

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome **ANDRETTA ANTONELLA**
U.O.C. di appartenenza **Laboratorio Analisi Azienda ULSS2 Marca Trevigiana**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego (incarico)

DAL 01/02/2017 – ATTUALE A TUTT OGGI.

Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana

UOS Laboratorio Analisi, Presidio Ospedaliero di Castelfranco V.to e Montebelluna.

Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (categoria D5) a tempo indeterminato con incarico di Funzione di Coordinamento.

Le competenze e le aree di attività/responsabilità comprendono la gestione e l'organizzazione del laboratorio consolidato in due sedi: Ospedale di Castelfranco e Montebelluna, inclusi i rispettivi Centro Prelievi di Castelfranco e Villa Pullin a Montebelluna.

Principali mansioni e responsabilità.

Pianificazione gestione delle attività professionali/lavorative - Pianificazione gestione del cambiamento e dei progetti innovativi - Gestione del personale - Sviluppo e formazione del personale - Gestione/costruzione delle relazioni collaborative e interprofessionali - Gestione delle risorse materiali e delle tecnologie - Gestione della sicurezza.

Settori della diagnostica: microbiologia e biologia molecolare, virologia, ematologia, coagulazione, sierologia, chimica clinica e immunologia

Dal 01/04/1992 – al 31/01/2017

Azienda U.L.SS. N. 8, via Forestuzzo, 41 - Asolo, Regione Veneto.

Unità Operativa Laboratorio Analisi, Presidio Ospedaliero di Castelfranco Veneto.

Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (categoria D3) a tempo indeterminato.

Settori diagnostica: microbiologia e biologia molecolare, virologia, ematologia, coagulazione, sierologia, chimica clinica e immunologia

Dal 15/12/1989 al 14/04/1991, a tempo determinato.

Azienda U.L.SS. N. 8, via Forestuzzo, 41 - Asolo, Regione Veneto.

Unità Operativa Centro Trasfusionale, Presidio Ospedaliero di Montebelluna.

Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, a tempo determinato.

Settore diagnostica immunoematologia eritrocitaria, della coagulazione e immunologia cellulare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea/Diploma
- Rilasciato da Università/Ente
- Anno

Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche

Università degli Studi di Padova – Facoltà di Medicina e Chirurgia.

In data **06 ottobre 2015** con votazione centodieci su centodieci (110/110) e Lode.

Appartenente alla classe delle Lauree Magistrali in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche (LM/SNT3) D.M. 270/2004.

Titolo tesi: *il ruolo del dirigente laureato in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche nel Dipartimento delle Professioni Sanitarie.*

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Bioetica, Medicina legale e Certificazione dei processi, Economia e Organizzazione aziendale, Epidemiologia, Igiene e

Medicina del lavoro, Pedagogia e Psicologia, Percorsi e processi per l'assistenza, Sociologia e Diritto, Metodologia della ricerca, Statistica ed elaborazione dati.

Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Abilitante alla Professione Sanitaria di Tecnico di Laboratorio Biomedico)

Università degli Studi di Padova – Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Ottobre 2008 – novembre 2011

In data 10/11/2011 con votazione 103/110.

Titolo tesi: Indicatori di qualità in medicina di laboratorio.

Laurea di Primo Livello.

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio:

Scienze di Medicina di Laboratorio, Microbiologia e Virologia, Anatomia Patologica e Istopatologia, Medicina Trasfusionale, Biologia Molecolare, Chimica, Biochimica e Fisica medica, Informatica, Economia e Organizzazione delle Aziende Sanitarie, Metodologia della ricerca, Organizzazione e principi di diritto del lavoro.

Diploma di Master di Secondo livello in Management sanitario.

Conseguito in data 27 marzo 2020, con votazione 105/110.

Diploma di Master di Secondo livello

Anno accademico 2018 – 2019

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio:

Psicologia del lavoro e delle organizzazioni, Psicologia sociale, Diritto Pubblico, Economia Aziendale, Economia e Gestione delle Imprese, Informatica, Diritto del lavoro, Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica Statistica sociale, Organizzazione aziendale.

Acquisire e perfezionare conoscenze interdisciplinari e di preparare professionisti in grado di gestire al meglio le strutture e le risorse umane in ambito sanitario secondo le più avanzate metodologie e tecnologie. Pianificare, organizzare, dirigere e monitorare le attività di una struttura sanitaria complessa attraverso il coordinamento di risorse umane opportunamente formate e motivate.

Master Universitario di Primo Livello in Coordinamento delle Professioni Sanitarie

conseguito presso l'Università degli Studi di Padova in data 10/05/2013 (ex DM 270/04), comprendente un tirocinio formativo e di orientamento "stage" di 500 ore.

Master Universitario di Primo Livello.

Anno accademico 2011 – 2012

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio:

Analisi organizzativa dei sistemi operativi delle professioni sanitarie. Programmazione ed economia sanitaria. Sviluppo organizzativo dei sistemi aziendali dei servizi per le professioni sanitarie. Direzione e coordinamento. Valutazione e sistema informativo.

