

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

20/05/2022, n. 967

Il Direttore generale di questa Azienda ULSS dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 21 del 26 febbraio 2021, coadiuvato da:

Direttore amministrativo

Direttore sanitario

Direttore dei servizi socio-sanitari

- Dott.ssa Patrizia Mangione

- Dott. Stefano Formentini

- Dott. Roberto Rigoli

ha adottato la seguente deliberazione:

### **OGGETTO**

**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.)  
DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA PER IL TRIENNIO 2022 - 2024. NOMINA  
COMPONENTI.**

**OGGETTO: ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.)  
DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA PER IL TRIENNIO 2022 - 2024.  
NOMINA COMPONENTI.**

Il Direttore incaricato dell'U.O.C. Affari Generali e Legali, responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

RITENUTO e considerato in fatto e in diritto quanto segue:

Con precedente deliberazione n. 600 del 1.4.2022 è stato approvato l'avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazione di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale per il triennio 2022-2024;

Il predetto avviso prot. n. 63258 del 6.4.2022 è stato pubblicato nel portale della performance del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e nel sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione Avvisi.

Entro il termine di scadenza (ore 12.00 del giorno 26.4.2022) per la presentazione delle domande di candidatura sono pervenute le domande dei candidati riportati nell'allegato n. 1 alla presente deliberazione.

Ai sensi dell'art. 8 del citato avviso le domande dei candidati sono state esaminate dall'Amministrazione per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel medesimo avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze;

Nella scelta dei componenti dell'OIV si è tenuto conto dell'obbligo di iscrizione nell'apposito elenco nazionale da almeno sei mesi, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del D.M. 6 agosto 2020, e del rispetto dell'equilibrio di genere.

È stata inoltre effettuata tramite il portale della performance del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri la visura dei requisiti relativi alla data d'iscrizione nell'elenco e della fascia d'appartenenza dei componenti da nominare con esito positivo, come risulta dalla documentazione sub prot. n. 82495 del 4.5.2022.

Alla luce della DGR n. 140 del 16.2.2016, che ha approvato le nuove *"Linee guida relative alla costituzione, al funzionamento e alle competenze attribuite agli Organismi Indipendenti di Valutazione delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale"*:

- a) l'OIV è costituito in forma collegiale ed è composto da tre componenti esterni all'amministrazione, in possesso dei seguenti requisiti:
- diploma di laurea e ulteriori titoli di studio post universitari in ambiti afferenti ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale o, in alternativa, una comprovata esperienza gestionale nel campo amministrativo e/o sanitario;
  - professionalità specificatamente richieste dall'art. 14, comma 7, del D.Lgs. 150/2009 nei campi del management sanitario e/o della valutazione dei risultati e/o della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche e delle organizzazioni dei servizi sanitari, in quanto necessarie per il corretto svolgimento delle funzioni proprie dell'Organismo;
- b) il corrispettivo annuo onnicomprensivo, al netto di oneri IRAP/IVA a carico dell'Azienda, per

l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 6.000,00 (Azienda con più di 3.000 dipendenti), salvo successivi adeguamenti. Il predetto importo è incrementato del 10% nei confronti del presidente dell'OIV.

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165;

VISTA la Legge 4.3.2009, n. 15;

VISTO il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;

VISTO il D.Lgs. 1.8.2011, n. 141;

VISTA la Legge 6.11.2012, n. 190;

VISTO il D.Lgs. 14.3.2013, n. 33;

VISTA la D.G.R. n. 140 del 16.2.2016;

VISTO il D.M. 6.8.2020;

SI PROPONE sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dalla relativa istruttoria di:

- approvare l'elenco delle domande di candidatura a componente dell'OIV della performance presentate entro il termine di scadenza fissato dall'avviso (ore 12.00 del giorno 26.4.2022);
- nominare i componenti dell'OIV della performance in forma collegiale, nel rispetto dell'equilibrio di genere, per la durata di tre anni con decorrenza degli effetti dal 1° giugno 2022 al 31 maggio 2025 e comunque fino alla nomina del successivo OIV;
- confermare l'UOC Programmazione e Controllo di Gestione quale struttura tecnica permanente di supporto operativo e di segreteria dell'OIV, ai sensi della D.G.R. n. 140/2016;

