

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome

U.O.C. di appartenenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

SABATTINI MAURO**PSICHIATRIA – DISTRETTO DI TREVISO****ESPERIENZE LAVORATIVE:**'99
base

Turni di sostituzione c/o ambulatori di Medicina di

Assistenza medica durante manifestazioni sportive

Frequenza presso CSM di Padova

'00
(TV) per 4 mesi

Turni c/o il Servizio di Guardia Medica di Oderzo

Frequenza presso CSM di Padova

'00 –'04
Psichiatria:

Servizio presso la Scuola di specializzazione in

attività di guardia e di consulenza, frequenza in
SPDC ed in CTRP, attività ambulatoriale c/o CSM.**AA accademici**

'04/'05 – '05/'06

Collaborazione al corso di Neuropsichiatria per
Laurea in Scienze Psicologiche Cognitive e
Psicobiologiche della Facoltà di Psicologia
dell'Università di Padova in qualità di "Cultore della
Materia".

Dal 01/02/05

al 20/01/06

Attività libero-professionale come dirigente medico
psichiatra c/o CSM di Mogliano V.to (TV) – DSM di
Trevise - ULSS n° 9.

Dal 2006

al 2009
S. Bona (Tv).

Attività di consulenza psichiatrica c/o il carcere di

2008-2009
crisi della comunità terapeutico-
di Susegana (TV) "Futuro Insieme".

Attività di consulenza psichiatrica c/o il centro
riabilitativa

Dal 23/01/06 Dirigente medico psichiatra, dipendente a tempo
pieno, c/o attuale UOC di Psichiatria di Treviso – DSM di Treviso
AULSS2 Marca Trevigiana

DA DICEMBRE 2023 DIRETTORE UOC DI PSICHIATRIA DI TREVISO - DSM DI
TREVISO AULSS2 MARCA TREVIGIANA

• Datore di lavoro

Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Laurea/Diploma

'92 Maturità scientifica

03/'99 Laurea in Medicina e Chirurgia c/o Università di
Padova;

'99 Tirocinio presso l'Ospedale Civile di Treviso,
conseguimento dell'abilitazione ed iscrizione all'Albo

'00 Iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Psichiatria c/o
Università di Padova.

23/12/04 Diploma c/o Scuola di Specializzazione con punti
70/70 e lode; Scuola di Specializzazione in Psichiatria c/o Università di
Padova.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE [Indicare la lingua]

Capacità di lettura buono

Capacità di scrittura buono

Capacità di espressione orale buono

**Ambiti di autonomia
professionale**

responsabile di Unità Operativa Semplice "Centro di Salute Mentale – sede di Oderzo (TV)" - articolazione interna di U.O.C. dal 16/06/16 al 31/01/18 (termine per attuazione nuovo atto aziendale con scomparsa della U.O.S.) presso CSM – sede di Oderzo (TV) – DSM di Treviso – Azienda ULSS2 Marca Trevigiana

incarico professionale provvisorio (I.P.A.S.) di "Centro di Salute Mentale distretto di Treviso" dal 01/02/18 al 31/12/2019 - sede di Treviso - presso DSM di Treviso – Azienda ULSS2 Marca Trevigiana

incarico di altissima professionalità "Coordinamento centri di salute mentale" – U.O.C. Psichiatria - Distretto di Treviso – dal 15/10/2020 – sede di Treviso - presso DSM di Treviso – Azienda ULSS2 Marca Trevigiana

**CAPACITÀ ORGANIZZATIVE -
TECNICHE E COMPETENZE
INFORMATICHE**

CLINICHE: cliniche Ottime competenze tecnico-professionali in ambito psichiatrico acquisite nel corso degli anni tramite costante ed intensa pratica clinica, aggiornamento continuo con partecipazione a innumerevoli corsi di formazione e aggiornamento professionale e supervisione clinica. Ottima capacità di lavorare per obiettivi; consolidata esperienza e competenza professionale nei diversi ambiti della disciplina psichiatrica (attività di diagnosi, cura, riabilitazione e prevenzione). Conoscenza delle linee guida e dei protocolli terapeutici assistenziali inerenti la disciplina ed i percorsi di cura e continuità assistenziali, secondo le normative nazionali e regionali nell'ambito psichiatrico. Capace di individuare le priorità operative in base all'analisi e al monitoraggio dei bisogni dell'utenza, secondo criteri di efficacia, appropriatezza ed efficienza. Capace di definire e monitorare protocolli e piani operativi per la gestione di situazioni complesse (comorbidità, addiction, disabilità, adolescenza, decadimento cognitivo). Conosce percorsi, metodologie e strumenti finalizzati al miglioramento della qualità e sicurezza delle cure. Buone conoscenze ed esperienze nella gestione di urgenze ed emergenze.

