

AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 2 Marca trevigiana

Via S. Ambrogio di Fiera 37 – 31100 TREVISO
Cod. Ente 050-109 – Cod. Fisc. 03084880263

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA
SUL VERBALE D'ACCORDO DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL PERSONALE
DIRIGENZIALE DELL'AREA SANITA' STIPULATO IL
16 SETTEMBRE 2024**

OGGETTO: UTILIZZO RESIDUI FONDI CONTRATTUALI AZIENDA ULSS2.

La presente relazione viene compilata secondo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012.

MODULO 1. ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO.

- **Tipologia di contratto integrativo:** solo economico.
- **Data di sottoscrizione:** 16 settembre 2024
- **Materie trattate e periodo temporale di vigenza:**

<i>materia</i>	<i>periodo</i>
Residui fondi contrattuali	Anno 2023

Composizione delle delegazioni trattanti:

<i>delegazione trattante di parte pubblica presente</i>	
Dott.ssa Patrizia Mangione – Direttore Amministrativo	Firmato
Dott. Stefano Formentini – Direttore Sanitario	Firmato

Dott. Filippo Spampinato - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane	Firmato
Dott. Marco Fusco – Direttore di Direzione Medica	Firmato
Dott.ssa Paola Anello – Direttore di Direzione Medica	Firmato
Dott. Paolo Patelli – Direttore del Dipartimento di Prevenzione	Firmato
Dott.ssa Piera Bonato – Direttore di Distretto Socio-Sanitario	Firmato
Dott.ssa Kareen Baccaglini – Direttore di Distretto Socio-Sanitario	Firmato
Dott.ssa Paola Vescovi – Direttore di Distretto Socio-Sanitario	Firmato

<i>delegazioni trattanti di parte sindacale presenti</i>	
ANAAO ASSOMED: Antonio Balsarin, Francesco Lombardo	Firmato
FASSID: Altin Stafa, Simone Cattarin	Firmato
AAROI EMAC: Guido Dall'Acqua	Firmato
FP CGIL MEDICI: Tiberio Monari, Rosa danza	Firmato
FVM: Massimo Maiorano, Jacopo Beltrame	Firmato
CIMO: Michele Schiano di Visconte, Enrico Bernardi	Firmato

- **Soggetti destinatari:** dipendenti area dirigenziale medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie.
- **Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione di risultato:**
L'accordo in oggetto rispetta i principi in materia di premialità di cui al D.Lgs. n. 150/2009, nonché i principi di riserva di legge e relativa individuazione delle materie oggetto di contrattazione integrativa previsti dal medesimo decreto legislativo, per quanto tutt'ora applicabili, anche alla luce del D.Lgs. 141/2011 che ha modificato e integrato il predetto D.Lgs. 150/2009, con particolare riferimento anche all'ottimizzazione della produttività del lavoro nelle pubbliche amministrazioni.
- **Certificazione dell'organo di controllo interno:** richiesta con la presente relazione.

MODULO 2. ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO.

L'obiettivo dell'accordo è definire per il personale della dirigenza medica-veterinaria-sanitaria-delle professioni sanitarie la destinazione dei residui disponibili al termine dell'anno 2023 della ULSS 2 Marca Trevigiana.

Art. 1 – Utilizzo residui fondi Dirigenza AREA SANITA’ – Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana

1. Dopo aver adeguato i fondi contrattuali a seguito della entrata in vigore del nuovo CCNL Area Sanità triennio 2019-2021 del 23/01/2024, si concorda di utilizzare i residui dei fondi della Dirigenza Area Sanità (dirigenza medica+veterinaria+sanitaria+delle professioni sanitarie) disponibili al termine dell’anno 2023 - pari ad euro 2.289.995,72 (duemilioniduecentottantanovemilanovecentonovantacinque/72) - attribuendoli ai dirigenti dell’Area Sanità presenti in servizio a tempo indeterminato e determinato nell’anno 2023, quale riconoscimento per l’impegno richiesto ai dirigenti per il recupero delle attività arretrate a causa della emergenza sanitaria dovuta al COVID e l’abbattimento delle liste d’attesa generatesi, assicurando la funzionalità delle strutture di appartenenza e garantendo la qualità dei servizi.

