


**UOC Approvvigionamento e gestione  
 dei servizi in outsourcing e logistica**
**AVVISO INDAGINE DI MERCATO**

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TECNICA SUL SOFTWARE DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT) DEI DISTRETTI DI TREVISO E ASOLO, DEL CUP, DEL REPOSITORY E DEL VIEWER REFERTI DEL DISTRETTO DI ASOLO E DELLA CARTELLA CLINICA ELETTRONICA DI PATOLOGIA NEONATALE DEL DISTRETTO DI TREVISO, DELLA DITTA GPI SPA, PER L'ANNO 2025.

Con il presente avviso si intende effettuare un'indagine di mercato al fine di conoscere se vi sono altri operatori economici, fornitori del servizio di manutenzione ordinaria sul software in oggetto, aventi le medesime caratteristiche tecniche o prestazionali indicate di seguito, in grado di garantire le corrette funzionalità del sistema.

Al momento, come attestato dall'U.O.C. Servizi Informativi, sulla base delle informazioni in possesso del medesimo, gli interventi riguardano servizi erogati su applicazioni software forniti e di proprietà della Ditta GPI SPA e per le quali, di conseguenza, si configurerebbe la condizione di privativa industriale. Tale Ditta essendo produttrice del software da mantenere è infatti l'unica a disporre dei moduli sorgente su cui si rende necessario intervenire e la sola in possesso delle competenze e delle conoscenze indispensabili all'esecuzione dei servizi richiesti come di seguito indicati:

Descrizione Prodotto/Commessa
Modulo DSM: Cartella psichiatrica Provinciale: Gestione dei Servizi Territoriali: Modulo DSM Cartella Psichiatria Provinciale.
Modulo Celiachia TV – SISTE: Gestione dei Servizi Territoriali S.I.S.TE.: Modulo CELIACHIA.
Modulo Piani di Zona TV – SISTE: Gestione dei Servizi Territoriali S.I.S.TE.: Modulo Piani di Zona (PDZ).
Modulo REO unificato aziendale: Nuovo modulo, unificato a livello aziendale, di gestione Residenzialità Extra Ospedaliera.
Modulo Adiuweb/Adiuvat – Asolo: Gestione dei Servizi Territoriali: Modulo Adiuweb/Adiuvat – Asolo.
Sistema di gestione prestazioni CUP IE-Opera: Servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza con estensione del servizio in modalità H24 -Distretto di Asolo

<b>Repository:</b> Servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza con estensione del servizio in modalità H24 -Distretto di Asolo.
<b>Viewer referti:</b> Sistema di consultazione dei documenti clinici nel repository Servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza con estensione del servizio in modalità H24 -Distretto di Asolo.
<b>Flow Manager – Asolo:</b> Gestione dei Servizi Territoriali: Sistema estrazione Flussi - Flow Manager – Asolo.
<b>GEPAM – Asolo:</b> Gestione dei Servizi Territoriali: GEPAM – Asolo.
<b>Cartella clinica patologia neonatale:</b> Servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza con estensione del servizio modalità H24. Moduli di integrazione della Cartella Clinica Elettronica Neonatale del P.O. di Treviso e dei Nidi del P.O. di Treviso e del P.O. di Oderzo. Moduli di integrazione della Cartella Clinica Elettronica NEOCARE con il Sistema Informatico Ospedaliero (SIO).
<b>Modulo Consultorio unificato aziendale:</b> Gestione dei Servizi Territoriali: Modulo Consultorio, IAFC unificato aziendale
<b>Modulo Età evolutiva unificato aziendale:</b> Gestione dei Servizi Territoriali: Modulo Età evolutiva, Neuropsichiatria infantile unificato aziendale

Si ricorda che il servizio di manutenzione ordinaria prevede:

- la manutenzione conservativa e quindi l'eliminazione di anomalie o malfunzionamenti presenti nei programmi;
- la manutenzione preventiva volta alla conservazione in buono stato dei programmi e dello stato degli archivi, anche nell'ottica di ottimizzazione delle prestazioni;
- la manutenzione che consente di usufruire dei nuovi rilasci di versioni aggiornate del software applicativo e della realizzazione e messa in produzione degli adeguamenti degli stessi a nuove disposizioni di legge nazionali e/o regionali, nel caso queste non comportino rifacimenti sostanziali di funzionalità già presenti;
- l'aggiornamento del software applicativo conseguente ad aggiornamenti dei software di base;
- l'installazione delle nuove versioni dei prodotti mantenuti, previo accordo con i referenti tecnici dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana;
- l'assistenza telefonica all'utente per il corretto uso delle applicazioni e la diagnosi e la rimozione dei malfunzionamenti segnalati.

\*\*\*\*\*

Ciò premesso, si invitano gli operatori economici - che ritenessero di averne i titoli e le competenze - a comunicare la propria disponibilità facendo pervenire la propria richiesta di partecipazione indirizzandola all'Azienda U.L.S.S. 2 Marca Trevigiana – UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica (tel. 0422 323041/40) unicamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo "protocollo.aulss2@pecveneto.it" **entro il 27/11/2024** facendo, nella richiesta, esplicito riferimento al presente avviso.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana.

Qualora, a seguito della presente indagine di mercato, fosse confermato che l'operatore economico indicato sia l'unico prestatore dei servizi di manutenzione ordinaria e di assistenza richiesti, questa Azienda procederà alla negoziazione solamente con lo stesso.

Il Direttore  
U.O.C. Approvvigionamento e gestione  
dei servizi in outsourcing e logistica  
Dott.ssa Patrizia Favero

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Patrizia Favero  
Responsabile istruttoria: Rag. Massimo Cagnato - tel. 0422-323040 – email: massimo.cagnato@aulss2.veneto.it  
Referente pratica: Amelia Franco – tel. 0422/323041 - email: amelia.franco@aulss2.veneto.it