

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**UOC APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE DEI SERVIZI IN
OUTSOURCING E LOGISTICA**

n. 510 del 18/06/2026

Il Dirigente Responsabile della UOC APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE DEI SERVIZI IN OUTSOURCING E LOGISTICA, delegato con deliberazione n. 2007 del 15 settembre 2025 dal Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, ha adottato la presente determinazione:

OGGETTO

FORNITURA A NOLEGGIO DI STRUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ATTIVITA' DI TELECARDIOLOGIA PER PAZIENTI DEOSPEDALIZZATI CON EVENTI ARITMICI PER L'U.O.C. DI CARDIOLOGIA DEL DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO PER IL PERIODO DI 12 MESI. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023

OGGETTO

FORNITURA A NOLEGGIO DI STRUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ATTIVITA' DI TELECARDIOLOGIA PER PAZIENTI DEOSPEDALIZZATI CON EVENTI ARITMICI PER L'U.O.C. DI CARDIOLOGIA DEL DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO PER IL PERIODO DI 12 MESI. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023

Il Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, Dr.ssa Patrizia Favero, responsabile del procedimento, relaziona quanto segue:

Premesso che:

Con deliberazione n. 340 del 24/02/2022 e successiva deliberazione n. 2173 del 31/10/2025, è stata affidata, alla Ditta Eumaco Srl di Padova, a seguito di procedura telematica espletata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., la fornitura a noleggio della strumentazione necessaria per l'attività di telecardiologia per pazienti deospedalizzati con eventi aritmici per l'U.O.C. Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo, con scadenza il 30/06/2026;

Nel frattempo, a partire dal mese di luglio 2025, l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica ha avviato con l'U.O.C. Sistemi Informativi un'interlocuzione al fine di valutare la modalità più adeguata per garantire alla U.O.C. Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo la dotazione dei sistemi di cui trattasi, come richiesto dal Direttore di detta U.O.C. con nota acquisita agli atti;

L'U.O.C. Sistemi Informativi, a seguito di specifiche verifiche, in data 8/05/2026, ha dato atto che la fornitura di cui trattasi non può rientrare in alcuno dei contratti attualmente in essere e ha pertanto proposto di avviare un nuovo noleggio con la ditta Eumaco Srl di Padova per il periodo di 12 mesi per consentire l'espletamento dell'istruttoria necessaria per l'individuazione di device equivalenti;

Conseguentemente, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, in data 12/05/2026, l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica ha avviato con la ditta Eumaco s.r.l. di Padova mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) attivato da CONSIP Spa (www.acquistinretepa.it), RDO n 6315517;

Entro il termine previsto (19/05/2026), la ditta Eumaco s.r.l. di Padova, ha presentato un preventivo di spesa pari ad € 31.310,00 + IVA 22% = € 38.198,20 per il periodo di 12 mesi, come da prospetto allegato (**Allegato n. 01**), comprensivo di:

- n. 6 apparecchi Physiomem PM 100;
- n. 5 apparecchi Cardiomem CM 100 XT;

- n. 1 software OYSTER ECG & More;
- n. 200 Batteria Renata CR 2477N cod. Q0011;

Con nota prot. n. 98937 del 20/05/2026 il Servizio di Prevenzione e Protezione ha trasmesso l'aggiornamento del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – DUVRI – allegato quale parte integrante del presente atto (**Allegato n. 02**), ritenendo necessaria l'osservanza delle misure generali e specifiche di tutela indicate nello stesso, per le quali tuttavia non si prevede alcun onere economico aggiuntivo;

Sono state effettuate con esito positivo le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 nei confronti della ditta Eumaco s.r.l. di Padova;

L'importo della procedura rientra nei limiti di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

Preso atto che con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana n. 2007 del 15/09/2025 è stato approvato il Regolamento concernente la delega di poteri gestionali e la delega di firma ai dirigenti in vigore dal 1° ottobre 2025 a tempo indeterminato e che l'Allegato A del predetto regolamento all'art. 6 ha disposto che per l'affidamento di servizi e di beni in conto capitale o del relativo noleggio, in coerenza con gli strumenti di programmazione aziendale e nei limiti della disponibilità del budget, di valore superiore ad euro 20.000,00 (iva esclusa) fino ad euro 40.000,00 (iva esclusa), la delega di funzioni si eserciti mediante determinazione dirigenziale;

Verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia;

DETERMINA

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per le motivazioni in premessa riportate, alla Ditta Eumaco Srl di Padova (C.Fiscale e P.IVA 01910710282) la fornitura a noleggio della strumentazione necessaria per l'attività di telecardiologia per pazienti deospedalizzati con eventi aritmici per l'U.O.C. Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo, per il periodo di 12 mesi, comprensiva di:
 - n. 6 apparecchi Physiomem PM 100;
 - n. 5 apparecchi Cardiomem CM 100 XT;
 - n. 1 software OYSTER ECG & More;
 - n. 200 Batteria Renata CR 2477N cod. Q0011
 per un importo complessivo pari a € 31.310,00+ IVA 22% = € 38.198,20, il cui dettaglio è allegato alla presente quale parte integrante (**Allegato n. 01**);

- 2) di dare atto che l'onere derivante dal presente atto viene così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del conto	Importo euro IVA compresa	N. aut.	Centro ordin.
2026	SAN	EBA2020001	Canoni di noleggio-area sanitaria	€ 19.099,10	26-U03322	T020

2027	SAN	EBA2020001	Canoni di noleggio-area sanitaria	€ 19.099,10		T020
------	-----	------------	-----------------------------------	-------------	--	------

mediante corrispondente utilizzo del budget assegnato al Centro Ordinatore sul rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento;

- 3) di approvare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) relativo alla fornitura di cui trattasi (Allegato 02);
- 4) di dare atto che, tenuto conto dell'organizzazione aziendale, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dr.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica;
- 5) di nominare, in quanto in possesso dei requisiti necessari:
 - quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Roberto Da Dalt, Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana, ai sensi di quanto disposto dall'art. 114, comma 1, nonché dall'Allegato I.2 art. 8 punto 4 lettere c) ed e) del D.Lgs. n. 36/2023.
- 6) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i, il codice CIG della fornitura di cui trattasi è BBBA8E6C25;
- 7) di dare atto che, per la fornitura in oggetto, è stato accertato quanto segue:
 - ai sensi delle disposizioni della Regione Veneto, non sussistono prezzi di riferimento OPRVE;
 - non esistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
 - la stessa non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/02/2026;
 - non sussistono alla data odierna Convenzioni attive stipulate dalla Centrale di committenza regionale e/o Consip SpA;
- 8) di dare atto che la presente costituisce decisione di contrarre, ai sensi dell'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs.36/2023.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

**II DIRIGENTE RESPONSABILE
UOC APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE DEI SERVIZI IN OUTSOURCING E
LOGISTICA**

