

formato europeo per il Curriculum Vitae

Cognome e nome **FRANCESCHI AUGUSTA**

E-mail istituzionale **augusta.franceschi@aulss2.veneto.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1983-1986 Infermiera Ospedale di Treviso**
1986 al 2015 presso Ospedale di Montebelluna con esperienza lavorativa in diversi reparti.
2015 Funzione di Coordinamento Day Hospital Oncologico Castelfranco /Montebelluna
01/07/2019 al 31/12/2019 Coordinatore infermieristico Oncologia Castelfranco IOV
2020 Coordinamento infermieristico D.H.Oncologico – D.H.Medico Montebelluna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana
- Tipo di azienda o settore
Dipartimento Medico Distretto Asolo
- Tipo di impiego
Coordinatore Infermieristico

Gennaio 2015 – attuale
Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana
Coordinatore infermieristico di Day Hospital oncologico / medico
- Principali mansioni e responsabilità
gestione del personale
gestione del materiale di consumo e delle apparecchiature in dotazione
relazione con utenza e dipendenti
collaborazione con i direttori di UO nelle attività direzionali e rapporti con la direzione
gestione del materiale informativo e sua divulgazione al personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Maturità Magistrale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
1983
Diploma Infermiera Professionale
2000
Corso Psico-Oncologia
2002
Laurea Infermieristica

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2010
Master in Coordinamento di I° livello

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di organizzare l'attività ambulatoriale, gestione liste d'attesa.
Capacità di gestire il team di lavoro infermieristico per rispondere alla richiesta assistenziale degli utenti gestiti in Day Hospital .
Elaborazione di Protocolli interni per la gestione dell'attività assistenziale , somministrazione di farmaci antitumorali .
Collaborazione a tavoli di lavoro aziendali per stesura di protocolli di lavoro per l'ambito oncologico.
Attività di tutoraggio e formazione sul campo per studenti Corso di Laurea in infermieristica .
Partecipazione come docente a corsi di formazione per argomenti di Oncologia Infermieristica.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
elementare
elementare
elementare

COMPETENZE INFORMATICHE

Utilizzo pacchetto software office

DATA 14 marzo 2023

FIRMATO Augusta Franceschi

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personale" e in base al regolamento UE 2016/679 (comprende la pubblicazione della presente nella banca dati ECM)