TECNICHE - ORGANIZZATIVE – MANAGERIALI E DI GOVERNO CLINICO: Ottime capacità di lavorare per obiettivi fissati dal Dipartimento di Salute Mentale e dall'Azienda. Capace di introdurre e promuovere innovazioni organizzative all'interno delle strutture in cui ha assunto incarichi di responsabilità e di sostituto direttore. Promuove iniziative volte al coinvolgimento delle associazioni, volontariato ed altre istituzioni presenti sul territorio riguardanti la Salute Mentale all'interno di un contesto culturale di solidarietà, rete sociale ed inclusione. Favorisce costantemente il lavoro in equipe con continue occasioni di formazione e di discussione di casi

clinici. Capace di formare i propri collaboratori organizzando le loro attività in progetti-obiettivo, sia individuali che d'equipe e curando le attività di aggiornamento continuo sia personale sia altrui. Capace di gestire adeguatamente le situazioni complesse all'interno di team multiprofessionali sia a livello clinico che organizzativo. Ha sempre favorito una cultura di equipe condivisa, promuovendo la crescita dei collaboratori. Ha sempre favorito l'integrazione fra struttura di competenza e le altre strutture aziendali, mantenendo rapporti costruttivi con le Direzioni di Dipartimento, di Presidio ed Aziendale, partecipando direttamente e promuovendo partecipazione dei collaboratori agli incontri di coordinamento trasversale nei diversi ambiti ed aree di interesse aziendale, quali organizzazione e governo clinico, qualità, sicurezza e formazione. In grado di applicare adeguate misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie con assunzione di responsabilità rispetto alla progressiva implementazione di delle strutture sanitarie con assunzione di responsabilità rispetto alla progressiva implementazione di sistemi volti a migliorare la qualità delle cure. Ha sempre mantenuto il monitoraggio degli eventi e dei meccanismi volti a migliorare la qualità delle cure. Ha sempre mantenuto il monitoraggio degli eventi avversi. Ha adottato e messo in pratica le politiche aziendali sul rischio clinico e sulla sicurezza dei pazienti adattando modalità finalizzate a ridurre al minimo il rischio clinico per utenti e operatori. Promuove costantemente un clima molto costruttivo di collaborazione nel gruppo di lavoro, gestendo anche eventuali conflittualità interne. Conoscenza di concetti della mission e vision dell'organizzazione. Promozione dello sviluppo e la realizzazione degli obiettivi Aziendali. Conoscenza dei dati epidemiologici e gestionali, nonché dei delle principali novità scientifiche del settore nell'ottica di identificare e promuovere attivamente miglioramenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili ed utili alla realizzazione della mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso. Conoscenza dell'Atto Aziendale e della sua articolazione; dei modelli dipartimentali e del loro funzionamento. Conosce i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. Conoscenza delle tecniche di budgeting. Collabora attivamente alla definizione del programma degli attività della struttura di appartenenza e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento e obiettivi stabiliti. Conoscenza delle tecniche gestionali delle risorse umane: capace di programmare obiettivi stabiliti. Conoscenza delle tecniche gestionali delle risorse umane; capace di programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; capace di programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza. In grado

di valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e profes professionali e dai comportamenti relazionali assunti. In grado di gestire la propria attività coerentemente alle risorse finanziarie, strutturali, strumentali ed umane disponibili secondo le normative vigenti, le linee guida e le specifiche direttive aziendali e i principi di sostenibilità economica. In grado di organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali. Conoscenza del sistema di valutazione e il sistema premiante. Ottima padronanza dei principali sistemi informatici operativi e dei principali programmi applicativi. - RELAZIONALI: Capace di relazionarsi in modo collaborativo e costruttivo in tutti i gruppi di lavoro in cui ha lavorato. Capace di promuovere un clima organizzativo favorevole e proficuo in tutti i gruppi di lavoro in cui ha assunto un ruolo di leadership tramite periodici incontri con il personale della dirigenza e del comparto favorendo il confronto e la condivisione rispetto all'organizzazione, ai processi di lavoro in equipe ed in rete. Ha favorito una comunicazione aperta ed efficace e ha sempre cercato di alimentare e la motivazione professionale e la valorizzazione sia sia didi ogni singolo singolo operatore operatore sia dell'intero gruppo di lavoro.

DATA 10/10/25

F.TO *Mauro Sabattini* [MAURO SABATTINI]