

## **Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana**

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



# **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 2098 del 11/10/2024

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	-

ha adottato la presente deliberazione:

## **OGGETTO**

SERVIZIO DI STOCCAGGIO ED ALLESTIMENTO DELLE RICHIESTE DELLE UR DI MEDICINALI CON AIC PER IL DISTRETTO DI ASOLO E TREVISO DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 3 MESI. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 36/2023.

## OGGETTO

SERVIZIO DI STOCCAGGIO ED ALLESTIMENTO DELLE RICHIESTE DELLE UR DI MEDICINALI CON AIC PER IL DISTRETTO DI ASOLO E TREVISO DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 3 MESI. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 36/2023.

Il Dirigente proponente, Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, Responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

premesso che:

con Deliberazione del Direttore Generale n. 8 del 12/01/2024 è stato affidato alla Società Plurima SpA di Milano il servizio di logistica centralizzata per l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, a seguito di espletamento di procedura aperta telematica.

L'attività di stoccaggio ed allestimento delle richieste di medicinali per il distretto di Asolo e Treviso, oggetto dell'affidamento in questione, non sono state ricomprese nella Deliberazione sopra citata.

Infatti il progetto della nuova logistica della ULSS2 Marca Trevigiana prevedeva l'esternalizzazione del servizio per quanto attiene dispositivi e materiali economici e la centralizzazione presso la farmacia di Vittorio Vento dei medicinali. La ditta Plurima aggiudicataria della logistica esternalizzata è subentrante alla ditta Logos presso il magazzino di Quinto di Treviso che già aveva in carico, per il precedente appalto, lo stoccaggio e l'allestimento dei farmaci del distretto di Asolo e di Treviso.

Nel corso del mese di giugno e luglio al fine di definire le fasi di start up del magazzino esternalizzato alla ditta Plurima, nel corso di incontri congiunti con la direzione e gli attori aziendali interessati, è stato evidenziato che la centralizzazione presso la farmacia di Vittorio Veneto non era ancora intervenuta per ritardi nella fase esecutiva del progetto, rendendosi necessario un affidamento per rispondere all'esigenza di garantire la continuità del servizio e non intercorrere nell'interruzione del pubblico servizio.

Al fine di garantire la corretta gestione del ciclo operativo dei farmaci già presente, detta attività poteva essere gestita dall'unico soggetto che ha in carico i servizi di magazzino e che già aveva in carico lo stoccaggio e l'allestimento dei farmaci, ossia la Ditta Plurima SpA che doveva in ogni caso alla luce del nuovo contratto gestire la relativa consegna.

Nel corso degli incontri citati è stato condiviso di affidare per un periodo di tre mesi alla ditta Plurima la gestione del farmaco prevedendo per il distretto di Asolo l'allestimento per unità operativa e per il distretto di Treviso la predisposizione delle richieste formulate dalla farmacia e per la distribuzione diretta, con l'eventuale possibilità di allestire anche quanto da consegnare ai centri di servizi.

Sulla scorta del timing prodotto dalla farmacia di Vittorio Veneto per la centralizzazione citata l'azienda ULSS avrebbe successivamente presentato la relativa richiesta CRITE per la gestione dell'ulteriore periodo necessario.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica ha inviato, in data 25/09/2024 tramite la piattaforma SINTEL di Aria S.p.A. a mezzo trattativa indenticata al numero ID 189916624, richiesta di preventivo alla Ditta Plurima SpA, prevedendo una spesa complessiva, per il periodo di 3 mesi, pari ad € 139.890,00= IVA esclusa.

Entro il termine previsto (30/09/2024), la Ditta Plurima SpA ha presentato a sistema la documentazione amministrativa richiesta ed il relativo preventivo economico per un importo di € 128.060,00 = IVA 22% esclusa per la gestione e allestimento dei farmaci per tre mesi, che risulta congruo in ragioni delle prestazioni da erogare e dei costi già previsti nella deliberazione del Direttore Generale n. 8 del 12/01/2024.

I canoni proposti ed il costo della manodopera risultano congrui rispetto alle prestazioni da garantire ed al contratto di riferimento applicato ed al numero di lavoratori impiegati nello svolgimento del servizio.

L'importo della procedura rientra nei limiti di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023.

La presente costituisce decisione di contrarre, ai sensi dell'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023.