VISTE le Leggi Regionali n. 55 e n. 56 del 14 settembre 1994;

VISTO l'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del suddetto Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

## DELIBERA

- 1) di approvare l'elenco delle domande di candidatura a componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance presentate entro il termine di scadenza fissato dall'avviso (ore

12.00 del giorno 26.4.2022), come da allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- 2) di nominare i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale, nel rispetto dell'equilibrio di genere, per la durata di tre anni con decorrenza degli effetti dal 1° giugno 2022 al 31 maggio 2025 e comunque fino alla nomina del successivo OIV, come di seguito:

<b>Nominativo</b>	<b>N. iscr. elenco</b>	<b>Funzione</b>
De Lazzer Paola	642	presidente
Benetollo Pier Paolo	3452	componente
Zumerle Giulia	3458	componente

- 3) di confermare l'UOC Controllo di Gestione quale struttura tecnica permanente di supporto operativo e di segreteria dell'OIV, ai sensi della D.G.R. n. 140/2016;
- 4) di approvare lo schema di contratto per l'incarico in oggetto, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 5) di stabilire che, ai sensi della DGR n. 140/2016, il corrispettivo annuo onnicomprensivo, al netto di oneri IRAP/IVA a carico dell'Azienda, per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 6.000,00 (Azienda con più di 3.000 dipendenti), salvo successivi adeguamenti. Il predetto importo è incrementato del 10% nei confronti del presidente dell'OIV.
- 6) di dare atto che l'onere derivante dalla presente deliberazione viene registrato in contabilità generale come di seguito indicato:

Anno	Business unit	Conto	Descrizione del conto	Importo	autorizzazione	Centro ordinatore
2022	SAN	EBA1800001	CO.CO.CO. da privato non sanitarie	7.350,00	22-U02603	T008
2022	SAN	EYA0030001	IRAP collaboratori e personale assimilato		22-U02604	T008
2023	SAN	EBA1800001	CO.CO.CO. da privato non sanitarie	18.600,00		T008
2023	SAN	EYA0030001	IRAP collaboratori e personale assimilato			T008
2024	SAN	EBA1800001	CO.CO.CO. da privato non sanitarie	18.600,00		T008
2024	SAN	EYA0030001	IRAP collaboratori e personale assimilato			T008
2025	SAN	EBA1800001	CO.CO.CO. da privato non sanitarie	11.250,00		T008
2025	SAN	EYA0030001	IRAP collaboratori e personale assimilato			T008

mediante utilizzo del budget assegnato all'UOC Controllo di Gestione nel rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento, autorizzando fin d'ora la stessa UOC Controllo di Gestione l'Ufficio a richiedere all'UOC Contabilità e Bilancio la modifica o integrazione di importo delle autorizzazioni di costo, per il corrente esercizio e successivi, conseguenti alle circostanze variabili e non esattamente predeterminabili;

- 7) di affidare all'UOC Controllo di Gestione e all'UOC Gestione Risorse Umane, per quanto di rispettiva competenza, ogni adempimento necessario per il pagamento dei compensi spettanti ai componenti dell'OIV;
- 8) di trasmettere la presente deliberazione all'Ufficio per la Valutazione della performance del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- 9) di delegare al direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Legali ogni ulteriore adempimento conseguente;
- 10) di dare atto che la presente deliberazione è esecutiva dalla data di adozione.

## Deliberazione 20/05/2022, n. 967

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente.

Per il parere di competenza:

Il Direttore amministrativo Mangione n.ro certificato: E26C50D275F1164F1DBA807A4028F5 Firmatario: Dott.ssa Patrizia

Il Direttore sanitario Stefano Formentini n.ro certificato: 0DB3D24D98754E7053E798599B2AAA39 Firmatario: Dott.

