

**CURRICULUM VITAE – SELLAN CINZIA**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	SELLAN CINZIA
Data di nascita	16 DICEMBRE 1958
Qualifica	Ds, con contratto di Posizione Organizzativa
Amministrazione	AZIENDA ULSS 9 DI TREVISO
Incarico attuale	Posizione organizzativa presso il Servizio Tecnico Programmazione e Sviluppo "Supporto amministrativo per la programmazione, affidamento e realizzazione dei lavori pubblici e per l'attuazione dei progetti speciali"
Numero telefonico dell'ufficio	0422 322548
Fax dell'ufficio	0422 322650
E-mail istituzionale	csellan@ulss.tv.it


**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in lettere conseguita alla Facoltà di Lettere e Filosofia presso l'Università di Padova con punteggio 110/110
Altri titoli di studio e professionali	Nell'anno accademico 2009-2010, presso l'università degli Studi di Padova, ho frequentato e superato i seguenti corsi singoli: Istituzioni di Diritto Privato e Scienza Politica; Nell'anno accademico 2010-2011, presso l'università degli Studi di Padova, ho frequentato e superato i seguenti corsi singoli: Diritto Amministrativo e Statistica per la Valutazione dei Servizi.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 1993 a 30 ottobre 2009 sono stata dipendente del Comune di Treviso presso il settore Lavori Pubblici con le qualifiche di seguito elencate: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dal 1993 al 1998 in qualità di istruttore amministrativo cat. C (ex VI q.f.) prima al settore amministrativo del settore Lavori Pubblici poi al Settore Programmazione e Progettazione opere pubbliche;</li> <li>• dal 1999 al 2000 in qualità di istruttore direttivo cat. D (ex VII q.f.) presso il Settore Programmazione e Progettazione Opere Pubbliche.</li> <li>• dal 2001 al 2009 in qualità di funzionario servizi amministrativi contabili cat. D (ex VIII<sup>a</sup> q.f.) con contratto di Posizione organizzativa</li> </ul> L'incarico di posizione organizzativa è stato svolto in qualità di responsabile del servizio amministrativo contabile del settore lavori pubblici. Il quadro decisionale della posizione organizzativa del Comune di Treviso era il seguente: "Cura l'attività amministrativa contabile del Settore Lavori pubblici ed in particolare: nella fase di predisposizione del programma, cura le richieste di risorse finanziarie; gestisce il PEG ed effettua periodicamente il monitoraggio dell'andamento dei programmi e dell'utilizzo delle risorse finanziarie assegnate con il PEG, di concerto con il dirigente del Settore."
Capacità linguistiche	lingua: FRANCESE Capacità di lettura: Buona; Capacità di scrittura elementare: Capacità di espressione orale: elementare
Altro (partecipazione a conve-	Corso "Il Project Finance per gli investimenti pubblici" organizzato dalla scuola

<p>gni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi (27-28 ottobre 2008)          Incontro studio "Codice degli appalti – Legge regionale Veneto" presso il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana (14 gennaio 2008)          Seminario "I Lavori Pubblici nella Legge Regionale del Veneto" tenuto da Autonomie Locali Formazione Aggiornamenti di Padova /2 marzo 2004)          Seminario di Studio "Valutazione e realizzazione di un'operazione di project finance da parte di un ente locale" tenuto da Sullam srl formazione, convegni e consulenze (4 febbraio 2002);          Dal 2000 ho svolto diversi incarichi di consulenza e collaborazione in gare d'appalto per alcuni comuni della provincia di Treviso ( Comune di Sernaglia, Comune di San Fior, Comune di Breda di Piave, ISRAA di Treviso – Comune di Cavaso – Comune di Pieve di Soligo);          Dal 2005 attività di consulenza professionale presso l'Associazione Comuni della Marca trevigiana e il Centro Studi Amministrativi della Marca, in particolare sono un componente del gruppo di lavoro per i Lavori Pubblici, promosso e costituito dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana;. Il gruppo tratta le problematiche relative agli appalti, ai lavori pubblici ed agli espropri.          Nell'ambito dell'attività sopra indicata ho partecipato a diversi incontri di formazione sulle materie sopra indicate organizzati dal Centro Studi Marca Trevigiana e ho svolto in qualità di docente attività di formazione finanziata dal Fondo Sociale Europeo, relativamente alle tematiche relative ai "sistemi contrattuali nei pubblici servizi, nelle progettazioni e negli appalti, evoluzione normativa applicata a dette attività".</p>
--	--

Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Treviso, 22 settembre 2015

Cinzia Sellari  


Il Direttore dell'U.O.C.  
 Programmazione e Gestione Servizi Tecnici  
 Ing. Daniele Parizzo