Favero Patrizia

Fornitura a noleggio di strumentazione necessaria per l'attività di telecardiologia per pazienti deospedalizzati con eventi aritmici, per l'U.O.C. di Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo per il periodo di 12 mesi " RDO 6315517											
EUMACO SRL - Via Battaglia 71, 35020 Albignasego (PD) , CODICE FISCALE E PARTITA IVA: 01910710282 - postcertificata@pec.eumaco.it - Olivia Schiavon - 24/08/1975, Padova (PD) DELLA PERSONA ABILITATA AD IMPEGNARE L'OFFERTA IN NOME E PER CONTO DELLA DITTA, PRECISANDO IN BASE A QUALE TITOLO: legale rappresentante - NUMERO E DATA DELL'OFFERTA: N. 120.0526 del 11.05.2026											
Noleggio apparecchiatura											
Descrizione	CODICE PRODOTTO OFFERTO	NUMERO CND	NUMERO RDM /NUMERO DI ISCRIZIONE BANCA DATI MINISTERIALE	QUANTITATIVO PER 18 MESI	% IVA	CANONE MENSILE FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	CANONE ANNUALE UNITARIO FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	CANONE ANNUALE FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	CANONE PER 12 MESI UNITARIO	CANONE 12 MESI TOTALE FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	CANONE 12 MESI TOTALE FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA INCLUSA)
Event Recorder Physiomet PM100 Canone flat per apparecchio, comprensivo di: - servizio trasmissione dati flat; - SIM integrata per la trasmissione dei dati; - assistenza tecnica.	PM100	Z12050301	1295304	6	22%	146,67 €	1.760,00 €	10.560,00 €	1.760,00 €	10.560,00 €	12.883,20 €
Loop Recorder Cardiomem CM100 XT Canone flat per apparecchio, comprensivo di: - servizio trasmissione dati flat; - telefono cellulare per la ricezione e trasmissione dei dati ECG, traffico dati e sim inclusi; - assistenza tecnica.	CM100 XT	Z12050403	1784038	5	22%	266,67 €	3.200,00 €	16.000,00 €	3.200,00 €	16.000,00 €	19.520,00 €
Licenza software Oyster ECG&More v. 4.1 Licenza software per un numero illimitato di utenti.	OYSTER ECG&MORE	Z12030682	2049135	1	22%	330,83 €	3.970,00 €	3.970,00 €	3.970,00 €	3.970,00 €	4.843,40 €
Fornitura accessori richiesti											
DESCRIZIONE	CODICE PRODOTTO OFFERTO	NUMERO CND	NUMERO RDM /NUMERO DI ISCRIZIONE BANCA DATI MINISTERIALE	QUANTITATIVO PER 12 MESI	% IVA	IMPORTO UNITARIO, FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	IMPORTO ANNUALE UNITARIO FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	IMPORTO ANNUALE TOTALE FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	IMPORTO PER 12 MESI UNITARIO FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	IMPORTO PER 12 MESI TOTALE FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA ESCLUSA) EURO	IMPORTO PER 12 MESI TOTALE FINO AD UN MASSIMO DI 2 DECIMALI (IVA INCLUSA)
Batteria Renata CR 2477N cod. Q00112477	CR 2477N			200	22%	3,90 €	3,90 €	780,00 €	780,00 €	780,00 €	951,60 €
TOTALE COMPLESSIVO DELLA FORNITURA PER 12 MESI IVA ESCLUSA (Importo complessivo del noleggio e degli accessori richiesti)											
EURO											
31.310,00 €											
COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA INTERNA AZIENDALE											
EURO											
50,00 €											



Olivia Schiavon
14/05/2026 09:52:36 UTC+0200

**ACCORDO PER LA NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

L'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, in persona del RUP, Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, delegato alla firma del presente accordo dal Direttore Generale con Deliberazione n. XXX del XX/XX/XXXX con sede a Treviso (TV), via S. Ambrogio di Fiera n. 37, CF/P.IVA 03084880263, in qualità di Titolare del trattamento ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR")

- di seguito anche "Azienda" e "Titolare" -

e

Eumaco s.r.l., in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede a Albignasego (PD), via Battaglia n. 71, C.F. e p. Iva 01910710282 n. REA 188655.

- di seguito anche "Eumaco s.r.l." e "Responsabile" -

congiuntamente indicate come "Parti"

Premesso che

- in esecuzione della deliberazione n. XXX del XXX/XX/XX, le Parti hanno stipulato un contratto in riferimento alla **fornitura a noleggio di strumentazione necessaria per l'attività di telecardiologia per pazienti deospedalizzati con eventi aritmici per l'U.O.C. di Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo, per il periodo di 12 mesi**, nell'esecuzione del quale il Responsabile tratterà, per conto del Titolare, e su istruzione dello stesso, dati personali;
- l'Azienda svolge il ruolo di Titolare del trattamento in relazione ai dati personali dalla stessa trattati, stabilendo autonomamente le finalità, le modalità ed i mezzi del trattamento;
- il Titolare è tenuto a ricorrere unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure e tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Responsabile mette in atto almeno le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza dei dati personali. Ciò include la protezione da ogni violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati (violazione dei dati personali). In ogni caso, il Responsabile attua almeno le misure di sicurezza previste dal Manuale sulla Sicurezza nel trattamento dei dati personali dell'European Union Agency for Network and Information Security, versione dicembre 2017, previste per rischi alla sicurezza qualificati come di valore basso e medio. Il Fornitore, con la firma

del presente atto, dichiara di presentare le garanzie di cui sopra in ragione delle competenze tecniche e dell'esperienza maturata, nonché del possesso di un'organizzazione, di risorse e di attrezzature adeguate;

- con il presente Accordo (di seguito "Nomina") - che costituisce parte integrante e sostanziale del contratto – il Titolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR"), con il presente Accordo, designa il Responsabile, che accetta, quale Responsabile del trattamento dei dati effettuato in esecuzione del contratto;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue.

1. MATERIA DISCIPLINATA DAL TRATTAMENTO

Il presente contratto ha per oggetto la Nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali e la disciplina del rapporto derivante da tale Nomina.

Il Titolare, cui competono le decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del trattamento, nomina il Fornitore, che accetta, Responsabile del trattamento dei dati personali effettuati in esecuzione del rapporto contrattuale indicato in premessa.

2. DURATA DEL TRATTAMENTO

Gli effetti della presente Nomina sono convenuti dalla data di effettivo inizio del servizio e fino alla cessazione del medesimo, comprese le eventuali proroghe o rinnovi contrattuali disposti dall'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, e dalla medesima data il Responsabile tratta i dati per conto del Titolare.

Con la cessazione, per qualsivoglia ragione o causa, del contratto, la presente Nomina deve intendersi automaticamente risolta di diritto, senza bisogno di comunicazioni, disdette o revoche.

