

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’OSPEDALE DI COMUNITÀ PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VITTORIO VENETO DELL’AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI. CIG B7F792AECB - ID SINTEL 206102422.

Con riferimento alla procedura in oggetto, sono stati posti i seguenti quesiti a cui si fornisce risposta:

RICHIESTA N. 1

Quesito n. 1

Buongiorno, in riferimento alla procedura in oggetto, siamo a chiedere i seguenti chiarimenti: - Il servizio è attualmente esternalizzato? - Chi è l’attuale gestore? In caso di servizio già affidato a ditta esterna, si chiede di voler pubblicare l’elenco del personale con indicazione di: - CCNL applicato - Mansione - Livello di inquadramento - Scatti di anzianità maturati – Eventuali superminimi / assegni ad personam - Formazione obbligatoria conseguita. In attesa di riscontro, cordiali saluti.

Risposta quesito n. 1

Trattasi di primo Affidamento.

RICHIESTA N. 2

Quesito n. 2

Buongiorno, siamo a richiedere i seguenti chiarimenti: - attualmente il servizio di gestione è esternalizzato? In caso affermativo chiediamo di indicare quale società attualmente stia gestendo l'OdC; - nel Disciplinare di gara all'art. 24 cita la clausola sociale "per l’applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 3". Andando a verificare il punto 3 del Disciplinare viene riportato solamente il codice CNEL a cui fare riferimento ma non viene specificato se esiste da parte dell'Aggiudicatario di un obbligo di riassorbimento del personale attualmente utilizzato per il servizio. Chiediamo di specificare se esiste tale obbligo. In caso affermativo chiediamo di fornire un elenco del personale attualmente in ruolo con la specifica del livello, degli scatti di anzianità e degli eventuali super minimi e/o indennità erogate. Cordialmente, Ditta [...]

Risposta quesito n. 2

Si rinvia alla risposta al Quesito n. 1.

RICHIESTA N. 3

Quesito n. 3

Buongiorno, chiediamo inoltre se il personale amministrativo necessario alla gestione dell'OdC (in particolare personale per riscossione ticket, ufficio ricoveri, gestione cartelle cliniche) dovrà essere



fornito o sarà incaricato personale dipendente della ULSS 2 Marca Trevigiana. Cordialmente, Ditta [...]

Risposta quesito n. 3

Trattasi di attività residuali ricomprese nei costi di gestione in quanto non prevedono personale dedicato.

RICHIESTA N. 4

Quesito n. 4

In riferimento all'ART. 3 del Disciplinare si chiede: - se sia possibile fin d'ora considerare "equivalente" il ccnl con codice ID T151 al contratto con codice T124 e, pertanto, non allegare la dichiarazione di equivalenza delle tutele - se invece, va allegata, se si conferma che va inserita nella Busta Tecnica (come indicato a pag. 35 del Disciplinare) oppure se va inserita nella busta economica. Distinti saluti. Il Presidente [...]

Risposta quesito n. 4

L'Operatore Economico dovrà attenersi a quanto previsto dall'art. 3 e dall'art. 16 del Disciplinare di Gara.

RICHIESTA N. 5

Quesito n. 5

Spettabile Amministrazione, con la presente si chiede il nome e la ragione sociale dell'attuale gestore. Si chiede altresì, se vi sono eventuali servizi affidati in subappalto e il nome e la ragione sociale delle ditte subappaltatrici. In attesa di Vostro gentile riscontro, si porgono cordiali saluti.

Risposta quesito n. 5

Si rinvia alla risposta al Quesito n. 1.

RICHIESTA N. 6

Quesito n. 6

In riferimento ai fatturati richiesti nella Sezione delle Referenze del DGUE, si chiede se vada inserito nei vari campi interessati la dicitura "NON APPLICABILE" e come valore lo 0, dove richiesto l'importo, in quanto ai punti 6.2 (Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria) e 6.3 (Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale) del Disciplinare di Gara non sono previsti requisiti. In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti. Il Presidente [...]

Risposta quesito n. 6

Si rinvia al documento “Modalità Tecniche per l’utilizzo di Sintel”, così come indicato all’art. 1 e all’art. 2 del Disciplinare di Gara.

RICHIESTA N. 7

Quesito n. 7

La presente per chiedere il seguente chiarimento: Quante ore al giorno devono prestare servizio le figure del coordinatore infermieristico, l’infermiere case manager e il fisioterapista. Cordiali saluti.