Metodologia professionale. Promozione e sviluppo della risorsa umana. Bioetica. Medicina legale e responsabilità. Metodi quantitativi per la valutazione e la ricerca.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura Buono

Capacità di scrittura Buono

Capacità di espressione orale Buono

**CAPACITÀ ORGANIZZATIVE -
TECNICHE E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Vedi quanto riportato e acquisito nei master di I e II livello

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Internet e posta elettronica.

Ottima conoscenza delle attrezzature e delle strumentazioni specifiche di Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologiche.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Ha frequentato e partecipa ai vari eventi o corsi di Educazione Continua in Medicina acquisendo nel corso degli anni i crediti formativi previsti dal Programma Nazionale ECM per gli operatori della sanità.

- Ha gestito la Segreteria Organizzativa del corso di Formazione Residenziale titolo: "Conoscenza e applicazione del software unity real time per la gestione del sistema qualità" svolto nei giorni 3 e 4 maggio 2016, presso il Laboratorio Analisi, P. O. di Castelfranco Veneto Azienda ULSS n. 8.

- Ha partecipato al Corso di Aggiornamento tenutosi presso il Presidio Ospedaliero di Castelfranco V.to (TV) ULSS 8 Asolo il 2 dicembre 2014, "Le Infezioni del Torrente Circolatorio", in qualità di **relatore** con il titolo "Procedure Analitiche e riduzione del Turn Around Time". Dello stesso Corso di Aggiornamento ha gestito la Segreteria Organizzativa.

- Ha partecipato al Convegno Regionale di Studio tenutosi presso L'Ospedale di Montebelluna il 16 novembre 2007, "Il laboratorio nella diagnostica delle malattie allergiche ed autoimmuni", in qualità di **relatore** con il titolo "Organizzazione di un Laboratorio di Allergologia - Il Punto di vista del Tecnico di Laboratorio Biomedico".

- **Ha frequentato presso la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi (MI) il sotto elencato corso suddiviso in tre moduli:**

"Corso per Tecnici Sanitari – Competenze gestionali e organizzative per un nuovo ruolo nell'azienda sanitaria" nei giorni dal 9 al 13 settembre 1996, dal 7 all' 11 ottobre 1996 e dal 25 al 29 novembre 1996, per complessivi 15 giorni di lezione.

- Dichiaro di essere inserita nell'elenco dei candidati idonei al conferimento di incarichi di posizione organizzativa e correlato eventuale incarico di coordinamento in area sanitaria e sociale, come da delibera n. 315 del 13 marzo 2014 ULSS N°8 di Asolo.

- Ha frequentato un corso di Lingua Inglese Livello A2+ del Quadro Europeo Comune di Riferimento tenutosi nel 1° semestre 2013 presso il centro linguistico OMNES LINGUAE di Cittadella.

- Dal 19/08/2015 al 31/01/2017, su incarico del Direttore dell'UOC, ha svolto un'attività organizzativa interna correlata alla produzione dei turni di lavoro, del piano aggiornamento e rotazioni del personale comparto all'interno dell'U.O. di Laboratorio Analisi.

- **Dichiaro di aver ricevuto dall'Università degli Studi di Padova un contratto per l'affidamento a titolo oneroso di attività di insegnamento di alta qualificazione, negli anni accademici 2016/17 e 2017/2018, per lo svolgimento dell'insegnamento di: STORIA DELLA MEDICINA DI LABORATORIO nel Corso di laurea TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO) presso la sede di VICENZA per un numero complessivo di ore pari a 30 + 30 e per n. 3 + 3 crediti.**

- ha partecipato al **CORSO DI FORMAZIONE AUDITOR ISO 9001:2015 IN SANITA'** tenutosi a Treviso dal 22/09/2021 al 23/09/2021, avente come obiettivo formativo: Accredimento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità, procedure e certificazione, con acquisizione di nozioni tecnico/professionali.

A tutt'oggi la sottoscritta è inserita e collabora nel Gruppo Tecnico Multiprofessionale (GTM) dell'Ulss 2 nel Ruolo di **Valutatore** per le procedure di verifica secondo la L.R. 22/2002: "Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio-sanitarie e sociali".

- Ha partecipato al corso di formazione interno AULSS2 Marca Trevigiana di totale 20 ore

formative accreditate, Titolo evento: *Incontri di miglioramento finalizzati alla condivisione e approfondimento di tematiche organizzative e gestionali*. Il giorno 29/05/2024 a partecipato alla lezione frontale come **relatore** su: *Modelli organizzativi innovativi nella riorganizzazione del Laboratorio analisi*.

- **Dichiara di essere iscritta all'ALBO della professione sanitaria:** Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico con il n. 118 nell'elenco delle Province: Belluno - Treviso – Vicenza dal 11/05/20

DATA Castelfranco V.to, 17 settembre 2025

F.TO Antonella Andretta