



## INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome  
U.O.C. di appartenenza

**BRONCA MONICA**  
**Pronto Soccorso di Montebelluna**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date dal 01/02/1997 ad oggi
- Datore di lavoro

Dipendente a tempo indeterminato.  
Azienda AULSS 2 Marca Trevigiana  
Regione Veneto

- Tipo di impiego (incarico)

Coordinatrice Infermieristica  
Dal 28/08/2015 ad oggi lavora presso il pronto soccorso di Montebelluna, con il ruolo di coordinatrice Infermieristica

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date:  
Anno accademico 2010/2011

- MASTER DI PRIMO LIVELLO in "MANAGEMENT E FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE" conseguito presso l'Università Luspia di Roma, in data 27/03/2011 con il punteggio di 100/110.

Anno accademico 2001/2002

- LAUREA BREVE IN INFERMIERISTICA conseguita presso l'Università degli studi di Padova Facoltà di Medicina e Chirurgia, in data 30/10/2002 con il punteggio di 107/110.

Anno scolastico 2000/2001

- CERTIFICATO di IDONEITA' del CORSO INTEGRATIVO per i diplomati dell'Istituto Magistrale, presso l'Istituto Duca degli Abruzzi di TV

Anno scolastico 1992/1993

- DIPLOMA DI INFERMIERA PROFESSIONALE, conseguito presso la scuola regionale per infermieri di Biadene di Montebelluna, Ulss 13 di Asolo (TV).

Anno scolastico 1989/1990

- DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE, conseguito il 30 giugno 1990 con votazione di 46/60 presso Istituto Magistrale Statale A. Veronese di Montebelluna (TV)

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUE**

- INGLESE**
- Capacità di lettura **BUONA**
  - Capacità di scrittura **BUONA**
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE: **BUONA**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Anno Scolastico 2003/2004, ho partecipato come Guida di Tirocinio alle attività formative per il corso di laurea in infermieristica con sede a Treviso

Anno Accademico 2003/2004 ha fatto da **CORRELATORE** di tesi del corso di laurea in Infermiere, Università degli studi di Padova, Facoltà di Medicina e Chirurgia

Attività di formazione in ambito sanitario (vd esperienza Lavorativa)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Approccio imparziale e determinate nella gestione delle attività lavorative. Forte autocritica per il miglioramento continuo e decisionalità nel prendere scelte rapide e ponderate per il raggiungimento degli Obiettivi e per la soluzione delle problematiche quotidiane.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del sistema operativo Windows, utilizzo efficace dei programmi aziendali. Capacità di gestire attrezzature informatiche e strumenti tecnologici con impegno e precisione

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Nessuna di rilievo

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Montebelluna 07/10/25

BRONCA MONICA