2. Le parti concordano che le quote di pertinenza di ciascun dirigente avente titolo verranno liquidate secondo le medesime regole di erogazione del saldo di risultato dell’anno 2023.

Art. 2 - Norme finali e di rinvio: per le materie oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l’esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l’art. 40, comma 3-quinques e l’art. 48, comma 3, del citato D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

• **Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo.**

I risultati attesi sono di compensare in quota parte l’impegno richiesto ai dirigenti per il recupero delle attività arretrate a causa della emergenza sanitaria dovuta al COVID e l’abbattimento delle liste d’attesa generatesi, assicurando la funzionalità delle strutture di appartenenza e garantendo la qualità dei servizi, al contempo saldando quanto residua nei fondi contrattuali della ULSS 2 al termine del 2023.

• **Compatibilità economico-finanziaria**

Si rappresenta di seguito un riepilogo della disponibilità complessiva dei residui degli anni 2022 e 2023 per l’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana per la Dirigenza dell’Area Sanità:

residui Dirigenza dell'Area Sanità

tipologia residui	2022	2023	totale
Fondo per la retr. degli incarichi (residui emersi post-applicazione CCNL)	230.555,78		230.555,78
Fondo per la retr delle condiz. di lavoro (residui emersi post-applicazione CCNL)	333.922,00		333.922,00
Fondo per la retr di risultato (residui emersi post-applicazione CCNL)	280.612,00		280.612,00
Fondo per la retr. degli incarichi		1.133.492,34	1.133.492,34
Fondo per la retr delle condiz. di lavoro		311.413,60	311.413,60
tot.	845.089,78	1.444.905,94	2.289.995,72

- I fondi definiscono "limiti di spesa" inderogabili che sono regolarmente rispettati.
- I residui dei fondi sono stati contabilizzati, in sede di consuntivo, per una parte fra i debiti verso dipendenti nel conto di stato patrimoniale PPDA360001 "DEBITI V/DIPENDENTI" :

Nr. Autorizz.	Conto C/G	Descrizione	Imp. Assegnato	Imp. Disponibile	Budget	Centro Ord.
24-FCDSAN23	PPDA360001	Bilancio 2023: Dir. area sanità - fondi contrattuali - ULSS 2	5.194.226,09	4.890.110,98	BDG_FIN	T008
24-OD23	PPDA330001	Bilancio 2023: Oneri su fondi contratt. Dir. Area Sanitaria - ULSS 2	1.236.225,81	1.163.692,59	BDG_FIN	T008
24-FIRAP23	PPDA320004	Bilancio 2023: IRAP Fondi contrattuali - bil. Sanitario	1.147.192,76	981.344,00	BDG_FIN	T008

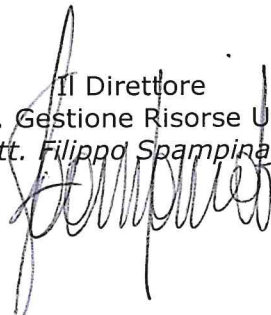
e per una parte sono stati contabilizzati nel fondo accantonamento rinnovi contrattuali personale dipendente, nel conto di stato patrimoniale PPBA230001:

Nr. Autorizz.	Conto C/G	Descrizione	Importo Assegnato	Acq-Disponibile	Budget	Centro Ord.
24-U02825	PPBA230001	Rinnovi contrattuali CCNL 2019-2022 - Dirigenza Medica (competenze+oneri+irap)	1.997.368,00	1.192.755,97	BDG_FIN	T008
24-U02826	PPBA230001	Rinnovi contrattuali CCNL 2019-2022 - Dirigenza Sanitaria non Medica (competenze+oneri+irap)	1.000.000,00	1.000.001,38	BDG_FIN	T008

La presente relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, unitamente al verbale d'accordo cui si riferisce, viene trasmessa al Collegio sindacale per le verifiche di competenza in applicazione dell'art. 54, comma 3-sexies e dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nonché con riferimento alle procedure definite dall'art. 5, comma 3, del CCNL 7 aprile 1999.

Treviso, 18 settembre 2024

Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Filippo Spampinato



IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Benazzi

