

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FRANCESCA MODOLO**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

17 MARZO 1988

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

01/04/2020 sino ad oggi

Aulss2 Marca Trevigiana - Direzione Medica Ospedale di Conegliano

Dirigente Medico dipendente a tempo indeterminato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

01/11/2019 – 31/03/2020

INPS Gorizia

Dirigente Medico in regime di Libera Professione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2020-2021

Università degli Studi di Roma Tor Vergata

Medicina del Lavoro

Master di II livello "Abilitazione delle funzioni di medico competente ai sensi dell'art 38 comma 2 del D.Lgl 81/2008

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2015 -2019

Università degli Studi di Trieste

Medicina Legale

Specializzazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2007 - 2014

Università degli Studi di Udine

Medicina e Chirurgia

- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Laurea

2002-2007

Liceo "Marconi" di Conegliano

Diploma di Maturità Classica

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONO

SPAGNOLO

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E GESTIONE DELLE PRIORITÀ

PUNTUALITÀ E RISPETTO DELLE TEMPISTICHE

PROBLEM SOLVING

INTERAZIONE E COLLABORAZIONE NEL LAVORO DI GRUPPO

CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE

CONOSCENZA BROWSER DI INTERNET

CONOSCENZA STRUMENTI DI GOOGLE

CAPACITÀ DI CONSULTAZIONE GESTIONALI CLINICI

*Autorizzo al trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 (Codice per la protezione dei dati personali).*

05/06/2025

*Gianni Cavallari*