Il Direttore dei servizi socio-sanitari Roberto Rigoli n.ro certificato: 48E942B3A2877A5FB9BC1F5F887F6FF6 Firmatario: Dott.

### **Il Direttore generale Dott. Francesco Benazzi**

n.ro certificato: 5044A729C9180C7ED7C8E46C65F890EB

---

La presente deliberazione viene:

- affissa all'albo Aziendale per quindici giorni consecutivi da oggi
- inviata in data odierna al Collegio Sindacale

Treviso, 23/05/2022 SERVIZIO AFFARI GENERALI – Il Funzionario  
n.ro certificato: 1157A12405100D8C881A2553641AA420 Firmatario: Marzia Volpato

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20/05/2022

Treviso, 20/05/2022 SERVIZIO AFFARI GENERALI – Il Funzionario  
n.ro certificato: 1157A12405100D8C881A2553641AA420 Firmatario: Marzia Volpato

---

La presente deliberazione viene inviata a:

Uffici/Servizi:

U.O.C. Affari Generali e Legali  
U.O.C. Controllo di gestione

**AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA**  
**DOMANDE DI CANDIDATURA PER O.I.V.**

	<b>cognome</b>	<b>nome</b>	<b>esame di idoneità</b>
1	AMBOTTA	GILBERTO	positivo
2	BARALDO	SERENA	positivo
3	BELLINATO	GABRIELE	positivo
4	BELLONZI	MANUELE	positivo
5	BENETOLLO	PIER PAOLO	positivo
6	BIONDILLO	GIACOMO	positivo
7	BLANCATO	CARMELO	positivo
8	BRAZZI	LUCA	positivo
9	BRUNO	FLAVIANO	positivo
10	CALIÒ	ROBERTA	positivo
11	CANTAGALLO	MARILEA	positivo
12	CAPOGNA	PIERALDO	positivo
13	CAPURSI NAPPI	PIETRO ANGELO	positivo
14	CASTRIOTTA	ROSA	positivo
15	CAVICCHINI	GIANNA	positivo
16	CIATO	LEOPOLDO	positivo
17	CRISTOFORI	SIMONE	positivo
18	DAL BRUN	FEDERICA	positivo
19	DE LAZZER	PAOLA	positivo
20	DEL BENE	LUCA	positivo
21	DEL VECCHIO	FEDERICO	positivo
22	DELL'ARTE	MICHELE	positivo
23	FORMICA	COSTANTINO	positivo
24	FRANCO	GIUSEPPE	positivo
25	GRASSO	MARCO	positivo
26	GUGLIELMI	MAURIZIO	positivo
27	INGLESE	ANTONELLO	positivo
28	ISETTA	GIORGIO	positivo
29	LEGATO	MARCO	positivo
30	LEHNUS	PAOLO CARLO	positivo
31	LIQUORI	GIOVANNI	positivo
32	LORENZUTTI	VALENTINA	positivo
33	LOVILI	GIORGIO	positivo
34	MARTINELLI	MAURO	positivo
35	MATTIA	NICCOLÒ ALESSANDRO EUGENIO	positivo
36	MESSORI	ANTONELLA	positivo
37	MOLINARI	ENRICO	positivo
38	MONTEFIORI	CLAUDIO	positivo
39	PASSERA	OLGA	positivo
40	PERONI	DANIELE	positivo
41	PIGNATTO	ANTONIO	positivo
42	PILERCI	CLAUDIO	non inserito in elenco nazionale
43	PUZZOVIO	PATRIZIA	positivo
44	QUAGLINO	PAOLA MARIA	positivo
45	REFFO	FABIO	positivo
46	ROMANO	MASSIMO	positivo
47	SANTONOCITO	GIORGIO GIULIO	positivo
48	SCARDELLATO	UBALDO	positivo
49	SELLARO	FRANCESCA	positivo
50	SISTO	ROSARIO	positivo
51	SUSIO	BRUNO	positivo
52	TROTTA	CIRO	positivo
53	VIGNIGNI	SALVATORE	positivo
54	ZUMERLE	GIULIA	positivo

