

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 126 del 24/01/2025

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Vescovi Paola

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

FORNITURA DI CARTUCCE E TONER PER STAMPANTI LEXMARK NECESSARIE AI VARI SERVIZI E UNITÀ OPERATIVE DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 12 MESI. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023.

OGGETTO

FORNITURA DI CARTUCCE E TONER PER STAMPANTI LEXMARK NECESSARIE AI VARI SERVIZI E UNITÀ OPERATIVE DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 12 MESI. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023.

Il Dirigente proponente, Dott. Giuseppe Magliocca, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni, Responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato.

Premesso che:

Con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ulss 2 Marca trevigiana n. 1260 del 21.06.2024, è stato disposto di affidare la fornitura di cartucce e toner per stampanti Spc, Ricoh, Lexmark e Samsung per l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, alla ditta Procead Srl di Casier (TV), per il periodo di 12 mesi;

considerato che i quantitativi previsti nella procedura di cui sopra sono stati completamente utilizzati, al fine di continuare a garantire la fornitura del materiale in oggetto, l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni ha avviato un confronto di preventivi per la fornitura di cartucce e toner per stampanti Lexmark, con cinque operatori economici, nella piattaforma MEPA (RDO n. 5010620), per importo presunto di spesa pari ad € 139.000,00 (IVA esclusa), interpellando le seguenti ditte:

- Eco Laser Informatica S.R.L.
- Finbuc S.R.L.
- Mida Srl
- Mp Informatica S.R.L.
- Promo Rigenera Srl

entro il termine stabilito, l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni, ha verificato che per la sopra citata procedura (RDO n. 5010620), hanno presentato preventivo economico le ditte sotto indicate, elencando una serie di prodotti richiesti, sia originali che rigenerati, ed esprimendo una percentuale di sconto per ulteriori codici prodotto a listino del medesimo marchio, qualora necessari e non compresi nell'attuale fabbisogno dell'Azienda:

- Eco Laser Informatica S.R.L.
- Finbuc S.R.L.
- Promo Rigenera Srl
- Mida Srl

l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni, ha valutato i preventivi economici presentati valutandoli idonei e proposto di affidare la fornitura alla ditta Mida Srl che ha presentato complessivamente l'importo di fornitura più basso;

pertanto si propone di affidare la fornitura di cartucce e toner per stampanti Lexmark alla ditta Mida Srl, che ha presentato il preventivo economico sotto dettagliato:

Modello stampante	Codice prodotto offerto	Descrizione prodotto offerto	Quantità annua	Aliquota IVA	offerta economica prodotto "originale"
LEXMARK	56F0Z00	DRUM MS 621ART. 56F0Z00	31	22%	42,84
LEXMARK	70C20C0	TONER CX522ADE CIANO	305	22%	42,32
LEXMARK	70C20Y0	TONER CX522ADE GIALLO	348	22%	42,32
LEXMARK	70C20M0	TONER CX522ADE MAGENTA	306	22%	42,32
LEXMARK	70C20K0	TONER CX522ADE NERO	466	22%	32,19
LEXMARK	E260A80G	TONER NERO OPTRA E260 – E360 - 460	34	22%	35,77
LEXMARK	56F2000	TONER MS621 6.000PG	300	22%	112,87
LEXMARK	78C0W00	VASCHETTA PER RACCOLTA TONER LEXMARK CX522ADE	81	22%	29,43
percentuale di sconto applicata sul listino per ulteriori prodotti analoghi: 20%					

Per un importo pari ad euro 94.374,47 IVA 22% esclusa (= euro 115.136,86 IVA 22% inclusa), dal 01/01/2025 al 31/12/2025;

il presente affidamento è conforme all'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

la presente costituisce determina a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.lgs 36/2023;

i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 sono stati avviati;

è stato accertato che alla data odierna:

- non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
- lo stesso non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018;
- non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip SpA;

Tutto ciò premesso, si propone:

- di affidare la fornitura di cartucce e toner per stampanti Lexmark necessarie ai vari Servizi e Unità Operative dell'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana, alla ditta Mida Srl che ha presentato il preventivo economico dettagliato nella tabella sopra riportata, per un importo pari ad euro 94.374,47 IVA 22% esclusa (= euro 115.136,86 IVA 22% inclusa), dal 01/01/2025 al 31/12/2025;
- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Dott. Giuseppe Magliocca – Direttore U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni, in possesso dei requisiti necessari;
- che questa Amministrazione ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, risolverà il contratto, totalmente od anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora:
 - nel corso del rapporto contrattuale venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento della fornitura oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto;
 - per mutate esigenze anche organizzative della Stazione Appaltante.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, sanitario e dei servizi socio-sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e qui puntualmente richiamate:

- 1) di affidare la fornitura di cartucce e toner per stampanti Lexmark necessarie ai vari Servizi e Unità Operative dell'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana, per il periodo di 12 mesi, alla ditta Mida Srl, che ha presentato il preventivo economico sotto dettagliato:

Modello stampante	Codice prodotto offerto	Descrizione prodotto offerto	Quantità annua	Aliquot a IVA	offerta economica prodotto "originale"
LEXMARK	56F0Z00	DRUM MS 621ART. 56F0Z00	31	22%	42,84
LEXMARK	70C20C0	TONER CX522ADE CIANO	305	22%	42,32
LEXMARK	70C20Y0	TONER CX522ADE GIALLO	348	22%	42,32
LEXMARK	70C20M0	TONER CX522ADE MAGENTA	306	22%	42,32
LEXMARK	70C20K0	TONER CX522ADE NERO	466	22%	32,19
LEXMARK	E260A80G	TONER NERO OPTRA E260 – E360 - 460	34	22%	35,77
LEXMARK	56F2000	TONER MS621 6.000PG	300	22%	112,87
LEXMARK	78C0W00	VASCHETTA PER RACCOLTA TONER LEXMARK CX522ADE	81	22%	29,43
percentuale di sconto applicata sul listino per ulteriori prodotti analoghi: 20%					

per un importo pari ad euro 94.374,47 IVA 22% esclusa (= euro 115.136,86 IVA 22% inclusa), dal 01/01/2025 al 31/12/2025;

- 2) di prevedere che l'onere derivante della presente deliberazione venga così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del Conto	Importo Iva 22% compresa	N. autorizzazione	C.O.
2025	SAN	EBA0350001	SUPPORTI INFORMATICI E CANCELLERIA	€ 115.136,86	25-U01521	T001

mediante corrispondente utilizzo del budget assegnato al centro ordinatore sul rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento;

- 3) di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Dott. Giuseppe Magliocca – Direttore U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni, in possesso dei requisiti necessari;
- 4) che questa Amministrazione ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, risolverà il contratto,

totalmente od anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora:

- nel corso del rapporto contrattuale venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento della fornitura oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto;
 - per mutate esigenze anche organizzative della Stazione Appaltante.
- 5) di dare atto, che i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, sono stati avviati;
- 6) di dare atto che:
- non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
 - lo stesso non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018;
 - non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip SpA;
- 7) di dare atto che la presente costituisce determina a contrarre, ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.lgs 36/2023.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo

Mangione Patrizia

Il Direttore sanitario

Formentini Stefano

Il Direttore dei servizi socio-sanitari

Vescovi Paola

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**
