinazione anche di ritiro della posizione senza che l'iter attivato costituisca, in capo agli eventuali partecipanti, diritti, aspettative e interessi qualificati di sorta. Pertanto nulla potrà essere preteso dagli stessi nemmeno a titolo di ristoro indiretto delle spese, costi e/o danni sostenuti o subiti in conseguenza della presente procedura.

Per eventuali quesiti inviare una mail a: [segpgaservizisociali@aulss2.veneto.it](mailto:segpgaservizisociali@aulss2.veneto.it) e a: [amelia.fiorin@aulss2.veneto.it](mailto:amelia.fiorin@aulss2.veneto.it) entro e non oltre il 1/09/2025.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP): - Dott. Livio Dal Cin –

ALLEGATI: Modulo ALLEGATO A  
Modulo ALLEGATO B