3. NATURA DEL TRATTAMENTO

Su tutti i dati personali trattati, il Responsabile potrà svolgere, con mezzi sia informatici che cartacei, esclusivamente le seguenti operazioni:

- raccolta;
- registrazione;
- organizzazione e strutturazione;
- conservazione e protezione;
- accesso e consultazione;
- adattamento e modifica dei dati;
- estrazione;
- comunicazione mediante trasmissione;
- cancellazione e distruzione.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna a trattare i dati esclusivamente per finalità collegate al contratto, per la **fornitura a noleggio di strumentazione necessaria per l'attività di telecardiologia per pazienti deospedalizzati con eventi aritmici per l'U.O.C. di Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo, per il periodo di 12 mesi**

5. CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

In forza della presente Nomina, il Responsabile tratterà le seguenti categorie di dati:

dati di natura comune, quali:

- dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, altro)
- dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile)
- dati di accesso e di identificazione (username, password, customer ID, ID account social, altro...)

dati particolari ex art. 9 GDPR, quali:

- dati relativi alla salute

6. CATEGORIE DI INTERESSATI

In forza della presente Nomina, il Responsabile tratterà i dati delle seguenti categorie di interessati:

pazienti

- utenti (per es. personale della struttura sanitaria)

7. OBBLIGHI E DIRITTI DEL RESPONSABILE

In esecuzione della presente Nomina il Responsabile:

- tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile. In tal caso, il Responsabile informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del Trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del Trattamento dei dati personali. Ai fini del presente Accordo, le istruzioni per il trattamento fornite dal Titolare sono da intendersi nell'insieme del presente Accordo, degli allegati e delle eventuali istruzioni che successivamente e nel corso del rapporto il Titolare si riserva di fornire;
- garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza;
- adotta misure (tecniche ed organizzative) idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
- tenendo conto della natura del trattamento, assiste il Titolare con misure tecniche ed organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dar seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati;
- qualora il Responsabile riceva istanze degli interessati destinate al Titolare, le inoltra tempestivamente al Titolare;
- assiste il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a propria disposizione, in particolare nei termini di seguito precisati;
- in caso violazione di dati personali (a titolo esemplificativo e non già esaustivo: distruzione, perdita e/o modifica dei dati trattati, divulgazione e/o accesso non autorizzato, ecc.), ne informa il Titolare senza ingiustificato ritardo, collaborando con lo stesso nella gestione dei conseguenti adempimenti;
- assiste il Titolare nell'effettuazione della valutazione d'impatto e nella consultazione preventiva di cui agli artt. 35 e 36 GDPR, laddove necessarie;
- alla cessazione del contratto, il Responsabile mette a disposizione del Titolare i dati per il ritiro, dandogliene comunicazione per iscritto e provvedendo alla cancellazione definitiva dei dati dai propri sistemi, ivi comprese eventuali copie esistenti - astenendosi da ogni ulteriore trattamento salvo che la

legge preveda la conservazione dei dati per specifici motivi - qualora il Titolare non dia indicazioni diverse con comunicazione scritta entro i successivi 90 giorni. Finchè i dati non siano cancellati o restituiti, il Responsabile continua ad assicurare il rispetto del presente accordo;

- mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 GDPR e consente e contribuisce alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare e/o da altro soggetto da questi incaricato; il Titolare ha in particolare diritto di disporre - a propria cura e spese - verifiche a campione o specifiche attività di audit in ambito protezione dei dati personali e sicurezza, avvalendosi di personale espressamente incaricato a tale scopo, presso le sedi del Responsabile.
- Le attività di revisione potranno essere effettuate mediante ispezioni del Titolare, secondo le seguenti regole:
 - o con un preavviso scritto di almeno 5 giorni lavorativi e nel corso dell'orario di lavoro del Responsabile, salva la necessità di effettuare l'ispezione per motivi di emergenza e quando il Titolare ne abbia preventivamente dato comunicazione scritta al Responsabile;
 - o nel limite massimo di una volta all'anno, ad eccezione di ogni ulteriore ispezione che il Titolare sia obbligato a svolgere su richiesta dell'Autorità di Controllo e/o a seguito di avvenimenti (come ad esempio dopo l'accadimento di un data breach) che rendano necessarie ulteriori attività;
 - o I costi dell'ispezione saranno sostenuti dal Titolare, tuttavia il Responsabile deve allocare le risorse richieste dal Titolare per effettuare l'ispezione.
- informa immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violi la disciplina in materia di protezione dei dati personali;
- ove previsto, individua all'interno della propria organizzazione le persone fisiche che concretamente svolgeranno le operazioni necessarie a dare esecuzione al contratto, provvedendo a nominarle amministratori di sistema secondo i criteri indicati nel provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 (di seguito "Provvedimento") in tutti i casi ivi previsti e sulla base delle valutazioni indicate nel Provvedimento; tali persone sono autorizzate a svolgere esclusivamente le seguenti operazioni:
 - o intervenire nella custodia delle credenziali per la gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione in uso in azienda;
 - o predisporre e rendere funzionali le copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery) dei dati e delle applicazioni;
 - o adottare adeguati programmi antivirus, firewall ed altri strumenti software o hardware atti a garantire adeguate misure di sicurezza nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali ed utilizzando le conoscenze acquisite in base al progresso tecnico software e hardware, verificandone l'installazione, l'aggiornamento ed il funzionamento degli stessi;
 - o provvedere alla distruzione e allo smaltimento dei supporti informatici di memorizzazione logica o alla cancellazione dei dati per il loro reimpiego, alla luce del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati personali del 13 ottobre 2008 in materia di smaltimento strumenti elettronici ovvero delegare tali operazioni a soggetti debitamente istruiti.

Il Titolare garantisce al Responsabile di aver assolto a tutti gli obblighi posti a suo carico dalla vigente normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali e si impegna ad assolvere ogni ulteriore obbligo eventualmente sopravvenuto. Il Responsabile informa immediatamente, in maniera

documentabile, il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni del Titolare violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o dell'Unione Europea, relative alla protezione dei dati. Il Responsabile ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali a norma del presente Accordo qualora, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i requisiti giuridici applicabili, il Titolare insista sul rispetto delle istruzioni.

Il Responsabile non ha diritto ad alcun compenso, indennità o rimborso in virtù del trattamento dei dati o della presente Nomina.

8. ALTRI RESPONSABILI

Laddove il Responsabile coinvolga ulteriori responsabili del trattamento (a seguire "Subresponsabili") per lo svolgimento del Trattamento, deve rispettare le condizioni di cui ai par. 2 e 4 dell'art. 28 GDPR.

Quando il Responsabile coinvolge un Subresponsabile per eseguire specifiche attività per conto del Titolare, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati definiti nel presente Accordo devono essere imposti al Subresponsabile a mezzo del contratto o di altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione Europea o degli Stati Membri dell'Unione Europea, in particolare fornendo garanzie sufficienti per l'applicazione di misure tecniche organizzative appropriate, tali da consentire che il Trattamento soddisfi i requisiti del presente Accordo e del GDPR.

Qualora un Subresponsabile, nominato dal Responsabile ai sensi della presente clausola, ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile riconosce di conservare nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi del predetto Subresponsabile, ai sensi dell'art. 28 par. 4 GDPR.

