

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 404 del 27/02/2026

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Vescovi Paola

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI DISTRETTI DI PIEVE DI SOLIGO ED ASOLO DELL’AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI. INDIZIONE DELLA PROCEDURA, APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO.

OGGETTO

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI DISTRETTI DI PIEVE DI SOLIGO ED ASOLO DELL’AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI. INDIZIONE DELLA PROCEDURA, APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO.

Il Dirigente proponente, Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell’U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, Responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamentari vigenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

Premesso quanto segue:

con nota prot. n. 101355/2024, a firma del Direttore Generale, è stato nominato il Gruppo Tecnico per la redazione della documentazione di gara, sopra soglia europea, per l’affidamento in concessione della somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana;

ai fini della progettazione dell’appalto di cui trattasi è stata svolta consultazione preliminare di mercato, pubblicata sul sito del committente in data 23/09/2024;

anche a seguito dell’analisi delle osservazioni pervenute dalle ditte è stata redatta la versione definitiva dei documenti di gara e, con nota prot. n. 186848/2024, acquisita agli atti, il Gruppo Tecnico ha trasmesso i documenti necessari all’avvio della nuova procedura di gara;

la progettazione dell’appalto è stata condivisa con la Direzione aziendale in data 13/11/2024;

ai sensi delle attuali disposizioni regionali in materia, con nota prot. n. 221552/2024 è stata chiesta l’autorizzazione regionale per procedere con l’avvio della gara, inviando i prospetti relativi alla fase di progettazione dell’appalto;

a seguito dell’analisi della scheda progettuale da parte dei competenti uffici regionali, con nota prot. n. 134870/2025 acquisita al protocollo generale dell’Azienda con il n. 51234/2025, è pervenuto il parere favorevole della C.R.I.T.E. a indire la procedura, con l’indicazione di “aggiornare il valore soglia in ragione della stima più recente del fatturato”;

con Deliberazione del Direttore Generale n. 708 del 28/03/2025, questa Azienda ha approvato il “*Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2025-2027, ai sensi dell’art. 37 e dell’allegato 1.5 del D.Lgs. n. 36/2023*”, nell’ambito del quale rientra la procedura per l’affidamento in concessione del servizio in oggetto, con codice CUI S03084880263202100016;

si è reso necessario conformare i documenti di gara al Bando tipo n. 1/2023 – aggiornato al Decreto Legislativo 31 dicembre 2024 n. 209, approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con Deliberazione n. 365 del 16/09/2025, pubblicata sulla G.U.R.I. n. 2353 del 09/10/2025, adeguandoli alle peculiarità organizzative dell’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana;

la documentazione di gara è stata definita, nella versione conclusiva, nel corso del mese di febbraio 2026;

la gara, suddivisa in due lotti, verrà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., al fine di consentire la massima partecipazione. La stessa verrà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con l’attribuzione di un punteggio massimo di 70 punti per la qualità e 30 punti per la parte economica;

il contratto per ciascun lotto avrà la durata di 36 mesi, con facoltà di rinnovo per ulteriori 24 mesi, e il canone concessorio, formato da una parte fissa e una parte variabile, entrambe oggetto di rialzo in sede gara, è stato così stimato:

- per il Lotto 1 (Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo), a fronte di un valore totale della concessione ipotizzato in € 2.070.000,00, è stato previsto un canone annuo fisso per il periodo di 36 mesi, posto a base di gara e soggetto a rialzo, di € 321.000,00, ed una percentuale, posta a base d’asta e soggetta a rialzo, per il calcolo del canone variabile, non inferiore al 20% qualora il fatturato semestrale sia superiore al fatturato semestrale (soglia) di € 207.000,00 (IVA compresa);

- per il Lotto 2 (Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo), a fronte di un valore totale della concessione ipotizzato in € 540.000,00, è stato previsto un canone annuo fisso per il periodo di 36 mesi, posto a base di gara e soggetto a rialzo, di € 105.000,00, ed una percentuale, posta a base di gara e soggetta a rialzo, per il calcolo del canone variabile, non inferiore al 20% qualora il fatturato semestrale sia superiore al fatturato semestrale (soglia) di € 54.000,00 (IVA compresa);

tenuto conto che, in linea con l’art. 179 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., il valore economico stimato della concessione è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto (36 + 24 mesi), come stimato dall’Ente concedente sulla scorta dei dati storici, tenuto conto dell’ubicazione dei distributori automatici;

si rappresenta che questa Amministrazione ha aderito alla Convenzione tra Regione Veneto e Regione Lombardia per l’utilizzo di una piattaforma telematica (denominata SINTEL) mediante la quale vengono espletate le procedure di acquisto telematiche dell’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana;

il competente Servizio di Prevenzione e Protezione, interpellato in merito, ha trasmesso la “Procedura n. 594 – Rischi specifici esistenti nell’ambiente di lavoro oggetto del servizio e misure generali e specifiche di tutela da adottare”, allegato quale parte integrante della documentazione, per la quale, tuttavia, non si prevede alcun onere economico aggiuntivo;

è stato verificato che, relativamente al servizio oggetto della presente procedura, alla data odierna:

- non sussistono Convenzioni attive stipulate dalla centrale di committenza Regionale e/o da Consip S.p.a.;
- non sussistono prezzi di riferimento fissati dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), né prezzi di riferimento OPRVE;
- lo stesso non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM 11/07/2018;

Tutto ciò premesso, si propone, pertanto:

- di indire gara a procedura aperta telematica, mediante la Piattaforma Sintel di ARIA S.p.a., per l'affidamento in concessione della somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, per il periodo di 36 mesi, rinnovabili per ulteriori 24 mesi, da affidarsi, per singolo lotto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il cui valore stimato è il seguente:

Lotti	Stima valore complessivo della concessione (36 mesi durata ordinaria + 24 mesi eventuale opzione di rinnovo)	Canone fisso annuo posto a base di gara soggetto a rialzo	Percentuale a titolo di canone variabile posta a base di gara soggetta a rialzo
Lotto 1 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo	€ 2.070.000,00	€ 107.000,00	20%
Lotto 2 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo	€ 540.000,00	€ 35.000,00	20%

- di approvare la documentazione da porre a base di gara, di seguito elencata e parte integrante del presente provvedimento:
 - Disciplinare di gara, completo di allegati (Allegato n. 1);
 - Capitolato speciale d'appalto, completo di allegati (Allegato n. 2);
 - Schema di contratto (Allegato n. 3);
 - Procedura n. 594 – Rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto del servizio e misure generali e specifiche di tutela da adottare, allegata al Capitolato;
- di provvedere alla pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.) e a livello nazionale per il tramite della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso la piattaforma Sintel – sezione MIAP (Modulo Interoperabilità Appalti Pubblici), ai sensi delle delibere dell'ANAC n. 263 del 20.06.2023 e n. 582 del 13.12.2023;
- di pubblicare altresì, il bando e la documentazione di gara su:
 - piattaforma SINTEL;
 - profilo del Committente;
- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto, la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, in possesso dei requisiti necessari;
- di rinviare la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto all'atto dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione;
- di individuare il Seggio di Gara deputato allo svolgimento delle attività descritte nel Disciplinare, composto dal Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in

outsourcing e logistica o suo sostituto e da due funzionari in servizio presso la medesima U.O.C.;

- di rinviare la nomina della Commissione Giudicatrice dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- di disporre che l'importo relativo alle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, pari ad € 12.014,00, è stato calcolato sul valore totale stimato della concessione per il periodo di 36 mesi, secondo le modalità e nella misura previste dal Regolamento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1034 del 09/05/2025, a norma dell'art. 45, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- che questa Amministrazione si riservi la facoltà insindacabile di revocare od annullare totalmente, o anche parzialmente, la procedura, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta partecipante/offerdente possa avanzare alcuna pretesa di compenso/indennizzo per spese sostenute, nei casi di seguito riportati:
 - qualora nel corso della presente procedura di gara venisse attivata, relativamente alla categoria merceologica del servizio di cui trattasi, una Convenzione stipulata dalla Centrale di Committenza Regionale e/o da Consip;
 - per mutate esigenze, anche organizzative, della Stazione Appaltante.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del suddetto Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, sanitario e dei servizi socio-sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di indire gara a procedura aperta telematica, mediante la Piattaforma Sintel di ARIA S.p.a., per l'affidamento in concessione della somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, per il periodo di 36 mesi, rinnovabili per ulteriori 24 mesi, da affidarsi, per singolo lotto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il cui valore stimato è il seguente:

Lotti	Stima valore complessivo della concessione (36 mesi durata ordinaria + 24 mesi eventuale opzione di rinnovo)	Canone fisso annuo posto a base di gara soggetto a rialzo	Percentuale a titolo di canone variabile posta a base di gara soggetta a rialzo
Lotto 1 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo	€ 2.070.000,00	€ 107.000,00	20%
Lotto 2 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo	€ 540.000,00	€ 35.000,00	20%

- 2) di approvare la documentazione da porre a base di gara, di seguito elencata e parte integrante del presente provvedimento:
 - Disciplinare di gara, completo di allegati (Allegato n. 1);
 - Capitolato speciale d'appalto, completo di allegati (Allegato n. 2);
 - Schema di contratto (Allegato n. 3);
 - Procedura n. 594 – Rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto del servizio e misure generali e specifiche di tutela da adottare, allegata al Capitolato;
- 3) di provvedere alla pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.) e a livello nazionale per il tramite della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso la piattaforma Sintel – sezione MIAP (Modulo Interoperabilità Appalti Pubblici), ai sensi delle delibere dell'ANAC n. 263 del 20.06.2023 e n. 582 del 13.12.2023;
- 4) di pubblicare altresì, il bando e la documentazione di gara su:
 - piattaforma SINTEL;
 - profilo del Committente;
- 5) di nominare quale Responsabile Unico del Progetto, la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, in possesso dei requisiti necessari;
- 6) di rinviare la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, all'atto dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione;
- 7) di individuare il Seggio di Gara deputato allo svolgimento delle attività descritte nel Disciplinare, composto dal Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica o suo sostituto e da due funzionari in servizio presso la medesima U.O.C.;
- 8) di rinviare ad un successivo provvedimento dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, la nomina della Commissione Giudicatrice;
- 9) di dare atto che la concessione di cui al presente atto non comporta spese a carico del bilancio dell'Azienda ULSS 2;

- 10) di disporre che l'importo relativo alle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, pari ad € 12.014,00, è stato calcolato sul valore totale stimato della concessione per il periodo di 36 mesi, secondo le modalità e nella misura previste dal Regolamento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1034 del 09/05/2025, a norma dell'art. 45, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- 11) di dare atto che, relativamente al servizio oggetto della presente procedura, alla data odierna:
- non sussistono Convenzioni attive stipulate dalla centrale di committenza Regionale e/o da Consip S.p.a.;
 - non sussistono prezzi di riferimento fissati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), né prezzi di riferimento OPRVE;
 - lo stesso non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM 11/07/2018;
- 12) di riservarsi la facoltà insindacabile di revocare od annullare totalmente, o anche parzialmente, la procedura, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta partecipante/offerdente possa avanzare alcuna pretesa di compenso/indennizzo per spese sostenute, nei casi di seguito riportati:
- qualora nel corso della presente procedura di gara venisse attivata, relativamente alla categoria merceologica del servizio di cui trattasi, una Convenzione stipulata dalla Centrale di Committenza Regionale e/o da Consip;
 - per mutate esigenze, anche organizzative, della Stazione Appaltante;
- 13) di delegare il Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, Dott.ssa Patrizia Favero, all'adozione degli atti conseguenti la presente deliberazione, ivi compreso dell'eventuale provvedimento di esclusione dei concorrenti, nonché alla firma del contratto;
- 14) di autorizzare sin d'ora l'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana, qualora la suddetta gara non desse esito favorevole, ad esperire procedura negoziata per l'aggiudicazione del servizio di cui trattasi;
- 15) di rinviare l'assunzione delle autorizzazioni di ricavo nel conto EAA1080002 - ALTRI PROV. - CONCESSIONI ATT. COMM con il successivo provvedimento di aggiudicazione;
- 16) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di adozione.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo

Mangione Patrizia

Il Direttore sanitario

Formentini Stefano

Il Direttore dei servizi socio-sanitari

Vescovi Paola

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**



Disciplinare di gara

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI DISTRETTI DI PIEVE DI SOLIGO ED ASOLO DELL’AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI.

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA.....	4
1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1 Documenti di gara	6
2.2 Chiarimenti	7
2.3 Comunicazioni	7
3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3.1 Durata.....	9
3.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	12
6.1 Requisiti di idoneità PROFESSIONALE.....	13
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	13
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	13
6.4 Indicazioni SUI REQUISITI NEI raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	13
6.5 Indicazioni SUI REQUISITI SPECIALI NEI consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.	14
7. AVVALIMENTO	14
8. SUBAPPALTO	15
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	15
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	16
11. SOPRALLUOGO	19
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	19
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	20
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	24
15. “CONTENUTO BUSTA “1” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – STEP 1	25
15.1 Domanda di partecipazione ED EVENTUALE PROCURA.....	25
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	28
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	28
15.6 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	31
16. CONTENUTO DELLA BUSTA 2 –OFFERTA TECNICA- STEP 2.....	31
17. CONTENUTO DELLA BUSTA 3 –OFFERTA ECONOMICA” – STEP 3.....	35
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	38
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	38
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	41
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	42
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	43
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	43
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	44
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	44
22. APERTURA DELLE BUSTE 2 E 3 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE... ..	45
23. VERIFICA DELLA SOSTENIBILITÀ DELLE OFFERTE.....	46
24. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	46
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	48
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	48
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	48

28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	48
29.	PROTOCOLLO DI LEGALITA'	49
30.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	49

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI DISTRETTI DI PIEVE DI SOLIGO ED ASOLO DELL’AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI.

PREMESSE

Con Deliberazione del Direttore Generale n. ____ del ____/2026 questa Amministrazione ha deliberato di indire la procedura aperta per l’affidamento in concessione della **Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, per il periodo di 36 mesi**, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell’ambiente e della sicurezza energetica del 6 Novembre 2023 “Criteri ambientali minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro e alla distribuzione di acqua di rete ai fini potabili” (di seguito anche “CAM”), modificato da ultimo con Decreto del 9 Aprile 2025 e richiamati espressamente nel Capitolato Speciale d’Appalto, in particolare all’art. 3.

La presente procedura è interamente svolta tramite PAD accessibile all’indirizzo <https://www.ariaspa.it>.

L’affidamento avviene, in due lotti, mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento prevista è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all’art. 1, commi 4 e 5, dell’Allegato I.3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (d’ora in poi anche “Codice”).

Il luogo di svolgimento del servizio è la Provincia di Treviso codice NUTS ITH34.

Lotto 1: CIG _____

Lotto 2: CIG _____

ID SINTEL _____

CUI S03084880263202100016

Il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Patrizia Favero – Direttore dell’U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica dell’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana.

1. PIATTAFORMA

1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE

La presente procedura si svolgerà, attraverso l’utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato “Sintel” (di seguito per brevità anche solo “Sistema” e/o “Sintel” e/o “Piattaforma”), il cui accesso è consentito dall’apposito link presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di auto-responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel".

In caso di mancato funzionamento della PAD o mal funzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della Stazione Appaltante www.aulss2.veneto.it/trasparenza/bandi, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la Stazione Appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la Stazione Appaltante procede alla riedizione della procedura.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della PAD avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel", che costituisce parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegato, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la PAD, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla PAD e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del

termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento “Modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel”, che disciplina il funzionamento e l’utilizzo della PAD, reperibile all’indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione online dell’Operatore Economico.

L’identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d’identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell’Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di Operatore Economico extra-UE, l’identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore Economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l’identificazione e l’accesso alla PAD devono essere effettuate direttamente al gestore della PAD.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara (c.d. “e-FORM”);
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato speciale d’appalto e relativi allegati;
- d) Schema di contratto;
- e) Schema di domanda di partecipazione;
- f) Documento di gara unico europeo (c.d. “e-DGUE Request”). L’Operatore Economico dovrà compilare nella Piattaforma Sintel il documento “e-DGUE Response”;
- g) Schema di offerta economica;
- h) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l’utilizzo della stessa contenute nel Manuale “Modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel” reperibile al seguente indirizzo:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>

l) Protocollo di legalità firmato sottoscritto in data 09/10/2025 consultabile al seguente indirizzo:
<https://www.regione.veneto.it/protocolli-e-patti-di-integrita-in-regione-del-veneto>.

m) Elenco del personale da riassorbire in applicazione della clausola sociale con riferimento al Lotto 1.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.aulss2.veneto.it/trasparenza/bandi> e sulla PAD di proprietà dell’ Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti S.p.A.. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominata “Sintel” al seguente link: www.ariaspa.it.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **almeno 14 (quattordici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, attraverso la sezione della PAD “Comunicazioni della procedura”. Farà fede la data di ricezione della comunicazione a Sintel. Le richieste dovranno riportare l’oggetto della gara seguito dalla dicitura: “Richiesta chiarimenti”.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD nella sezione “Documenti di gara” e sul sito istituzionale al seguente link:

<https://www.aulss2.veneto.it/trasparenza/bandi>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la Stazione Appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

Le comunicazioni effettuate tramite la PAD avranno pieno valore legale, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 lettera b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La concessione ha ad oggetto la somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, ed è suddivisa nei seguenti lotti:

Numero Lotto	Oggetto del Lotto	CIG	CPV
LOT-001	Lotto 1 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo		55900000-9 Servizi di vendita al dettaglio
LOT-002	Lotto 2 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo		55900000-9 Servizi di vendita al dettaglio

I lotti sono stati individuati utilizzando i seguenti criteri:

- il criterio della territorialità del luogo di esecuzione del servizio al fine di rispettare le caratteristiche tecniche e logistiche dei presidi;
- il criterio quantitativo/economico per la definizione dei relativi parametri per garantire la massima partecipazione degli operatori economici, con riguardo anche alla partecipazione delle microimprese, piccole e medio imprese.

Il valore presunto della Concessione è stato stimato, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base del fatturato del 2025 degli attuali gestori dei distributori automatici ubicati presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo.

Lotto e Oggetto del Lotto	Stima valore complessivo della concessione (36 mesi durata ordinaria + 24 mesi eventuale opzione di proroga)
Lotto 1 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo	€ 2.070.000,00
Lotto 2 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo	€ 540.000,00

Il Concessionario per la gestione del servizio di somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici relativo a ciascun lotto dovrà corrispondere un canone annuo all'Azienda ULSS 2, composto da una quota fissa e una variabile, entrambe oggetto di offerta economica. La quota variabile è legata all'andamento del fatturato, come descritto all'art. 4 del Capitolato.

N. Lotto	Lotto e Oggetto del Lotto	CPV	Canone fisso annuo posto a base di gara soggetto a rialzo	Percentuale a titolo di canone variabile posta a base di gara soggetta a rialzo
Lotto 1	Somministrazione di bevande ed alimenti a	55900000-9	€ 107.000,00	20%

	mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo	Servizi di vendita al dettaglio		
Lotto 2	Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo	55900000-9 Servizi di vendita al dettaglio	€ 35.000,00	20%

I valori sopra indicati, per ciascun lotto, sono al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge.

Per entrambi i lotti, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 per le motivazioni riportate all'articolo 8 del Capitolato speciale d'appalto.

Il dettaglio delle prestazioni è specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La Stazione Appaltante ha individuato quale contratto applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della concessione, in conformità al comma 1 dell'allegato I.01 del Codice: "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) per i dipendenti delle aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi (Confcommercio)" – CNEL H011

La Stazione Appaltante ha stimato i seguenti costi della manodopera per il periodo di 36 mesi:

- € 149.040,00 per il Lotto 1;
- € 32.400,00 per il Lotto 2;

calcolati sulla base dei dati storici forniti dagli appaltatori uscenti e del contratto collettivo sopra indicato. I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data indicata nel verbale di esecuzione anticipata.

3.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto relativo a ciascun lotto, alle medesime condizioni, per una durata massima pari a 24 mesi.

L'esercizio di tale facoltà è comunicata al concessionario almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si applica quanto previsto all' art. 5.2 del Capitolato speciale d'appalto.

Clausola di revisione del contratto di concessione in caso di disequilibrio economico-finanziario

Si applica l'art. 192 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. ove ricorrano le circostanze ivi indicate.

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 189 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Per quanto non espressamente previsto si applica la disciplina dell'art. 189 Modifica di contratti durante il periodo di efficacia.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

E' fatto divieto di partecipare a più di un Consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la

mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 24.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziata avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato/a da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D.Lgs. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli Operatori Economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla Stazione Appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a **pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto al paragrafo 24.

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo Imprese Artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili;

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I requisiti di capacità tecnica e professionale sono rappresentati da:

Lotto 1: Esecuzione di contratto/i relativi alla somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici negli ultimi dieci anni, aventi ad oggetto complessivamente almeno n. 20 distributori automatici;

Lotto 2: Esecuzione di contratto/i relativi alla somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici negli ultimi dieci anni, aventi ad oggetto complessivamente almeno n. 20 distributori automatici.

Il numero dei distributori sopra indicato può derivare al massimo dalla sommatoria di due contratti nel decennio.

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno indicare, per ciascun lotto, all'interno del DGUE: l'oggetto del servizio, le date di esecuzione del servizio e i destinatari pubblici o privati del servizio.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione pubblica contraente, con l'indicazione dell'oggetto, del numero di distributori e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche/enti/aziende anche private, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti relativi ai punti 6.1 lettere a) devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso, poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti relativi al punto 6.1 lettere a) devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicati come esecutrici.

Requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al punto 6.3

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6.3 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare allo stesso lotto, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al paragrafo 6.3, oggetto di avvalimento, e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente inserisce nella Busta 1 – Documentazione Amministrativa il contratto di avvalimento, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

In caso di avvalimento premiale, il contratto di avvalimento premiale deve essere inserito nella Busta 2 - Offerta tecnica.

Il contratto di avvalimento, anche premiale, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'Operatore Economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 188 del D. Lgs. 36/2023 in ambito di esecuzione delle concessioni, il ricorso al subappalto da parte del concessionario è regolato dalle corrispondenti disposizioni in materia di appalto di cui all'art. 119, tenuto conto altresì della specificità del servizio in questione.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20% delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3 del presente Disciplinare. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di

un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto con riferimento al Lotto 1, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al paragrafo 3.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati in allegato al presente Disciplinare in relazione al Lotto 1 e contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore contrattuale, etc..