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

**DI COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA**

**PERFORMANCE DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA**

**§§§**

**premesse che**

- il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, ha introdotto – ai titoli II e III – una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche prevedendo, tra l'altro, disposizioni concernenti la misurazione, valutazione e trasparenza della performance e la valorizzazione del merito dei dipendenti;

- l'art. 16, comma 2, del D.Lgs. n. 150/2009, prevede che le Regioni e gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, adeguino i propri ordinamenti ai principi contenuti nel decreto medesimo in tema di valutazione e misurazione della performance;

- al fine di favorire un'applicazione omogenea delle disposizioni e dei principi contenuti nel Decreto precitato, con la deliberazione n. 2205 del 6.11.2012 la Giunta Regionale ha approvato le Linee di indirizzo nei confronti delle aziende ed enti del SSR in materia di misurazione e valutazione dei dipendenti del servizio sanitario regionale ed in materia di trasparenza, applicative delle disposizioni del D.Lgs. n.150/2009, prescrivendo l'applicazione delle stesse con decorrenza 1° gennaio 2013;

- la precitata deliberazione e le Linee di indirizzo approvate con la stessa, hanno posto l'accento sul ciclo di gestione della valutazione dei risultati e sui soggetti che intervengono nel processo di misurazione e valutazione, con particolare attenzione agli Organismi Indipendenti di Valutazione sostitutivi dei servizi di controllo interno di cui al D.Lgs. n. 286/1999;

- ai sensi degli artt. 7 e 14 del D.Lgs. n. 150/2009, *"ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo indipendente di valutazione della performance"*, al quale compete la misurazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso (che si esprime attraverso una serie articolata di attività da svolgere e documenti da redigere), la precitata deliberazione ha disposto che presso ogni azienda sanitaria regionale venga costituito l'Organismo, individuando, tra l'altro, i compensi massimi attribuibili ai componenti/presidenti degli OIV, e prescrivendo alle aziende sanitarie del SSR di far fronte alla spesa derivante con le risorse eventualmente già destinate ai servizi di controllo interno, nonché con le risorse finanziarie, umane e strumentali, disponibili a legislazione vigente;
- le *"Linee di indirizzo in materia di misurazione e valutazione dei dipendenti del Servizio Sanitario Regionale ed in materia di trasparenza applicative delle disposizioni del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150"* approvate con D.G.R. n. 2205/2012 hanno, poi, stabilito che l'OIV sia costituito in forma collegiale, da tre componenti esterni all'amministrazione e in possesso delle professionalità specificatamente richieste dall'art. 14, comma 7, del D.Lgs. n. 150/2009 nei campi del management sanitario e/o della valutazione dei risultati e/o della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche e delle organizzazioni dei servizi sanitari, in quanto necessarie per il corretto svolgimento delle funzioni proprie dell'Organismo. Relativamente al titolo di studio, ciascun componente deve essere in possesso di diploma di laurea, nonché in possesso di ulteriori titoli di studio post universitari in ambiti afferenti ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale o, in alternativa, di una comprovata esperienza gestionale

nel campo amministrativo e/o sanitario;

- successivamente all'adozione della predetta deliberazione n. 2205/2012, il quadro normativo di riferimento si è arricchito di ulteriori disposizioni legislative, che hanno determinato un ampliamento nelle attribuzioni degli Organismi di cui trattasi. In particolare, la Legge 6.11.2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e il D.Lgs. 14.3.2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PPAA"* hanno previsto un coinvolgimento dell'OIV - rispettivamente - nell'approvazione del Codice di comportamento aziendale e nell'adempimento degli obblighi di pubblicazione ad opera del responsabile per la prevenzione della corruzione;

- alla luce di quanto sopra con D.G.R. n. 140 del 16.2.2016 sono state approvate le nuove *"Linee guida relative alla costituzione, al funzionamento e alle competenze attribuite agli Organismi Indipendenti di Valutazione delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale"*;