Il/I subresponsabile/i autorizzato/i dal Titolare al momento della conclusione del presente Accordo è/sono inseriti come sotto riportato:

- Chino Srls, Via Segantini 28, 38068, Rovereto, Italy, VAT IT 02356930228 che, a sua volta, si avvale dei servizi di Amazon Web Service per il servizio di *hosting*
- Hetzner Online GmbH di Gunzenhausen (Germania), VAT Reg. n. DE812871812.

Il Responsabile si impegna a ricorrere ad ulteriori Responsabili solo previa autorizzazione scritta del Titolare. Il Responsabile presenta la richiesta di autorizzazione specifica almeno 15 giorni prima di ricorrere ad un nuovo subresponsabile, unitamente alle informazioni necessarie per consentire al Titolare di decidere in merito all'autorizzazione.

9. TRASFERIMENTI VERSO PAESE TERZO O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Qualunque trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale da parte del Responsabile è effettuato soltanto su istruzione documentata del Titolare o per adempiere a un requisito specifico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il Responsabile, e nel rispetto del capo V del GDPR.

Il Titolare conviene che, qualora il Responsabile ricorra a un Subresponsabile, conformemente all'articolo 9, per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Titolare) e tali attività di trattamento comportino il trasferimento di dati personali ai sensi del capo V del GDPR, il Responsabile e il Subresponsabile possono garantire il rispetto del capo V del GDPR utilizzando le clausole contrattuali tipo

adottate dalla Commissione conformemente all'articolo 46, par. 2, del GDPR, purché le condizioni per l'uso di tali clausole contrattuali tipo siano soddisfatte.

10. MODIFICHE CONTRATTUALI

Qualsiasi modifica o integrazione della presente Nomina dovrà essere concordata per iscritto. Eventuali comportamenti di fatto non coincidenti con quanto in essa previsto non potranno essere invocati quali implicita abrogazione di alcuna istruzione ivi contenuta.

11. DISPOSIZIONI FINALI

La presente Nomina revoca e sostituisce espressamente ogni altro accordo tra le parti inerente al trattamento di dati personali.

In relazione al diritto al risarcimento e responsabilità trovano applicazione, per quanto applicabile al trattamento oggetto del presente accordo, le previsioni di cui all'art. 82, par. 4 e 5 GDPR.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Nomina, il Titolare ed il Responsabile del Trattamento rinviando al GDPR, al Decreto Legislativo n. 196/2003, nonché ai provvedimenti dell'Autorità di controllo.

Data _____

Per il Titolare del trattamento, l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana,
Il Direttore U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei Servizi in outsourcing e logica

Per integrale accettazione del Responsabile del trattamento
Eumaco s.r.l.

AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA	Documento valutazione rischi da interferenze	ALLEGATO Alla documentazione di gara
--	---	---

DOCUMENTO
PER LA COOPERAZIONE E COORDINAMENTO
E DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE
D.U.V.R.I.

(Articolo 26 Decreto legislativo 9/4/2008, n. 81)

MISURE DI TUTELA

FORNITURA A NOLEGGIO DI STRUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ATTIVITÀ DI
TELECARDIOLOGIA PER PAZIENTI DEOSPEDALIZZATI CON EVENTI ARITMICI,
PER L'U.O.C. DI CARDIOLOGIA DEL DISTRETTO
DI PIEVE DI SOLIGO •

REDATTO IN DATA <i>15 Maggio 2026</i>	VERIFICATO IN DATA -----	
Servizio Prevenzione e Protezione (firmato digitalmente) _____	Responsabile Unico del Progetto (RUP) _____	L'Aggiudicataria _____

• DUVRI n° 1397

DATI GENERALI

OGGETTO APPALTO	Fornitura a noleggio di strumentazione necessaria per l'attività di telecardiologia per pazienti deospedalizzati con eventi aritmici, per l'U.O.C. di Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo.		
TIPOLOGIA APPALTO	LAVORI	SERVIZI	FORNITURE X
DURATA DEL CONTRATTO	12 mesi (dal 01/07/2026)		
SEDI	U.O.C. di Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo.		
LAVORATORI IMPIEGATI	TEMPO PIENO	PART TIME	OCCASIONALE X

AZIENDA COMMITTENTE

RAGIONE SOCIALE COMMITTENTE	AZIENDA U.L.S.S. 2 MARCA TREVIGIANA	
SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA	Treviso – Via S. Ambrogio di Fiera n. 37	Tel.0422323218
CODICE FISCALE E PARTITA IVA	03084880263	
DATORE DI LAVORO	Ing. Giancarlo Bizzarri	
RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	Dott.ssa Carla Polo	Tel.0422322041
MEDICO COMPETENTE	Medico Competente del Distretto di Treviso	Tel.0422322842
	Medico Competente del Distretto di Pieve di Soligo	Tel.0438663583
	Medico Competente del Distretto di Asolo	Tel.0423732208

SOGGETTI NOMINATI DAL COMMITTENTE CON COMPITI DI SICUREZZA RELATIVAMENTE ALL'APPALTO

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)	Dr.ssa Patrizia Favero	Tel. 0422323010	e-mail: patrizia.favero@aulss2.veneto.it
--	------------------------	-----------------	---

IDENTIFICAZIONE E DESCRIZIONE DEL LAVORO/ SERVIZIO/ ATTIVITA'/FORNITURA DA ESEGUIRE

LAVORAZIONI O ATTIVITA' PREVISTE

Fornitura a noleggio di strumentazione necessaria per l'attività di telecardiologia per pazienti deospedalizzati con eventi aritmici, per l'U.O.C. di Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo, con le caratteristiche tecnico/qualitative meglio descritte nella documentazione di Gara allegata.

PARTICOLARITA' DELLA FORNITURA

L'attività comprende la fornitura, installazione, configurazione e manutenzione ordinaria e straordinaria della strumentazione e del software presso l'U.O.C. di Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo, nonché l'assistenza tecnica e funzionale al personale sanitario e al paziente tramite servizio di help desk dedicato. Sono previsti corsi di formazione iniziale e aggiornamento periodico rivolti al personale sanitario utilizzatore delle apparecchiature e dei sistemi software forniti. Potranno rendersi necessari accessi del personale dell'Aggiudicataria presso il reparto e/o altri locali aziendali per:

- consegna, installazione e collaudo delle apparecchiature;
- interventi di manutenzione preventiva e correttiva;
- verifiche tecniche, aggiornamenti software e assistenza specialistica;
- attività di formazione e supporto operativo.

Le attività saranno svolte in coordinamento con il personale dell'Azienda Sanitaria, nel rispetto

delle procedure interne di sicurezza, delle misure di prevenzione e controllo del rischio clinico e delle disposizioni vigenti in materia di igiene sanitaria e protezione dei dati personali. Durante l'esecuzione delle attività dovranno essere adottate tutte le misure necessarie a evitare interferenze con l'ordinaria attività sanitaria e assistenziale, garantendo la continuità del servizio e la sicurezza di operatori, pazienti e visitatori. L'accesso del personale dell'Aggiudicataria sarà consentito esclusivamente a personale formato, identificabile mediante tesserino di riconoscimento e preventivamente autorizzato secondo le procedure aziendali vigenti.