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione femminile;

relativamente alle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'Operatore Economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla Stazione Appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'Operatore Economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta presentata per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo della concessione comprensivo delle opzioni temporali e precisamente di importo pari a:

Lotto	Importo Cauzione
Lotto 1	€ 41.400,00
Lotto 2	€ 10.800,00

La garanzia provvisoria è costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente Stazione Appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, l'Operatore Economico può, alternativamente:

- presentare due distinte ed autonome garanzie provvisorie;
- presentare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i due lotti indicati nella tabella sopra riportata.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito attraverso i canali messi a disposizione da AGID (Mypay, ricevitorie, posta), scegliendo, quale beneficiario, l'Azienda Ulss 2 Marca trevigiana e alla voce "Altre tipologie di pagamento" il tipo pagamento "08. Versamento somme a garanzia definitive o provvisorie" specificando, nella descrizione del versamento, il CIG e l'oggetto della procedura di gara.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca d'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 Luglio 2025 e consultabile al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata **digitalmente** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'Operatore Economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgiID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 365 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5, del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. **Riduzione del 10%** cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
 - gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. **Riduzione del 20%** in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi tra quelli indicati all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

11. SOPRALLUOGO

È consentito il sopralluogo, in ambito aziendale, attenendosi alle modalità di seguito descritte.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata mediante comunicazione da effettuarsi per mezzo della funzione “comunicazioni della procedura” presente sulla PAD Sintel e deve riportare i seguenti dati dell'Operatore Economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata **entro il ventesimo (20°) giorno antecedente la data di scadenza** per la presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con **almeno 3 giorni lavorativi di anticipo**.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La Stazione Appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'Operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'Operatore Economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 Dicembre 2024 pubblicata al seguente indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Lotto	Importo Contributo ANAC
Lotto 1	€ 165,00
Lotto 2	€ 165,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la Stazione Appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari/GEIE, di cui alle lettere e), f) e h) dell'art 65, comma 2 del D. Lgs 36/2023, già costituiti, il versamento è unico e dovrà essere effettuato dall'impresa capogruppo.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari/GEIE, di cui alle lettere e), f) e h) dell'art 65, comma 2 del D. Lgs 36/2023, non ancora costituiti, il versamento è unico e dovrà essere effettuato dall'impresa cui sarà affidato il ruolo di capogruppo.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b), c) e d) dell'art 65, comma 2 del D. Lgs 36/2023, il versamento è unico e dovrà essere effettuato dal consorzio.

Nel caso di avalimento, la prova dell'avvenuto versamento dovrà essere fornita dal concorrente.

Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, il versamento è unico.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare alla procedura le Ditte interessate dovranno presentare, **tassativamente** entro i termini indicati nel Bando di Gara e nella PAD **a pena l'inammissibilità**, le proprie offerte collegandosi al sito internet **www.ariaspa.it**, accedendo alla Piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili (si veda la sezione help-guide e manuali-Operatore Economico all'interno del citato sito internet www.ariaspa.it). La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le cinque diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel (step).

Il concorrente, tramite i percorsi di seguito descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dagli atti di gara;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel.

La fase *i)* da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase *ii)* concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità).

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la **Documentazione amministrativa** della procedura (attraverso la funzionalità "Invia Offerta");
- b) l'**Offerta tecnica della procedura** (attraverso la funzionalità "Invia Offerta");
- c) l'**Offerta economica della procedura** (attraverso la funzionalità "Invia Offerta").

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf (salvo diverse indicazioni).

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente, fermo restando che l'invio dell'offerta completa e definitiva deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Lo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione.

Si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta". Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'Operatore Economico in fase di registrazione.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato nel bando di gara, anche atteso che la Piattaforma Sintel non accetta offerte –

con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step “INVIA OFFERTA” sopra richiamato – presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Con riferimento alla procedura di invio telematico di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l’integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 “Riepilogo ed invio dell’offerta” del percorso guidato “Invia offerta”, ma prima dell’ effettivo invio dell’offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l’invio dell’offerta, attraverso la funzionalità “Storia offerte”, fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d’offerta.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l’invio dell’offerta alla Stazione Appaltante.

L’invio dell’offerta avverrà soltanto mediante l’apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l’offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all’invio dell’offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell’offerta.

La presentazione dell’offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l’offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, che si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell’inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell’Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura. La Stazione Appaltante non sarà responsabile per la mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, la documentazione amministrativa e tecnica e l’offerta trasmesse dal concorrente a Sintel, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono mantenute segrete e riservate dal Sistema e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati “buste telematiche” amministrative, tecniche, economiche).

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l’impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nelle **Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel**.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 sopra citati, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore o institore.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e s.m.i..

L'Operatore Economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: certificati CE/ISO.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta 1, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'Operatore Economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'Operatore Economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione, nonché dell'eventuale progetto di riassorbimento e dell'eventuale dichiarazione di equivalenze delle tutele e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della normativa vigente;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e

ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'Operatore Economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore Economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. "CONTENUTO BUSTA "1" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre i documenti di seguito elencati, da allegare a Sistema, nell'apposito campo "Documentazione amministrativa 1", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione amministrativa 1" (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "Documentazione amministrativa 2", "Documentazione amministrativa 3", etc.):

La busta 1 contiene la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) "e-DGUE Response" in formato xml;
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al successivo paragrafo 15.4;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo paragrafo 15.5;
- 7) la ulteriore documentazione di cui al successivo punto 15.6.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo l'apposito modello, Allegato 1, predisposto dalla Stazione Appaltante.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, l'Operatore Economico potrà presentare un'unica dichiarazione in quanto i requisiti di partecipazione sono i medesimi e purché ricorrano le medesime condizioni e istituti per entrambi i lotti.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La Stazione appaltante considererà le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

La funzionalità per permettere agli Operatori Economici di generare il “e-DGUE Response” in formato .xml è disponibile con link diretto presente in SINTEL nella sezione Procedure.

Una volta predisposto il “e-DGUE Response” in formato .xml, questo dovrà essere trasmesso in fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione di gara.

All'interno del modulo “e-DGUE” è possibile utilizzare la funzionalità “Reader” che permette di caricare un “e-DGUE Request” o un “e-DGUE Response” in formato .xml e leggerlo in modo più agevole.

Ciascun Operatore Economico dovrà produrre un “e-DGUE Response”, a partire dal “e-DGUE Request” messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (Allegato 3), firmato digitalmente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'Operatore Economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore Economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'Operatore Economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'Operatore Economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore Economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.
- 3) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 4) il DGUE dell'ausiliaria firmato digitalmente.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento premiale è presentato nella Busta 2 - Offerta tecnica.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice:

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;

- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:

a) [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190]:

a.1 di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List), indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;

(o, in alternativa,)

a.2 di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;

b) [Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:

b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;

c) [Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:

- che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da

- che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

d) [Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:

- che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

e) [solo per i consorzi stabili] di non partecipare a più di un consorzio stabile;

f) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

g) di partecipare in più di una forma, [indicare quali] e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

h) di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a

dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

i) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

15.6 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente inserisce nella Busta Amministrativa:

- 1) la garanzia provvisoria come indicato nel precedente art. 10;
- 2) [Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice] copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione, se non già caricata nel FVOE;
- 3) Ricevuta di pagamento di una marca da bollo da € 16,00 nelle modalità previste dal punto 15.1 ;

La ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. sarà verificata tramite il FVOE.

Per quanto non indicato si rimanda al Documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel".

Si precisa, altresì, che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nel documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel".

16. CONTENUTO DELLA BUSTA 2 –OFFERTA TECNICA- STEP 2

Allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente dovrà inserire a Sistema, nell'apposito campo "Offerta Tecnica 1", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, **per ogni singolo lotto**, la documentazione relativa all'offerta tecnica (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Offerta Tecnica 1" (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "Offerta Tecnica 2", "Offerta Tecnica 3", etc.), a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere, per ciascun singolo lotto al quale l'Operatore Economico presenta offerta, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Documentazione richiesta	Rif. art. disciplinare
Relazione tecnica	16.1
Relazione tecnica adeguatamente oscurata qualora la ditta dichiara la presenza di segreti tecnici-commerciali	16.2
Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali contenuti nell'offerta tecnica, qualora ne ricorrano i presupposti	16.2
Contratto di avvalimento (in caso di avvalimento premiale)	16.3
Con riferimento al Lotto 1, Progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale. Si precisa che l'Appaltatore uscente non è tenuto alla presentazione di detto progetto	16.4

16.1 Istruzioni per la redazione della “Relazione Tecnica”

La “Relazione tecnica” contiene una proposta tecnico-organizzativa sviluppata, con riferimento ai criteri di cui al successivo paragrafo 18.1, nei seguenti Capitoli:

Capitolo 1 – Organizzazione del servizio di ristorazione automatica e piano di lavoro.

Dovranno essere descritti l'organizzazione del servizio di ristorazione automatica e il piano di lavoro, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- caratteristiche del distributore automatico proposto (es. interfaccia utente di facile e immediato utilizzo, vano erogazione ergonomico, erogazione di un servizio fruibile anche alle persone diversamente abili);
- design dell'area in cui vengono installati i distributori automatici;
- caratteristiche tecniche dei distributori per il risparmio energetico;
- piano delle forniture e tempistica di rifornimento dei distributori;
- modalità di assistenza tecnica per guasti tecnici, procedura di recupero credito dell'utente.

Capitolo 2 – Proposta di gestione efficiente dei rifiuti derivanti dal servizio di distribuzione automatica.

Dovrà essere presentata una proposta di gestione efficiente dei rifiuti derivanti dal servizio di distribuzione automatica, che contenga, in particolare, la descrizione dei seguenti aspetti:

- packaging con ridotto utilizzo imballaggi, utilizzo materiali riciclati, riciclabili o facilmente biodegradabili;
- azioni intraprese per incentivare la riduzione della produzione dei rifiuti (es. compattatore).

Capitolo 3 – Criteri premianti ai sensi del DM del 6 novembre 2023, aggiornato con DM del 9 aprile 2025, relativo a “Adozione dei Criteri Ambientali Minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro ed alla distribuzione di acqua di rete a fini potabili” (G.U. n. 282 del 02 Dicembre 2023).

Dovranno essere descritti i criteri premianti ai sensi del DM del 6 novembre 2023, aggiornato con DM del 9 aprile 2025, paragrafi seguenti:

2.3.5.1 Adozione di misure di gestione ambientale. Possesso della registrazione EMAS o della certificazione UNI ENISO 14001, in corso di validità;

2.3.6 Flotta dei veicoli utilizzati.

Utilizzo di veicoli elettrici per la consegna dei prodotti e per gli interventi di manutenzione;

2.3.7 Report di sostenibilità.

Redazione di un report di sostenibilità coerente con i GRI Standards negli ultimi due anni.

Capitolo 4 - Caratteristiche migliorative dei prodotti erogati

Dovranno essere descritte le caratteristiche relative alla qualità dei prodotti offerti nei distributori automatici, in aggiunta alle caratteristiche minime richieste al punto 2.6. del Capitolato, che presentino per ciascuna delle caratteristiche di seguito indicate in almeno un distributore per ogni area ristoro:

- almeno una delle seguenti varietà:
 - caffè 100% qualità arabica
 - caffè biologico
 - caffè equo e solidale;

- almeno due prodotti bio;
- almeno un prodotto del commercio equo- solidale;
- almeno due prodotti speciali (prodotti per diabetici/ per intolleranti al glutine, al lattosio e derivati/ per celiaci/ per ipertesi etc.).

Capitolo 5 – Caratteristiche e gestione del personale

Il concorrente descrive eventuali percorsi di inserimento lavorativo a favore di persone con disabilità o svantaggiate.

L'Operatore Economico dovrà dichiarare di possedere, o meno, la certificazione in materia di parità di genere di cui all'art. 46 – bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.

La certificazione dovrà essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.

L'Operatore Economico allega la copia della certificazione di parità di genere o, in alternativa, allega l'autocertificazione che ne attesta il possesso, indicandone gli estremi identificativi.

I Capitoli nn. 1, 2 e 4 sono richiesti a pena di esclusione.

La documentazione tecnica contiene, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, gli elementi necessari per la valutazione qualitativa.

Nessun compenso spetta alla Ditta concorrente per la presentazione della documentazione tecnica.

L'Offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale d'appalto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

I singoli documenti tecnici devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente, suo procuratore o istitutore.

Nel caso di concorrenti associati, i singoli documenti tecnici dovranno essere sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

E' interesse della Ditta concorrente presentare una documentazione tecnica quanto più dettagliata ed esaustiva possibile, onde permettere alla Commissione la puntuale applicazione dei criteri di valutazione.

Tutti i documenti dovranno riportare, nella prima pagina ed in evidenza, l'indicazione in chiaro **del capitolo di riferimento**, come precedentemente indicato (ad esempio <<**Capitolo 1 - Organizzazione del servizio di ristorazione automatica e piano di lavoro** >>).

L'offerente **articolerà i vari capitoli** in un documento di Offerta tecnica che non superi, preferibilmente, i n. 50 (cinquanta) fogli per un totale di n. 100 (cento) facciate, formato A4, tabelle e allegati inclusi, ad interlinea singola, con carattere facilmente leggibile. A titolo esemplificativo si riportano le seguenti tipologie di carattere:

- tipo carattere: Verdana – dimensione 9-10;
- tipo carattere: Arial – dimensione 10-11;
- tipo carattere: Times New Roman – dimensione 11-12.

16.2 Documentazione per accesso agli atti

Ai fini dell'accesso agli atti nell'ambito dell'offerta tecnica, qualora ne ricorrano i presupposti, l'Operatore Economico allega la seguente documentazione, firmata digitalmente:

- **Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali contenuti nell'offerta tecnica** nella quale dovranno essere indicate, puntualmente, la **motivazione** e la **comprova** della stessa nei seguenti termini:
 - circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata (motivazione) dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica di eventuali altri atti, costituenti segreti tecnico o commerciale, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 98 del D. Lgs 10 febbraio 2005 n. 30;
 - comprova dei segreti tecnici e commerciali mediante indicazione dell'eventuale titolo della tutela del segreto stesso (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).
- **Copia della documentazione tecnica oscurata** nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico.

Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

In caso di riscontrata assenza della dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali la Stazione Appaltante renderà, contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione, immediatamente disponibile l'offerta tecnica presentata dal concorrente, indipendentemente dall'aver presentato una offerta tecnica oscurata.

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti. La Stazione Appaltante effettuerà le valutazioni in merito a segreti tecnici o commerciali debitamente segnalati precisando che procederà a contestare al concorrente richieste di oscuramento di tipo massivo o assistite da dichiarazioni generiche.

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio ordinario costituendi, la/le dichiarazione/i sui segreti tecnici e commerciali, dovrà/dovranno essere sottoscritta/e con firma digitale – da parte dei Legali rappresentati/procuratori di tutti i Componenti.

In caso di partecipazione R.T.I./Consorzio ordinario costituito, la dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali, dovrà essere sottoscritta con firma digitale dell'impresa mandataria/capofila.

16.3 Contratto di avvalimento (in caso di avvalimento premiale)

In caso di **avvalimento premiale**, come già indicato, dovrà essere inserito nella Busta 2 – Offerta tecnica il contratto di avvalimento.

16.4 Progetto di riassorbimento

Con riferimento al Lotto 1, ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al paragrafo 3 del presente Disciplinare, il concorrente inserisce nella Busta 2 – Offerta Tecnica un progetto di assorbimento del personale esplicitando le modalità operative a garanzia della stabilità occupazionale, con indicazione delle unità lavorative riassorbite, mantenimento dei rispettivi diritti, livelli di inquadramento e anzianità di servizio maturati. Come già precisato precedentemente, il Concessionario uscente non è tenuto alla presentazione di detto progetto.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA 3 –OFFERTA ECONOMICA” – STEP 3

Per ciascun lotto al quale l'Operatore Economico presenta offerta, allo step 3 “Offerta economica” del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente, deve inserire nel campo “Offerta economica” **il valore convenzionale 1.**

Il concorrente, nella compilazione dell'offerta economica di sistema, **pena l'esclusione dalla gara**, deve presentare un'offerta economica così composta:

1. **campo “Offerta economica”: il valore 1.**

Tale valore è richiesto esclusivamente dal sistema per completare le operazioni di caricamento offerta in piattaforma, ma **non concorre in nessun modo al calcolo della graduatoria.**

Pertanto, la graduatoria stilata automaticamente dalla piattaforma Sintel non sarà valida ai fini dell'aggiudicazione. La componente economica **sarà calcolata extra piattaforma** in seduta riservata sulla base di quanto quotato effettivamente dal concorrente nell'Allegato 2.1 (per il Lotto 1) e nell'Allegato 2.2 (per il Lotto 2) al presente Disciplinare di gara “Schema di Offerta economica”, con l'applicazione delle formule descritte al successivo paragrafo 18.3 del presente Disciplinare.

2. **campo “di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'Operatore Economico”: il valore 0,2.**

Tale valore è richiesto esclusivamente dal sistema per completare le operazioni di caricamento offerta in piattaforma.

La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro effettivi dovrà essere valorizzata nell'Allegato 2.1 (per il Lotto 1) e nell'Allegato 2.2 (per il Lotto 2).

3. **campo “di cui costi del personale”: la stima dei costi della manodopera: il valore 0,5.**

Tale valore è richiesto esclusivamente dal sistema per completare le operazioni di caricamento offerta in piattaforma.

La stima dei costi del personale effettivi dovrà essere valorizzata nell'Allegato 2.1 (per il Lotto 1) e nell'Allegato 2.2 (per il Lotto 2).

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al paragrafo 3 del presente Disciplinare sono scorporati dal valore della concessione. Resta la possibilità per l'Operatore Economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

4. **campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”: il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze quantificati dalla Stazione Appaltante (non modificabili) di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/2008: il valore 0,00.**

Per quanto riguarda la voce 4., sulla base delle modalità previste per l'esecuzione del presente servizio nonché in considerazione di quanto indicato con Determina dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 05/03/2008, la Stazione Appaltante ritiene che i costi della sicurezza derivanti da “interferenze” siano, allo stato attuale, pari ad Euro 0,00= (Euro zero).

Il concorrente dovrà, compilare, **a pena d'esclusione**, ed allegare nell'apposito campo “Allegato all'offerta economica”, l'offerta dettagliata secondo lo **Schema di Offerta economica, Allegato 2.1 per il Lotto 1 e Allegato 2.2 per il Lotto 2** al presente Disciplinare, **da caricare sia in formato xls, sia in formato pdf.**

L'offerta nella versione .pdf deve essere firmata digitalmente, costituisce parte integrante dell'offerta economica ed è richiesta a pena di esclusione.

In tale schema dovranno essere riportati:

- la ragione sociale, il codice fiscale, la partita IVA e la sede legale dell'offerente;

- la qualifica ed il nominativo del firmatario;
- l'impegno a mantenere valida l'offerta per il periodo di 365 giorni decorrenti dalla data dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle offerte;
- CANONE FISSO offerto senza IVA, in rialzo, rispetto all'importo del canone annuo posto a base di gara, indicato al paragrafo 3 del presente Disciplinare;
- in relazione al CANONE VARIABILE, la percentuale offerta che verrà applicata alla differenza tra il fatturato semestrale realizzato e il fatturato semestrale soglia; tale percentuale, espressa in cifre (alla seconda cifra decimale) dovrà essere superiore alla percentuale posta a base di gara, indicata al paragrafo 3 del presente Disciplinare.

Il Canone Fisso offerto e la percentuale sul fatturato relativa al Canone Variabile dovranno essere **entrambi in rialzo rispetto ai valori indicati al paragrafo 3 del presente Disciplinare, pena di esclusione dalla gara (quindi né uguali né superiori, a pena d'esclusione dalla gara).**

Devono essere valorizzati, inoltre, i seguenti campi:

- costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023;
- costi della manodopera, di cui all'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023.

Infine, dovrà essere dettagliato il costo del personale nell'apposita tabella che, per comodità, si riporta per pronta evidenza:

Numero operatori	Qualifica	Livello	Costo orario della manodopera (art. 108, comma 9 D.lgs. 36/2023), senza IVA	Costo del personale riferito ai minimi salariali retributivi (art. 110, comma 5, lett.d)	Numero ore annue lavorate	Importo annuo relativo al costo della manodopera in Euro, senza Iva	CCNL

Il concorrente dovrà quotare, a pena di esclusione, tutte le voci previste nello Schema di Offerta economica.

L'Operatore Economico a corredo dell'offerta economica ai fini della valutazione della sua sostenibilità economica-finanziaria deve presentare a pena di esclusione un piano economico finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione articolata per ciascun anno di durata della concessione.

Il piano economico finanziario - PEF - dovrà definire i principali presupposti e le condizioni fondamentali dell'equilibrio economico finanziario posti a base della gestione della Concessione e deve essere costituito dai seguenti elementi/documenti:

- Conto Economico (con il dettaglio sotto riportato);
- Nota integrativa esplicativa delle singole voci di bilancio inserite nel Conto Economico;
- Linee di finanziamento;
- Prospetto flussi di cassa (con indicazioni delle singole voci contabili);
- Tabella analitica del costo del personale con indicazione del CCNL applicato, le unità impiegate con indicazione del costo orario, monte ore settimanale ed annuo, costo annuo e retribuzione

lorda. In tale ambito, l'Operatore Economico dovrà esporre i giustificativi dell'eventuale scostamento del costo della manodopera rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante.

- Prospetto degli indicatori di equilibrio per l'analisi di convenienza economica e sostenibilità finanziaria:
 - TIR di progetto;
 - DSCR (che non deve essere inferiore a 1).

Dal prospetto degli indicatori di equilibrio deve risultare chiaramente ed analiticamente la formula utilizzata ed i valori contabili che concorrono a determinare i suddetti indici.

Nel Conto Economico dovranno essere indicate le voci riferite ai ricavi e costi quali solo a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- l'importo dei ricavi presunti (fatturato al netto dell'IVA);
- costi di gestione, declinati per singola voce;
- ammortamenti costi pluriennali;
- eventuali oneri finanziari connessi all'affidamento;
- importo del canone di concessione (fisso e variabile);
- costo del personale: costi relativi alla manodopera, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, come previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- costi della sicurezza: costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, come previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- imposte;
- utile d'impresa.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento "Offerta economica" generato da Sintel, il modello di offerta economica (**Allegato 2.1/2.2**) e il Piano Economico Finanziario, pena l'esclusione, dovranno essere sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità di cui alle **"Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel"** (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda) secondo le Modalità indicate nel paragrafo 15.1.

Firma digitale dei prezzi offerti - Step 4

Il concorrente dovrà obbligatoriamente, allo step 4 del percorso "Invia offerta":

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata "Firma digitale dell'offerta", il documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema – ma non ancora sottoscritte – quali il prezzo offerto oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso (tra cui i codici hash in precedenza descritti, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf riepilogativo dell'offerta. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicitato nelle **Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel**.
3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

Si rammenta che il pdf d'offerta di cui al precedente punto 2 costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto **pena d'esclusione** in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della Commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di **esclusione**.

Nell'apposito campo "Allegato all'offerta economica", l'Operatore Economico deve allegare l'offerta dettagliata secondo lo **Schema di Offerta economica, Allegato 2, debitamente compilato in ogni campo e sottoscritto digitalmente nella versione .pdf.**

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'articolo 15.1.

