



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	CAGNATO MASSIMO
Anno di nascita	04.03.1972
U.O.C. di appartenenza	Provveditorato
Incarico attuale	Posizione Organizzativa di Referente Sezione Servizi presso l'U.O.C. Provveditorato dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana
Telefono ufficio	0422/323040
E-mail istituzionale	massimo.cagnato@aulss2.veneto.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>dal 1996 a tutt'oggi</p> <p>Dal 1996 al 2003 Assistente Amministrativo Azienda ULSS n. 9 di Treviso</p> <p>Dal 2003 al 2010 Collaboratore Amministrativo Azienda ULSS n. 9 di Treviso.</p> <p>Dal 2010 Collaboratore Amministrativo Esperto dell'Azienda ULSS n. 9 di Treviso (ora ULSS n. 2 Marca trevigiana).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana</p> <p>Azienda ULSS</p> <p>Collaboratore Amministrativo Esperto</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Coordinamento Sezione Servizi presso l'U.O.C. Provveditorato</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>dal 1992 al 1996</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>Enti privati</p> <p>Settore privato</p> <p>Amministrativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Contabilità e redazione bilanci</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>luglio 1992 – dicembre 1992</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | <p>supporter gestionale (indirizzo amministrativo con finanziamento Fondo Sociale Europeo per un totale di 720 ore di formazione)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>ottobre 1991 – febbraio 1992</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | <p>Operatore contabile elettronico</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>Anno scolastico (1986/1987 – 1990/1991)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>I.T.C. "L. Luzzati" di Treviso</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | <p>Diploma di Ragioneria</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>Dal 1996 partecipazione costante a corsi di formazione nell'ambito della contrattualistica pubblica e negli appalti.</p> |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Buone competenze organizzative acquisite nel corso del percorso professionale
Partecipazione (dal 24.05.2007 al 03.09.2008) ai lavori per la realizzazione del Progetto
Esecutivo di "Sviluppo del processo di Approvvigionamento in Area Vasta" Treviso e Belluno.

Altri Incarichi assunti:

- cassiere responsabile per le necessità connesse alla legalizzazione ed alla registrazione dei contratti dell'Azienda ULSS n. 9 di Treviso (dal 1997 al 1998)
- ufficiale rogante (dal 1997)
- -componente (in qualità di segretario) dal 2000 al 2013 in Commissioni Mediche dell'Az. ULSS n. 9 di Treviso per l'accertamento dell'invalidità civile
- componente (in qualità di segretario) di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di Dirigenti Medici e Tecnici sanitari dell'Az. ULSS n. 9 di Treviso

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

FRANCESE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza di numerosi applicativi informativi e utilizzo del computer acquisita nel corso della professione attraverso anche formazione aziendale

DATA

Treviso, 25/10/2018

FIRMATO

Massimo Cagnato