- con D.M. 6.8.2000 è stata emanata la *"Disciplina dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione"*, in attuazione dell'art. 14-bis del D.Lgs. n. 150/2009 e dell'art. 6, commi 3 e 4, del DPR 9.5.2016, n. 105, prevedendo presso il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri l'istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance;

- l'iscrizione nell'elenco nazionale è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli OIV presso amministrazioni, agenzie ed enti statali, anche ad ordinamento autonomo e può essere chiesta

esclusivamente dai soggetti in possesso dei requisiti generali, di competenza ed esperienza, di integrità, indicati nell'art. 2 del decreto;

**dato atto che**

- con deliberazione n. 600 del 1.4.2022 è stato approvato l'avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazione di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale per il triennio 2022-2024;

- con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 2022 è stata disposta la nomina dei componenti OIV al termine della procedura di cui al predetto avviso prot. n. 63258 del 6.4.2022;

**tutto ciò premesso**

**tra**

il Direttore Generale dott. Francesco Benazzi, nato a Treviso il 2 marzo 1956 (c.f. BNZFNC56C02L407Z), domiciliato per la carica in Treviso – via Sant'Ambrogio di Fiera n. 31, il quale interviene e agisce in rappresentanza dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana (c.f. 03084880263);

**e**

il dott. ....nato a ..... il .... (c.f.....) residente a .... in via .... , di seguito denominato "componente";

**si conviene e stipula quanto segue**

**Art. 1 – Affidamento dell'incarico**

Il Direttore Generale conferisce l'incarico di componente di OIV dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana al dott. \_\_\_\_\_.

L'incarico ha durata di tre anni con decorrenza dalla data del \_\_\_\_\_ e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando

l'obbligo per il componente di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione

nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1,

lettera c) del DM 6.8.2020.

Il componente con la sottoscrizione del presente contratto accetta l'incarico e, ferme

le dichiarazioni rilasciate in sede di candidatura, dichiara di non trovarsi in alcuna

delle condizioni di inconferibilità, di incompatibilità o di conflitto di interessi previste

dall'ordinamento.

### **Art. 2 – Riservatezza ed esclusività**

Fermo restando il rispetto delle norme di cui alla legge 241/1990, della normativa in

materia di protezione dei dati personali e del d.lgs. 33/2013, è obbligo del

componente mantenere il segreto d'ufficio e non fornire informazioni o comunicazioni

relative a provvedimenti e operazioni di qualsiasi natura o notizie delle quali sia

venuto a conoscenza a motivo del suo ufficio.

Il componente si impegna per tutta la durata dell'incarico a rispettare i limiti relativi

all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del DM 6.8.2020.

### **Art. 3 – Compiti**

Il componente si impegna a svolgere tutte le funzioni e i compiti assegnati

dall'ordinamento all'OIV di cui si riporta a titolo esemplificativo il seguente elenco:

- monitora il funzionamento dell'intero ciclo della valutazione, anche attraverso la struttura tecnica di supporto comunicando tempestivamente le criticità riscontrate alla Direzione Aziendale;
- predispose la Relazione annuale sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni, che costituisce parte integrante del Documento di validazione della Relazione sulla performance;
- predispose il Documento di validazione della Relazione sulla performance;

- garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- garantisce l'assolvimento degli obblighi aziendali in materia di trasparenza del ciclo della valutazione dei risultati, provvedendo a formulare, se del caso, suggerimenti alla Direzione Aziendale;
- deve, nella verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità, operare in sinergia con il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni previsto dall'art. 21 della L. n.183 del 04.11.2010;
- cura annualmente la realizzazione di indagini di personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale.

#### **Art. 4 – Trattamento economico e spese**

Il corrispettivo annuo onnicomprensivo, al netto di oneri IRAP/IVA a carico dell'Azienda, per l'esecuzione dell'incarico è pari a euro 6.000,00 (seimila/00), trattandosi di Azienda con più di 3.000 dipendenti, ai sensi della DGR n. 140 del 16.2.2016, salvo successivi adeguamenti.