Si precisa che per le modalità di sottoscrizione i concorrenti dovranno attenersi altresì a quanto disposto nelle **Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel. In caso di offerta che debba essere sottoscritta da più imprese, ciò potrà avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici, ciascuno sottoscritto dalla singola impresa.**

Riepilogo ed invio dell'offerta – Step 5

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso "Invia offerta" per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l'effettivo invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<i>70 punti</i>
Offerta economica	<i>30 punti</i>
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Per entrambi i lotti, il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX	PUNTI MAX	
1 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE AUTOMATICA E PIANO DI LAVORO	Saranno valutate le caratteristiche del distributore automatico proposto (es. interfaccia utente di facile e immediato utilizzo, vano erogazione ergonomico, erogazione di un servizio fruibile anche alle persone diversamente abili)	10		33	
	Sarà valutato il design dell'area in cui vengono installati i distributori automatici	3			
	Saranno valutate le caratteristiche tecniche dei distributori per il risparmio energetico	5			
	Saranno valutati il piano delle forniture e la tempistica di rifornimento dei distributori	6			
	Saranno valutate le modalità di assistenza tecnica per guasti tecnici e la procedura di recupero credito dell'utente	9			
2 - PROPOSTA DI GESTIONE EFFICIENTE DEI RIFIUTI DERIVANTI DAL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA	Sarà valutato il packaging con ridotto utilizzo imballaggi, utilizzo materiali riciclati, riciclabili o facilmente biodegradabili	9		18	
	Saranno valutate le azioni intraprese per incentivare la riduzione della produzione dei rifiuti (es. compattatore)	9			
3 - CRITERI PREMIANTI ai sensi del DM del 6 novembre 2023, aggiornato con DM del 9 aprile 2025, relativo a "Adozione dei Criteri Ambientali Minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro ed alla distribuzione di acqua di rete a fini potabili" (G.U. n. 282 del 02 Dicembre 2023).	2.3.5.1 <i>Adozione di misure di gestione ambientale.</i> Possesso della registrazione EMAS o della certificazione UNI ENISO 14001, in corso di validità (si/no)		2	6	
	2.3.6 <i>Flotta dei veicoli utilizzati.</i> Utilizzo di veicoli elettrici per la consegna dei prodotti e per gli interventi di manutenzione (si/no)		2		
	2.3.7 <i>Report di sostenibilità.</i> Redazione di un report di sostenibilità coerente con i GRI Standards negli ultimi due anni		2		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX	PUNTI MAX
	(si/no)			
4 - CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE DEI PRODOTTI EROGATI Qualità dei prodotti offerti nei distributori automatici, in aggiunta alle caratteristiche minime richieste al punto 2.6. del Capitolato, che presentino per ciascuna delle caratteristiche di seguito indicate in almeno un distributore per ogni area ristoro:	Almeno una delle seguenti varietà: Caffè 100% qualità arabica Caffè Biologico Caffè Equo e Solidale (si/no)		2	10
	Almeno due prodotti Bio (si/no)		2	
	Almeno un prodotto del commercio equo-solidale (si/no)		2	
	Almeno due prodotti speciali (prodotti per diabetici/ per intolleranti al glutine, al lattosio e derivati/per celiaci/ per ipertesi etc.) (si/no)		4	
5 - CARATTERISTICHE E GESTIONE DEL PERSONALE	Verranno valutati percorsi di inserimento lavorativo a favore di persone con disabilità o svantaggiate	1		3
	Possesso della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46 - bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022. (si/no)		2	
TOTALE		52	18	70

Si precisa che:

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 42/70. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al successivo punto 2.

Al termine dell'attribuzione del punteggio tecnico la Commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà nei seguenti termini:

1. alla dichiarazione di non ammissibilità alle fasi successive della gara per i concorrenti che non avessero conseguito un punteggio di almeno 42 punti su 70 punti disponibili, ciò al fine di collegare il superamento o meno della soglia di sbarramento all'effettivo livello qualitativo dell'offerta;
2. successivamente, per i soli concorrenti ammessi per aver conseguito un punteggio pari o superiore a 42 punti, alla riparametrazione del punteggio per ciascun criterio discrezionale qualora nessuno dei

concorrenti avesse conseguito il punteggio massimo previsto per il criterio stesso; in tale caso la Commissione attribuirà al concorrente con il punteggio più elevato, il punteggio massimo previsto per il criterio e ai restanti concorrenti il punteggio in forma proporzionale. Non si procederà a riparametrazione per i punteggi tabellari;

3. alla stesura dei punteggi totali risultanti per ciascun concorrente ammesso.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Punteggi discrezionali

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un **punteggio discrezionale nella colonna "D"** della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario.

Il coefficiente è pari a zero, in corrispondenza della prestazione minima offerta. Il coefficiente è pari a uno, in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Ad ogni coefficiente, corrisponde la seguente valutazione:

COEFFICIENTE	VALUTAZIONE
1,00	ECCELLENTE
0,90	OTTIMO
0,80	BUONO
0,70	DISCRETO
0,60	SUFFICIENTE
0,50	NON DEL TUTTO SUFFICIENTE
0,40	MEDIOCRE
0,30	APPENA MEDIOCRE
0,20	SCARSO
0,00	NON ADEGUATO

La Commissione **calcola la media aritmetica** dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari all'offerta in relazione a ciascun criterio, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo, con due cifre decimali.

Punteggi tabellari

Quanto agli elementi cui è assegnato un **punteggio tabellare identificato dalla colonna "T"** della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

Con riferimento ai criteri 3.1 (2.3.5.1 *Adozione di misure di gestione ambientale. Possesso della registrazione EMAS o della certificazione UNI ENISO 14001, in corso di validità (si/no)*) e 5.2 - *Possesso della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46 - bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022 (si/no)* il punteggio è attribuito sulla base delle seguenti previsioni:

- in caso di impresa singola: 1 punto se la certificazione è posseduta dall'impresa concorrente;
- in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/agggregazioni di rete:

- 2 punti se la certificazione è posseduta da tutte le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;
 - se la certificazione non è posseduta da tutte le imprese di cui si compone il concorrente in forma associata verrà attribuito il punteggio compreso tra 0 e 2 che è dato dal rapporto tra il numero di imprese in possesso di certificazione e il numero totale delle imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;
- in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio):
- 2 punti se la certificazione è posseduta da tutte le consorziate esecutrici;
 - se la certificazione non è posseduta da tutte le consorziate esecutrici verrà attribuito il punteggio compreso tra 0 e 2 che è dato dal rapporto tra il numero di consorziate esecutrici in possesso di certificazione e il numero totale delle consorziate esecutrici;

Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di RTI/consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di altro RTI/consorzio.

Nei calcoli relativi all'offerta tecnica verranno considerate 2 cifre decimali con arrotondamento della seconda cifra decimale all'unità superiore se la terza cifra decimale è uguale o superiore a cinque.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione delle offerte economiche verrà effettuata, per singolo lotto, secondo i seguenti criteri:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO MASSIMO
1.	CANONE FISSO offerto senza IVA, in rialzo, rispetto all'importo del canone annuo posto a base di gara, indicato all'art. 3 del presente Disciplinare	18
2.	in relazione al CANONE VARIABILE: la percentuale offerta che verrà applicata alla differenza tra il fatturato semestrale realizzato e il fatturato soglia; tale percentuale, espressa in cifre (alla seconda cifra decimale) dovrà essere superiore alla percentuale posta a base di gara, indicata al paragrafo 3 del presente Disciplinare	12

Ad ogni concorrente sarà attribuito (con calcolo extra piattaforma in seduta riservata), **per ogni criterio sopra esposto**, un coefficiente calcolato tramite la seguente **formula lineare**:

$$C_i = \left[\frac{R_i}{R_{max}} \right]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_i = rialzo offerto dal concorrente *i*-esimo;

R_{max} = rialzo dell'offerta più conveniente

Nei calcoli relativi all'offerta economica (coefficienti, riparametrazione ecc.) verranno considerate 2 cifre decimali con arrotondamento della seconda cifra decimale all'unità superiore se la terza cifra decimale è uguale o superiore a cinque.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Punteggi discrezionali

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo-compensatore**.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

Dove:

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ...n

Punteggi tabellari

Al risultato della predetta operazione verranno sommati i **punteggi tabellari**, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio discrezionale nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio discrezionale, il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Non si procederà a riparametrazione dei punteggi tabellari.

Non si procederà a riparametrazione nel caso vi sia un'unica offerta ammessa.

I calcoli del punteggio finale dell'offerta economica e la somma tra punteggio complessivo finale dell'offerta tecnica e punteggio finale dell'offerta economica, saranno effettuati **extra piattaforma telematica**.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, pari a 3 (tre), esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

La Commissione giudicatrice può chiedere chiarimenti sulla documentazione tecnica presentata.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica della sostenibilità delle offerte.

Si precisa che, per ragioni di praticità nella profilazione dei componenti, la/le Commissione/i accederà/accederanno alla PAD Sintel per l'esercizio delle proprie funzioni mediante le credenziali della U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Come già anticipato al precedente paragrafo 13, allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta invia al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

La prima seduta ha luogo il giorno ed alle ore indicati nel Bando di gara.

L'orario della prima seduta è puramente indicativo. In caso di modifica della data di apertura, la nuova data verrà comunicata attraverso la PAD.

In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate.

Le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma con congruo anticipo prima della data fissata.

La PAD consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La pubblicità delle sedute è garantita attraverso le comunicazioni automatiche generate dalla Piattaforma Sintel.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara, nella prima seduta procederà a:

- aprire la BUSTA telematica 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- controllare la completezza e conformità della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

In questa fase, l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. APERTURA DELLE BUSTE 2 E 3 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche è comunicata tramite la sezione "Comunicazioni procedura" della PAD ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà, relativamente a ciascun lotto, in seduta riservata come previsto al paragrafo 19, all'apertura della "BUSTA telematica 2 – OFFERTA TECNICA" concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà, relativamente a ciascun singolo lotto, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo 18.

Conclusa la valutazione qualitativa da parte della Commissione Giudicatrice, l'UOC Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica procederà a caricare a sistema i punteggi tecnici complessivi attribuiti dalla Commissione medesima.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Successivamente, in data che sarà comunicata ai concorrenti all'interno dell'area "Comunicazioni procedura", la Commissione Giudicatrice procederà, in seduta riservata come previsto al paragrafo 19, all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle stesse secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante il sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite le PAD secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria; ai concorrenti verranno resi visibili i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche ed i prezzi offerti, **mediante comunicazione del verbale di apertura offerte economiche tramite piattaforma che verrà effettuata entro i successivi 15 giorni.**

Inoltre sarà data evidenza della soglia di anomalia per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, soglia che verrà calcolata sulla base del punteggio tecnico effettivo ottenuto da ciascuna ditta, prima della riparametrazione, e ciò al fine di evitare che il superamento della soglia di anomalia avvenga per un mero calcolo matematico non connesso all'effettivo livello qualitativo dell'offerta.

Qualora siano individuate offerte che superano la soglia di anomalia, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DELLA SOSTENIBILITA' DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 185 comma 5 del D. Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare l'adeguatezza e la sostenibilità del piano economico-finanziario presentato sulla base delle singole voci in esso contenute, incluso i costi dichiarati ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D. Lgs. 36/2023, anche avvalendosi del supporto della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 comma 1 del Codice.

Il RUP ha facoltà di richiedere al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta da esaminare.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti a garantire la sostenibilità, può chiedere, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Qualora tale offerta risulti non sostenibile, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte al fine di verificarne l'adeguatezza e la sostenibilità, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta sostenibile.

24. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione, per ciascun lotto, è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara anche nel caso in cui, all'esito della valutazione tecnica, permanga una sola offerta.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale

e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di sostenibilità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'Appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

La Stazione Appaltante aggiudica l'appalto con Deliberazione del Direttore Generale.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare effettuati tramite FVOE ed è immediatamente efficace. In caso di malfunzionamento del FVOE, piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, si procederà ai sensi del comma 3-bis dell'art. 99 del codice, introdotto dal D.Lgs. 209 del 31/12/2024.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2, del Codice.

A seguito di richiesta motivata, la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d), del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'Operatore Economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto di concessione, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'Appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante <https://www.aulss2.veneto.it>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale, tramite la funzionalità "comunicazione della procedura" della piattaforma Sintel o tramite diversa modalità/software di trasmissione sicura dei dati, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Veneto.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Treviso rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Alla presente procedura si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 09/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Regione Veneto <https://www.regione.veneto.it/protocolli-e-patti-di-integrita-in-regione-delveneto>. La mancata accettazione della clausole del Protocollo di legalità è causa di esclusione della presente procedura di affidamento.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nel Capitolato, all'art. 20 cui si rimanda e che si intende qui espressamente richiamato.

Allegati:

- 1) Fac simile domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Allegato 1);
- 2) Schema offerta economica (Allegato 2.1 – Lotto 1 e Allegato 2.2 – Lotto 2);
- 3) Documento di gara unico europeo Request (Allegato 3);
- 4) Elenco del personale da riassorbire in applicazione della clausola sociale con riferimento al Lotto 1 (Allegato 4).

REGIONE DEL VENETO



ULSS2
MARCA TREVIGIANA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED
ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI DISTRETTI DI
PIEVE DI SOLIGO ED ASOLO DELL’AZIENDA ULSS 2 MARCA
TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI. LOTTO X - CIG: XXXXX - ID
SINTEL: XXXXXXXXXX**

Allegato 1 al Disciplinare

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	
Lotto/i a cui si partecipa	

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Institore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Operatore economico estero

Chiede di partecipare in qualità di:

- operatore singolo*
- raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da:
(indicare i ruoli ricoperti)
- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o consorzi ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un consorzio ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

Comunica che in caso di aggiudicazione, il soggetto firmatario del Contratto è il/la Sig./Sig.ra , nato/a a....., il C.F. che provvederà a registrarsi sulla Piattaforma

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

A.1 SOLO IN CASO DI COOPERATIVA DI PRODUZIONE E LAVORO (selezionare con una X la fattispecie pertinente):

- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____ con il seguente numero di iscrizione _____ dalla data del _____;
oppure
- la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

A.2 SEDE

A.3 PEC (*indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presente nell'elenco INI-PEC - Indice Nazionale degli Indirizzi di Posta Elettronica Certificata - istituito dal Ministero dello Sviluppo Economico*):

A.4 CCNL APPLICATO/I (*indicare il relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del D.L. n. 76/2020 convertito in L. 12/2020*):

A.5 DIMENSIONE AZIENDALE

N. dipendenti: _____

A.6 DATI INAIL

Codice: _____

PAT sede legale impresa: _____

Sede competente: _____

A.7 DATI INPS

matricola azienda: _____

codice sede INPS: _____

A.8 AGENZIA DELLE ENTRATE

sede di _____

Direzione/Ufficio provinciale di _____

- *(in alternativa solo per i consorzi stabili)* **DICHIARA** che il consorzio stabile concorre in proprio;

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato *(compilare solo se di interesse)*:

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) del Codice o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a *(indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo)*;
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, *<indicare quali>* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente *<indicare il nominativo>*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza privo di soggettività giuridica)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di ... al n. ... partita I.V.A. n. ... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di ... al n. ...

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

(in caso di Rete costituenda, dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete):

▪ **DICHIARA**

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ...
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ... al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e presenta il contratto di avvalimento all'interno della Busta 1 – Documentazione Amministrativa;
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e presenta il relativo contratto di avvalimento all'interno della Busta 2 – Offerta Tecnica.

3. Dichiarazioni in caso di richiesta di subappalto integrative di quelle rese nel DGUE

- **SI IMPEGNA** in caso di ricorso al subappalto, a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20% delle prestazioni che intende subappaltare;
Oppure
- **DICHIARA**, in caso di ricorso al subappalto, di subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al ...% (indicare una percentuale inferiore al 20%) delle prestazioni che intende subappaltare per le seguenti motivazioni ... (*motivare con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento*).

4. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning

INSERISCE nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa,

DICHIARA che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ... [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ... da ...
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ... da ...

(solo in caso di raggruppamento)

- **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.
- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

6. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del Codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento ... (*indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6*

settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di ...

7. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53, della l. 190/2012]

- DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di ...
- DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di ...
- DICHIARA** di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito [*indicare il soggetto*].

8. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di non avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, ad altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- (o, in alternativa)**
- di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente ... <*indicare il nominativo*>, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
 - di aver preso piena conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Disciplinare di Gara e in tutti i loro Allegati;
 - di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [*eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC*], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
 - di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole del disciplinare di gara, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 09/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito Regione Veneto <https://www.regione.veneto.it/protocolli-e-patti-di-integrita-in-regione-del-veneto>;
 - dichiara di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

- INPS: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
 - INAIL: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
 - Altra cassa (specificare) _____ n. matricola _____
- di conoscere e di accettare incondizionatamente senza riserva le seguenti clausole, in base alle quali, in caso di aggiudicazione:
- l'affidatario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori della stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;
 - la stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet www.aulss2.veneto.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

SI IMPEGNA:

- a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- **DICHIARA** di aver preso visione della documentazione relativa al documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);
- **DICHIARA** di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da in data
- **DICHIARA** di beneficiare di una o più delle seguenti riduzioni della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse*) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE:
 - 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto, chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

- 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, gestita mediante ricorso a piattaforma ovvero verificabile per via telematica al seguente link *(indicare il sito internet dell'emittente)*;
- riduzione per il possesso di una o più delle seguenti certificazioni o marchi *(la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%)*:

Norma	Certificazione/marchio posseduti

- **DICHIARA** che la garanzia è stata costituita nella forma di ... (indicare se cauzione o fideiussione);
- **DICHIARA** di aver effettuato le verifiche riguardo la correttezza della garanzia prodotta, secondo le indicazioni di cui al paragrafo 10 del Disciplinare;
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione)* indica il seguente sito internet ... o la seguente PEC del garante ... o la seguente piattaforma ..., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante;

(Oppure)

- **DICHIARA** che la garanzia fideiussoria è gestita in tutte le sue fasi, mediante il ricorso alla piattaforma indicata nel Disciplinare di gara;
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia costituita mediante accredito attraverso i canali messi a disposizione da Agid)* che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. ... intestato a ..., presso ...;
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, oppure impegnarsi ad effettuare il pagamento, a pena di inammissibilità dell'offerta;
- **DICHIARA** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara;
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo ..., producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

9. Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro, di inclusione delle persone disabili o svantaggiate, parità di genere e generazionale

(In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici/ mandanti)

DICHIARA di impegnarsi a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- rispettare le misure individuate nel Disciplinare di gara, al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il CCNL indicato nel Disciplinare di gara;

o, in alternativa:

- pur applicando un diverso CCNL, assicurare le medesime tutele economiche e normative del CCNL indicato nel Disciplinare di gara;

o, in alternativa:

- applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il seguente CCNL ... (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico del CNEL ... che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza che la stazione appaltante provvederà ad acquisire prima di procedere all'aggiudicazione.
- assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti e ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

- **DICHIARA** di avere, alla data di presentazione della domanda, un numero di dipendenti impiegati pari a ...;

(L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15, sceglie una delle seguenti opzioni eliminando l'altra):

Opzione 1: *Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti)*

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente,** copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente,** l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.
- **DICHIARA** che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

o, in alternativa,

Opzione 2: *Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50)*

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;
- **DICHIARA** che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

□ **Opzione 3:**

- **DICHIARA CHE** la propria azienda ha un numero di dipendenti **inferiore a 15** e non è, pertanto, tenuta al rispetto di quanto prescritto dall'art. 1, commi 1, 2 e 3 dell'allegato II.3 del Codice.

(NB: In caso di partecipazione in forma associata, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese da tutti i membri del RTI/Consorzio e dalle consorziate esecutrici, in relazione all'opzione prescelta.)

10. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota pari al 30% e a quella femminile una quota pari al 30 %, delle eventuali ulteriori assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- *(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- che si impegna, nel caso in cui la stazione appaltante autorizzi, anche prima della stipula del Contratto, l'esecuzione del servizio, per motivate ragioni secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 8 del Codice, ovvero qualora sussistano ragioni di urgenza di cui al comma 9 del medesimo articolo, a darne esecuzione;

SI IMPEGNA a:

(Obbligatorio nel caso di acquisti rientranti nelle categorie espressamente individuate dal "Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione", facoltativo negli altri casi)

- sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto

(solo se vigenti decreti CAM per il settore di riferimento)

- porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi ... *(indicare il/i decreto/i vigente/i per il settore di interesse)*;
- in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese.

11. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;
- **DICHIARA** di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice;
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: ...

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale ... e l'indirizzo di servizio elettronico ... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS ... e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

[in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici]: **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]* del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA - LOTTO 1 - CIG _____

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEL DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO DELL’AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI.

Il/La sottoscritto/a _____
 nato a _____ Prov. _____ il _____
 residente in _____ Prov. _____
 Via/Piazza _____ n. _____
 C.F. _____
 in qualità di
 titolare/legale rappresentante
 institore
 procuratore, giusta procura generale/speciale Rep. n. _____
 del _____ (da allegare in copia conforme all’originale)
 della Ditta (nome e ragione sociale) _____
 con sede legale in _____
 Prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____
 Codice fiscale _____ Partita IVA _____
 Iscrizione al Registro delle Imprese N. _____ di _____
 n. tel. _____ e-mail _____

**OFFRE
 LA SEGUENTE QUOTAZIONE:**

	Voce d’offerta	Canone fisso offerto
1.	CANONE FISSO offerto senza IVA, in rialzo, rispetto all’importo del canone annuo posto a base di gara, indicato all’art. 3 del presente Disciplinare, ossia € 107.000,00=	€ _____
	Voce d’offerta	Percentuale offerta
2.	Percentuale offerta che verrà applicata alla differenza tra il fatturato semestrale realizzato e il fatturato semestrale soglia; tale percentuale, espressa in cifre (alla seconda cifra decimale) dovrà essere superiore alla percentuale posta a base di gara, indicata all’art. 3 del presente Disciplinare, ossia 20%.	____%

Si ricorda, come specificato e spiegato al paragrafo 17 del Disciplinare di gara, che nel campo "OFFERTA ECONOMICA" del sistema Sintel va riportato il valore di Euro 1,00.
 Tale valore è richiesto esclusivamente dal sistema per completare le operazioni di caricamento offerta in piattaforma, ma non concorre in nessun modo al calcolo della graduatoria e all’attribuzione dei punteggi della componente economica che sarà calcolato extra piattaforma in seduta riservata.

DICHIARA che i costi concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 sono pari ad Euro _____

DICHIARA che i costi della manodopera, di cui all’art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 sono pari ad Euro _____

Dichiara di mantenere valida l’offerta per il periodo indicato nei documenti di gara

DETTAGLIO del costo del personale come di seguito riportato:

Numero operatori	Qualifica	Livello	costo orario della manodopera in Euro, senza Iva	Costo del personale riferito ai minimi salariali retributivi (art. 110, comma 5, lett.d)	Numero ore annue lavorate	Importo annuo relativo al costo della manodopera in Euro, senza Iva	CCNL

 _____, li _____

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE, dal titolare/legale rappresentante/institore/procuratore della Ditta.

SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA - LOTTO 2 - CIG _____

OGGETTO:	GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEL DISTRETTO DI ASOLO DELL'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI.
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
residente in _____ Prov. _____
Via/Piazza _____ n. _____
C.F. _____
in qualità di
 titolare/legale rappresentante
 institore
 procuratore, giusta procura generale/speciale Rep. n. _____
del _____ (da allegare in copia conforme all'originale)
della Ditta (nome e ragione sociale) _____
con sede legale in _____
Prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____
Codice fiscale _____ Partita IVA _____
Iscrizione al Registro delle Imprese N. _____ di _____
n. tel. _____ e-mail _____

**OFFRE
LA SEGUENTE QUOTAZIONE:**

	Voce d'offerta	Canone fisso offerto
1.	CANONE FISSO offerto senza IVA, in rialzo, rispetto all'importo del canone annuo posto a base di gara, indicato all'art. 3 del presente Disciplinare, ossia € 35.000,00=	€ _____
	Voce d'offerta	Percentuale offerta
2.	Percentuale offerta che verrà applicata alla differenza tra il fatturato semestrale realizzato e il fatturato semestrale soglia; tale percentuale, espressa in cifre (alla seconda cifra decimale) dovrà essere superiore alla percentuale posta a base di gara, indicata all'art. 3 del presente Disciplinare, ossia 20%.	____%

Si ricorda, come specificato e spiegato al paragrafo 17 del Disciplinare di gara, che nel campo "**OFFERTA ECONOMICA**" del sistema Sintel va riportato il valore di Euro 1,00.
Tale valore è richiesto esclusivamente dal sistema per completare le operazioni di caricamento offerta in piattaforma, ma non concorre in nessun modo al calcolo della graduatoria e all'attribuzione dei punteggi della componente economica che sarà calcolato extra piattaforma in seduta riservata.

