

RICHIESTA DI ACCERTAMENTO REQUISITI IGIENICO-SANITARI DEGLI ALLOGGI PER PERMESSO DI SOGGIORNO/RICONGIUNGIMENTO-COESIONE FAMILIARE

Il / La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ CAP _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____

CHIEDE:

la verifica dei requisiti igienico-sanitari dell'alloggio sito in:

via/piazza _____ n. _____
nel Comune di _____ Prov. _____ CAP _____

per le seguenti problematiche:

- ☐ presenta di umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o igroscopicità, non eliminabile con normali interventi di manutenzione;
- ☐ alloggio antigenico in quanto privo di bagno.

Modalità di pagamento:

La Deliberazione della Giunta della Regione Veneto n. 1251 del 28 settembre 2015, all'interno del suo Allegato A "Tariffario Unico Regionale delle prestazioni rese dai Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende ULSS", prevede il pagamento delle prestazioni istituzionali rese dai Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende ULSS nell'interesse dei privati e/o su richiesta dei privati.

Ai sensi del sopracitato Allegato A, il richiedente è tenuto al pagamento di: **euro 43,00.**

- 1) accedere al sito www.aulss2.veneto.it;
- 2) nella sezione "Servizi in evidenza" cliccare alla voce "Pagamenti";
- 3) scegliere il campo "Pagamenti Spontanei PAGO PA" e cliccare "Altre tipologie di pagamento";
- 4) **accettare tutti i cookies e cliccare "Salva le mie Preferenze"**;
- 5) compilare prima il campo "Ente" inserendo la voce "Azienda ULSS n.2 Marca trevigiana", poi il campo "Tipologia di pagamento" inserendo la voce "03. Altre attività dei Servizi del Dipartimento di Prevenzione" ed infine cliccare il pulsante "Procedi";
- 6) procedere alla compilazione dei campi richiesti: compilare il campo **"descrizione versamento"** come segue:
"SISP - Idoneità Alloggio";
- 7) completati correttamente tutti i campi obbligatori cliccare il pulsante "Aggiungi al carrello";
- 8) proseguire secondo le istruzioni per completare il pagamento.

La richiesta debitamente compilata dovrà essere consegnata agli Uffici comunali allegando:

- **Copia documento di identità in corso di validità del richiedente;**
- **Copia ricevuta di versamento soprariportato.**