LUOGHI/SEDI DOVE VERRA' ESPLETATA LA FORNITURA

U.O.C. di Cardiologia del Distretto di Pieve di Soligo, Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana.

VALIDITA' DEL DUVRI

Ai sensi della legge, si stabilisce che il presente documento avrà validità per l'intera durata della fornitura, soltanto a partire dall'avvenuta aggiudicazione e dall'inizio effettivo delle attività.

IMPIANTI GENERALI, SERVIZI, INFRASTRUTTURE E FORNITURE ENERGETICHE DEL COMMITTENTE A DISPOSIZIONE DELL'AFFIDATARIA

✓ Nessuno

ATTREZZATURE DI PROPRIETA' DEL COMMITTENTE MESSE A DISPOSIZIONE O CONCESSE IN PRESTITO D'USO TEMPORANEO ALL'AFFIDATARIA

✓ Non è prevista la messa a disposizione di attrezzature da parte del Committente

VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZE

Fermo restando quanto più specificatamente indicato nel documento predisposto ed approvato dall'Amministrazione INFORMAZIONI SULLA SICUREZZA - rischi generali da interferenze, nell'ambiente in cui si svolgeranno i lavori oggetto della fornitura vi è, sinteticamente:

X PRESENZA o POTENZIALE PRESENZA di personale aziendale o altri soggetti (altri appaltatori, utenti, studenti...)

ASSENZA di personale interno o altri soggetti (altri appaltatori, utenti, studenti...)

Nell'ambiente in cui si svolgeranno i lavori oggetto della fornitura, inoltre, si attivano una o più delle seguenti situazioni:

Le attività prevedono	Situazione di potenziale rischio interferenziale (barrare la voce/voci che interessano)
FORNITURA DI STRUMENTAZIONE SANITARIA DA DITTA ESTERNA	X SI NO
I TECNICI DELL'AFFIDATARIA OPERANO DIRETTAMENTE NELL'U.O.C. INTERESSATA	X SI NO
LE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE SONO	X FREQUENTI SPORADICHE PROGRAMMATE SU CHIAMATA DEL REPARTO
L'AMBIENTE CIRCOSTANTE L'ATTREZZATURA E' POTENZIALE FONTE DI RISCHIO DI LIVELLO	X BASSO MEDIO ALTO
INTERVENTI IN AREE CON ATTIVITÀ IN CORSO	X SI, LAVORI IN APPALTO IN AREE CON ATTIVITÀ IN CORSO ANCHE DI TIPO SANITARIO

PARTICOLARITA'	✗ GLI INTERVENTI DI AGGIORNAMENTO SONO CONCORDATI CON IL SERVIZIO DI INGEGNERIA CLINICA
CONCLUSIONI	✗ E' NECESSARIO CHE IL PERSONALE DELL'AFFIDATARIA ADOTTI PROCEDURE DI COMPORTAMENTO GENERALI ALL'INTERNO DEGLI AMBIENTI DELL'AZIENDA

MISURE GENERALI DI TUTELA

Gli interventi di personale esterno di ditte appaltatrici, collaboratori non dipendenti, volontari, ecc. presso l'Azienda ULSS 2 comportano rischi differenziati a seconda delle operazioni da eseguire e degli ambienti dove queste si svolgono.

Le misure di sicurezza atte a ridurre questi rischi vanno pertanto definite caso per caso seguendo specifiche procedure operative, che possono prevedere anche l'uso di idonei dispositivi di protezione collettiva ed individuale, approvate dal RUP e, ove necessario, dal Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione.

Nell'ambito degli adempimenti previsti dal Decreto legislativo 81/2008 il datore di lavoro ha provveduto a redigere uno specifico documento "Informazione sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto dell'appalto e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate". Comunque deve essere cura dell'Aggiudicataria e di tutto il personale esterno in genere adottare tutte le precauzioni richieste dalla legislazione e dalle norme di buona tecnica e di sicurezza al fine di eliminare o ridurre al minimo i rischi, anche con l'adozione dei dispositivi di protezione individuale.

La gestione delle attività di prevenzione dei rischi fa parte integrante delle attività in essere. Per tali attività la ditta in sede di formulazione dell'offerta ha tenuto conto degli oneri relativi alla sicurezza per i rischi propri. Dall'analisi seguente non risulta necessario procedere ad una separata riquantificazione dei costi della sicurezza per le interferenze, sulla base degli elenchi prezzi regionali o da elenchi prezzi standard o specializzati, in quanto si ritiene necessaria e sufficiente l'osservanza delle misure generali e specifiche di tutela indicate nel presente DUVRI, per le quali tuttavia non si prevede alcun onere economico aggiuntivo.

In linea generale, nell'intento di eliminare ogni possibile rischio dovuto ad interferenze, delle attività del committente e dell'appaltatore si raccomanda:

- di segnalare eventuali carenze e di richiedere informazioni in caso di dubbio;
- l'obbligo da parte dell'Aggiudicataria della valutazione dei rischi legati all'attività che verrà svolta.

In relazione all'aggiudicazione dell'appalto, per gli adempimenti di cui all'art 26 del D.lgs. 81/2008, si specifica che l'Aggiudicataria:

- assume la responsabilità di organizzare i propri mezzi ed il proprio personale nel rispetto delle norme di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- attesta, in caso lo ritenga necessario, di aver preso conoscenza a mezzo di idonei sopralluoghi, previa autorizzazione del RUP, dei luoghi presso i quali verrà reso il servizio valutando la dislocazione di attrezzature ed impianti di questa Azienda;
- al fine di procedere in sicurezza alle operazioni oggetto della fornitura, l'Aggiudicataria si impegna, con l'accettazione del contratto, a fornire al proprio personale le attrezzature idonee allo svolgimento del proprio compito, rispondenti ai requisiti generali di sicurezza;
- fornisce al Servizio Aziendale referente, prima dell'inizio delle attività, un dettagliato programma di consegna della fornitura oggetto del contratto e delle attività previste per la messa in servizio/manutenzione delle attrezzature;
- si impegna allo smaltimento in proprio dei rifiuti e scarti prodotti dalla sua attività, salvo appositi accordi diversi, nonché a non smaltire i propri rifiuti in maniera diversa da quella consentita dalla normativa vigente.
- si impegna a comunicare al Committente qualsiasi tipo di variazione rispetto alle condizioni della fornitura. Qualora la ditta appaltatrice variesse le condizioni di lavoro senza darne

opportuna e tempestiva comunicazione, essa si assume tutte le responsabilità civili e penali che ne conseguono.

Durante l'attività oggetto della fornitura l'Aggiudicataria dovrà rispettare le indicazioni riportate nell'intento di ridurre i rischi derivanti dalla presenza contemporanea di lavoratori dell'Azienda ULSS 2 e dell'Aggiudicataria nonché di eventuali ditte terze.