DICHIARA che i costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 sono pari ad Euro _____

DICHIARA che i costi della manodopera, di cui all'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 sono pari ad Euro _____

Dichiara di mantenere valida l'offerta per il periodo indicato nei documenti di gara

DETTAGLIO del costo del personale come di seguito riportato:

Numero operatori	Qualifica	Livello	costo orario della manodopera in Euro, senza Iva	Costo del personale riferito ai minimi salariali retributivi (art. 110, comma 5, lett.d)	Numero ore annue lavorate	Importo annuo relativo al costo della manodopera in Euro, senza Iva	CCNL

_____, li _____

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE, dal titolare/legale rappresentante/institore/procuratore della Ditta.

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

DENOMINAZIONE	AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA
INDIRIZZO	Via S. Ambrogio di Fiera, n. 37
CAP	31100
LOCALITÀ	TREVISO
CODICE FISCALE	03084880263
SITO WEB	
INDIRIZZO ELETTRONICO	servizi@aulss2.veneto.it
CODICE IDENTIFICATIVO PAESE	IT
NOME DEL PAESE	Italia
NOME DEL RUP	Patrizia Favero

Informazioni relative al Fornitore del Servizio

DENOMINAZIONE	Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.
CODICE FISCALE o P. IVA	05017630152
SITO WEB DI EROGAZIONE SERVIZIO	https://www.ariaspa.it

Informazioni sulla Procedura di Appalto

IDENTIFICATIVO DI GARA	ID 3569
TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA	PROCEDURA APERTA

AMBITO DELLA PROCEDURA	Servizi
TITOLO DEL BANDO	Procedura aperta telematica per l'affidamento in concessione della somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, per il periodo di 36 mesi
DESCRIZIONE DEL BANDO	Procedura aperta telematica per l'affidamento in concessione della somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, per il periodo di 36 mesi
ELENCO CPV RELATIVI AL BANDO	55900000-9
ID LOTTO	LOT-0001, LOT-0002

Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

L'OE PUÒ INSERIRE OFFERTA PER	uno o più lotti
MASSIMO NUMERO DI LOTTI	2
MASSIMO NUMERO DI LOTTI AGGIUDICABILI	2

Criteri Generici

Si tratta di appalto riservato

Nome Criterio	Descrizione
Si tratta di appalto riservato ID: 2043338f-a38a-490b-b3ec-2607cb25a017	Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

Registrazione in elenchi ufficiali

Nome Criterio	Descrizione
Registrazione in elenchi ufficiali ID: 9b19e869-6c89-4cc4-bd6c-ac9ca8602165	Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

Forma di Partecipazione

Nome Criterio	Descrizione
Forma di Partecipazione ID: ee51100f-8e3e-40c9-8f8b-57d5a15be1f2	L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

Imprese Ausiliarie

Nome Criterio	Descrizione
Imprese Ausiliarie ID: 0d62c6ed-f074-4fcf-8e9f-f691351d52ad	L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

Subappaltatori

Nome Criterio	Descrizione
Subappaltatori ID: 72c0c4b1-ca50-4667-9487-461f3eed4ed7	L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

Lotti a cui l'OE intende partecipare

Nome Criterio	Descrizione
Lotti a cui l'OE intende partecipare ID: 8b9700b7-b13c-41e6-a220-6bbf8d5fab31	Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

Riduzione del numero dei candidati qualificati

Nome Criterio	Descrizione
Riduzione del numero dei candidati qualificati ID: 51c39ba9-0444-4967-afe9-36f753b30175	L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente: Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

Nome Criterio	Descrizione
L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa? ID: ede30cb7-70c2-4ead-ba11-22d0cac5ab7a	L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

Criteria Esclusione

Motivi legati a condanne penali

Nome Criterio	Descrizione
Partecipazione ad organizzazione criminale ID: 005eb9ed-1347-4ca3-bb29-9bc0db64e1ab	<p>Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata</p> <p>Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p>
Corruzione ID: c27b7c4e-c837-4529-b867-ed55ce639db5	<p>Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico</p> <p>Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p>

Nome Criterio	Descrizione
Frode ID: 297d2323-3ede-424e-94bc-a91561e6f320	Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995) Frode - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Nome Criterio	Descrizione
Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ID: d486fb70-86b3-4e75-97f2-0d71b5697c7d	Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. e) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Nome Criterio	Descrizione
Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo ID: 47112079-6fec-47a3-988f-e561668c3aef	Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011) Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Nome Criterio	Descrizione
Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ID: d789d01a-fe03-4ccd-9898-73f9cfa080d1	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011) Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Motivi legati al pagamento di imposte e contributi previdenziali

Nome Criterio	Descrizione
Pagamento di imposte ID: b61bbeb7-690e-4a40-bc68-d6d4ecfaa3d4	L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

Nome Criterio	Descrizione
Pagamento di contributi previdenziali ID: 7d85e333-bbab-49c0-be8d-c36d71a72f5e	L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento? Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

Motivi legati al diritto ambientale, sociale e del lavoro

Nome Criterio	Descrizione
Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale ID: a80ddb62-d25b-4e4e-ae22-3968460dc0a9	L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Nome Criterio	Descrizione
Violazione di obblighi in materia di diritto sociale ID: a261a395-ed17-4939-9c75-b9ff1109ca6e	L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Nome Criterio	Descrizione
Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro ID: a34b70d6-c43d-4726-9a88-8e2b438424bf	L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Motivi legati all'attività economica

Nome Criterio	Descrizione
Fallimento	Liquidazione giudiziale
ID: d3732c09-7d62-4edc-a172-241da6636e7c	Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

Nome Criterio	Descrizione
Liquidazione coatta	Liquidazione coatta
ID: 396f288a-e267-4c20-851a-ed4f7498f137	Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione coatta -L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

Nome Criterio	Descrizione
Concordato preventivo con i creditori	Concordato preventivo con i creditori
ID: 68918c7a-f5bc-4a1a-a62f-ad8983600d48	Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?

Motivi legati alla cattiva condotta

Nome Criterio	Descrizione
Gravi illeciti professionali	L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
ID: 514d3fde-1e3e-4dcd-b02a-9f984d5bbda3	Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

Nome Criterio	Descrizione
Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza	L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?
ID: 56d13e3d-76e8-4f23-8af6-13e60a2ee356	

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

Motivi legati al conflitto di interesse

Nome Criterio	Descrizione
Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto	L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?
ID: b1b5ac18-f393-4280-9659-1367943c1a2e	

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)

Nome Criterio	Descrizione
Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto	L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?
ID: 61874050-5130-4f1c-a174-720939c7b483	

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)

Motivi legati alla risoluzione anticipata

Nome Criterio	Descrizione
<p>Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili</p> <p>ID: 3293e92b-7f3e-42f1-bee6-a7641bb04251</p>	<p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)</p>

Motivi legati a false dichiarazioni

Nome Criterio	Descrizione
<p>Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate</p> <p>ID: 696a75b2-6107-428f-8b74-82affb67e184</p>	<p>L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p> <p>False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)</p>

Motivi legati esclusivamente dalla legislazione nazionale

Nome Criterio	Descrizione
Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale	Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

ID: 63adb07d-db1b-4ef0-a14e-a99785cf8cf6

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore. Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Adeguatezza-I

Nome Criterio	Descrizione
Iscrizione in un registro commerciale ID: 87b3fa26-3549-4f92-b8e0-3fd8f04bf5c7	È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato. Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.
Identificazione Lotti	, LOT-0001, LOT-0002
Nome del registro	
URL	

Adeguatezza-II

Nome Criterio	Descrizione
Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare ID: 9eeb6d5c-0eb8-48e8-a4c5-5087a7c095a4	È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.
Identificazione Lotti	, LOT-0001, LOT-0002
Nome del registro	
URL	

Nome Criterio	Descrizione
<p>Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato</p> <p>ID: 5e506c16-26ab-4e32-bb78-b27f87dc0565</p>	<p>Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale agli ultimi dieci anni.</p> <p>Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023</p>

Numero minimo di referenze

1

Requisiti

I requisiti di capacità tecnica e professionale sono rappresentati da:

Lotto 1: Esecuzione di contratto/i relativi alla somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici negli ultimi dieci anni, aventi ad oggetto complessivamente almeno n. 20 distributori automatici;

Lotto 2: Esecuzione di contratto/i relativi alla somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici negli ultimi dieci anni, aventi ad oggetto complessivamente almeno n. 20 distributori automatici.

Il numero dei distributori sopra indicato può derivare al massimo dalla sommatoria di due contratti nel decennio.

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno indicare, per ciascun lotto, all'interno del DGUE: l'oggetto del servizio, le date di esecuzione del servizio e i destinatari pubblici o privati del servizio.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione pubblica contraente, con l'indicazione dell'oggetto, del numero di distributori e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche/enti/aziende anche private, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Lotto 1

Elenco del personale impiegato presso alcune sedi territoriali

Identificativo	Data assunzione	Tipo rapporto	Tipo contratto	Qualifica contrattuale	Ruolo	Qualifica INPS	Livello contrattuale	Monte ore ordinarie settimanali	CCNL applicato	Codice CNEL	Scatti anzianità	TK Giornaliero	Scatti anzianità €	Superminir	Indennità Disagio	Mansione	Assunzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 381/1991	Assunzione ai sensi dell'art. 68 della Legge 68/1999	Assunzione Agevolata
Lavoratore 1	20/01/2020	Dipendente	Tempo Indeterminato	Operaio	Service Operator	Full time	4°Livello	40	Commercio Terziario Distribuzione e Servizi - Confindustria	H011	1	5,20 €	20,66 €		50,00 €	Service Operator	No	No	No
Lavoratore 2	01/08/2016	Dipendente	Tempo Indeterminato	Operaio	Service Technician Installator	Full time	4°Livello	40	Commercio Terziario Distribuzione e Servizi - Confindustria	H011	3	5,20 €	61,09 €	217,73 €	166,67 €	Service Technician Installator	No	No	No
Lavoratore 3	02/10/2006	Dipendente	Tempo Indeterminato	Operaio	Service Technician Installator	Full time	4°Livello	40	Commercio Terziario Distribuzione e Servizi - Confindustria	H011	6	9,00 €	123,96 €	299,42 €	100,00 €	Service Technician Installator	No	No	No
Lavoratore 4	04/02/2008	Dipendente	Tempo Indeterminato	Operaio	Service Operator	Full time	4°Livello	40	Commercio Terziario Distribuzione e Servizi - Confindustria	H011	5	8,00 €	103,30 €		100,00 €	Service Operator	No	No	No
Lavoratore 5	03/03/2025	Dipendente	Tempo Indeterminato	Operaio	Service Operator	Full time	5°Livello	40	Commercio Terziario Distribuzione e Servizi - Confindustria	H011	0	5,20 €		0,00 €	0,00 €	Service Operator	No	No	No
Lavoratore 6	08/10/2007	Dipendente	Tempo Indeterminato	Operaio	Service Technician	Full time	4°Livello	40	Commercio Terziario Distribuzione e Servizi - Confindustria	H011	5	8,50 €	103,30 €	214,28 €	205,00 €	Service Technician	No	No	No
Lavoratore 7	27/10/2025	Dipendente	Tempo Determinato	Operaio	Service Operator	Full time	5°Livello	40	Commercio Terziario Distribuzione e Servizi - Confindustria	H011	0	No		0,00 €		Service Operator	No	No	No

Elenco del personale impiegato presso i presidi ospedalieri e alcune sedi territoriali

Dipendente	Qualifica	Livello Retributivo	Buoni pasto	mansione	tempo determinato/ indeterminato
1° Dipendente	OPERAIO	4	SI, € 7	Caricatore distributori automatici	indeterminato
2° Dipendente	OPERAIO	4	SI, € 7	Caricatore distributori automatici	indeterminato
3° Dipendente	OPERAIO	3	SI, € 7	tecnico esterno	indeterminato
4° Dipendente	OPERAIO	3	SI, € 7	tecnico esterno	indeterminato
5° Dipendente	OPERAIO	4	SI, € 7	Caricatore distributori automatici	indeterminato

Monte ore settimanale per addetto: 40

CCNL applicato: CCNL per i dipendenti delle aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi

Assunzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 381/1991: no

Assunzione ai sensi dell'art. 68 della Legge 68/1999: no

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI DISTRETTI DI PIEVE DI SOLIGO ED ASOLO DELL’AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA, PER IL PERIODO DI 36 MESI.

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

ART. 1 - OGGETTO

Il presente Capitolato disciplina la concessione dell'installazione e gestione dei distributori automatici di alimenti e bevande in alcune sedi dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana (di seguito anche l'“Azienda”) per un periodo di 36 mesi con facoltà di rinnovo per ulteriori 24 mesi, suddivisa nei seguenti lotti:

Lotto 1 – Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo;

Lotto 2 – Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo.

Il presente Capitolato è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al DM del 6 Novembre 2023, aggiornato con DM del 9 Aprile 2025, relativo a “Adozione dei Criteri Ambientali Minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro ed alla distribuzione di acqua di rete a fini potabili” (G.U. n. 282 del 02 Dicembre 2023), (di seguito “DM CAM”), ai sensi dell’art. 57 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

ART. 2 - CARATTERISTICHE TECNICHE, QUANTITATIVI E GESTIONE DELLA CONCESSIONE

Con l'affidamento della concessione, si concede l'installazione e la gestione in esclusiva dei distributori automatici di bevande calde, fredde (fatta eccezione per le bevande alcoliche) e alimenti (prodotti preconfezionati/snack) da collocare su spazi di proprietà o nella disponibilità o uso dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana e precisamente presso:

LOTTO 1 - DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO

- n. 23 Distributori di Bevande Calde;
- n. 8 Distributori di Bevande Fredde;
- n. 20 Distributori di Snack/Misto;

suddivisi nel Presidio Ospedaliero di Conegliano; nel Presidio Ospedaliero di Vittorio Veneto e nelle Sedi Territoriali Distrettuali, così come meglio precisato nell'Allegato 1.

LOTTO 2 - DISTRETTO DI ASOLO

- n. 15 Distributori di Bevande Calde;
- n. 18 Distributori di Bevande Fredde e Snack;

suddivisi nella sede distrettuale Padiglione K di Castelfranco Veneto e nelle Sedi Territoriali Distrettuali, così come meglio precisato nell'Allegato 2.

L'eventuale variazione del numero di distributori comporterà, ai sensi dell'art. 189 comma 1) lett. a) del D.lgs 36/2023, una revisione proporzionale del corrispettivo (detraendo o sommando il relativo canone unitario), a far data dal mese successivo a quello in cui i

distributori saranno aggiunti o rimossi.

ART. 2.1 - FATTURATI ATTUALI CONCESSIONI

- **LOTTO 1** - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo.

Il fatturato medio annuo stimato sulla base del fatturato dell'anno 2025 è pari a Euro 414.000,00.

- **LOTTO 2** - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo.

Il fatturato riferito all'anno 2025 non è nelle disponibilità dell'Azienda.

L'Azienda ha quantificato il fatturato medio annuo in Euro 108.000,00, sulla base del numero e dell'ubicazione dei distributori automatici.

ART. 2.2 -AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE

È a carico del Concessionario l'ottenimento ed il mantenimento di tutte le autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività di gestione del servizio comprese le autorizzazioni sanitarie. Tutti gli oneri derivanti dagli eventuali adeguamenti per l'ottenimento delle stesse saranno a carico del Concessionario.

ART. 2.3 - INSTALLAZIONE E CARATTERISTICHE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Quanto indicato nel seguente articolo ha carattere prescrittivo e vincolante e si riferisce alle caratteristiche minime dei distributori automatici e loro complementi.

Il Concessionario dovrà installare a propria cura, spese e rischio i distributori automatici funzionanti con l'inserimento di monete, con chiave elettronica e sistema di pagamento elettronico, di norma negli stessi spazi di quelli attualmente presenti, previa verifica e conferma da parte del Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.)

L'installazione dei distributori automatici, nei siti indicati dovrà essere completata entro il termine massimo di **60 giorni lavorativi** dalla data indicata nel contratto, secondo il cronoprogramma offerto in sede di gara.

Il Concessionario è tenuto a disinstallare i distributori per i quali l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana dovesse richiedere motivatamente la rimozione, entro il termine massimo di 15 giorni dalla richiesta, senza oneri a carico dell'Azienda.

Nel caso in cui, durante il periodo contrattuale dovessero essere individuati dal D.E.C. nuovi o diversi spazi dove ubicare i distributori, o dovesse essere richiesta l'installazione di ulteriori distributori (in contraddittorio con il Concessionario), il Concessionario, a suo totale carico ed

oneri, si impegna a spostarli (numero massimo di spostamenti pari a 20 nell'arco del triennio) o installarli nei siti indicati, entro il termine massimo di 30 giorni.

È fatto espresso divieto al Concessionario di installare in modo autonomo distributori in eccedenza rispetto a quelli richiesti o in luoghi diversi da quelli indicati.

Ogni modifica dovrà essere autorizzata dal D.E.C..

I distributori forniti ed installati dovranno essere funzionali alla somministrazione degli alimenti e delle bevande e dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia (compresa la normativa CE). La dichiarazione di conformità alla normativa CE, autocertificata in sede di gara, dovrà essere resa disponibile prima dell'installazione al direttore dell'esecuzione del contratto.

I distributori automatici dovranno essere destinati esclusivamente alla vendita di generi alimentari, oltre che compatibili con le disponibilità impiantistiche dell'Azienda.

I distributori automatici da installare dovranno essere in perfette condizioni in modo tale da garantire l'ordinaria piena funzionalità ed efficienza continuativamente 24 ore su 24, per tutta la durata della concessione.

Tutti i distributori automatici dovranno risultare conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle vigenti normative in materia di sicurezza e di igiene sanitaria e dovranno garantire, relativamente alla sicurezza elettrica, la protezione contro i contatti diretti e indiretti; dovranno altresì rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla vigente normativa.

Si precisa che in nessun caso sarà consentito l'uso di gas combustibili.

Qualora la normativa che disciplina il servizio oggetto di concessione venga modificata nel corso di validità del contratto, il concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese e senza rivalsa sul canone di concessione, ad adeguare i distributori nei tempi assegnati dalla legge.

Su ciascun distributore il Concessionario dovrà apporre, in una parte facilmente visibile, una targhetta indicante la ragione sociale, l'indirizzo per esteso ed il recapito telefonico funzionante ininterrottamente nella fascia oraria 8:00 – 17:30 per eventuali segnalazioni di guasto, reclami e/o altre esigenze connesse con il servizio oggetto di concessione.

I distributori automatici di sostanze alimentari e bevande devono corrispondere ai seguenti requisiti:

- avere una adeguata attrezzatura che garantisca l'idonea temperatura di conservazione dei prodotti ed essere a basso consumo energetico. Ai fini della sicurezza per ogni distributore o gruppo di distributori dovrà essere prevista apposita linea elettrica di alimentazione dedicata e

protetta con interruttore differenziale magnetotermico secondo le indicazioni del Servizio Tecnico, derivata da un punto di allacciamento già predisposto;

- avere dimensioni adeguate agli spazi messi a disposizione dall'Azienda;
- erogare i prodotti sia con l'inserimento di monete, con pagamento elettronico (POS), con chiave elettronica, o altri strumenti capaci di gestire crediti elettronici a scalare.

Tutti i distributori automatici dovranno, inoltre:

- avere un'interfaccia utente conforme alle vigenti normative sui disabili;
- essere dotati di chiare indicazioni sulle tipologie di prodotti offerti e sul relativo prezzo;
- essere di facile pulizia e disinfezione, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'igienicità dei prodotti distribuiti;
- avere le superfici destinate a venire a contatto con le sostanze alimentari di materiale idoneo e resistente alle operazioni di pulizia e disinfezione;
- essere di fabbricazione non inferiore ad anni 5;
- essere costruiti nel rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza degli impianti, delle macchine, di prevenzione incendi, delle norme CE, e munite di tale marchio, nonché essere di ultima generazione e in possesso di regolare autorizzazione igienico sanitaria rilasciata dalle competenti autorità;
- avere le sorgenti interne di calore collocate in modo tale da non influire negativamente sulla conservazione dei generi alimentari;
- essere conformi ai criteri stabiliti dal sistema H.A.C.C.P (analisi dei rischi e di controllo dei punti critici);
- avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto ad insudiciamenti o contaminazioni e tale da consentire un facile prelievo del prodotto;
- essere dotati di dispositivo elettronico in grado di memorizzare, distintamente per ciascun apparecchio, il numero e tipologia di erogazioni effettuate;
- essere predisposti per l'accettazione di moneta di tutti i tagli a partire da €0,05 ed eventualmente anche banconote e per consentire il sistema di pagamento elettronico;
- essere dotati di dispositivo per il resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto con conseguente blocco dell'erogazione del prodotto mancante;
- essere dotati di meccanismo di funzionamento mediante l'utilizzo di dispositivo ricaricabile;
- essere dotati di display che visualizzi la somma introdotta e disponibile, anche su dispositivo ricaricabile.

I distributori di bevande calde, oltre alle caratteristiche di cui sopra dovranno:

- funzionare esclusivamente utilizzando l'acqua erogata dagli allacciamenti predisposti dall'Azienda;

- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde (da zero a un livello massimo);
- avere un'autonomia di bicchierini e palette adatti per uso alimentare e corrispondenti alla normativa sulla distribuzione automatica, con divieto di riportare scritte/loghi pubblicitari se non preventivamente autorizzati dall'Azienda.

La manutenzione dei distributori e i consumi energetici dovranno essere adeguati al DM CAM (rif. DM CAM, paragrafo 2.2.5 *Manutenzione delle apparecchiature e riduzione dei consumi energetici*).

I dispositivi ricaricabili dovranno essere utilizzabili su tutti i distributori oggetto del lotto della presente concessione e dovranno essere forniti ai richiedenti gratuitamente o dietro versamento di un deposito cauzionale di massimo € 5,00 da restituire alla riconsegna degli stessi; qualora non utilizzabili (o divenuti tali) per cause e/o malfunzionamenti non imputabili all'utente utilizzatore, dovranno essere sostituiti gratuitamente e con il trasferimento del credito residuo, ove tecnicamente possibile.

Il Concessionario sarà tenuto a rimborsare ogni importo versato (o scalato dal credito residuo), cui non abbia fatto seguito l'erogazione del prodotto, secondo procedura di recupero del pagamento, da produrre in sede di offerta.

La gestione della consegna/ritiro/sostituzione dei dispositivi ricaricabili, la riscossione/rifusione dell'eventuale deposito cauzionale e l'effettuazione degli eventuali rimborsi sarà effettuata a cura del Concessionario nei luoghi di esecuzione del servizio e in orari di ufficio (08.00-17.30); a tal fine il Concessionario dovrà comunicare all'Azienda almeno n. 1 giorno lavorativo settimanale ed il relativo orario (dal lunedì al venerdì) per ogni sede di esecuzione del servizio, nel quale sarà possibile effettuare tali operazioni.

ART. 2.4 – CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE

Il rifornimento dei distributori automatici dovrà conformarsi alle esigenze e consumi degli utenti e tale che siano costantemente disponibili tutte le tipologie di prodotti elencati nel presente capitolato e quanti altri il Concessionario vorrà fornire, previa valutazione e autorizzazione alla vendita da parte del D.E.C.. In ogni caso i prodotti non dovranno avere caratteristiche qualitative/quantitative inferiori rispetto a quelle dei prodotti indicati in sede di offerta.

