Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 2048 del 16/10/2026

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana ing. Giancarlo Bizzarri, nominato con D.P.G.R. n. 16 del 28 febbraio 2026, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Ferro Giovanni
Direttore sanitario	- De Marco Maria Caterina
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Sforzin Simona

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, SUPPORTO SPECIALISTICO PER SOFTWARE DITTA GPI SPA (ANAGRAFE SANITARIA, SISTEMA INFORMATIVO OSPEDALIERO, INTEGRAZIONI HL7 DEL DISTRETTO DI TREVISO , CUP, REPOSITORY E VIEWER REFERTI DEL DISTRETTO DI ASOLO).

OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, SUPPORTO SPECIALISTICO PER SOFTWARE DITTA GPI SPA (ANAGRAFE SANITARIA, SISTEMA INFORMATIVO OSPEDALIERO, INTEGRAZIONI HL7 DEL DISTRETTO DI TREVISO , CUP, REPOSITORY E VIEWER REFERTI DEL DISTRETTO DI ASOLO).

Il Dirigente proponente, ing. Roberto Da Dalt, Dirigente Responsabile dell'UOC Sistemi Informativi - verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia - relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

L'UOC Sistemi Informativi ha verificato la necessità di acquisire i seguenti servizi:

1) manutenzione ordinaria, supporto specialistico per software GPI (anagrafe sanitaria, sistema informativo ospedaliero, integrazioni HL7 del Distretto di Treviso) per il periodo 1.9.2026-31.12.2026 dalla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) (istruttoria 2026/36);
2) manutenzione ordinaria e assistenza tecnica su applicativi GPI (CUP, Repository e Viewer referti del Distretto di Asolo) per il periodo 1.10.2026-31.12.2026 dalla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) (istruttoria 2026/206);

Richiamata la Deliberazione n. 2569 del 29 dicembre 2023 "Approvazione procedura per la gestione degli acquisti sotto soglia comunitaria di beni, servizi e lavori.";

Accertato che i servizi di cui ai punti sopra riguardano attività erogate su applicazioni software per cui si configura la condizione di privativa industriale e che la ditta fornitrice del software è l'unica a disporre dei moduli sorgente su cui si rende necessario intervenire ed è la sola in possesso delle competenze e delle conoscenze indispensabili all'esecuzione delle attività richieste;

Considerato che la categoria merceologica afferente ai servizi di cui sopra è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), sono state pubblicate le seguenti negoziazioni (Richiesta di Offerta - RdO; Trattativa Diretta - TD):

- TD n. 6591945 rivolta alla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) per il servizio di cui al punto 1);
- TD n. 6592242 rivolta alla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) per il servizio di cui al punto 2);

In risposta alle predette TD le ditte hanno trasmesso le seguenti offerte per la fornitura dei servizi richiesti:

TD n. 6591945 rivolta alla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) per il servizio di cui al punto 1):

Descrizione	Quantità	Costo Unitario	Imponibile	Totale comprensivo di IVA 22%
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico Gestione richieste CUP: Assistenza H24 1.9.2026-31.12.2026	4	8.353,04	33.412,16	40.762,84

Manutenzione ordinaria, supporto specialistico CUP CASSA: Assistenza H24 1.9.2026-31.12.2026	4	2.074,53	8.298,12	10.123,71
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico CUP LITHE: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	679,10	2.716,40	3.314,01
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico TRACCIABILITA': Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi)1.9.2026-31.12.2026	4	60,21	240,84	293,82
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico LISA INPS: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	82,92	331,68	404,65
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico ORDER ENTRY: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	1.873,45	7.493,80	9.142,44
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico PSM, E-PRESCRIPTION: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	2.226,00	8.904,00	10.862,88
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico DWH ORACOLO: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	24,89	99,56	121,46
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico SISTEMA GESTIONE PERSONALE: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	76,89	307,56	375,22
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico APP MOBILE: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	173,77	695,08	848,00
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico MOTORE HL7: Assistenza H24 1.9.2026-31.12.2026	4	1.963,61	7.854,44	9.582,42
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico MASTER FILE Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	35,92	143,68	175,29
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico HPV: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	119,46	477,84	582,96
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico MEDLEG: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	187,52	750,08	915,10
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico CARTELLA CLINICA REPARTI ODERZO: Assistenza H24 1.9.2026-31.12.2026	4	2.362,92	9.451,68	11.531,05
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico ADT: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	5.133,38	20.533,52	25.050,89
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico CARTELLA AMBULATORIALE: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) DISTRETTO TREVISO 1.9.2026-31.12.2026	4	1.185,34	4.741,36	5.784,46
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico GESTIONE ANAGRAFICA: Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	652,19	2.608,76	3.182,69
Manutenzione ordinaria, supporto specialistico CONSENSO MGC Assistenza lunedì-venerdì dalle 8.00 alle 17.00 (escluso festivi) 1.9.2026-31.12.2026	4	419,07	1.676,28	2.045,06
			110.736,84	**135.098,94**

TD n. 6592242 rivolta alla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) per il servizio di cui al punto 2):

Descrizione	Quantità	Costo Unitario	Imponibile	Totale comprensivo di IVA 22%
Manutenzione ordinaria 4° trimestre 2026: Sistema di gestione prestazioni CUP IE-Opera Distretto Asolo (estensione H24)	3	3.854,00	11.562,00	14.105,64
Manutenzione ordinaria 4° trimestre 2026: Repository Distretto Asolo (estensione H24)	3	1.434,00	4.302,00	5.248,44
Manutenzione ordinaria 4° trimestre 2026: Viewer referti Distretto Asolo (estensione H24)	3	844,00	2.532,00	3.089,04
Giornate a consumo da remoto	15	570,00	8.550,00	10.431,00
			26.946,00	**32.874,12**

