



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome
U.O.C. di appartenenza

VEDOVELLI FRANCA
Servizi Amministrativi di Ospedale

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

dal 01.01.2024 ad oggi
Area dei professionisti della salute e dei funzionari (APSF)
coordinamento e gestione processi recupero crediti Pronto Soccorso, oneri di degenza e accettazione distretto di Treviso, Asolo e Pieve di Soligo, convenzioni con terzi presso i Servizi Amministrativi di Ospedale

dal 01.07.2018 al 31.12.2023
Area dei professionisti della salute e dei funzionari (APSF)
coordinamento funzioni amministrative, recupero crediti pronto soccorso e oneri di degenza, convenzioni con terzi presso i Servizi Amministrativi di Ospedale

dal 01.07.2018 al 31.12.2022
collaboratore amministrativo
coordinamento funzioni amministrative, recupero crediti pronto soccorso e oneri di degenza, convenzioni con terzi presso i Servizi Amministrativi di Ospedale

dal 01.07.2011 al 30.06.2018
collaboratore amministrativo
coordinamento funzioni amministrative presso la Direzione Amm.va Presidio di Oderzo

dal 01.01.2003 al 30.06.2011
collaboratore amministrativo presso la Direzione Amministrativa Ospedaliera

dal 23.04.2001 al 31.12.2002
assistente amministrativo presso la Direzione Amministrativa Ospedaliera

dal 01.12.1991 al 22.04.2001
assistente amministrativo presso l'Ufficio del Personale

dal 01.05.1990 al 30.11.1991
istruttore amministrativo presso l'Ufficio del Personale

dal 09.02.1990 al 30.04.1990
coadiutore amministrativo presso l'Ufficio del Personale

dal 07.08.1989 al 08.02.1990
assistente amministrativo presso l'Ufficio del Personale

dal 01.10.1986 al 06.08.1989
coadiutore amministrativo presso l'Ufficio del Personale

• Datore di lavoro

Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana

- Tipo di impiego (incarico)

Coordinamento e gestione processi recupero crediti Pronto Soccorso, oneri di degenza e accettazione distretto di Treviso, Asolo e Pieve di Soligo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea/Diploma
- Rilasciato da Università/Ente
- Anno

Diploma maturità di Operatore Commerciale
Istituto "F. Besta" Treviso
1986

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE

Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE - TECNICHE E COMPETENZE INFORMATICHE

Corsi vari su libera professione, bilancio, contratti di lavoro, privacy e dati sensibili, anagrafe assistiti e assistenza sanitaria italiani all'estero e stranieri in Italia, autocertificazioni, procedimenti amministrativi.

corsi vari di computer (word, excel, navision, ecc.)

DATA

28 settembre 2025

F.TO

FRANCA VEDOVELLI