L'uso, la manutenzione e il rifornimento dei distributori, a carico del Concessionario, non dovranno compromettere in alcun modo la pulizia e la funzionalità dei locali e degli spazi adiacenti ove gli stessi saranno in funzione.

La pulizia dell'area circostante i distributori sarà a carico dell'Azienda; il Concessionario dovrà invece garantire, nel momento del rifornimento, la pulizia esterna del distributore automatico (anche sopra) attraverso la rimozione di polvere, macchie, residui, etc., compresa l'area sottostante il distributore.

Al bisogno e su richiesta dell'Azienda, il Concessionario inoltre dovrà rendere disponibile per la pulizia, tramite sollevamento dei distributori automatici dal pavimento, l'area sottostante e adiacente agli stessi.

Nelle immediate vicinanze dei distributori automatici, il Concessionario deve predisporre dei contenitori portarifiuti, con oneri a suo carico:

- rigidi – in materiale plastico o simile – basculanti o a pedale, idonei a garantire la raccolta differenziata rispetto alla tipologia di rifiuti prodotti dal distributore, secondo le previsioni del Regolamento del Comune di ubicazione del distributore e le istruzioni fornite dall’Azienda;
- da mantenere sempre integri. In caso di rottura, i contenitori andranno prontamente sostituiti con altri contenitori non danneggiati;
- da mantenere sempre puliti. Gli operatori del Concessionario, ad ogni titolo addetti ai distributori, sono tenuti a segnalare all’Azienda eventuali situazioni di sporcizia e/o maleodoranza, in modo tale che possa essere attivato il servizio aziendale di pulizie per un pronto rientro dalla criticità.

L’Azienda fornirà i sacchi di nettezza urbana, per lo smaltimento dei rifiuti prodotti dal distributore, con oneri a suo carico, compresa la movimentazione.

Quanto ai costi:

- i costi di fornitura dei contenitori portarifiuti sono a carico del Concessionario, così come i costi associati alla loro eventuale sostituzione per rottura/difettosità;
- i costi relativi alla movimentazione dei rifiuti verso il deposito temporaneo esterno sono a carico dell’Azienda;
- i costi inerenti al trasporto e allo smaltimento dei rifiuti sono a carico dell’Azienda. Ciò, ad eccezione di: a) rifiuti raccolti all’interno dei distributori medesimi (ad esempio: fondi di caffè e altre polveri alimentari); b) imballaggi di confezionamento delle partite di prodotti (ad esempio: scatoloni), i quali (a, b) dovranno essere gestiti – cioè raccolti, trasportati e smaltiti – con oneri tutti a carico del Concessionario, che non potrà utilizzare i sopra citati contenitori posizionati dall’Azienda.

L’Azienda si riserva di controllare il corretto smaltimento dei rifiuti a) e b).

Ad ogni modo, tutti i soggetti coinvolti nelle attività di cernita, raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti sono responsabili, ciascuno in base alle proprie competenze e compiti, nei termini indicati dalla normativa di settore.

La raccolta degli imballaggi dovrà essere adeguata al DM CAM (rif. DM CAM, paragrafo 2.2.3 *Raccolta degli imballaggi*).

I distributori dovranno essere mantenuti in perfetto stato di funzionamento e pulizia.

Il Concessionario dovrà garantire la riparazione dei guasti e/o malfunzionamenti dei distributori automatici al massimo entro e non oltre n. 2 giorni lavorativi dalla segnalazione: in tali fattispecie sono da ricomprendere tutti i casi nei quali i distributori non siano pienamente funzionanti quali, a titolo esemplificativo: la mancata erogazione del resto per esaurimento del contante o l’impossibilità di utilizzo del dispositivo ricaricabile per problemi tecnici del distributore automatico.

Qualora le riparazioni non possano essere eseguite in loco o entro il termine massimo di cui al precedente paragrafo, il Concessionario dovrà provvedere al massimo entro e non oltre n. 3 giorni lavorativi dalla segnalazione alla sostituzione del distributore con un altro di analoghe caratteristiche o superiori.

In caso di segnalazione di esaurimento di uno o più prodotti, il Concessionario dovrà provvedere al rifornimento entro e non oltre n. 1 giorno lavorativo dalla segnalazione.

Le connotazioni operative-funzionali ed igieniche della gestione di apparecchiature automatiche di distribuzione dovranno essere conformi al disposto dell’art. 32 del D.P.R. n. 327 del 26/3/1980 ss.mm.ii..

I distributori automatici dovranno essere di proprietà o nella disponibilità del Concessionario, conseguentemente risulteranno a carico dello stesso tutti gli oneri connessi alla gestione e manutenzione degli stessi.

L'Azienda, compatibilmente con le disponibilità impiantistiche esistenti, fornirà l'energia elettrica e il rifornimento idrico sino al punto di allacciamento e l'eventuale assistenza tecnica necessaria per l'effettuazione, da parte del Concessionario, dell'installazione dei distributori automatici.

Il Concessionario non potrà rivendicare danni derivanti dal mancato funzionamento dovuto a interruzioni nell'erogazione di energia elettrica o di acqua.

L'Azienda avrà la facoltà di ordinare, senza che il Concessionario possa pretendere indennizzi o risarcimenti, la sostituzione o rimozione dei distributori nel caso di frequenti difetti di funzionamento, qualora dovessero intervenire eventi che potrebbero arrecare danno o intralcio alla normale attività degli uffici/reparti, per ragioni igienico-sanitarie, nel caso di evidenti deterioramenti o per qualsiasi altra causa connessa con le esigenze organizzative e funzionali delle rispettive sedi dell'Azienda.

Nel caso di inadempienza da parte del Concessionario, l'Azienda potrà provvedere direttamente alla rimozione addebitando al Concessionario tutti i relativi oneri (ad esempio: costi per la rimozione, trasporto, deposito, etc.) e l'eventuale maggior danno.

Il Concessionario sarà tenuto a collaborare nella diffusione di iniziative di promozione della salute quali, ad esempio, l'utilizzo dei distributori automatici o delle aree adiacenti per la diffusione di messaggi (manifesti, video, simboli relativi a specifiche iniziative non commerciali, etc.) sui temi di sanità pubblica e consumo responsabile.

Con cadenza annuale il Concessionario dovrà trasmettere all'Azienda un report delle vendite annuali, contenente almeno il totale incassato per distributore e il numero di erogazioni effettuate da ciascun distributore automatico, suddiviso per tipologia di prodotto erogato.

Il Concessionario assumerà ogni responsabilità nei confronti dei terzi per danni da essi subiti nell'utilizzo dei distributori automatici e dei prodotti in essi contenuti (ad esempio intossicazioni alimentari), esonerando l'Azienda da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a terzi o cose provocati dall'uso dei distributori automatici.

Il Concessionario non potrà avanzare alcuna pretesa a titolo di rimborso spese e/o danni qualora i generi alimentari conservati nei distributori automatici deperiscano a causa dello scarso consumo o di qualsiasi altro evento (ad esempio: guasti agli impianti elettrici, idrici, etc.).

L'Azienda sarà esonerata da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento per eventuali danni ai distributori ed alle macchine installate dal Concessionario in ogni modo e da chiunque causati, compresi incendio, scoppi, scasso, furto o tentativi di scasso e furto, ovvero caso fortuito o forza maggiore.

L'Azienda non si costituirà in alcun modo depositaria di quanto verrà a trovarsi nei locali utilizzati dal Concessionario, rimanendo la custodia e la conservazione delle apparecchiature, attrezzature e merci varie a totale carico, rischio e pericolo del Concessionario stesso, senza responsabilità a carico di Azienda per mancanze, sottrazioni, furti distruzioni ed altro dovuti a qualsiasi causa, non esclusi gli incendi e gli scoppi.

Il Concessionario sarà altresì responsabile del deterioramento dei locali che si verificassero nel corso del contratto, derivanti dal malfunzionamento dei distributori.

In caso di contraffazione o sanzioni che dovessero essere poste a carico dell'Azienda per inadempienze o comunque per responsabilità del Concessionario, questi dovrà provvedere all'immediato e totale rimborso a favore di Azienda.

Il Concessionario dovrà rendere le comunicazioni di cui al paragrafo 2.2.6 del DM CAM *Comunicazione*.

I contenuti, le modalità e le tipologie delle comunicazioni sono condivise e concordate con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

ART. 2.5 – CERTIFICAZIONI E NORME

Il Concessionario dovrà dimostrare di avere e applicare un piano di autocontrollo HACCP, o di adottare il "Manuale di buone prassi igieniche".

I prodotti alimentari dovranno rispettare le indicazioni previste dal Regolamento (CE) 1169/2011 (etichettatura e allergeni).

Dovrà essere garantita la rintracciabilità dei prodotti alimentari utilizzati, ai sensi del Regolamento (CE) 178/2002.

Il Concessionario dovrà inoltre provvedere a registrare il proprio insediamento ai sensi Regolamento (CE) 852/2004 art. 6.

Dovrà essere garantito il rispetto delle temperature di conservazione per i prodotti deperibili.

ART. 2.6 – SPECIFICHE DEI PRODOTTI DESTINATI ALLA DISTRIBUZIONE E ALLA VENDITA

Quanto indicato nel presente articolo e rispettivi sotto paragrafi ha carattere prescrittivo e vincolante e si riferisce alle caratteristiche minime dei prodotti che obbligatoriamente dovranno essere presenti nei distributori automatici.

Tutti i prodotti dovranno essere di prima qualità/scelta, confezionati e distribuiti in conformità alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Sulla confezione che contiene il prodotto dovrà essere indicata la marca, la composizione, la data di scadenza ed ogni altra prescrizione di legge.

Il Concessionario sarà tenuto ad accertarsi che i prodotti alimentari venduti tramite distributori automatici corrispondano ai requisiti di legge.

I prodotti non consumati dovranno essere sostituiti entro e non oltre n. 3 giorni solari antecedenti la data di scadenza della shelf-life.

Ai sensi del paragrafo “2.2.4 Prevenzione degli sprechi alimentari” del DM CAM, da parte del Concessionario *devono essere adottate apposite misure per prevenire gli sprechi alimentari. In caso di rischio di sprechi e tenendo conto del trend di consumo che emerge dal monitoraggio dei dati di vendita, i prodotti, sulla base di un progetto da condividere con il direttore dell'esecuzione del contratto, sono donati entro la scadenza della "Shelf-life" ossia il "termine minimo di conservazione del prodotto" ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale, ovvero ai soggetti indicati nell'art. 13 della Legge 19 agosto 2016, n. 166 che effettuano, a fini di beneficenza, distribuzione gratuita di prodotti alimentari ed è gestito in modo tale da evitare lo sviluppo e la contaminazione microbica fino al momento del consumo, ottimizzando la logistica con le soluzioni più*

appropriate al contesto locale, quali ad esempio, il recupero delle eccedenze da parte di associazioni, organizzazioni, banchi alimentari presenti nelle immediate vicinanze, i trasporti a pieno carico, etc..

Il Concessionario si impegnerà a sostituire i prodotti risultanti non idonei per qualità e/o freschezza senza nessun onere per l'Azienda, né aumenti di prezzo a carico dell'utenza.

Resta inteso che il Concessionario dovrà provvedere alla sostituzione immediata di quei prodotti che, a insindacabile giudizio dell'Azienda, non rispondano ai requisiti qualitativi richiesti dal presente Capitolato o non incontrino il gradimento dell'utenza.

In ogni caso sarà vietata la vendita di generi alimentari a contenuto alcolico.

I prezzi dei prodotti posti in vendita nei distributori automatici saranno non superiori alla media di quelli praticati nella medesima tipologia di distributori automatici installati in altre strutture della regione Veneto (uffici pubblici, scuole, aziende ULSS, etc.).

Per le consumazioni effettuate con pagamento a mezzo chiavetta elettronica sarà riconosciuto uno sconto del 30% rispetto al prezzo a moneta.

Eventuali modifiche di prezzi e/o voci aggiuntive in corso di esecuzione del contratto devono essere opportunamente motivate, comprovate e autorizzate dal D.E.C..

2.6.1 BEVANDE CALDE

I distributori automatici di bevande calde dovranno erogare almeno le seguenti tipologie:

- caffè espresso nei tipi: classico, ristretto, lungo, macchiato, con cioccolato, decaffeinato, decaffeinato macchiato;
- caffè d'orzo, caffè d'orzo macchiato;
- cappuccino nei tipi: classico, decaffeinato, d'orzo, con cioccolato;
- latte, latte macchiato;
- thè al limone;
- cioccolato, cioccolato con latte;
- acqua calda con bicchiere;
- bicchiere vuoto;

SPECIFICHE DEL CAFFÈ ESPRESSO (E SUE VARIANTI):

Per quanto attiene il caffè espresso (e sue varianti), il distributore automatico dovrà offrire la possibilità di selezionare tra due miscele differenti, di seguito identificate con Miscela 1 e Miscela 2.

Miscela 1. Caratteristiche qualitative:

- essere di prima scelta;
- macinato all'istante;
- miscela con percentuale di arabica non inferiore al 70%;
- grammatura di $7,5 \text{ g} \pm 0,5 \text{ g}$ di miscela per ogni erogazione;
- non essere un prodotto liofilizzato.

Miscela 2. Caratteristiche qualitative:

- essere di prima scelta;
- macinato all'istante;
- miscela con libera percentuale di arabica e robusta;
- grammatura compresa tra 6 g e 8 g di miscela per ogni erogazione, in funzione della percentuale di robusta;
- non essere un prodotto liofilizzato.

Quantità per ogni erogazione:

- espresso classico (anche decaffeinato): 27 ml \pm 2,5 ml (compresa la crema);
- espresso ristretto: inferiore alla quantità erogata prevista per l'espresso classico (compresa la crema);
- espresso lungo: superiore alla quantità erogata prevista per l'espresso classico (compresa la crema);
- espresso macchiato: pari alla quantità erogata prevista per l'espresso classico con l'aggiunta di una goccia di latte freddo o caldo (compresa la crema);
- espresso (anche decaffeinato) con cioccolato: pari alla quantità erogata prevista per l'espresso classico con l'aggiunta di cacao in polvere (compresa la crema);

SPECIFICHE DELLE ALTRE BEVANDE CALDE:

- cappuccino (in tutte le varianti): dovrà prevedere almeno 10 g di latte in polvere per ogni erogazione;
- caffè d'orzo (in tutte le varianti): dovrà prevedere almeno 3 g di caffè d'orzo solubile per ogni erogazione;
- caffè al ginseng: dovrà prevedere almeno 7 g di ginseng;
- latte e latte macchiato: dovrà prevedere almeno 15 g di latte in polvere per ogni erogazione;
- thè: dovrà prevedere almeno 14 g di thè in polvere per ogni erogazione;
- cioccolato (in tutte le varianti): dovrà prevedere almeno 25 g di cacao in polvere per ogni erogazione;

2.6.2 BEVANDE FREDDE

I distributori automatici di bevande fredde dovranno erogare (almeno) le seguenti tipologie:

- acqua minerale frizzante in bottiglia da 50 cl (almeno n. 1 varietà);
- acqua minerale naturale in bottiglia da 50 cl (almeno n. 1 varietà);
- bevande analcoliche in confezioni da almeno 33 cl (almeno n. 4 varietà).

Almeno n.1 varietà di bibita analcolica in vendita:

- dovrà avere una quantità di kilocalorie non superiori al valore di 150 per confezione;
- nel caso di thè, camomilla, bibite gassate o isotoniche che preveda la presenza di una percentuale di succo, o purea o frutta, tale percentuale non dovrà essere inferiore al 10%;

– nel caso dei succhi di frutta la percentuale di succo, o purea o frutta non dovrà essere inferiore al 70% e dovranno essere privi di zuccheri o dolcificanti aggiunti.

Tutte le bevande dovranno essere distribuite nei contenitori originali della casa produttrice.

2.6.3 ALIMENTI PRECONFEZIONATI

I distributori automatici di alimenti preconfezionati dovranno erogare (almeno) le seguenti tipologie di prodotti:

- a) snack dolci con peso non inferiore a 22 g cad. (almeno n. 10 varietà, ad esempio: barrette al cioccolato, brioche confezionate, fette di torta confezionate, biscotti, etc.);
- b) snack salati dal peso non inferiore a 22 g cad. (almeno n. 10 varietà, ad esempio: patatine, taralli, crackers, schiacciatine, etc.);
- c) panini e/o tramezzini farciti dal peso non inferiore a 80 g (almeno n. 2 varietà);
- d) frutta (almeno n. 2 varietà);
- e) yogurt da bere (almeno n. 2 varietà);
- f) succhi di frutta in confezioni da almeno 20 cl, conformi alle vigenti disposizioni di legge in materia (almeno n. 3 varietà).

I prodotti freschi dovranno essere di stagione e conservati in atmosfera modificata.

Una quota di alimenti preconfezionati sopra elencati, dovrà rispettare le seguenti caratteristiche:

– Snack dolci (almeno n. 2 varietà), snack salati (almeno n. 2 varietà)

kilocalorie: non superiori al valore di 150 per porzione;

lipidi totali: non superiori a 5 g per porzione (con limite massimo di tolleranza di +0,5 g);

grassi aggiunti: senza grassi, o olio extravergine di oliva, o olio monoseme (di arachide, di mais, di girasole);

non saranno ammessi prodotti contenenti grassi vegetali idrogenati, non idrogenati e grassi animali;

carboidrati: contenuto compreso tra 22 g e 28 g per prodotto.

– Yogurt da bere (almeno n. 1 varietà)

kilocalorie: non superiori al valore di 150 per porzione;

lipidi totali: non superiori a 5 g per porzione (con limite massimo di tolleranza di +0,5 g).

Verrà data preferenza a quelli ai cereali, agli yogurt da bere contenenti fermenti probiotici/prebiotici e/o frutta e senza edulcoranti.

– Succhi di frutta (almeno n. 1 varietà)

La percentuale di succo, o purea, o frutta non dovrà essere inferiore al 70% e dovrà essere privo di zuccheri o dolcificanti aggiunti.

La tipologia di prodotti venduti e le loro caratteristiche minime dovranno essere adeguate al DM CAM (rif. DM CAM, paragrafo 2.2.2 *Tipologie e caratteristiche dei prodotti offerti*).

ART. 2.7 - OBBLIGHI INFORMATIVI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà obbligatoriamente fornire, entro 30 giorni successivi alla scadenza del semestre, il dato di fatturato relativo al servizio in Concessione (corrispettivi incassati per ciascun apparecchio e globalmente) e del personale impiegato (costo, ore lavorate, tipologia di contratto applicato, etc.).

Potranno essere richiesti eventuali altri dati economici o statistici a disposizione del Concessionario, utili al fine della valutazione dell'andamento della concessione (es. numero erogazioni, etc.).

In caso di mancato invio nei termini prestabiliti delle informazioni richieste e/o di dimostrata non veridicità dei dati forniti, verranno applicate le penali previste dall'art. 17 del presente Capitolato.

ART. 3 - CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Come previsto dal DM CAM il Concessionario dovrà elaborare entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione una Relazione CAM in cui, per ogni criterio ambientale di cui al presente documento, descrive le scelte adottate e le verifiche di conformità, allegando la relativa documentazione.

ART. 3.1 - SPECIFICHE TECNICHE

2.1.4 Distributori di acqua calda e bevande calde

I distributori che erogano caffè e bevande calde solubili, ove tecnicamente possibile, devono essere direttamente allacciati alla rete idrica e dotati di sistemi di trattamento dell'acqua in accordo con quanto previsto dal citato decreto del Ministero della Salute 7 febbraio 2012, n. 25. Le caldaie di riscaldamento dell'acqua devono essere in acciaio inox o in altri materiali che garantiscano la conformità al Regolamento (CE) N. 1935/2004 del 27 ottobre 2004. I distributori devono avere il macinacaffè incorporato, per erogare caffè espresso senza necessità di cialde o capsule. Solo qualora gli spazi non consentano di installare distributori con tale specifica tecnica o i ridotti consumi previsti non consentano di garantire la qualità del caffè in chicchi, è consentito l'uso dei monoporzionati. Il distributore deve essere dotato di doppia campana per consentire di offrire due miscele diverse, a meno che, per esigenze di spazio o per gli scarsi consumi stimati, sia necessario installare modelli di macchine di minori dimensioni, prive di doppia campana. Il distributore non deve erogare automaticamente zucchero ma consente all'utente di aggiungerlo solo impostando un apposito selettore tramite il quale la quantità massima di zucchero erogabile per ciascuna bevanda è di quattro grammi. L'erogazione del bicchiere monouso deve prevedere il pagamento di un prezzo o extracosto pari a cinque centesimi di euro oltre al prezzo della bevanda qualora il distributore sia dotato di sensore per il rilevamento della tazza riutilizzabile. In caso di inserimento della tazza riutilizzabile non verrà erogato il bicchiere né addebitato l'importo. Tali sensori devono essere sempre installati nei distributori nuovi di fabbrica.

2.1.5 Consumi energetici e gas refrigeranti

Ove vengano forniti distributori nuovi di fabbrica, questi devono appartenere alla classe di efficienza energetica migliore disponibile sul mercato o nelle due immediatamente inferiori, valutata secondo il Regolamento Delegato (UE) 2019/2018 della Commissione dell'11 marzo 2019, che integra il Regolamento (UE) 2017/1369 del Parlamento europeo e del Consiglio, per quanto riguarda l'etichettatura energetica degli apparecchi di refrigerazione con funzione di vendita diretta. Per i distributori di bevande calde e fredde, l'efficienza energetica deve essere valutata secondo il Protocollo Industriale EVA-EMP 3.1b, fino all'entrata in vigore dei regolamenti delegati comunitari o di altri analoghi standard tecnici disciplinanti metodiche per rilevare i consumi energetici di tale categoria di macchine. Qualora i distributori nuovi di fabbrica forniti, abbiano funzione refrigerante, essi devono contenere gas refrigeranti con potenziale di GWP inferiore o uguale a 9 (4 a decorrere dal primo gennaio 2026) e, ove reperibili nel mercato di riferimento, tali gas refrigeranti sono gas naturali, quali anidride carbonica (CO₂), ammoniaca (NH₃) e idrocarburi (HC). Ove vengano forniti forni a microonde nuovi di fabbrica o altre apparecchiature nuove ricadenti nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) n. 1369/2017, dotate pertanto di etichettatura energetica, devono appartenere alla più elevata classe di efficienza energetica disponibile sul mercato o a quella immediatamente inferiore per la rispettiva categoria di apparecchio.

3.1.6 Imballaggi in plastica

Le bottiglie e le vaschette in plastica utilizzate per i prodotti offerti, devono contenere almeno il 25% di materiale riciclato.

ART. 3.2 - CLAUSOLE CONTRATTUALI

RIFERIMENTO DM CAM	RIFERIMENTO CAPITOLATO
2.2.2 Tipologie e caratteristiche dei prodotti offerti	art. 2.6
2.2.3 Raccolta degli imballaggi	art. 2.4
2.2.4 Prevenzione degli sprechi alimentari	art. 2.6
2.2.5 Manutenzione delle apparecchiature e riduzione dei consumi energetici	art. 2.3
2.2.6 Comunicazione	art. 2.4

ART. 4 - CANONE

Il Concessionario per la gestione del servizio relativo a ciascun lotto dovrà corrispondere un canone annuo all'Azienda ULSS 2, composto da una quota fissa e una variabile, entrambe oggetto di offerta economica legata all'andamento del fatturato, come di seguito descritto.