E' stato accertato che, relativamente al servizio in oggetto, alla data odierna:

- ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
- non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
- non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip Spa;
- lo stesso non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018.

Il presente affidamento è conforme alla procedura per la gestione degli acquisti sotto soglia comunitaria di beni, servizi e lavori di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 2569 del 29/12/2023.

Tenuto conto della complessità e particolarità del servizio, si propone quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il dott. Simone Pengo – dirigente farmacista - in possesso dei requisiti necessari, già DEC del servizio di magazzino esternalizzato citato.

Tutto ciò premesso, si propone:

- di affidare, per le motivazioni in premessa indicate ed ai sensi art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio di “stoccaggio e allestimento delle richieste delle UR di medicinali con AIC per il distretto di Asolo e Treviso dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, per il periodo di 3 mesi” alla Ditta Plurima SpA per un importo di € 128.060,00 + IVA del 22% pari ad € 156.233,20 (IVA compresa), come da preventivo economico acquisito agli atti:

<b>IMPORTO COMPLESSIVO (IVA ESCLUSA)</b>	<b>IVA</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO (IVA INCLUSA)</b>
€ 128.060,00	22%	€ 156.233,20

- di approvare il seguente quadro economico, relativo agli incentivi per le funzioni tecniche:

<b>Quadro economico incentivi per funzioni tecniche</b>	<b>Totale, senza IVA</b>
Incentivi su base d'asta (2%)	2.797,80
Totale	2.797,80

- di disporre che l'importo relativo alle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, di cui al precedente punto, verrà adeguato tenendo conto delle modalità, e nella misura, che verranno stabilite dall'Amministrazione, a norma dell'art. 45, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica e quale Direttore dell'Esecuzione (DEC) il dott. Simone Pengo – dirigente farmacista, entrambi in possesso dei requisiti necessari, in quanto trattasi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità e specifiche competenze e che prevedono il coinvolgimento di una unità organizzativa diversa da quella cui affluiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la suesposta relazione;

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per le parti di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

- 1) di affidare, per le motivazioni in premessa indicate ed ai sensi art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di "stoccaggio e allestimento delle richieste delle UR di medicinali con AIC per il distretto di Asolo e Treviso dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, per il periodo di 3 mesi", alla Ditta Plurima SpA di Milano per un importo di € 128.060,00 + IVA del 22% pari ad € 156.233,20 (IVA compresa), come da preventivo economico acquisito agli atti;
- 2) di dare atto che l'onere derivante dalla presente deliberazione, viene così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del conto	Importo euro IVA compresa	N. aut.	Centro ordinatore
2024	SAN	EBA1741001	ALTRI SERV.NON SAN.DA PRIVATO ESTERNALIZZATI	€ 156.233,20	24-U04009	T020

adeguando il budget del conto economico di riferimento;

3) di approvare il seguente quadro economico, relativo agli incentivi per le funzioni tecniche:

<b>Quadro economico incentivi per funzioni tecniche</b>	<b>Totale, senza IVA</b>
Incentivi su base d'asta (2%)	2.797,80
<b>Totale</b>	<b>2.797,80</b>

4) di disporre che l'importo relativo alle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, di cui al precedente punto 3), verrà adeguato tenendo conto delle modalità, e nella misura, che verranno stabilite dall'Amministrazione, a norma dell'art. 45, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

5) di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica e quale DEC il dott. Simone Pengo – dirigente farmacista, entrambi in possesso dei requisiti necessari, in quanto trattasi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità e specifiche competenze e che prevedono il coinvolgimento di una unità organizzativa diversa da quella cui affluiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.32 dell'Allegato II.14 del Codice stesso;

6) di dare atto che, per il servizio in oggetto, è stato accertato quanto segue:

- ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
- non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
- non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip SpA;
- lo stesso non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018;

7) di dare atto che, ai fini della tracciabilità di flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., il codice CIG, è il seguente:

<b>DITTA</b>	<b>CIG</b>	<b>C.F.</b>	<b>P.IVA</b>
Plurima SpA	B3437C71FE	01698960547	

8) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di adozione.

\*\*\*\*\*

*Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.*

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo

Mangione Patrizia

Il Direttore sanitario

Formentini Stefano

Il Direttore dei servizi socio-sanitari

**Il Direttore generale  
Benazzi Francesco**

---