Il predetto importo è incrementato del 10% nei confronti del presidente dell'OIV.

Il trattamento economico è comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza al luogo di svolgimento delle funzioni.

Tutti gli emolumenti saranno corrisposti nel rispetto della normativa in materia di pubblico impiego.

#### **Art. 5 – Estinzione del rapporto**

Il Direttore Generale, previa contestazione e nel rispetto del principio del

contraddittorio, provvede a risolvere il contratto dichiarando l'immediata decadenza del componente in caso di manifesta violazione di leggi o regolamenti o dei principi di buon andamento e di imparzialità dell'amministrazione, nonché di violazione degli obblighi in materia di trasparenza.

Le parti convengono fin d'ora che costituiscono cause di risoluzione immediata del rapporto il mancato rispetto del vincolo di esclusività, l'assenza o l'impedimento superiore a sei mesi.

Il contratto è altresì risolto nei casi previsti da leggi o regolamenti statali o regionali nonché per qualsiasi causa prevista da leggi o regolamenti statali o regionali che comporti la decadenza dell'incarico di componente.

In particolare costituiscono, tra le altre, cause di decadenza dall'incarico la sopravvenienza o accertamento di uno degli impedimenti di cui all'art. 2, comma 1, lettera c) del DM 6.8.2020 e di cui al D.Lgs. 39/2013, l'accertata non corrispondenza al vero dei fatti e requisiti esposti nelle dichiarazioni richieste ai fini della nomina, il venir meno di anche uno solo dei requisiti necessariamente previsti per l'affidamento dell'incarico.

In caso di recesso anticipato del Componente è fatto obbligo allo stesso di dare preavviso di almeno novanta giorni precedenti alla data di effettiva cessazione dall'incarico.

Il Direttore generale può revocare l'incarico per sopraggiunta incompatibilità con provvedimento motivato e in qualsiasi momento.

Le parti convengono che nei casi di cessazione dell'incarico per qualsiasi motivo intervenuto, compresi i casi di risoluzione del contratto, di decadenza dall'incarico, di recesso, di revoca, ovvero di mancata conferma, nulla sia dovuto al componente a titolo di indennità di recesso o di risarcimento.

Nel corso dell'incarico, il componente presenta annualmente al Direttore Generale una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di incompatibilità e si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi non conformità ovvero variazione che dovessero emergere o verificarsi, in costanza di rapporto, relativamente a situazioni documentate in occasione della proposta di candidatura, nonché i procedimenti penali avviati a proprio carico, anche se in fase di indagine, o sentenze di condanna penale intervenute in costanza di rapporto.

#### **Art. 6 – Recepimento e rinvio**

Le parti convengono che il presente contratto, durante la propria vigenza, recepirà automaticamente eventuali disposizioni normative statali e regionali – anche di natura economica – che dovessero intervenire successivamente per disciplinare la materia.

Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano le norme statali e regionali che regolano la materia nonché le norme del Titolo Terzo del Libro Quinto del Codice Civile.

#### **Art. 7 – Trattamento dati personali, registrazione**

Con la sottoscrizione del contratto, le parti si danno reciprocamente atto e confermano che ogni trattamento di dati personali derivante dall'esecuzione del contratto medesimo verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di tutela dei dati personali.

#### **Art. 8 – Disposizione finale**

Tutte le pattuizioni previste con il presente contratto hanno carattere essenziale, pertanto l'invalidità anche solo di una di esse, ai sensi dell'art. 1419, comma 1, del Codice Civile, comporterà l'invalidità dell'intero contratto.

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto.

Treviso, \_\_\_\_\_

**IL COMPONENTE DELL'OIV**

**dott.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**dott. Francesco Benazzi**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile il componente dichiara di conoscere e di approvare specificatamente per iscritto tutte le clausole del presente contratto di incarico.

**IL COMPONENTE DELL'OIV**

**dott.**