Canone fisso

Per il canone fisso, si identificano le seguenti basi d'asta, a rialzo, per l'aggiudicazione di ciascun lotto, per il periodo di 36 mesi:

Lotto 1: Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo:
€ 321.000,00=, importo senza IVA.

Lotto 2: Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo:
€ 105.000,00=, importo senza IVA.

Canone variabile legato al fatturato

L'offerta economica prevede l'indicazione di una percentuale che definisce il canone variabile supplementare al canone fisso qualora il fatturato semestrale sia superiore ai dati soglia sottoindicati.

Dati soglia:

Lotto 1 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Pieve di Soligo - fatturato semestrale (soglia) pari ad € 207.000,00=, IVA compresa;

Lotto 2 - Somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi del Distretto di Asolo - fatturato semestrale (soglia) pari ad a € 54.000,00=, IVA compresa.

La percentuale offerta per il calcolo del canone variabile non potrà essere inferiore al 20%.

Il Concessionario si impegna a comunicare il fatturato all'Azienda ULSS 2, entro i 30 giorni successivi alla scadenza del semestre, al fine di quantificare la quota variabile del canone.

Il canone variabile semestrale sarà, quindi, calcolato secondo quanto sottoindicato:

Percentuale offerta in sede di gara: %Off.

Fatturato semestrale: Ft.Sem.

Fatturato semestrale soglia: Ft.Sem.So.

Canone variabile semestrale = (Ft.Sem. - Ft.Sem.So.) x %Off.

Il canone variabile risultante sarà assoggettato al regime Iva di legge.

Qualora il fatturato semestrale sia inferiore al fatturato semestrale soglia, il canone variabile verrà considerato pari a zero.

La controprestazione a favore del Concessionario consisterà nel diritto di gestire in esclusiva il servizio e di sfruttarlo economicamente incassando le somme corrisposte dagli utenti in occasione dell'acquisto dei prodotti.

Il Concessionario si obbliga a pagare per intero il canone stabilito senza possibilità di compensazioni con crediti reali o presunti vantati nei confronti del concedente. In caso di ritardato pagamento, anche solo parziale, l'Azienda ULSS 2 si riserva la facoltà di revocare la concessione, di richiedere il risarcimento del danno, oltre a fatturare, su tutte le somme dovute e non pagate, senza necessità di costituzione in mora, gli interessi legali.

Il soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010 e s.m.i., si assume l'obbligo di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari.

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

L'offerta economica dovrà prevedere anche il Piano Economico Finanziario definito sulla durata dell'intera concessione.

ART. 5 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

ART. 5.1 – FATTURAZIONE DEL CANONE

L'U.O.C. Contabilità e bilancio dell'Azienda ULSS 2 emetterà:

- per il canone concessorio fisso, fatture trimestrali anticipate, da saldare a 60 giorni;
- per il canone concessorio variabile, fatture semestrali posticipate, da saldare a 60 giorni, sulla base dei dati comunicati ai sensi degli articoli 2.7 e 4 del presente Capitolato.

Come disposto dall'articolo 65, comma 2, del Decreto Legislativo 13 dicembre 2017 n. 217 e successive modifiche ed integrazioni, i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione, a decorrere dal 28 febbraio 2021, devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema pagoPA. Pertanto il canone fisso ed il canone variabile semestrale dovranno essere versati attraverso tale sistema, utilizzando l'apposito avviso che verrà rilasciato unitamente alla relativa fattura.

ART. 5.2 – REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del cinque per cento, applicata alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola di revisione prezzi.

Ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dell'allegato II.2-bis del medesimo Decreto, si individuano, ai fini della revisione dei prezzi, i seguenti tipi di indici corrispondenti al codice CPV 55900000-9 (*Servizi di vendita al dettaglio*) come di seguito descritto:

- (PC) Indice dei prezzi al consumo per l'intera collettività – NIC – secondo la classificazione ECOICOP 00ST (ponderazione del peso per il suddetto indice 80%) – utilizzando, ai fini dei calcoli, l'applicazione “Sistema rivaluta” dell'Istat e nello specifico la voce Aggregazione/Coicop – 00 - Indice Generale;
- (IR) indice delle retribuzioni contrattuali – secondo la classificazione ATECO 47 (ponderazione del peso per il suddetto indice 20%) – utilizzando, ai fini dei calcoli, l'applicazione “Sistema rivaluta” dell'Istat e nello specifico la voce Commercio – Retribuzioni orarie – Operai.

Le modalità di calcolo della revisione prezzi sono pubblicate sul portale istituzionale dell'Istat (art. 60 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.), prendendo a riferimento, nello specifico, l'indice nazionale 00ST – Indice generale senza tabacchi.

La Stazione Appaltante procede al calcolo della variazione utilizzando la seguente formula:

$$v_t = w_1 \times v_t^{(1)} + w_2 \times v_t^{(2)} + \dots + w_i \times v_t^{(i)}$$

Dove $v_t^{(1)}, v_t^{(2)}, \dots, v_t^{(i)}$ sono le variazioni degli indici individuati e w_1, w_2, \dots, w_i i rispettivi pesi.

La variazione sarà calcolata come differenza tra il valore dell'indice sopra individuato, al momento della rilevazione e il corrispondente valore al mese del provvedimento di aggiudicazione.

La frequenza di monitoraggio dell'andamento degli indici, per verificare se sussistono le condizioni per l'attivazione della procedura revisionale, è mensile, sui dati definitivi che vengono diffusi entro 60 giorni dalla fine del mese di riferimento.

Il pagamento dell'eventuale corrispettivo determinato dalla suddetta revisione prezzi (rilevazione su base mensile) verrà effettuata con cadenza annuale, dopo il termine di 60 giorni dalla fine dell'anno contrattuale di riferimento.

ART. 6 - PERSONALE DIPENDENTE E OSSERVANZA DELLA LEGISLAZIONE SUL LAVORO

Il Concessionario, prima dell'avvio della concessione, ha l'obbligo di comunicare l'elenco nominativo del personale utilizzato, con impegno a segnalare con almeno tre giorni di anticipo ogni successiva variazione.

Tale elenco nominativo del personale costituisce il documento di autorizzazione all'accesso dei lavoratori impiegati dal Concessionario presso i presidi ed i locali di gestione del servizio.

Gli stessi saranno in ogni caso identificabili, anche verso l'utenza, attraverso idoneo abbigliamento e cartellino di riconoscimento corredato di fotografia, riportante oltre alla ragione sociale del Concessionario, anche il nome e cognome dell'operatore.

Il Concessionario dovrà garantire la continuità del servizio, sia in caso di malattia del personale, sia in caso di sciopero.

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge.

Il personale impiegato nel servizio dovrà rispettare le modalità di svolgimento del servizio concordate contrattualmente.

Il Concessionario dovrà produrre, sotto la propria responsabilità, il piano di autocontrollo in base alla vigente normativa con relative procedure di autocontrollo HACCP.

Nell'esecuzione del servizio il Concessionario dovrà avvalersi di proprio, che parli la lingua italiana, sempre in numero sufficiente a garantire la regolarità dell'esecuzione dello stesso in ogni periodo dell'anno.

Il personale del Concessionario, nell'espletamento del servizio, sarà tenuto a:

- un comportamento discreto, decoroso ed irreprensibile, comunque conformato alle regole di buona educazione e di rispetto per la peculiare condizione nella quale viene effettuato il servizio;
- essere curato nella persona;
- osservare tutte le pertinenti norme di carattere regolamentare, generali e particolari, vigenti;
- evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento della attività svolte presso le sedi di esecuzione del servizio;
- evitare di intrattenersi, durante il servizio e per motivi diversi dallo stesso con gli utenti, curando di non fornire agli stessi consigli, suggerimenti, impressioni o notizie sulle attività del servizio oggetto di Concessione e degli operatori per esso impiegati;
- non distribuire generi alimentari diversi da quelli oggetto del servizio e preventivamente autorizzati dall'Azienda;
- non prendere ordini da estranei in merito all'espletamento del servizio;
- rifiutare qualsiasi compenso e/o regalia;
- essere formato in materia di manipolazione di alimenti ai sensi della normativa vigente, se del caso.

Il Concessionario sarà responsabile della condotta del suddetto personale e di ogni danno o molestia che potrà derivarne per sua colpa.

Il Concessionario dovrà inoltre dotare il proprio personale di tutti i dispositivi di protezione individuale necessari per l'esecuzione delle attività connesse con l'espletamento del presente servizio, secondo le vigenti disposizioni di legge e quanto previsto nel presente Capitolato.

Tutto il personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni in Concessione dovrà avere regolare contratto con il Concessionario.

Detto personale dovrà essere in regola con le norme di igiene e sanità. E' a carico del Concessionario la predisposizione e l'effettuazione delle visite periodiche ed altri adempimenti previsti per il personale dipendente, collaboratori e/o soci lavoratori impiegati nelle mansioni.

Il Concessionario dovrà rispettare tutti gli obblighi previdenziali, assicurativi e normativi previsti dalle vigenti disposizioni in materia nonché assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle prescrizioni contrattuali, di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di quelle che dovessero essere successivamente emanate.

L'Azienda ha facoltà di verificare in ogni momento la sussistenza delle condizioni sanitarie necessarie per l'espletamento del servizio.

Il personale dovrà essere opportunamente istruito in merito ai protocolli e ai regolamenti aziendali in vigore presso l'Azienda, con riferimento al servizio.

L'Azienda ULSS 2 si riserva la facoltà di chiedere la motivata sostituzione del personale, qualora quest'ultimo non consenta il buono svolgimento delle attività, oppure nel caso in cui il soggetto dipendente, collaboratore e/o socio lavoratore sia destinatario di due contestazioni da parte dell'Azienda ULSS 2.

Il personale opera sotto l'esclusiva responsabilità del Concessionario, anche nei confronti dei terzi.

Il Concessionario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, collaboratori e/o soci lavoratori, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

Il Concessionario è obbligato altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e da quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto del presente Capitolato svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché ad applicare le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sopra indicati contratti collettivi e fino al loro rinnovo.

I suddetti obblighi vincolano il Concessionario anche nel caso che egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

Per quanto ivi non previsto valgono le disposizioni sulla legislazione del lavoro.

Il Concessionario si impegna a richiamare, sanzionare e, se del caso, sostituire i dipendenti, collaboratori e/o soci lavoratori che non osservassero una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste dell'Azienda ULSS 2 in questo caso, saranno impegnative per il Concessionario.

Il personale dovrà garantire la riservatezza delle informazioni riferite alle persone che fruiscono del servizio oggetto del contratto.

Deve inoltre essere di pieno gradimento all'Azienda ULSS 2 che ha facoltà di richiedere, in ogni momento, l'allontanamento per manifesta incompatibilità, per imperizia, mancanza di probità o altro, giustificandone i motivi.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il concessionario dovrà comunicare all'Azienda il nominativo del responsabile del servizio con esperienza professionale idonea a svolgere tale funzione e di un suo sostituto in caso di assenza e/o impedimento. I nominativi di entrambi e i relativi riferimenti telefonici per la reperibilità devono essere comunicati al concedente prima dell'inizio del servizio.

Funzione del responsabile è quella di controllare che i servizi vengano svolti secondo le modalità previste dal presente capitolato, far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti per il regolare funzionamento dell'attività ed essere presente ai controlli di conformità previsti. Il responsabile è referente unico e deve essere reperibile durante la fascia oraria 8:00-17:30, mediante telefono cellulare fornito a spese del Concessionario.

ART. 8 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto del servizio e misure generali di tutela da adottare

Si precisa che, ai sensi dell'articolo n. 26 – comma 2 e comma 3, del Decreto Legislativo n. 81/2008, trattasi dell'affidamento in concessione della somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo di distributori automatici presso i Distretti di Pieve di Soligo ed Asolo, dell'Azienda Ulss N. 2 Marca Trevigiana, pertanto:

- le attività di installazione e fornitura, pur esplicandosi all'interno degli spazi dedicati nelle varie sedi aziendali coinvolte, si svolgono in locali in cui non sussistono altre lavorazioni, in particolare di tipo sanitario e non sono presenti rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI; pertanto le attività risultano rientrare tra le **mere forniture** e per l'installazione dei distributori, lavori **inferiori a 5 uomini-giorno**;
- non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure specifiche di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i relativi rischi. Permane l'obbligo di adottare, indistintamente in tutte le aree in cui si svolgerà la fornitura, le misure di tutela generali fornite dall'Azienda;
- non sussistendo rischi interferenti da valutare, gli oneri relativi risultano pari a zero, mentre restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sui lavoratori;
- si rimanda alla ditta aggiudicataria del servizio, l'onere di fornire adeguata formazione/informazione sui rischi generali dei lavoratori.

Pertanto, a seguito dell'analisi delle attività descritte ed in considerazione dei vari luoghi di espletamento del Servizio, è stato valutato che le attività previste non comportano, in generale, rischi di interferenza per i quali sia necessaria la predisposizione del DUVRI.

Si sottolinea che ogni eventuale sopravvenuta variazione delle caratteristiche del servizio da

svolgere andrà verificata e approvata in occasione delle riunioni di coordinamento per la sicurezza.

Gestione dell'emergenza

Si informa che l'Azienda ha adottato il "Piano di Emergenza" che stabilisce compiti e responsabilità di ciascuna funzione per gli interventi in situazioni di emergenza e definisce l'organizzazione necessaria ad assicurare il coordinamento, le comunicazioni e le azioni per affrontare le emergenze all'interno dell'Azienda. Essendo l'Azienda articolata e complessa, sia dal punto di vista della distribuzione nel territorio, sia dal punto di vista delle attività esercitate, l'organizzazione aziendale per l'emergenza con i compiti e le modalità operative di ogni funzione, è sviluppata secondo procedure specifiche elaborate per ogni struttura. Nei Presidi Ospedalieri dell'Azienda la gestione del flusso informativo relativo alle situazioni di emergenza è gestita dalle Centrali di Gestione Emergenza costituite localmente ed operanti attraverso specifiche Procedure Operative. Nelle realtà meno complesse tale gestione viene demandata al personale operante, secondo procedure codificate. Per ogni struttura dell'Azienda sono individuate, nelle Procedure Operative specifiche, le aree di raccolta da utilizzarsi nel corso dell'evacuazione parziale o globale. Le comunicazioni durante tutte le fasi avvengono con i telefoni interni fissi e mobili.

In generale si raccomanda quanto segue:

- in caso di sospetta emergenza avvisare immediatamente il personale presente;
- se in grado, spegnere immediatamente fiamme libere o altre eventuali fonti di pericoli;
- evacuare con ordine seguendo la segnaletica predisposta o seguendo le indicazioni fornite dal personale presente;
- non soffermarsi inutilmente, raggiungere le uscite nel più breve tempo possibile;
- non usare l'ascensore ma unicamente le scale;
- non usare acqua su apparecchiature elettriche;
- non riprendere l'attività prima dell'avvenuto controllo/bonifica e autorizzazione dei referenti aziendali.

MISURE SPECIFICHE DI TUTELA

- All'interno delle sedi aziendali è necessario procedere a passo d'uomo, prestando particolare attenzione alla presenza di personale aziendale, visitatori e altri appaltatori;
- nei percorsi interni devono essere rigorosamente rispettate la segnaletica di sicurezza e le indicazioni fornite dal personale aziendale;
- in presenza di rischi particolari e su segnalazione del personale aziendale, il personale dell'Aggiudicataria, prima di accedere agli ambienti in cui è richiesto l'intervento, dovrà utilizzare, se previsti, idonei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI). In tal caso i DPI saranno forniti dall'Azienda, così come le informazioni per il loro corretto utilizzo, che saranno impartite dal personale aziendale presente;
- durante tutta la durata dell'intervento, il personale dell'Aggiudicataria dovrà permanere esclusivamente presso l'ambiente designato, evitando spostamenti non autorizzati all'interno della struttura;

- le operazioni di movimentazione, posizionamento e installazione dei distributori automatici dovranno essere eseguite adottando idonee tecniche di sollevamento e movimentazione manuale dei carichi, al fine di prevenire rischi di schiacciamento, urto e affaticamento fisico;
- è vietato ostruire vie di esodo, corridoi, passaggi e uscite di emergenza con attrezzature, materiali o imballaggi durante le attività di installazione;
- eventuali collegamenti elettrici e idrici necessari al funzionamento dei distributori dovranno essere effettuati esclusivamente da personale qualificato, utilizzando prese e impianti messi a disposizione dall'Azienda e nel rispetto delle norme di sicurezza vigenti, e in accordo con il personale del Servizio Tecnico Aziendale, che dovrà presidiare l'attività;
- durante le operazioni di installazione e collaudo dovrà essere garantita la stabilità del distributore, verificando il corretto livellamento e fissaggio, al fine di prevenire il rischio di ribaltamento;
- gli imballaggi, i materiali di risulta e gli eventuali rifiuti prodotti durante l'attività dovranno essere rimossi tempestivamente e smaltiti secondo le modalità concordate con l'Azienda, mantenendo l'area di lavoro in condizioni di ordine e pulizia;
- è fatto divieto al personale dell'Aggiudicataria di utilizzare attrezzature, macchinari o impianti aziendali non espressamente autorizzati.

Accessi in area Ospedaliera

Il personale dell'Aggiudicataria che accede agli ambienti aziendali in cui si svolgerà l'attività dovrà attenersi scrupolosamente alle procedure aziendali vigenti. Inoltre, seguirà le disposizioni organizzative interne, comprese quelle relative ai percorsi, alle aree e agli accessi consentiti, secondo le indicazioni fornite dai referenti aziendali presenti.

ART. 9 - “GARANZIA DEFINITIVA” A CORREDO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Per ciascun lotto, il Concessionario è obbligato a costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, a favore dell'Azienda, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto.

L'importo della garanzia definitiva è pari al 10% (dieci per cento) - eventualmente incrementato ai sensi dell'art. 117, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. - dell'importo complessivo di affidamento, al netto dell'IVA.

La garanzia deve avere decorrenza dalla data di esecuzione del contratto e scadenza iniziale superiore di almeno 12 mesi rispetto alla scadenza presunta del contratto.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,

- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. Con tale clausola il fideiussore si obbliga, su semplice richiesta dell'Azienda ULSS 2, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del Concessionario ovvero di terzi aventi causa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente, verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti.

La garanzia deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy (fintantoché non verrà emanato, dovrà essere utilizzato lo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 193 del 16/12/2022) aggiornato ai nuovi riferimenti di legge (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.).

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste all'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

L'ammontare della garanzia definitiva sarà comunicato dall'Azienda e il Concessionario dovrà provvedere alla costituzione e trasmissione della stessa entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento, l'acquisizione della garanzia provvisoria oltre che l'addebito dei danni e delle maggiori spese per l'Azienda.

Lo svincolo della garanzia avverrà solo dopo l'esecuzione completa e regolare di tutti gli obblighi contrattuali, fatto salvo quanto stabilito nel citato art. 117, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Trascorsi 365 giorni dalla data di ultimazione dei lavori, risultante dal relativo certificato, lo svincolo avverrà automaticamente fatti salvi i casi in cui il RUP abbia segnalato la non corretta e/o completa esecuzione del contratto.

In caso di associazioni temporanee di imprese, consorzi ordinari e GEIE, la garanzia definitiva dovrà essere prestata dall'Impresa mandataria (Capogruppo).

In caso di avvalimento, la garanzia definitiva dovrà essere prestata dal Concessionario concorrente.

La riduzione dell'importo della garanzia è possibile solo se il Concessionario possiede i requisiti per la sua riduzione indipendentemente dal fatto che gli stessi siano posseduti dall'impresa ausiliaria.

È fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione a titolo di risarcimento danni derivante dal mancato o inesatto adempimento del contratto.

ART. 10 - RISCHIO DELLA CONCESSIONE

Il Concessionario, ai sensi dell'art. 177 del D. Lgs 36/2023, assume il rischio operativo connesso alla gestione del servizio quando, in condizioni operative normali (per tali

intendendosi l'insussistenza di eventi non sopravvenuti straordinari e imprevedibili), non sia garantito il recupero degli investimenti effettuati o dei costi sostenuti.

Non sono previsti da parte dell'Azienda sanitaria contraente meccanismi atti a mitigare o ad eliminare il predetto rischio.

Il rischio operativo comprende un rischio dal lato della domanda e dal lato dell'offerta. Per rischio dal lato della domanda si intende il rischio associato alla domanda effettiva di servizi che sono oggetto del contratto.

Per rischio dal lato dell'offerta si intende il rischio associato all'offerta di servizi che sono oggetto del contratto, in particolare il rischio che la fornitura di servizi non corrisponda al livello qualitativo e quantitativo dedotto in contratto.

ART. 11 - EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO E REVISIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE

Ai sensi dell'art. 177 comma 5 del D. Lgs 36/2023 l'assetto di interessi dedotto nel contratto di Concessione deve garantire la conservazione dell'equilibrio economico-finanziario, intendendosi per tale la contemporanea presenza delle condizioni di convenienza economica e sostenibilità finanziaria.

Ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 36/2023 al verificarsi di eventi sopravvenuti straordinari e imprevedibili, ivi compreso il mutamento della normativa o della regolazione di riferimento (a titolo esemplificativo: guerra, terrorismo, sommossa o simili eventi o circostanze epidemie, terremoti calamità naturali, incendi, inondazioni o simili eventi o circostanze) purché non imputabili al Concessionario, che incidano in modo significativo sull'equilibrio economico-finanziario dell'operazione, il Concessionario può chiedere la revisione del contratto nella misura strettamente necessaria a ricondurlo ai livelli di equilibrio e di traslazione del rischio pattuiti al momento della conclusione del contratto. L'alterazione dell'equilibrio economico e finanziario dovuto a eventi diversi da quelli di cui al primo periodo e rientranti nei rischi allocati alla parte privata sono a carico della stessa.

In sede di revisione non è consentito concordare modifiche che alterino la natura della Concessione ai sensi dell'art. 192 comma 2 del Codice.

Ai sensi dell'art. 192, comma 4 del D. Lgs 36/2023, in caso di mancato accordo sul riequilibrio del piano economico-finanziario, le Parti contraenti possono recedere dal contratto.

ART. 12 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, entro giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

Se la stipula del contratto non avverrà entro il termine suddetto per causa imputabile al Concessionario (es. mancata presentazione dei documenti contrattuali), quest'ultimo decadrà dall'aggiudicazione e l'Azienda acquisirà la garanzia provvisoria oltretutto riservarsi l'addebito degli eventuali danni e delle eventuali maggiori spese per l'Azienda.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto saranno a carico del Concessionario.

Per quanto concerne l'imposta di bollo, troveranno applicazione le disposizioni del D.P.R. 642/1972, la Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 97/E del 27/03/2002, la Circolare

dell'Agenzia delle Entrate n. 11/E del 03/04/2006, la Legge n. 71 del 24/06/2013, la Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 22/E del 28/07/2023 nonché l'Allegato I.4 al Codice.

Formeranno parte integrante e sostanziale del contratto e saranno materialmente allegati i seguenti documenti:

- il capitolato speciale;
- gli eventuali chiarimenti forniti in sede di gara;
- l'offerta economica;
- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis della L. 488/1999.

Formeranno parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati i seguenti documenti:

- progetto tecnico presentato in sede di gara dalla ditta aggiudicataria;
- piano economico-finanziario, verificato nella sua adeguatezza e nella sua sostenibilità;
- cauzione definitiva presentata dalla ditta aggiudicataria;
- polizze assicurative presentate dalla ditta aggiudicataria.

