



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 175 del 30/01/2026

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Vescovi Paola

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

ACQUISIZIONE PC PORTATILI IN ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP "PC PORTATILI, MOBILE WORKSTATION E CHROMEBOOK 2 - LOTTO 1".

OGGETTO

ACQUISIZIONE PC PORTATILI IN ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP "PC PORTATILI, MOBILE WORKSTATION E CHROMEBOOK 2 - LOTTO 1".

Il Dirigente proponente, ing. Roberto Da Dalt, Dirigente Responsabile dell'UOC Sistemi Informativi - verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia - relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

L'UOC Sistemi Informativi ha verificato, a seguito di una ricognizione dei bisogni aziendali, la necessità di acquisire PC portatili al fine di rispondere alle esigenze delle diverse strutture organizzative aziendali (istruttoria 2025/308);

Richiamata la deliberazione n. 2569 del 29 dicembre 2023 "Approvazione procedura per la gestione degli acquisti sotto soglia comunitaria di beni, servizi e lavori.";

Verificato che:

- la fornitura in oggetto può essere soddisfatta in adesione all'Accordo Quadro Consip "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2 - Lotto 1", attivata il 4 dicembre 2025 ed in scadenza il 4 giugno 2027, stipulata con la Ditta Converge Srl (Partita IVA 04472901000);
- il prodotto che soddisfa i fabbisogni aziendali è "Notebook Lenovo ThinkBook 14 G7 ARP (Amd Ryzen 5 5 7535HS - 16gb ram - 512gb ssd - win 11 pro) completa di docking station LENOVO USB-C Dual Display Travel Dock" per una quantità pari a 192 pezzi con un costo unitario di euro 723,78 + IVA 22%;

Appurata:

- la regolarità della documentazione amministrativa presentata;
- la congruità dell'offerta economica presentata;
- la validità dell'offerta tecnica presentata;

Visto l'articolo 15, comma 13, lettera d) del Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012, convertito in Legge n. 135 del 7 agosto 2012, il quale stabilisce che gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale debbano utilizzare gli strumenti di acquisto (Convenzioni) messi a disposizione dalla Consip e/o dalle centrali regionali di committenza;

Visto l'articolo n. 45 "*Incentivi alle funzioni tecniche*" del Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" che prevede che:

- "*Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti.*";
- "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al*

comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento.”;

Vista la delibera 1034 del 9 maggio 2025 che approva la “*Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.*”;

Verificata l’avvenuta e regolare istruttoria in ordine ai criteri di necessità della fornitura ed alla compatibilità con la vigente legislazione.

Tutto ciò premesso, si propone:

- di affidare la fornitura in oggetto, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta Converge Srl (Partita IVA 04472901000) per un importo di euro 138.965,76 + IVA 22% pari a euro 169.538,23 IVA 22% compresa;
- di prevedere per gli incentivi di cui all’articolo n. 45 del DLgs 36/2023 un importo pari a euro 486,38 equivalente allo 0,35% dell’importo a base d’asta;
- di nominare l’ing. Roberto Da Dalt, Dirigente Responsabile dell’UOC Sistemi Informativi, in possesso dei requisiti necessari, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- di nominare - per l’affidamento della fornitura in oggetto, così come previsto dal punto 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 - il dott. Mauro Barbon, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico base dell’UOC Sistemi Informativi, quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) e il dott. Paolo Scanferlato, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico base dell’UOC Sistemi Informativi, quale assistente al DEC;
- di delegare il Direttore Responsabile dell’UOC Sistemi Informativi all’adozione di tutti gli atti conseguenti la presente Deliberazione, compresa la sottoscrizione del contratto;

VISTE le Leggi Regionali n. 55 e n. 56 del 14 settembre 1994;

VISTO l’art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del suddetto Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, sanitario e dei servizi socio-sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di affidare la fornitura in oggetto, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta Converge Srl (Partita IVA 04472901000) per un importo di euro 138.965,76 + IVA 22% pari a euro 169.538,23 IVA 22% compresa;

- 2) di prevedere per gli incentivi di cui all'articolo n. 45 del DLgs 36/2023 un importo pari a euro 486,38 equivalente allo 0,35% dell'importo a base d'asta;
- 3) che il costo del presente provvedimento venga così determinato:

Anno	Business Unit	Conto	Descrizione del Conto	Importo Euro	ID Piano	Fonte	Autorizzazione	Centro Ordinatore
2026	SAN	PAAA521001	MACCHINE D'UFFICIO	169.538,23	INF_HD	Budget aziendale per gli investimenti	26-U01629	T004
2026	SAN	PAAA521001	MACCHINE D'UFFICIO - fondo incentivi Funzioni tecniche	486,38	INF_HD	Budget aziendale per gli investimenti	26-U01630	T004

mediante corrispondente utilizzo del budget assegnato all'Ufficio proponente sul rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento;

- 4) di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e smi, il codice CIG è BA1EB6ABA0;
- 5) di nominare l'ing. Roberto Da Dalt, Dirigente Responsabile dell'UOC Sistemi Informativi, in possesso dei requisiti necessari, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- 6) di delegare il Direttore Responsabile dell'UOC Sistemi Informativi all'adozione di tutti gli atti conseguenti la presente Deliberazione, compresa la sottoscrizione del contratto;
- 7) di nominare - per l'affidamento della fornitura in oggetto, così come previsto dal punto 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 - il dott. Mauro Barbon, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico base dell'UOC Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e il dott. Paolo Scanferlato, APSF Collaboratore Tecnico Professionale Incarico base dell'UOC Sistemi Informativi, quale assistente al DEC;
- 8) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di adozione.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo	Mangione Patrizia
Il Direttore sanitario	Formentini Stefano
Il Direttore dei servizi socio-sanitari	Vescovi Paola

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**