Precisato che le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 nei confronti di GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) sono in corso mediante l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE); della Banca dati regionale degli Operatori economici messa a disposizione dalla Regione Veneto;

Appurata:
- la regolarità della documentazione amministrativa presentata;
- la congruità dell'offerta economica presentata;
- la validità dell'offerta tecnica presentata;

Visto l'articolo 15, comma 13, lettera d) del Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012, convertito in Legge n. 135 del 7 agosto 2012, il quale stabilisce che gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale debbano utilizzare gli strumenti di acquisto (Convenzioni) messi a disposizione dalla Consip e/o dalle centrali regionali di committenza;

Ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: "*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

Visto l'articolo n. 45 "*Incentivi alle funzioni tecniche*" del Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" che prevede che:
- "*Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti.*";
- "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento.*";

Vista la delibera 1034 del 9 maggio 2025 che approva la "*Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.*";

Verificata l'avvenuta e regolare istruttoria in ordine ai criteri di necessità della fornitura ed alla compatibilità con la vigente legislazione.

Tutto ciò premesso, si propone:

- di affidare la fornitura di cui al punto 1), per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) per un importo di euro 110.736,84 + IVA 22% pari a euro 135.098,94 IVA 22% compresa;
- di affidare la fornitura di cui al punto 2), per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) per un importo di euro 26.946,00 + IVA 22% pari a euro 32.874,12 IVA 22% compresa;
- di prevedere per gli incentivi di cui all'articolo n. 45 del D.lgs. 36/2023 un importo pari a euro 387,57 equivalente allo 0,35% dell'importo a base d'asta;
- di nominare l'ing. Roberto Da Dalt, Dirigente Responsabile dell'UOC Sistemi Informativi, in possesso dei requisiti necessari, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- di nominare - per l'affidamento della fornitura di cui al punto 1), così come previsto dal punto 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 - l'ing. Daniele Gariboldi, Dirigente ingegnere dell'UOC Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e la sig.ra Paola Schiavon, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico base dell'UOC Sistemi Informativi, quale assistente al DEC;
- di nominare - per l'affidamento della fornitura di cui al punto 2), così come previsto dal punto 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 - la sig.ra Simonetta Baldisser, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico medio dell'UOC Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e il dott. Davide Malosso, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico base dell'UOC Sistemi Informativi, quale assistente al DEC;
- di delegare il Direttore Responsabile dell'UOC Sistemi Informativi all'adozione di tutti gli atti conseguenti la presente Deliberazione, compresa la sottoscrizione del contratto;

VISTE le leggi regionali del 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56;

VISTO l'art. 3, comma 6, del d.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, sanitario e dei servizi socio-sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

1) di affidare la fornitura di cui al punto 1), per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) per un importo di euro 110.736,84 + IVA 22% pari a euro 135.098,94 IVA 22% compresa;

2) di affidare la fornitura di cui al punto 2), per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta GPI S.p.A. (Partita IVA 01944260221) per un importo di euro 26.946,00 + IVA 22% pari a euro 32.874,12 IVA 22% compresa;

3) di prevedere per gli incentivi di cui all'articolo n. 45 del D.lgs. 36/2023 un importo pari a euro 387,57 equivalente allo 0,35% dell'importo a base d'asta;

4) che il costo del presente provvedimento venga così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del Conto	Importo Euro	Autorizzazione	Centro Ordinatore
2026	SAN	EBA1620001	SERVIZI NON SAN.-SERVIZI ELABORAZIONE DATI	167.973,06	26-U03968	T004

mediante corrispondente utilizzo del budget assegnato all'Ufficio proponente sul rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento;

5) di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e smi, i codici CIG sono i seguenti:

CIG	Fornitore	Descrizione
BD35F578C0	GPI S.p.A.	Manutenzione ordinaria anagrafe sanitaria ditta GPI S.p.A. 1.9.2026-31.12.2026
BD36095F2A	GPI S.p.A.	Manutenzione sistemi CUP, Repository e Viewer referti Distretto Asolo ditta GPI S.p.A. 1.10.2026-31.12.2026

6) di nominare l'ing. Roberto Da Dalt, Dirigente Responsabile dell'UOC Sistemi Informativi, in possesso dei requisiti necessari, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

7) di delegare il Direttore Responsabile dell'UOC Sistemi Informativi all'adozione di tutti gli atti conseguenti la presente Deliberazione, compresa la sottoscrizione del contratto;

8) di nominare - per l'affidamento della fornitura di cui al punto 1), così come previsto dal punto 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 - l'ing. Daniele Gariboldi, Dirigente ingegnere dell'UOC Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e la sig.ra Paola Schiavon, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico base dell'UOC Sistemi Informativi, quale assistente al DEC;

9) di nominare - per l'affidamento della fornitura di cui al punto 2), così come previsto dal punto 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 - la sig.ra Simonetta Baldisser, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico medio dell'UOC Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e il dott. Davide Malosso, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico base dell'UOC Sistemi Informativi, quale assistente al DEC;

10) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di adozione.

*****

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo	Ferro Giovanni
Il Direttore sanitario	De Marco Maria Caterina
Il Direttore dei servizi socio-sanitari	Sforzin Simona

Il Direttore generale
Bizzarri Giancarlo