In caso di urgenza, l'Azienda ULSS 2, nelle more della stipula del contratto, può disporre l'anticipata esecuzione dello stesso.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria si scioglia dal vincolo dell'aggiudicazione e, conseguentemente, non stipuli il contratto, l'Azienda ULSS 2 si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria definitiva di gara, al fine di individuare il nuovo offerente affidatario.

L'Azienda si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria anche nel caso in cui il Concessionario receda dal contratto.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

ART. 13 - GARANZIE, DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE

Il Concessionario risponde direttamente, interamente ed esclusivamente di ogni danno che per fatto proprio, dei suoi collaboratori e dei suoi dipendenti, possa derivare all'Azienda ULSS 2 o a terzi per fatti ascrivibili alla conduzione del servizio oggetto di concessione.

Il Concessionario risponde, altresì, dell'eventuale inosservanza delle leggi e dei regolamenti amministrativi che disciplinano i pubblici esercizi.

Pertanto, il Concessionario sarà tenuto alla stipula di polizza assicurativa a copertura del rischio da responsabilità civile da attività di impresa, formalizzata con primaria compagnia di assicurazione, con validità non inferiore alla durata del servizio.

Tale polizza dovrà prevedere idonea copertura assicurativa, non inferiore a € 5.000.000,00= per sinistro e dovrà riferirsi a qualsiasi danno o incidente, che il concessionario o le persone dallo stesso incaricate potranno arrecare a terzi o all'Azienda ULSS 2 sia direttamente che indirettamente, anche per causa di improprio uso, malfunzionamento o carenze tecniche delle macchine ed attrezzature impiegate da chiunque o da qualsiasi fatto causate.

La polizza dovrà inoltre:

1. prevedere la copertura verso l'Azienda aggiudicante, tutti i suoi dipendenti e tutti coloro che prestano la loro attività per l'esecuzione dell'affidamento;
2. annoverare espressamente tra gli assicurati, tutte le società/strutture/cooperative eventualmente partecipanti a qualsiasi titolo al servizio oggetto del presente affidamento

(esempio RTT), compresi i propri dipendenti e tutti coloro che partecipano alle attività oggetto dell'affidamento;

3. prevedere espressamente il pagamento della polizza in forma FLAT ovvero unico, senza regolazione del premio a fine periodo assicurativo. In alternativa l'indicazione che il mancato pagamento della regolazione non influisce sulla efficacia della copertura assicurativa;
4. riportare espressamente un periodo di mora dei pagamenti di rinnovo annuale di 30 giorni, con obbligo per l'assicuratore di tenere in copertura la polizza per un ulteriore periodo di 30 giorni dalla scadenza della prima mora;
5. riportare espressamente che le eventuali franchigie e/o scoperti non potranno essere opponibili all'Azienda ULSS 2;
6. prevedere i danni derivanti da confezionamento, somministrazione, distribuzione e smercio di prodotti in genere, compresi gli alimentari. L'assicurazione dovrà comprendere i danni cagionati entro un anno dalla somministrazione e/o consegna avvenuti durante la validità della polizza con esclusione dei danni dovuti a difetto originario del prodotto. Relativamente ai generi alimentari di produzione propria somministrati in connessione con l'appalto, l'assicurazione dovrà comprendere anche i danni dovuti a difetto originario del prodotto;
7. prevedere i danni da incendio delle cose del Concessionario o dallo stesso detenute causati a terzi con un sotto limite per sinistro e per anno non inferiore a € 250.000,00=.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza di RCT/O, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa (appendice di precisazione), redatta in lingua italiana, nella quale si espliciti che la polizza in questione è efficace anche per il servizio oggetto della presente concessione, richiamandone l'oggetto, che riporti i massimali RCT e RCO richiesti e avente le medesime caratteristiche di quella specifica. Copia di tale polizza dovrà essere consegnata all'Azienda ULSS 2 entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, unitamente alla quietanza dell'avvenuto pagamento del premio. Quest'ultima dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, al fine di verificare il permanere della sua validità nel corso della durata della concessione.

L'Azienda ULSS 2 si riserverà, inoltre, di chiedere l'adeguamento delle coperture assicurative sopra citate, qualora ritenuto necessario per l'adeguata copertura dei rischi.

Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora il Concessionario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Il Concessionario si impegna a fornire all'Azienda ULSS le copie delle quietanze dei premi entro 30 giorni dalle scadenze contrattuali previste.

ART. 14 - DISPOSIZIONI AI FINI DELLA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Al contratto che sarà stipulato con l'Aggiudicatario si applicheranno le disposizioni di cui al D.Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i.

La "Ditta aggiudicataria" si impegna ad adempiere a quanto disposto dall'art. 86 del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i., che prevede, tra l'altro, che "i legali rappresentanti degli organismi societari nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al Prefetto, che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia di cui all'art. 85".

L'"Azienda Socio-Sanitaria" si riserva, altresì, di esaminare gli ulteriori ed eventuali elementi comunicati dalle Prefetture ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. n. 629 del 06.09.1982, convertito nella L. n. 726 del 12.10.1982 e s.m.i., ai fini del gradimento della "Ditta aggiudicataria", per valutare l'opportunità della prosecuzione del servizio oggetto del presente appalto.

Al contratto che verrà sottoscritto si applicheranno le linee guida per l'attuazione delle misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione anticorruzione e antimafia di cui all'art. 32 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito nella Legge 11 agosto 2014, n. 114, sottoscritte dal Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e dal Ministero dell'Interno in data 15.07.2014 e in data 27.01.2015.

Il contratto che verrà stipulato sarà risolto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., tra l'altro, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale.

A tal fine si considera in ogni caso inadempimento grave:

- la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria.

Nell'ipotesi di cui sopra vi sarà altresì la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto. Le Ditte esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture devono osservare rigorosamente le disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale; le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta. Sono a carico della "Ditta aggiudicataria" gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri.

Protocollo di legalità: disposizioni comuni applicabili agli appalti di servizi, forniture e lavori.

Il Concessionario si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità ai fini della "*Prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture tra Regione del Veneto, le Prefetture Uffici Territoriali del Governo del Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto*", perfezionato in data 09/10/2025 e consultabile sul sito

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Il Concessionario si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Il contratto che sarà stipulato con il Concessionario sarà risolto immediatamente e automaticamente - previa revoca dell'autorizzazione all'eventuale subappalto - qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

In tale caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Il Concessionario si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro subcontratto relativo, una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Il Concessionario si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia al Concessionario e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.

Per le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, commi 53 e ss. della L. n. 190/2012 e s.m.i., il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 92, comma 3, del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, o in caso di diniego di iscrizione nelle cd. "White-list" in quanto stipulato in pendenza del ricevimento delle informazioni di cui dell'articolo 91 del predetto decreto legislativo o nelle more dell'iscrizione nelle predette liste.

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, il Concessionario ed il subappaltatore - subcontraente si impegnano a riferire tempestivamente alla stazione appaltante e alla Prefettura competente ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori/servizi/forniture nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

Il Concessionario si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera/nell'esecuzione dei servizi/delle forniture la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui al precedente paragrafo.

Il contratto che sarà stipulato sarà risolto immediatamente e automaticamente, nel caso di omessa comunicazione alla stazione appaltante e alle competenti Autorità dei tentativi di pressione criminale.

In caso di omessa denuncia da parte del subappaltatore, la stazione appaltante dispone la revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto.

Il Concessionario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., qualora nei confronti di pubblici amministratori della stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

La stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., qualora nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

L'operatore economico si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta dopo la produzione del certificato stesso relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e la direzione tecnica.

L'operatore economico si impegna, per il periodo che va dalla stipulazione del contratto pubblico sino alla conclusione dei lavori (servizi o forniture), a non celare nessuna informazione in suo possesso di qualunque genere che possa interessare l'esecuzione del contratto, le erogazioni di pagamento, sia in termini di regolarità contributiva sia in termini di leggi antimafia e quindi farla presente alla stazione appaltante.

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Le parti assumono altresì gli obblighi derivanti dall'applicazione dell'articolo 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in materia di fatturazione elettronica.

La fattura elettronica, conforme al formato di cui all'Allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà essere intestata e indirizzata alla Stazione appaltante (Codice univoco di riferimento). La fattura elettronica deve essere emessa nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 25 D.L. n. 66/2014, e dalle successive disposizioni attuative. In particolare, il concorrente che risulta affidatario si obbliga a riportare nella fattura elettronica il codice Cig e il codice Cup (ove previsto); l'omessa indicazione dei predetti codici comporta l'impossibilità per la stazione appaltante di procedere al pagamento della fattura.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Anche l'operatore economico che interviene nell'esecuzione in qualità di subappaltatore - subcontraente, assume i medesimi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria e ad inviare copia del contratto di subappalto-subfornitura alla stazione appaltante.

La risoluzione del contratto o del subcontratto nei casi previsti dal Protocollo di legalità non comporta obblighi di carattere indennitario o risarcitorio a qualsiasi titolo, fatto salvo il pagamento delle prestazioni eseguite, al netto dell'applicazione delle penali previste.

ART. 15 - CONTROLLI QUALITATIVI PERIODICI

I controlli potranno riguardare, in particolare, le procedure, i protocolli e le istruzioni operative adottate dal Concessionario a supporto delle attività, il corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la regolare esecuzione e la qualità del servizio erogato, le attrezzature, il livello di soddisfazione etc.

I controlli dovranno essere effettuati in contraddittorio con un rappresentante del Concessionario o suo delegato.

Il controllo sulle prestazioni erogate dal Concessionario potrà anche essere effettuato mediante schede di rilevazione (check list) condivise e concordate con i referenti dell'Azienda ULSS 2 ad avvenuta aggiudicazione. La scheda si concluderà con un risultato complessivo, che indicherà il livello di accettabilità o meno del servizio svolto.

In caso di inadempimenti o deficienze nell'esecuzione degli obblighi contrattuali, verbalizzati in contraddittorio con il Responsabile del Concessionario o suo delegato, l'Azienda ha facoltà di ordinare l'esecuzione immediata o la ripetizione delle prestazioni necessarie per il regolare andamento del servizio. Ove ciò non fosse possibile, l'Azienda ULSS 2 provvederà a quantificare il livello di disservizio applicando le penalità di cui al presente documento.

Nel caso in cui le fattispecie sopra descritte costituiscano grave inadempimento, l'Azienda potrà risolvere di diritto il contratto (art. 1456 Codice Civile) e incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni ulteriore conseguente danno subito (art. 1382 Codice Civile).

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere, ogni qualvolta lo ritenga necessario, a controlli programmati e/o estemporanei, per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni, conformemente alla normativa di riferimento, al presente Capitolato e al progetto tecnico di svolgimento del servizio predisposto dal Concessionario e presentato in sede di gara.

ART. 16 – SISTEMA DI MONITORAGGIO E DI CONTROLLO DEL SERVIZIO

1) Descrizione generale del sistema di controllo

L'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli ritenuti necessari per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni indicate nel presente Capitolato anche allo scopo del miglioramento del servizio.

I controlli si riferiranno agli standard qualitativi e quantitativi stabiliti dal presente Capitolato oltre a quelli dichiarati dal Concessionario in sede di presentazione dell'offerta di gara.

Con l'espressione sistema di controllo si intende quello strumento volto ad accertare l'esistenza o meno dei requisiti cardine del servizio prestato dal Concessionario, accertamento all'esito del quale, in caso di riscontrata mancanza dei predetti requisiti, l'Azienda procederà direttamente con l'invio di contestazioni e l'applicazione delle relative penali.

In merito a ciò si individuano e descrivono gli strumenti e le modalità attraverso le quali tale operazione di controllo trovano concreta attuazione.

Criterio guida è quello per cui tale sistema deve essere posto in essere attraverso la combinazione di strumenti e modalità, capaci di garantire l'ottimizzazione del rapporto tra l'efficacia del controllo e il costo del controllo da eseguirsi. Tale valutazione dovrà prevedere un vantaggio sia per l'ULSS, che avrà un conseguente impatto sul servizio ricevuto, sia per il prestatore del servizio che, diversamente, avrà un impatto sulla modalità di erogazione del servizio stesso.

2) Controllo dei requisiti del Servizio

Per requisiti del servizio si intendono quegli elementi costitutivi essenziali (che connaturano la prestazione resa dal Concessionario e che lo stesso è tenuto a garantire all'Azienda ULSS 2, secondo quanto specificato in relazione ai singoli interventi oggetto del servizio.

Tale tipologia di controllo ha lo scopo di accertare l'esistenza o meno dei requisiti minimi ed essenziali del servizio senza i quali il servizio stesso non può considerarsi tale. Tale attività è pertanto volta a garantire l'esecuzione della prestazione dovuta secondo quanto indicato nel contratto.

I controlli dei requisiti del servizio consistono nella verifica degli elementi essenziali del servizio, al fine di valutare la rispondenza a quanto dichiarato e/o previsto.

Il servizio offerto dal Concessionario sarà oggetto di verifica periodica sul rispetto dei requisiti previsti dal presente Capitolato oltre a quelli proposti con l'offerta tecnica in sede di gara.

Nello specifico i controlli si riferiranno ai tempi, modi e qualità di esecuzione delle prestazioni, con possibilità, in caso di inadempienza di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 15 del presente Capitolato.

L'Azienda ULSS 2, attraverso il proprio personale referente, può effettuare tutti i controlli necessari sulle prestazioni del Concessionario, affinché le stesse siano rispondenti a quanto previsto nel presente Capitolato integrato da quanto esplicitato nel progetto proposto.

Al successivo art. 17 viene definita la modalità con cui procedere con le contestazioni e l'applicazione di eventuali penali.

ART. 17 - INADEMPIMENTI E PENALITÀ

Il Concessionario è sottoposto alle seguenti penalità:

TIPOLOGIA DI DISSERVIZIO	PENALE	
Ritardo nell'avvio del servizio (art. 2.3)	Per ogni giorno di ritardo	Euro 100,00
Mancata identificazione del personale impiegato (art. 6)	Per ogni contestazione	Euro 250,00
Ritardo nell'installazione e/o spostamento dei distributori automatici (art. 2.3)	Ritardo nell'installazione, per ogni giorno di ritardo, per ogni distributore	Euro 100,00
	Ritardo nello spostamento, per ogni giorno di ritardo, per ogni distributore	Euro 50,00
Mancata o inadeguata pulizia dei distributori (art. 2.4)	Per ogni contestazione	Euro 500,00
Distribuzione di prodotti con caratteristiche diverse rispetto a quelle presenti in offerta e/o autorizzati dall'Azienda (artt. 2.4, 2.6)	Per ogni tipologia di prodotto	Euro 100,00

Mancato rifornimento dei distributori o carenza di prodotti presenti (art. 2.4)	Per ogni giorno di ritardo, per ogni distributore	Euro 100,00
Mancato riparazione dei guasti e/o malfunzionamenti (art. 2.4)	Per ogni giorno di ritardo, per ogni distributore	Euro 100,00
Mancato rispetto della scontistica offerta per le consumazioni effettuate con pagamento a mezzo chiavetta elettronica (art. 2.6)	Per ogni episodio contestato	Euro 150,00
Aumento del listino prezzi senza previa autorizzazione dell'Azienda (art. 2.6)	Per ogni episodio contestato	Euro 500,00
Mancato assolvimento degli obblighi informativi sui dati economici della concessione secondo le modalità e i tempi di cui all'art. 4	Per ogni episodio contestato	Euro 500,00
Mancato assolvimento agli obblighi previsti dal DM CAM (art. 3)	Per ogni aspetto contestato	Euro 100,00
Mancato rispetto della modalità di gestione del personale rispetto a quanto eventualmente offerto in gara (progetto di inserimento lavorativo personale con disabilità o svantaggiato)	Per ogni aspetto contestato	Euro 50,00

L'Azienda ULSS 2 avrà la facoltà di procedere alla contestazione e all'applicazione di eventuali penali anche a seguito del verificarsi di disservizi/inadempimenti non ricompresi nella tabella che precede, in misura non superiore a Euro 500,00 per ogni giorno lavorativo.

La penale sarà considerata per ogni singolo specifico inadempimento; eventuali inadempimenti della stessa tipologia verificatisi in tempi diversi, costituiscono episodi diversi e saranno assoggettati a plurime penalità.

Nel caso di mancato pagamento del canone attivo offerto, si provvederà ad escutere la garanzia definitiva per il medesimo importo.

Procedimento

L'Azienda ULSS 2 provvederà a contestare l'addebito mediante invio di apposita comunicazione a mezzo posta elettronica certificata.

Il Concessionario, entro un termine di 7 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione, potrà presentare, sempre a mezzo posta elettronica certificata, le proprie deduzioni rispetto all'inadempimento contestato.

L'Azienda ULSS 2, valuta la fondatezza o meno delle deduzioni proposte dal Concessionario, e nel caso dell'infondatezza delle giustificazioni proposte o comunque in mancanza di risposta da parte del Concessionario, applica le penali previste nel presente Capitolato, anche a valere sulla garanzia definitiva nel caso di mancato pagamento della penale entro il termine indicato in fattura.

Nel caso in cui l'Azienda ULSS 2, a causa delle inadempienze del Concessionario, si rivolga ad un terzo, sono addebitate al Concessionario le spese correlate all'esecuzione in danno anche in relazione all'eventuale diminuzione di canone attivo.

ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto avviene nei casi e con le modalità indicate all'art. 190, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023 nonché all'art. 122 ove compatibile.

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda oltre al risarcimento di eventuali danni, avrà anche il diritto, a titolo di penale, di incamerare la cauzione definitiva.

L'Azienda, in caso di inadempimento del Concessionario agli obblighi contrattuali potrà assegnare, mediante comunicazione scritta (diffida ad adempiere), un termine non inferiore a 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione per adempiere. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto sarà risolto di diritto (art. 1454 Codice Civile).

L'Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto con il Concessionario, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, con lettera inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), e di rivolgersi ad altre Ditte, ponendo a carico del Concessionario inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti, nei seguenti casi:

- dopo tre (3) contestazioni scritte per grave inadempimento agli obblighi contrattuali previsti dal presente capitolato e dal progetto presentato dal Concessionario;
- nel caso di inadempimento di notevole importanza, contestato per iscritto, che faccia venir meno la fiducia nella puntualità e precisione dei successivi adempimenti;
- qualora, comunque, il servizio non risultasse di completo gradimento dell'Azienda ULSS per cause motivate e comunicate per iscritto.

L'Azienda, inoltre, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 C.C. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta al Concessionario, da effettuarsi a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), potrà risolvere di diritto il contratto nei seguenti casi:

1. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e in caso di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
2. di commissione di uno dei reati di cui agli art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per i quali sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato o nella situazione di intervenuto provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle Leggi antimafia e, comunque, in caso di perdita dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
3. in caso di reiterati ritardi nell'esecuzione del servizio o reiterato mancato rispetto delle modalità di esecuzione dello stesso;
4. in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza;
5. in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, nel caso di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16/03/1942, n 267 e s.m.i.), di fallimento (fatto salvo quanto previsto dall'art. 124, comma 4 e 5, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.), di liquidazione

coatta o in pendenza di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, in caso di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del Concessionario;

6. in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo al Concessionario subentrante, qualora si verificasse tale situazione di variazione soggettiva;
7. nei casi di subappalto avvenuto senza autorizzazione scritta dell'Azienda;
8. nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal Concessionario ovvero in caso di perdita dei requisiti richiesti dal Disciplinare accertata dall'Azienda in corso di esecuzione del contratto;
9. in caso di mancato rispetto dei termini dell'avvio del servizio previsto dal presente Capitolato;
10. in caso di mancata rispondenza ai requisiti tecnico-qualitativi stabiliti dal presente Capitolato;
11. per sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte del Concessionario del servizio affidato senza motivo ritenuto giustificato dall'Azienda;
12. in caso di inadempienza in ordine al rispetto del piano di riassorbimento del personale (clausola sociale);
13. in tutti gli altri casi previsti dal presente Capitolato e nei restanti atti di gara.

Il contratto sarà risolto di diritto in caso di mancato utilizzo degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della L. 136/2010 e s.m.i.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge il diritto di affidare a terzi il servizio o la parte rimanente di questo, in danno del Concessionario inadempiente. Al Concessionario inadempiente, sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto ed ogni altro eventuale danno derivante dall'inadempimento.

Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo mediante l'incameramento del medesimo da parte dell'Azienda e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti del Concessionario, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa, nulla spetta al Concessionario. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione del contratto, il Concessionario dovrà comunque garantire, a richiesta dell'Azienda la continuità del servizio di cui al presente Capitolato, fino a che lo stesso non sia assegnato ad altro operatore economico e, comunque, per un periodo non superiore a sei mesi.

In ogni caso di risoluzione, oltre all'applicazione della penale, potrà essere addebitato al Concessionario inadempiente il maggior prezzo eventualmente pagato per l'acquisto del servizio oggetto del contratto, salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art. 1382 Codice Civile).

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio, alle medesime condizioni economiche già proposte, in sede di offerta, dall'operatore economico interpellato.

Ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, questa Azienda risolverà il contratto, totalmente o anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che il Concessionario possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora nel corso del rapporto contrattuale.

- venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione del Veneto;
- per mutate esigenze, anche organizzative, dell'Azienda;
- venissero assegnate all'Azienda le risorse professionali necessarie all'internalizzazione del servizio di cui trattasi.

ART. 19 – RECESSO

Il recesso del contratto avviene nei casi e con le modalità indicati all'art. 190 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

L'Azienda potrà in qualsiasi momento recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1373 C.C., così come previsto dall'art. 21- sexies L. 241/1990, con preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi al Concessionario con lettera raccomandata A.R. o via posta elettronica certificata. L'Azienda potrà recedere dal contratto in qualsiasi momento dell'esecuzione, per motivi di pubblico interesse, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne il Concessionario delle spese sostenute, dei servizi eseguiti e dei mancati guadagni.

ART. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO

Alla presente Concessione si applicano le disposizioni della normativa sulla privacy di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” (modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).

Tali disposizioni riguardano il trattamento dei dati personali, relativi cioè alle sole persone fisiche, acquisiti e trattati dall'ULSS 2 Marca trevigiana, nell'ambito del presente Concessione - contratto e non sono applicabili ai dati riferiti a società, enti ed associazioni. Pertanto l'ULSS 2 Marca trevigiana effettuerà il trattamento di dati personali riguardanti i soggetti di cui alla presente Concessione solo ove si tratti dei rappresentanti, esponenti, dipendenti o collaboratori. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, i dati personali comunicati, saranno raccolti e trattati dall'ULSS 2 Marca trevigiana quale Titolare del trattamento, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure (anche informatizzate), in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, attraverso il personale interno appositamente incaricato e tramite collaboratori esterni designati quali responsabili o incaricati del trattamento.

Relativamente ai dati personali trattati per la presente concessione, la persona fisica cui si riferiscono i dati (“interessato”) gode del diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità ed opposizione (artt. 15-22 del GDPR), nonché del diritto di reclamo al Garante Privacy.

E' onere del Concessionario garantire la lecita utilizzabilità dei dati personali riguardanti, in via esemplificativa e non esaustiva, eventuali propri soci, rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, che vengano comunicati all'Azienda ai fini dell'esecuzione del contratto di cui alla

presente concessione, e, in particolare, il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli interessati oltre che, ove necessario, di raccolta del loro consenso, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte di Società per i fini suddetti e nei termini sopra evidenziati.

