

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 1145 del 23/05/2025

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Roma Fiorenzo sostituto
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Vescovi Paola

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI FILI DI SUTURA PER I FABBISOGNI DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE DEL VENETO E DELL'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI DI TRENTO – 1^ EDIZIONE. RINNOVO.

OGGETTO

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI FILI DI SUTURA PER I FABBISOGNI DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE DEL VENETO E DELL'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI DI TRENTO – 1^ EDIZIONE. RINNOVO.

Il Dirigente proponente, Dott. Giuseppe Magliocca, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni e responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato.

Premesso che:

con deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 238 del 27/04/2023, è stata aggiudicata la fornitura, in accordo quadro di fili di sutura in fabbisogno alla Regione del Veneto e Apss Trento, suddivisa in 48 lotti funzionali, individuati su base qualitativo-merceologica per la durata di due anni, con facoltà di rinnovo per ulteriori due anni e con opzione di proroga semestrale;

con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana n. 2756/2024, è stato disposto di aderire agli Accordi Quadro stipulati tra Azienda Zero e le ditte aggiudicatarie fino al 27/04/2025;

con nota mail del 14/05/2025 acquisita agli atti, la UOC CRAV di Azienda Zero ha comunicato, tra l'altro, che è stata avviata la procedura di rinnovo della gara di cui trattasi, ed è atteso il parere della Crite (che in sede di indizione ha già autorizzato il progetto di gara previsto);

nelle more dell'Iter di approvazione del rinnovo della suddetta procedura regionale, al fine di garantire la continuità delle prestazioni e di non arrecare grave danno all'utenza, si ritiene necessario continuare a garantire la fornitura di fili di sutura procedendo alla prosecuzione del contratto, già prevista negli atti di gara, fermo restando che, qualora la Crite disponesse delle prescrizioni in merito al rinnovo, si procederà con le opportune integrazioni del presente atto;

conseguentemente, l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni, sulla base dei fabbisogni di cui alla deliberazione di adesione n. 2756/2024 sopra citata, ha redatto il prospetto denominato: "*Allegato 01 - Fornitura mediante accordo quadro di fili di sutura- rinnovo*", parte integrante del presente atto (Allegato 01), che riepiloga i quantitativi annui, i prezzi e le ditte aggiudicatarie, nonché l'importo complessivo pari ad € 1.392.839,94 + IVA 22% = € 1.699.264,73 IVA compresa, fino al 27/04/2027, in linea con la spesa storica;

Tutto ciò premesso, si propone:

- di procedere alla prosecuzione contrattuale degli Accordi Quadro stipulati tra Azienda Zero e le ditte aggiudicatarie della procedura regionale per la fornitura di fili di sutura, di cui alla deliberazione del direttore generale di azienda zero n. 238 del 27/04/2023, per i quantitativi

annui, le ditte aggiudicatarie ed ai prezzi riepilogati nel prospetto denominato: “*Allegato 01 - Fornitura mediante accordo quadro di fili di sutura-rinnovo*”, parte integrante del presente atto (Allegato 01), per un importo complessivo pari ad € 1.392.839,94 + IVA 22% = € 1.699.264,73 IVA compresa, dal 01/05/2025 fino al 27/04/2027;

- di dare atto che, il presente rinnovo è disposto nelle more del parere Crite richiesto da Azienda Zero; pertanto, questa Amministrazione si riserva la facoltà di apportare le necessarie modifiche, qualora la Crite disponesse prescrizioni in merito al rinnovo della procedura di cui trattasi;
- di confermare:
 - quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dott. Giuseppe Magliocca, Direttore dell’U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni;
 - quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) della presente fornitura, il Dr. Simone Pengo, Dirigente dell’U.O.C. Farmacia Ospedaliera Distretto di Asolo.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa e qui puntualmente richiamato:

- 1) di procedere alla prosecuzione contrattuale degli Accordi Quadro stipulati tra Azienda Zero e le ditte aggiudicatarie della procedura regionale per la fornitura di fili di sutura, di cui alla deliberazione del direttore generale di azienda zero n. 238 del 27/04/2023, per i quantitativi annui, le ditte aggiudicatarie ed ai prezzi riepilogati nel prospetto denominato: “*Allegato 01 - Fornitura mediante accordo quadro di fili di sutura-rinnovo*”, parte integrante del presente atto (Allegato 01), per un importo complessivo pari ad € 1.392.839,94 + IVA 22% = € 1.699.264,73 IVA compresa, dal 01/05/2025 fino al 27/04/2027;
- 2) di dare atto che l’onere derivante dalla presente deliberazione, viene così determinato:

anno	business unit	conto	descrizione del conto	importo iva 22% compresa in euro	n. autor.	centro ordinatore
2025	SAN	EBA0222004	Dispositivi Medici Altro	€ 566.421,60	25-U03010	T001
2026	SAN	EBA0222004	Dispositivi Medici Altro	€ 849.632,37		T001
2027	SAN	EBA0222004	Dispositivi Medici Altro	€ 283.210,80		T001

mediante corrispondente utilizzo del budget assegnato al Centro Ordinatore sui rispettivi conti del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento;

- 3) di dare atto che, il presente rinnovo è disposto nelle more del parere Crite richiesto da Azienda Zero; pertanto, questa Amministrazione si riserva la facoltà di apportare le necessarie modifiche, qualora la Crite disponesse prescrizioni in merito al rinnovo della procedura di cui trattasi;
- 4) di confermare:
 - quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dott. Giuseppe Magliocca, Direttore incaricato dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione delle forniture di beni;
 - quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), il Dott. Simone Pengo, Dirigente U.O.C. Farmacia Ospedaliera Distretto di Asolo.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo	Roma Fiorenzo sostituto
-----------------------------	-------------------------

Il Direttore sanitario	Formentini Stefano
------------------------	--------------------

Il Direttore dei servizi socio-sanitari	Vescovi Paola
---	---------------

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**