In particolare l'Aggiudicataria dovrà assicurare che il personale impiegato:

- sia dotato di idoneo cartellino di riconoscimento visibilmente esposto;
- negli spostamenti segua i percorsi predisposti per il personale dell'Azienda ULSS 2 e per gli utenti della stessa evitando di ingombrare pavimenti e passaggi con materiali e/o attrezzature che potrebbero costituire pregiudizio per la circolazione in condizioni di sicurezza;
- non depositi, anche in forma provvisoria, attrezzature, materiali o prodotti, che possano costituire fonti di pericolo per il personale dell'Azienda ULSS 2 o per gli utenti della stessa;
- non utilizzi materiali o prodotti che durante l'espletamento dell'attività possano produrre effetti dannosi per la salute o pregiudizio per l'incolumità del personale dell'Azienda ULSS 2 e degli utenti della stessa;
- non utilizzi per l'espletamento della attività oggetto della fornitura la partecipazione in forma collaborativa attiva del personale dell'Azienda ULSS 2 anche se volontaria, qualora non contrattualmente prevista, né tantomeno degli utenti della stessa. Nei casi in cui, per sopravvenute circostanze eccezionali, si rendesse necessaria ed indispensabile la collaborazione attiva del personale dell'Azienda ULSS 2, lo stesso dovrà essere preventivamente autorizzato dal Dirigente Responsabile o Preposto dell'area dove opera l'Aggiudicataria, valutata l'assenza di rischi nella mansione da svolgere;
- non utilizzi in alcun caso, se non contrattualmente previsto, attrezzature macchinari o impianti dell'Azienda ULSS 2. Tale divieto è esteso ad attrezzature, impianti e macchinari di eventuali ditte terze presenti negli ambiti dove opera il personale tecnico dell'Aggiudicataria;
- rispetti tassativamente le indicazioni riportate nella cartellonista di sicurezza ed eventuali prescrizioni o divieti imposti dai Dirigenti Responsabili delle aree in cui opera il personale dell'Aggiudicataria;
- non intervenga per alcun motivo su attrezzature, impianti e macchinari dell'ULSS 2, salvo che ciò non sia contrattualmente previsto ed in caso di eventuali situazioni di emergenza rispetti le indicazioni fornite dal personale dell'Azienda ULSS 2;
- non fumi nei luoghi di lavoro.

La programmazione del lavoro dell'Aggiudicataria dovrà tenere conto, in ogni caso, delle particolari attività svolte nell'U.O.C. dell'Azienda ULSS 2, le quali non possono di norma essere interrotte o sospese e quindi l'Aggiudicataria dovrà prevedere di intervenire senza sovrapporsi alle attività stesse. Pertanto, qualora ne ricorrano i presupposti, l'attività che costituisce pericolosa sovrapposizione di soggetti operanti verrà preventivamente concordata con il referente aziendale della fornitura.

Gestione dell'emergenza

Si informa che l'Azienda ULSS 2 ha adottato il "Piano di Emergenza" che stabilisce compiti e responsabilità di ciascuna funzione per gli interventi in situazioni di emergenza e definisce l'organizzazione necessaria ad assicurare il coordinamento, le comunicazioni e le azioni per affrontare le emergenze all'interno dell'Azienda. Essendo l'azienda articolata e complessa, sia dal punto di vista della distribuzione nel territorio, sia dal punto di vista delle attività esercitate, l'organizzazione aziendale per l'emergenza con i compiti e le modalità operative di ogni funzione, è sviluppata secondo procedure specifiche elaborate per ogni struttura. Nei Presidi Ospedalieri dell'Azienda la gestione del flusso informativo relativo alle situazioni di emergenza è gestita dalle Centrali di Gestione Emergenza costituite localmente ed operanti attraverso specifiche Procedure Operative. Nelle realtà meno complesse tale gestione viene demandata al personale operante, secondo procedure codificate. Per ogni struttura dell'Azienda sono individuate, nelle Procedure

Operative specifiche, le aree di raccolta da utilizzarsi nel corso dell'evacuazione parziale o globale. Le comunicazioni durante tutte le fasi avvengono con i telefoni interni fissi e mobili.

In generale si raccomanda quanto segue:

- in caso di sospetta emergenza avvisare immediatamente il personale presente;
- se in grado, spegnere immediatamente fiamme libere o altre eventuali fonti di pericoli;
- evacuare con ordine seguendo la segnaletica predisposta o seguendo le indicazioni fornite dal personale presente;
- non soffermarsi inutilmente, raggiungere le uscite nel più breve tempo possibile;
- non usare l'ascensore ma unicamente le scale;
- non usare acqua su apparecchiature elettriche;
- non riprendere l'attività prima dell'avvenuto controllo/bonifica e autorizzazione dei referenti aziendali.

MISURE SPECIFICHE DI TUTELA

Al fine di ridurre i rischi interferenziali connessi alle attività oggetto della fornitura, l'Aggiudicataria dovrà attenersi alle seguenti misure di tutela e coordinamento:

1. l'inizio delle operazioni dovrà essere preventivamente concordato con l'U.O.S. di Ingegneria Clinica;
2. prima di iniziare qualsiasi operazione di aggiornamento, manutenzione o intervento sull'attrezzatura, il personale dell'Aggiudicataria dovrà avvisare il Dirigente e/o il Preposto del reparto/servizio interessato nonché il referente dell'U.O.S. di Ingegneria Clinica;
3. il personale dell'Aggiudicataria dovrà utilizzare, ove previsti, idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) per l'accesso agli ambienti interessati dalle attività; qualora necessari, i DPI specifici saranno forniti dall'Azienda Sanitaria unitamente alle informazioni e istruzioni per il corretto utilizzo da parte del personale aziendale presente;
4. è fatto divieto di ingombrare, anche temporaneamente, le vie di esodo, le uscite di emergenza, i corridoi e gli accessi ai presidi antincendio della struttura;
5. all'interno delle aree aziendali il personale dell'Aggiudicataria dovrà procedere a passo d'uomo e attenersi alla segnaletica interna, garantendo in ogni caso la precedenza ai mezzi di emergenza e soccorso eventualmente in transito;
6. il personale esterno dell'Aggiudicataria dovrà circolare all'interno delle sedi aziendali munito di idoneo cartellino di riconoscimento, ben visibile, riportante gli estremi del datore di lavoro ai sensi della normativa vigente;
7. nel corso dell'esecuzione degli interventi di aggiornamento o manutenzione sulle attrezzature sanitarie, le attività dovranno essere effettuate in loco previa messa in sicurezza dell'area circostante. L'area interessata dovrà essere adeguatamente delimitata mediante idonea segnaletica e/o barriere mobili, garantendo in ogni caso l'assenza di danni, intralci o interferenze con le attività sanitarie, le apparecchiature limitrofe e il personale aziendale presente;
8. tutte le attività dovranno essere svolte limitando, per quanto possibile, rumori, ingombri temporanei e interruzioni operative, al fine di non compromettere la continuità dell'assistenza sanitaria e la sicurezza del reparto.

