



Curriculum Rizzetto Vanna

INFORMAZIONI GENERALI

Cognome e Nome	Rizzetto Vanna
Anno di nascita	05/09/1966
Servizio di appartenenza	Direzione Distretto Treviso Sud
Incarico attuale	Coordinatore Infermieristico
Telefono ufficio	0422-323602
E-mail istituzionale	vanna.rizzetto@aulss2.veneto.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2020 coordinatore infermieristico in Staff alla Direzione del Distretto Treviso Sud presso Aulss2 Marca Trevigiana;
dal 2016 al 2020 coordinatore prima al Ser.D Nord, poi coordinatore della UOC Ser.D Treviso;
dal 2002 al 2016 Infermiera presso il Ser.D di Oderzo;
dal 1992 al 2002 Infermiera presso il Distretto di Oderzo;
dal 1990 al 1992 Infermiera presso Ospedale di Pordenone;
dal 1988 al 1990 Infermiera presso la Casa Di Cura Giovanni XXIII di Monastier.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Specializzazione di I° e II° livello in Dipartimento per le Dipendenze Patologiche conseguito presso la Scuola "Italian School Addiction" del Dipartimento per le politiche antidroga di Roma (Consiglio dei Ministri Roma) in data 23/03/2015;

Master in management e coordinamento delle Professioni Sanitarie presso Università UNISPO di Roma nel 2012 con punteggio 108/110;

Laurea in Scienze Infermieristiche conseguita il 18/03/2008 presso l'Università di Padova con punteggio 108/110;

Diploma di Infermiera Professionale presso la Scuola Professionale di Motta di Livenza conseguito il 24/06/1988;

Diploma di maturità Magistrale (+ successivo anno integrativo) in data 16/05/1984 con punteggio 54/60.



Percorsi formativi svolti

FORMAZIONE 2019

LA FRAGILITA' COME OPPORTUNITA' DI ARMONIA E BENESSERE NELLA CONTINUITA' DELLE CURE

LA PREVENZIONE DELLE AGGRESSIONI E DEGLI ATTI DI VIOLENZA IN CONTESTI SANITARI

VALUTAZIONI IN CORSO Impariamo metodi e strategie per gestire schede e colloqui

LA TERAPIA FARMACOLOGICA NELLA CLINICA DELLE DIPENDENZE

LE RACCOMANDAZIONI MINISTERIALI RELATIVE ALLA SICUREZZA DEL PAZIENTE

LA FORMAZIONE DEI PREPOSTI II° PARTE

IL LUTTO OGGI. COME SONO CAMBIATE LE ESPERIENZE DI PERDITA NELLA MODERNITA', QUALI AIUTI POSSIBILI

LA FORMAZIONE DEI PREPOSTI

SCIENZE COGNITIVE, EMOZIONI, AUTOCONTROLLO E DIPENDENZE IN ADOLESCENZE

FORMAZIONE 2020

AGGIORNAMENTO PER RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

FORMAZIONE 2021

AGILMENTE INSIEME: PILLOLE DI FORMAZIONE PER AFFRONTARE LE CRITICITA' CON CONSAPEVOLEZZA, IMMEDIATEZZA E AGILITA'

SENSIBILIZZAZIONE AL RISCHIO BIOLOGICO IN AMBITO SANITARIO

ANALISI ORGANIZZATIVA E STRUMENTI OPERATIVI PER UN'ORGANIZZAZIONE CHE CAMBIA

ALZHAIMER E COVID19: STRATEGIE PER LA RIPRESA

FOLLOW-UP ANALISI ORGANIZZATIVA E STRUMENTI OPERATIVI PER UN'ORGANIZZAZIONE CHE CAMBIA

OMOGENEIZZAZIONE DEI PERCORSI A FAVORE DEI PAZIENTI CON DEFICIT COGNITIVI NEL TERRITORIO DELL'AULSS2



FORMAZIONE 2022

FORMAZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO

VALUTAZIONI IN CORSO! PERCORSO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

RISK MANAGMENT: STRUMENTI PER LO SVILUPPO DELLA CULTURA DELLA SICUREZZA IN AZIENDA

LA GIUSTIZIA RIPARATIVA: UN PONTE TRA REALTA' DETENTIVA E TERRITORIO. I CIRCOLI RIGENERATIVI

DEMENZE AD INSORGENZA GIOVANILE: UN PERCORSO CLINICO ASSISTENZIALE DEDICATO

SIMULAZIONE ANTINCENDIO

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

- capacità di assicurare livelli di assistenza forniti nell'unità organizzativa in relazione alle risorse umane impiegate ed a livelli di domanda assistenziale dell'utenza
- capacità di assumere la responsabilità di gestire un sistema di risorse e di processi lavorativi al fine di conseguire determinati risultati: il risultato è il criterio fondamentale di riferimento;
- capacità di gestire le risorse professionali, promuovendone e valorizzandone il ruolo;
- capacità di programmare, organizzare, gestire e valutare i piani di lavoro delle diverse figure in relazione agli obiettivi definiti ed alle risorse assegnate;
- capacità di collaborare alla programmazione e discussione del Budget per la gestione delle risorse umane e materiali per quanto di sua competenza;
- capacità di programmare, organizzare, coordinare e valutare la attività di formazione permanente, di aggiornamento specifico, di qualità e di ricerca dell'Unità Operativa, assicura il fabbisogno formativo;
- capacità di gestire le relazioni nell'Unità Operativa;
- capacità di monitorare l'adeguatezza del sistema informativo e sviluppare strumenti informativi a supporto delle attività;
- capacità di coordinare, gestire e valutare le attività di tirocinio;
- capacità di collaborare alla verifica del rispetto della normativa sulla tutela della salute dei lavoratori e della sicurezza dell'ambiente;
- capacità di valutare l'applicazione ed il rispetto delle norme comportamentali e disciplinari;
- capacità di gestire e valutare l'inserimento del personale neoassunto, valutare il personale, individuare e promuovere i sistemi premianti, coordinare e gestire le attività di tirocinio, ecc.

COMPETENZE

Competenze relative alla tenuta di un gruppo di utenti "Guida in sicurezza" e familiari "Ciclo informativo" per almeno 10 anni al Dipartimento Dipendenze Patologiche

ALTRA LINGUA

Capacità di lettura	sufficiente
Capacità di scrittura	sufficiente
Capacità di espressione orale	sufficiente



COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza di numerosi applicativi informatici

DATA

07/04/2023

FIRMA

Rizzuto Uscup