Risposta quesito n. 7

Trattasi di figure professionali FTE (Full-Time- Equivalent), la cui presenza va garantita secondo quanto riportato nell’art. 7 del Capitolato Speciale d’Appalto.

RICHIESTA N. 8

Quesito n. 8

Salve, in merito a quanto in oggetto si pongono cortesemente i seguenti quesiti:

- 1- E’ possibile conoscere l’applicativo previsto dall’Azienda Ulss per la gestione dell’OdC di Vittorio Veneto?
- 2- 2-per quanto riguarda l'offerta tecnica, dalle 40 facciate massime previste, sono escluse Copertina e Indice?

Risposta quesito n. 8

- 1- I software che verranno utilizzati nella gestione ed organizzazione del servizio sono di proprietà dell’Azienda ULSS n.2 Marca trevigiana, così come esplicitato all’art. 6 e all’art. 11 del Capitolato Speciale d’Appalto.
- 2- Il progetto tecnico dovrà essere redatto per un massimo di 40 facciate, comprensivo di copertina ed indice.

RICHIESTA N. 9

Quesito n. 9

Spett.le Amministrazione, con la presente siamo qui a richiedere i seguenti chiarimenti: 1) Si chiede di specificare se la procedura di accreditamento sarà intrapresa ed avanzata fino al suo completamento dall'ULSS n.2 Marca Trevigiana con il solo onere della comprova del possesso dei requisiti a carico dell'O.E. Nel ringraziarvi per l'attenzione, vi auguriamo un buon lavoro. Ditta [...]

Risposta quesito n. 9

Si rinvia a quanto indicato all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

RICHIESTA N. 10

Quesito n. 10

[...] Buongiorno, con riferimento alla procedura in oggetto, siamo con la presente a sottoporVi la seguente richiesta di chiarimento:

- 1) Rif. Capitolato art. 6.5: si chiede di confermare l'onere posto in capo al gestore relativamente all'accompagnamento degli utenti non autonomi all'interno delle sedi ospedaliere, per eventuali accertamenti / trattamenti consista esclusivamente nell'accompagnamento del paziente da parte di uno degli OSS dell'Ospedale di Comunità, rimanendo tutti gli oneri organizzativi ed economici relativi all'attivazione di eventuali mezzi di trasporto (es. ambulanze) a carico di ULSS 2.
- 2) Si chiede di confermare gli oneri relativi ad eventuali attività diagnostiche da sottoporre ai pazienti dell'Ospedale di Comunità rimangano in carico ad ULSS 2.

Ringraziando anticipatamente, si porgono Distinti Saluti.

Risposta quesito n. 10

- 1) Si rimanda alla documentazione di gara. Nel caso di trasporto presso sedi esterne all'Ospedale, il mezzo è a carico dell'Azienda ULSS.
- 2) Si rimanda all'art. 6 e all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

RICHIESTA N. 11

Quesito n. 11

Spett.le Azienda, l'art. 9 del disciplinare di gara fa riferimento alla clausola sociale di cui all'art. 57, comma 1, codice appalti. L'art. in questione precisa anche che la suddetta clausola non si applica quando i servizi hanno natura intellettuale. Si chiede, pertanto, di chiarire su quali presupposti si basa la richiesta di impegno a rispettare l'art. 57, comma 1. Cordiali saluti

Risposta quesito n. 11

Pur essendo il quesito pervenuto oltre il termine previsto, ad ogni buon conto si conferma che come da documentazione di gara, standard ed organizzazione del servizio da erogarsi richiedono sia l'apporto di professioni sanitarie di natura intellettuale sia di professioni a carattere assistenziale e di cura (OSS).

RICHIESTA N. 12

Quesito n. 12

Spett.le Azienda, in merito alla procedura in oggetto in scadenza il 23.09 p.v., poichè la documentazione richiesta è particolarmente articolata e richiede la raccolta di informazioni da diverse fonti; a seguito anche del riscontro di difficoltà nell'accesso ad alcune informazioni necessarie per la corretta preparazione della documentazione per le tempistiche di alcuni uffici, si chiede cortesemente una proroga del termine per la presentazione degli atti di gara. Cordiali saluti
Ditta [...]

Risposta quesito n. 12

La richiesta di proroga dei termini non può essere accolta, considerato l'interesse di questa Azienda ULSS a concludere quanto prima il procedimento di gara.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott. Giuseppe Magliocca