Ogni eventuale sopravvenuta variazione delle caratteristiche della fornitura andrà verificata e approvata in occasione delle riunioni di coordinamento per la sicurezza.

AZIENDA ULSS 2 Marca Trevigiana	Informazioni sulla sicurezza	ALLEGATO "A" al DUVRI
--	-------------------------------------	----------------------------------

INFORMAZIONI SULLA SICUREZZA

- ✓ **rischi esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto della concessione**
- ✓ **rischi generali da interferenze**
- ✓ **misure di prevenzione e di emergenza da adottare per la
cooperazione e coordinamento**

(Articolo 26 Decreto legislativo 9/4/2008, n. 81)

AZIENDA ULSS 2 Marca Trevigiana	
Redatto da:	Data emissione
<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>	<i>Gennaio 2026</i>

SCOPO

Il presente documento ha lo scopo, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 1° dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008, di specificare all'Aggiudicataria che, nell'ambito delle strutture sanitarie ove si troverà ad operare, sono presenti dei **rischi specifici** cui, senza le idonee cautele, potrebbe trovarsi esposto il personale.

DEFINIZIONI

Stazione Appaltante o Committente L'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana (di seguito indicata come Azienda ULSS 2)

CRITERIO UTILIZZATO PER L'IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI

L'individuazione dei fattori di rischio nei luoghi di lavoro dell'azienda ULSS 2 comprende ogni forma di pericolo, non solo relativa alle mansioni specifiche esercitate dai lavoratori dipendenti, ma a qualsiasi persona coinvolta in attività legittime collaterali (fornitori, clienti, consumatori, visitatori, ecc.). A tale scopo sono individuate quattro grandi categorie:

- Rischi d'incendio
- Rischi per la salute
- Rischi per la sicurezza
- Rischi collegati agli aspetti organizzativi e gestionali

All'interno di ciascuna categoria sono individuate tutte le possibili tipologie di fattori per ogni Area, Reparto o Struttura, secondo quanto previsto nella procedura G.01 "Gestione dei sopralluoghi per la valutazione del rischio", reperibile presso il Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale.

RISCHIO INCENDIO

I rischi d'incendio dei luoghi di lavoro dell'Azienda ULSS 2, valutati secondo i criteri stabiliti dal Decreto ministeriale 10/3/1998, sono classificati di livello elevato nelle:

- strutture che erogano prestazioni in regime ospedaliero a ciclo continuativo e diurno;
- strutture che erogano prestazioni in regime residenziale a ciclo continuativo e diurno;
- strutture che erogano prestazioni di assistenza specialistica in regime ambulatoriale, riabilitative, di diagnostica strumentale e di laboratorio;

in quanto le limitazioni motorie delle persone presenti, l'affollamento degli ambienti, rendono difficoltosa l'evacuazione in caso di incendio.

Nei rimanenti luoghi di lavoro la classificazione dei rischi di incendio è di livello medio o basso.

In generale sono attuate misure per ridurre i pericoli causati da materiali e sostanze infiammabili e combustibili:

- rimozione o significativa riduzione dei materiali facilmente combustibili ed altamente infiammabili ad un quantitativo richiesto per la normale conduzione dell'attività;
- sostituzione dei materiali pericolosi con altri meno pericolosi;
- immagazzinamento dei materiali infiammabili in locali realizzati con strutture resistenti al fuoco e conservazione della scorta per l'uso giornaliero in appositi contenitori;
- controllo del luogo di lavoro e procedura per l'eliminazione dei rifiuti e degli scarti; e misure per ridurre i pericoli causati da sorgenti di calore:
- divieto di fumare e dell'uso di fiamme libere;
- sostituzione delle sorgenti di calore con altre più sicure;
- controllo della conformità degli impianti elettrici alle normative tecniche vigenti;
- controllo della corretta manutenzione di apparecchiature elettriche e meccaniche;
- riparazione o sostituzione delle apparecchiature danneggiate.

Inoltre esistono misure di protezione sia passive che attive contro gli incendi, ovvero è programmato l'adeguamento di tali misure alla regola d'arte. È in corso di attuazione e di implementazione la informazione e la formazione antincendio dei lavoratori affinché essi

conoscano come prevenire un incendio e le azioni da compiere in caso di incendio. Il piano di emergenza prevede la programmazione di una serie di esercitazioni, cui il personale dipendente partecipa al fine di mettere in pratica le procedure di evacuazione, l'addestramento sui mezzi antincendio, sull'uso dei DPI e dei mezzi di comunicazione in situazioni di emergenza. L'Azienda ULSS 2 ha provveduto all'installazione della segnaletica di sicurezza e/o di salute sul lavoro corrispondente ai rischi lavorativi presenti in relazione alle attività svolte nei diversi luoghi di lavoro. La segnaletica è conforme alle indicazioni normative e comprende in particolare:

- segnali di avvertimento, un segnale che avverte di un rischio o pericolo;
- segnali di divieto, un segnale che vieta un comportamento che potrebbe far correre o causare un pericolo;
- segnali di prescrizione, un segnale che prescrive un determinato comportamento;
- segnali di salvataggio o di soccorso, un segnale che fornisce indicazioni relative alle uscite di sicurezza o ai mezzi di soccorso o di salvataggio.

RISCHIO ELETTRICO

Gli Impianti elettrici progettati e costruiti secondo la regola d'arte sono muniti di protezioni contro i contatti diretti ed indiretti. Pur tuttavia nelle cabine di trasformazione e nei quadri elettrici di distribuzione, accessibili soltanto al personale esperto, qualificato e autorizzato, vi possono essere pericoli di contatti diretti ed indiretti qualora non siano rispettate le procedure di sicurezza previste dalla Norma. Gli impianti elettrici sono sottoposti a manutenzione periodica per controllare il loro grado di efficienza.

RISCHIO CHIMICO

Da quanto emerso dalla valutazione dei rischi, vengono normalmente utilizzati prodotti contenenti agenti chimici potenzialmente dannosi in pressoché tutti i reparti e servizi di questa ULSS 2, con diversificato livello di rischio in funzione delle mansioni svolte dal personale. Alcune tipologie (disinfettanti e prodotti per l'igiene) sono in dotazione in tutti i reparti, altri sono limitati in precise aree ad attività specialistica:

gas medicinali (laboratori, sale operatorie, ambulatori, condotte a vista collocate nei corridoi tecnici, locali di deposito)

- gas anestetici (sale operatorie, ambulatori, condotte a vista collocate nei corridoi tecnici, locali di deposito)
- gas combustibili (condotte a vista collocate all'esterno)
- prodotti criogenici (laboratori, ambulatori, serbatoi stoccaggio)
- disinfettanti - sterilizzanti
- reattivi di laboratorio (laboratori, depositi dedicati)
- solventi (laboratori, centro stampa, farmacia, settore tecnico, ambulatori)
- isotopi radioattivi non sigillati (medicina nucleare, chimica clinica)
- prodotti per l'igiene, detergenti e simili.

