



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	CARRER ANTONELLA
Anno di nascita	2 FEBBRAIO 1964
Residenza	Via Arturo Martini n. 10 Fontanelle (Tv)
Incarico attuale	Coordinatore di unità operativa
Telefono ufficio	0422 715376
E-mail istituzionale	antonella.carrer@aulss2veneto.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 2004 a tutt'oggi Collaboratore professionale Sanitario Esperto- Infermiere - Caposala dell'unità semplice attività diurna medica – chirurgica di Oderzo, oculistica e oncologia.
 - Dal 2000 al 2003 Collaboratore professionale Sanitario Esperto- Infermiere – Caposala della lungodegenza e riabilitazione fisica di Motta di Livenza.
 - Dal 1995 al 1999 Collaboratore professionale Sanitario Esperto- Infermiere – Caposala della struttura complessa di ortopedia dell'ospedale di Oderzo.
 - Dal 1993 al 1995 Collaboratore professionale Sanitario Esperto- Infermiere – Caposala della struttura complessa di chirurgia di Oderzo.
 - Dal 1985 al 1993 nel reparto di chirurgia di Oderzo in qualità di infermiera
 - Dal 1984 al 1985 nel reparto di medicina di urgenza di Treviso in qualità di infermiera
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Azienda ULSS n.2 MARCA TREVIGIANA
 - Via Sant' Ambrogio di Fiera n. 37 31100 Treviso
- Tipo di azienda o settore
 - Azienda ULSS
- Tipo di impiego
 - Collaboratore professionale sanitario esperto – infermiere- caposala a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - Coordinamento di Unità Operativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - CERTIFICATO DI “ABILITAZIONE A FUNZIONE DIRETTIVE DELLA ASSISTENZA INFERMIERISTICA” conseguito in data 27 giugno 1990 presso la scuola Infermieri Professionali della U.L.S.S. n. 11 “opitergino mottense”
 - DIPLOMA DI “INFERMIERA PROFESSIONALE” Conseguito in data 30 giugno 1984 presso la scuola Infermieri Professionale di Treviso.
 - DIPLOMA DI “QUALIFICA DI ADDETTO ALLA SEGRETERIA D’ AZIENDA” conseguito in data 27 giugno 1981 presso l'Istituto Professionale di Stato per il Commercio “F. Besta”.

Dal 1988 ad oggi ha partecipato a numerosi corsi di formazione e aggiornamento continuo contestualizzato allo specifico campo di occupazione professionale adempiendo le necessità formative (ECM).
- Qualifica conseguita
 - Infermiere con Abilitazione alle funzioni Direttive dell'assistenza infermieristica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone competenze relazionali in particolare nella gestione dei gruppi di lavoro sviluppata partecipando a vari corsi di formazione:

- Sviluppo delle competenze infermieristiche nel modello organizzativo diurno (2014);
- Il middle management e la gestione delle risorse umane (2013);
- Qualità della vita di relazione per il benessere personale e del proprio gruppo di lavoro (2013);
- Valorizzazione, motivazione e sviluppo del proprio gruppo di lavoro (2010);
- Gestione dei gruppi di lavoro (2007);
- Il ruolo e lo sviluppo di competenze empatiche e di confronto nell'intelligenza emotiva (2004);

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone competenze organizzative acquisite anche attraverso corsi di formazione:

- Il rapporto di lavoro nelle aziende sanitarie: evoluzione normativa recente e profili di responsabilità
- Corso sulle competenze e la gestione dei progetti (2010);
- Corso per coordinatori su temi contrattuali e sulle responsabilità (2009);
- Corso "Valutatori del sistema di gestione per la qualità nel settore della sanità" (2005);

COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza di numerosi applicativi informatici e utilizzo del computer acquisito nel corso della professione attraverso anche formazione aziendale.

DATA

Treviso, 30 Ottobre 2018

FIRMATO

Carrer Antonella