RISCHIO BIOLOGICO

Le strutture sanitarie rappresentano un ambito potenzialmente contaminato.

Per gli "operatori" non a diretto contatto con materiale infetto e con i pazienti, tale rischio è praticamente nullo, dovranno comunque essere disponibili mezzi di protezione monouso da utilizzarsi in occasioni di situazioni operative che possono determinare una maggiore esposizione a rischio biologico per l'operatore o per il paziente. Per cui oltre al rispetto dei principali requisiti organizzativi che la struttura sanitaria impone, si sottolinea l'esigenza di una puntuale adozione delle misure di protezione esistenti (DPI) per attuare un'efficace azione preventiva.

I DPI sono particolarmente indicati per tutti gli “operatori” che svolgendo il proprio lavoro possono venire a contatto con materiali biologici o con pazienti soprattutto nelle aree a maggior rischio come per esempio Pronto Soccorso, dialisi, laboratori clinico-biologici e di microbiologia, nei blocchi operatori e nelle sale parto, nelle Malattie Infettive e per la tutela dei pazienti anche nei reparti onco-ematologici. L’uso sistematico di procedure di lavoro corrette e dei dispositivi di protezione può di fatto azzerare le occasioni di contatto effettivo con agenti patogeni, anche se concretamente presenti nell’ambiente. Ogni “lavoratore esterno” dovrà conoscere gli elementi essenziali dell’organizzazione dove presterà la sua opera e quindi informarsi dal responsabile o dal preposto del servizio per la scelta delle attrezzature, per le misure d’igiene e per la protezione adeguata nell’ottica di tutela della propria persona e degli ammalati. In tutte le attività lavorative per le quali la valutazione ha evidenziato un rischio di esposizione ad agenti biologici, l’Azienda ULSS 2 attua idonee misure preventive tecniche, organizzative, procedurali e di emergenza assicurando una adeguata informazione e formazione dei lavoratori, con l’obiettivo di evitare ogni condizione di pericolo che comporti una potenziale esposizione del lavoratore ad agenti biologici durante l’attività lavorativa richiesta connessa al profilo professionale di inquadramento contrattuale.

RISCHIO CANCEROGENO

Farmaci antitumorali

Esistono, in alcuni centri di questa ULSS delle particolari unità ove vengono conservati, preparati e somministrati, da personale esperto all'uopo formato, dei farmaci antitumorali antitumorali i cui effetti negativi sull'uomo sono tuttora allo studio. Tali siti sono ad accesso ristretto, consentito ai soli operatori esperti, e pertanto qualsiasi attività presso l'area dovrà essere autorizzata dai Dirigenti del reparto o Preposti e successiva alla sanificazione ambientale. Per i luoghi di stoccaggio e somministrazione risulta sufficiente attenersi alle disposizioni dei Dirigenti dei reparti o Preposti, avendo cura di non manipolare per alcun motivo, senza autorizzazione, alcuna confezione di farmaci, qualsiasi essi siano e di accedere a stanze di degenza/trattamento solo dopo aver avvisato i Dirigenti del reparto o Preposti interessati.

Presenza di amianto

Presso le sedi di questa Azienda, non emergono particolari condizioni di rischio associate alla presenza di materiali contenenti amianto in forma friabile, direttamente accessibili al personale esterno. Si dispone comunque l'obbligo, nei casi in cui dovessero emergere situazioni circoscritte che possano far presumere tale rischio, a seguito di interventi di manutenzione - riparazione (ad esempio su o in prossimità di tubazioni coibentate, rivestimenti interni di attrezzature, rimozioni parziali di pavimentazioni in linoleum, ecc.), di non intraprendere e quantomeno interrompere le operazioni che possano comportare esposizioni indebite e di segnalare tempestivamente l'evenienza al Servizio di Prevenzione e Protezione.

RISCHIO RADIAZIONI IONIZZANTI

Le radiazioni ionizzanti sono onde elettromagnetiche capaci di ionizzare la materia. Le più comuni radiazioni ionizzanti non corpuscolari sono rappresentate dai raggi X. Per quel che concerne gli apparecchi che emettono raggi X (apparecchi per radiografie e Tac e altri), essi sono in grado di emettere radiazioni solo quando sono in funzione; quando sono spenti non rappresentano un pericolo per emissione di radiazioni. Il personale maggiormente esposto a radiazioni ionizzanti è quello sanitario che svolge la propria attività nelle unità operative dove tale rischio è presente. Tale rischio è presente solo nei locali sottoposti a sorveglianza e controllo e identificati da apposita segnaletica di sicurezza. E’ pertanto fatto divieto assoluto al personale dell’Impresa Appaltatrice / Lavoratore Autonomo di svolgere la propria attività lavorativa negli ambienti di lavoro quando tali impianti siano funzionanti o comunque ci possa essere rischio di esposizione o di contaminazione dell’area. L’accesso a tali locali, qualora previsto contrattualmente, al personale dell’Aggiudicataria

sarà consentito solo a seguito autorizzazione del Dirigente Responsabile o Preposto, sentito anche l'Esperto Qualificato con il quale andranno stabilite modalità e tempi di intervento.

RISCHIO RADIAZIONI NON IONIZZANTI

Tale rischio è presente in locali ove vengano utilizzati apparecchi laser o radiazioni UVA, UVB, Infrarossi., o Risonanza Magnetica. Nelle aree contenenti tali apparecchi sono apposti segnali di avvertimento. Per quanto attiene alla identificazione ed all'accesso eventuale nelle aree sottoposte a tale rischio, vale quanto sopra indicato per le radiazioni ionizzanti.

RISCHIO AGENTI FISICI

Le attività svolte non espongono a lavorazioni rumorose, con livello personale quotidiano superiore a 80 dB.

MODULO INFORMAZIONI

FORNITURA

FORNITURA A NOLEGGIO DI STRUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ATTIVITÀ DI
TELECARDIOLOGIA PER PAZIENTI DEOSPEDALIZZATI CON EVENTI ARITMICI,
PER L'U.O.C. DI CARDIOLOGIA DEL DISTRETTO
DI PIEVE DI SOLIGO

AGGIUDICATARIA

RAGIONE SOCIALE			
SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA			
CODICE FISCALE E PARTITA IVA			
DATORE DI LAVORO			
RSPP		Tel.	e-mail:
MEDICO COMPETENTE		Tel.	e-mail:
TECNICO DI COMMESSA		Tel.	e-mail:
REFERENTE DELLA SICUREZZA		Tel.	e-mail:
PREPOSTO		Tel.	e-mail:

DUVRI SOTTOSCRITTO IN DATA:

NUMERO DI LAVORATORI DELL'AFFIDATARIA IMPIEGATI:

NECESSITÀ DI INTEGRARE / VARIARE IL DUVRI SI ☐ NO ☐

VARIAZIONI INTERVENUTE

.....

.....

L'Aggiudicataria

Il Responsabile Unico del Progetto
(RUP)