ART. 21 - DOMICILIO DEL CONCESSIONARIO E COMUNICAZIONI

Il Concessionario, all'atto della stipulazione del contratto, deve eleggere il proprio domicilio legale al quale verranno dirette tutte le notificazioni inerenti al contratto.

Le comunicazioni tra le parti sono effettuate mediante P.E.C. (posta elettronica Certificata) inviata all'indirizzo indicato dalle parti nel contratto.

ART. 22 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Concessionario, con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ai sensi dell'articolo 2, comma 3, dello stesso D.P.R. e dal Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 2356 del 13 novembre 2024, pubblicato nel sito aziendale www.aulss2.veneto.it.

Il Concessionario si impegna, pertanto, a darne la massima diffusione a tutti i collaboratori che, a qualunque titolo, sono coinvolti nell'esecuzione del presente contratto.

La violazione degli obblighi di cui ai regolamenti sopra citati può costituire causa di risoluzione del contratto.

ART. 23 - VARIAZIONI SOGGETTIVE

Nel caso il Concessionario dovesse, durante l'esecuzione del servizio, subire variazioni societarie, cessioni o accorpamenti, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Azienda ed in tal caso si applicherà la disciplina del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

In caso di violazione del disposto di cui al comma precedente l'Azienda potrà risolvere di diritto il contratto (art. 1456 Codice Civile) e incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito.

ART. 24 - NORME PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il Concessionario prende atto che, sulla base della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia",

convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, l' "Azienda Socio-Sanitaria" ha adottato, con Deliberazione del Direttore Generale n. 198 del 31/01/2025, il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027, pubblicato sul sito www.aulss2.veneto.it - Sez. Amministrazione Trasparente, il quale prevede una specifica sezione dedicata ai "rischi corruttivi e trasparenza".

Il Concessionario si impegna ad osservarne il contenuto.

Inoltre, il Concessionario si impegna ad osservare il contenuto della delibera n. 7 del 17.01.2023 con la quale l'A.N.AC. ha approvato il "Piano Nazionale Anticorruzione 2022" successivamente integrato ed aggiornato, da ultimo con Delibera dell'A.N.AC. n. 31 del 30/01/2025.

La violazione degli obblighi derivanti dagli atti richiamati può costituire causa di risoluzione del contratto.

ART. 25 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 189, comma 1, lett. d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di concessione, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni del presente articolo.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto della Concessione ovvero siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Per l'esecuzione delle attività di cui al contratto, il Concessionario potrà avvalersi del subappalto in conformità al paragrafo 8 del Disciplinare di Gara e nel rispetto delle condizioni stabilite dal Codice all'art. 188 e all'art. 119, per quanto compatibile, e dietro autorizzazione della Amministrazione Concedente.

La parte di servizio eventualmente subappaltata non potrà formare oggetto di ulteriore subappalto in ragione delle caratteristiche del servizio e dell'esigenza di garantire una più intensa attività di tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dal Concessionario, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto della Concessione oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.

Il Concessionario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'Azienda ULSS in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Il Concessionario sarà altresì responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 276/2003, salve le ipotesi di liberazione del Concessionario previste dall'art. 119, comma 6, del Codice.

L'affidamento in subappalto sarà sottoposto alle seguenti condizioni:

- che il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- che all'atto dell'offerta il concorrente abbia indicato le prestazioni e le parti di prestazioni che intende subappaltare.

L'Azienda ULSS verificherà l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice in capo al subappaltatore ex art. 174. Le verifiche saranno effettuate secondo le forme e con le modalità previste dalla legge.

Ai fini dell'autorizzazione al subappalto, il Concessionario deve presentare all'Azienda ULSS almeno 20 (venti) giorni solari prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del subappalto medesimo, apposita istanza, alla quale allega i seguenti documenti:

- a) copia autentica del contratto di subappalto che indichi puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici;
- b) la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo a sé dei motivi di esclusione e il possesso dei requisiti speciali;
- c) la documentazione attestante i requisiti di idoneità tecnico-professionale del subappaltatore, ove necessaria ai sensi delle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
- d) la dichiarazione del Concessionario circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto. Analoga dichiarazione dovrà essere rilasciata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio;
- e) la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la cassa edile, assicurativi e antinfortunistici;
- f) copia del piano di sicurezza di cui all'art. 119, comma 15, del Codice, ove la sua redazione sia obbligatoria ad opera del subappaltatore.

L'Azienda ULSS provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto entro 30 (trenta) giorni dalla relativa richiesta. Tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi.

Trascorso tale termine senza che l'Azienda ULSS abbia espressamente autorizzato il subappalto, detta autorizzazione si intenderà concessa.

In caso di raggruppamento, il contratto di subappalto sarà stipulato dalla capogruppo, in nome e per conto del raggruppamento. È fatto obbligo all'operatore capogruppo di indicare, all'atto della stipula del contratto di subappalto, l'operatore raggruppato per conto del quale il

subappaltatore eseguirà le prestazioni, la quota detenuta dal medesimo nell'ambito della Concessione, e la percentuale di incidenza del subappalto su tale quota.

L'affidamento del servizio da parte dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice a proprie consorziate non costituisce subappalto.

ART. 26 – NORMATIVA ED INNOVAZIONE NORMATIVA

Il Concessionario deve uniformarsi a tutte le normative esistenti in materia che regolano le specifiche modalità di esecuzione dei servizi resi, oggetto del presente documento.

Qualora nel corso della validità del contratto fossero emanate nuove normative regionali, nazionali o comunitarie per quanto attiene il servizio reso ed in generale per nuovi istituti giuridici che impattino sull'esecuzione del servizio reso, il Concessionario è tenuto a uniformarsene senza alcun aumento di prezzo.

Inoltre, il Concessionario è tenuto a rinnovare e trasmettere all'Azienda ULSS 2 le autorizzazioni e le certificazioni nel caso dovessero scadere nel corso di esecuzione contrattuale.

ART. 27 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Si richiama integralmente il contenuto del relativo articolo del Disciplinare di gara.

ART. 28 - DISPOSIZIONI FINALI

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere provvedimenti di pubbliche autorità dai contenuti non suscettibili di inserimento di diritto nel contratto e che fossero parzialmente o totalmente incompatibili con il contratto medesimo, l'Azienda e il Concessionario potranno concordare le opportune modifiche ai documenti sopra richiamati sul presupposto di un equo temperamento dei rispettivi interessi.

Per quanto qui non espressamente previsto e disciplinato si fa riferimento alle norme vigenti in materia di pubblici servizi, nonché alle norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Allegati:

Allegato 1: elenco distributori relativi al Lotto 1

Allegato 2: elenco distributori relativi al Lotto 2

Allegato 3: procedura 594

Sommario

ART. 1 - OGGETTO	2
ART. 2 - CARATTERISTICHE TECNICHE, QUANTITATIVI E GESTIONE DELLA CONCESSIONE	2
ART. 2.1 - FATTURATI ATTUALI CONCESSIONI	3
ART. 2.2 -AUTORIZZAZIONI	3
ART. 2.3 - INSTALLAZIONE E CARATTERISTICHE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI	3
ART. 2.4 - CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE	6
ART. 2.5 - CERTIFICAZIONI E NORME	9
ART. 2.6 - SPECIFICHE DEI PRODOTTI DESTINATI ALLA DISTRIBUZIONE E ALLA VENDITA	9
ART. 2.6.1 – BEVANDE CALDE	10
ART. 2.6.2 - BEVANDE FREDDE	11
ART. 2.6.3 – ALIMENTI PRECONFEZIONATI	12
ART. 2.7 – OBBLIGHI INFORMATIVI DEL CONCESSIONARIO	13
ART. 3 - CRITERI AMBIENTALI MINIMI	13
ART. 3.1 – SPECIFICHE TECNICHE	13
ART. 3.2 – CLAUSOLE CONTRATTUALI	14
ART. 4 - CANONE	14
ART. 5 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI	16
ART. 5.1 - FATTURAZIONE DEL CANONE	16
ART. 5.2 - REVISIONE PREZZI	16
ART. 6 - PERSONALE DIPENDENTE E OSSERVANZA DELLA LEGISLAZIONE SUL LAVORO	17
ART. 7 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO	19
ART. 8 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	19
ART. 9 - “GARANZIA DEFINITIVA” A CORREDO DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO	21
ART. 10 - RISCHIO DELLA CONCESSIONE	22
ART. 11 - EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO E REVISIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE	23
ART. 12 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI	23

ART. 13 - GARANZIE, DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE	24
ART. 14 - DISPOSIZIONI AI FINI DELLA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA – PROTOCOLLO DI LEGALITA'	26
ART. 15 - CONTROLLI QUALITATIVI PERIODICI	28
ART. 16 - SISTEMA DI MONITORAGGIO E DI CONTROLLO DEL SERVIZIO	29
ART. 17 - INADEMPIMENTI E PENALITÀ	30
ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	32
ART. 19 – RECESSO	34
ART. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO	34
ART. 21 - DOMICILIO DEL CONCESSIONARIO E COMUNICAZIONI	35
ART. 22 - CODICE DI COMPORTAMENTO	35
ART. 23 - VARIAZIONI SOGGETTIVE	35
ART. 24 - NORME PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	35
ART. 25 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO	36
ART. 26 – NORMATIVA ED INNOVAZIONE NORMATIVA	38
ART. 27 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE	38
ART. 28 - DISPOSIZIONI FINALI	38

ELENCO DISTRIBUTORI AUTOMATICI DISTRETTO PIEVE

UBICAZIONE	BLOCCO PIANO	NR.	TIPOLOGIA DI DISTRIBUTORE AUTOMATICO
P.O. DI CONEGLIANO VIA BISAGNO,6	H-4	1	distributore misto (bevenade+snack)
	H-T	2	distributore panini pasticceria
	H-T	2	distributore bevande calde
	H-T	1	distributore bevande fredde
	A-1	2	distributore bevande calde
	A-1	2	distributore panini pasticceria
	C-T	2	distributore bevande calde
	C-T	2	distributore panini pasticceria
	A-T PS	1	distributore misto (bevenade+snack)
C-1 BO	1	distributore misto (bevenade+snack)	
SERT DI CONEGLIANO V.LE SPELLANZON,93 CONEGLIANO	P.1°	1	distributore bevande calde
	P.T.	1	distributore bevande calde
SERT COMUNITA' ALLOGGIO PARE' CONEGLIANO Via Ortigara,131	P.T.	1	distributore bevande calde
DISTRETTO SOCIO SANITATRIO SUD DI CONEGLIANO VIA GALVANI,4	P.T.	2	distributore bevande calde
	P.T.	1	distributore misto (bevenade+snack)
	P.T.	2	distributore bevande fredde
P.O. DE GIRONCOLI VIA MANIN,110	A-P.T.	3	distributore bevande calde
	A-P.T.	1	distributore misto (bevenade+snack)
	B-P.T.	2	distributore misto (bevenade+snack)
	B-P.T.	1	distributore bevande fredde
P.O. DI VITTORIO VENETO VIA FORLANINI,71	S.OP.- P.T.	1	distributore bevande calde
	S.OP.- P.T.	1	distributore misto (bevenade+snack)
	P.1°	3	distributore bevande calde
	P.1°	3	distributore bevande fredde
	P.1°	2	distributore misto (bevenade+snack)
DISTRETTO SANITATRIO NORD DI VITTORIO VENETO P.ZZA FORO BOARIO,7	P.T.	1	distributore bevande calde
	P.T.	1	distributore bevande fredde
	P.T.	1	distributore misto (bevenade+snack)
DISTRETTO SANITATRIO NORD DI FARRA DI SOLIGO VIA DEI BERT,44	P.T.	1	distributore bevande calde
SEDE AMMINISTRATIVA PIEVE DI SOLIGO VIA LUBIN, 16	P.T.	1	distributore misto (bevenade+snack)
	P 1°	1	distributore bevande calde
	P 1°	1	distributore misto (bevenade+snack)
HOSPICE VITTORIO VENETO VIA PALMANOVA	P.T.	1	distributore bevande calde
	P.T.	1	distributore misto (bevenade+snack)
DISTRETTO SANITARIO SUD SEDE VAZZOLA	P.T.	1	distributore bevande calde

ALLEGATO - ELENCO DISTRIBUTORI AUTOMATICI DISTRETTO ASOLO			
UBICAZIONE	Area Ristoro	Numero distributori bevande calde	Numero distributori bevande fredde e snack
CASTELFRANCO VENETO	Padiglione K - piano zero - locali Servizio Dipendenze	1	1
CASTELFRANCO VENETO	Padiglione K - piano zero - fronte Centro Stomizzati	2	3
CASTELFRANCO VENETO	Padiglione K - piano zero Servizio di Psichiatria	1	
CASTELFRANCO VENETO	Padiglione K - piano primo - fronte Ufficio Igiene Sanità Pubblica	1	1
CASTELFRANCO VENETO	Padiglione K - piano secondo - fronte Ufficio Economatc	1	1
CASTELFRANCO VENETO	Casette Associazioni - ex officine	1	1
MONTEBELLUNA	Vecchia Sede - piano terra	1	2
MONTEBELLUNA	Villa Pullin - piano terra	1	2
MONTEBELLUNA	EX INAM - Piano seminterrato	1	2
ASOLO	Padiglione Centrale - Piano terra-fronte ufficio cassa	1	1
CRESPANO DI PIEVE DEL GRAPPA	Poliambulatorio - piano seminterrato	1	1
VALDOBBIADENE	Vigilanza - piano terra - Valdo	1	1
VEDELAGO	Poliambulatorio - piano terra	1	1
GIAVERA	Distretto	1	1

Rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto del servizio e misure generali di tutela da adottare

Si precisa che, ai sensi dell'articolo n. 26 – comma 2 e comma 3, del Decreto Legislativo n. 81/2008, trattasi dell'affidamento in concessione della somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo di distributori automatici presso i Distretti di Pieve di Soligo ed Asolo, dell'Azienda Ulss N. 2 Marca Trevigiana, pertanto:

- l'attività oggetto del servizio riguarda l'installazione di distributori automatici di bevande e alimenti, e la fornitura e gestione del materiale alimentare. Il servizio è suddiviso in due lotti:
 - LOTTO 1 - DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO: presso il Presidio Ospedaliero di Conegliano, Presidio Ospedaliero di Vittorio Veneto e Sedi Territoriali Distrettuali, precisate nell'Allegato 1 al Capitolato.
 - LOTTO 2 - DISTRETTO DI ASOLO: presso il Presidio Ospedaliero di Castelfranco Veneto (aree non afferenti al project), Sedi Territoriali Distrettuali, precisate nell'Allegato 2 al Capitolato.
- le attività di installazione e fornitura, pur esplicandosi all'interno degli spazi dedicati nelle varie sedi aziendali coinvolte, si svolgono in locali in cui non sussistono altre lavorazioni, in particolare di tipo sanitario e non sono presenti rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI; pertanto le attività risultano rientrare tra le mere forniture e per l'installazione dei distributori, lavori inferiori a 5 uomini-giorno;
- non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure specifiche di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i relativi rischi. Permane l'obbligo di adottare, indistintamente in tutte le aree in cui si svolgerà la fornitura, le misure di tutela generali fornite dall'Ente;
- non sussistendo rischi interferenti da valutare, gli oneri relativi risultano pari a zero, mentre restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sui lavoratori;
- si rimanda alla ditta aggiudicataria del servizio, l'onere di fornire adeguata formazione/informazione sui rischi generali dei lavoratori.

Pertanto, a seguito dell'analisi delle attività descritte ed in considerazione dei vari luoghi di espletamento del Servizio, è stato valutato che le attività previste non comportano, in generale, rischi di interferenza per i quali sia necessaria la predisposizione del DUVRI.

Si sottolinea che ogni eventuale sopravvenuta variazione delle caratteristiche del servizio da svolgere andrà verificata e approvata in occasione delle riunioni di coordinamento per la sicurezza.

Gestione dell'emergenza

Si informa che l'Azienda ULSS 2 ha adottato il "Piano di Emergenza" che stabilisce compiti e responsabilità di ciascuna funzione per gli interventi in situazioni di emergenza e definisce l'organizzazione necessaria ad assicurare il coordinamento, le comunicazioni e le azioni per affrontare le emergenze all'interno dell'Azienda. Essendo l'azienda articolata e complessa, sia dal punto di vista della distribuzione nel territorio, sia dal punto di vista delle attività esercitate, l'organizzazione aziendale per l'emergenza con i compiti e le modalità operative di ogni funzione, è sviluppata secondo procedure specifiche elaborate per ogni struttura. Nei Presidi Ospedalieri dell'Azienda la gestione del flusso informativo relativo alle situazioni di emergenza è gestita dalle Centrali di Gestione Emergenza costituite localmente ed operanti attraverso specifiche Procedure Operative. Nelle realtà meno complesse tale gestione viene demandata al personale operante, secondo procedure codificate. Per ogni struttura dell'Azienda sono individuate, nelle Procedure

Operative specifiche, le aree di raccolta da utilizzarsi nel corso dell'evacuazione parziale o globale. Le comunicazioni durante tutte le fasi avvengono con i telefoni interni fissi e mobili.

In generale si raccomanda quanto segue:

- in caso di sospetta emergenza avvisare immediatamente il personale presente;
- se in grado, spegnere immediatamente fiamme libere o altre eventuali fonti di pericoli;
- evacuare con ordine seguendo la segnaletica predisposta o seguendo le indicazioni fornite dal personale presente;
- non soffermarsi inutilmente, raggiungere le uscite nel più breve tempo possibile;
- non usare l'ascensore ma unicamente le scale;
- non usare acqua su apparecchiature elettriche;
- non riprendere l'attività prima dell'avvenuto controllo/bonifica e autorizzazione dei referenti aziendali.

MISURE SPECIFICHE DI TUTELA

- All'interno delle sedi aziendali è necessario procedere a passo d'uomo, prestando particolare attenzione alla presenza di personale aziendale, visitatori e altri appaltatori.
- Nei percorsi interni devono essere rigorosamente rispettate la segnaletica di sicurezza e le indicazioni fornite dal personale aziendale.
- In presenza di rischi particolari e su segnalazione del personale aziendale, il personale dell'Aggiudicataria, prima di accedere agli ambienti in cui è richiesto l'intervento, dovrà utilizzare, se previsti, idonei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI). In tal caso i DPI saranno forniti dall'Azienda, così come le informazioni per il loro corretto utilizzo, che saranno impartite dal personale aziendale presente.
- Durante tutta la durata dell'intervento, il personale dell'Aggiudicataria dovrà permanere esclusivamente presso l'ambiente designato, evitando spostamenti non autorizzati all'interno della struttura.
- Le operazioni di movimentazione, posizionamento e installazione dei distributori automatici dovranno essere eseguite adottando idonee tecniche di sollevamento e movimentazione manuale dei carichi, al fine di prevenire rischi di schiacciamento, urto e affaticamento fisico.
- È vietato ostruire vie di esodo, corridoi, passaggi e uscite di emergenza con attrezzature, materiali o imballaggi durante le attività di installazione.
- Eventuali collegamenti elettrici e idrici necessari al funzionamento dei distributori dovranno essere effettuati esclusivamente da personale qualificato, utilizzando prese e impianti messi a disposizione dall'Azienda e nel rispetto delle norme di sicurezza vigenti, e in accordo con il personale del Servizio Tecnico Aziendale, che dovrà presidiare l'attività.
- Durante le operazioni di installazione e collaudo dovrà essere garantita la stabilità del distributore, verificando il corretto livellamento e fissaggio, al fine di prevenire il rischio di ribaltamento.
- Gli imballaggi, i materiali di risulta e gli eventuali rifiuti prodotti durante l'attività dovranno essere rimossi tempestivamente e smaltiti secondo le modalità concordate con l'Azienda, mantenendo l'area di lavoro in condizioni di ordine e pulizia.
- È fatto divieto al personale dell'Aggiudicataria di utilizzare attrezzature, macchinari o impianti aziendali non espressamente autorizzati.

Accessi in area Ospedaliera

I mediatori che accedono agli ambienti aziendali in cui si svolgerà l'attività dovranno attenersi scrupolosamente alle procedure aziendali vigenti. Inoltre, seguiranno le disposizioni organizzative interne, comprese quelle relative ai percorsi, alle aree e agli accessi consentiti, secondo le indicazioni fornite dai referenti aziendali presenti.

REGIONE DEL VENETO

AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 2

MARCA TREVIGIANA

S C H E M A D I C O N T R A T T O

CONCESSIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ED ALIMENTI A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI DISTRETTI DI PIEVE DI SOLIGO ED ASOLO DELL'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA.

LOTTO___ CIG _____.

Tra:

L'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca trevigiana – Codice Fiscale 03084880263 - con sede legale in Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 – 31100 Treviso, che nel contesto dell'Atto verrà chiamata per brevità anche "Azienda Socio-Sanitaria", rappresentata dalla Dott.ssa Patrizia Favero, nata a ___ il ____, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, delegata alla firma del presente contratto dal Dott. Francesco Benazzi, nato a ___ il ____, nella sua qualità di Direttore Generale - giusta deliberazione n. ___ del __/__/__,

e:

La Ditta _____ - Codice Fiscale e Partita IVA: _____ - con sede legale in _____, _____ - che nel contesto dell'Atto verrà chiamata, per brevità, anche "Concessionario"

rappresentata da _____, nato a _____ il _____, C.F. _____, che interviene in questo atto in qualità di _____.

Premesso che:

con deliberazione del Direttore Generale n. _____ del __/__/2026 è stata affidata al “Concessionario” la Concessione della somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell’Azienda ULSS 2 Marca trevigiana, per il periodo di 36 mesi;

con note del _____, a firma del Direttore dell’U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica dell’”Azienda Socio – Sanitaria”, è stato notificato l’esito di gara;

➤ il “Concessionario”:

- con nota del _____, acquisita al protocollo generale dell’”Azienda Socio-Sanitaria” n. _____ del _____;
- con nota del _____, acquisita al protocollo generale dell’”Azienda Socio-Sanitaria” n. _____ del _____;

ha presentato:

- garanzia definitiva a mezzo polizza fideiussoria n. _____ rilasciata da _____ – Agenzia di _____ - il _____ per Euro _____, a garanzia degli obblighi contrattuali;
- polizza assicurativa n. _____ emessa da _____

_____ - Agenzia di _____ – il _____,
valida fino al _____, successivamente integrata con appendice
di variazione n. ___ emessa il _____;

- dichiarazione del _____ resa ai sensi del Decreto del
Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 maggio 1991, n. 187;
 - comunicazione del conto corrente dedicato nonché dei soggetti
autorizzati ad operare sullo stesso, ai sensi di quanto disposto dalla L.
136/2010 e s.m.i.;
 - elenco del personale impiegato;
- l'“Azienda Socio-Sanitaria” ha acquisito la regolarità contributiva del
“Concessionario” al fine della stipula del contratto;
- l'“Azienda Socio-Sanitaria” ha inoltrato alla Banca Dati Nazionale
Antimafia (B.D.N.A.) richiesta telematica di informazioni, ai sensi
dell'art. 91 del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i., in data _____;
- l'art. 92, comma 3, del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i., dispone che
decorso il termine di trenta giorni, ovvero, nei casi d'urgenza,
immediatamente, dalla consultazione della Banca Dati Nazionale
Antimafia (B.D.N.A.), le Amministrazioni possono procedere anche in
assenza delle informazioni del Prefetto, fatta salva la facoltà di revoca o
recesso nel caso in cui i tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati
successivamente;
- (*eventuale*) il Direttore dell'Esecuzione del Contratto,

_____ dell'U.O.C. _____
dell'“Azienda Socio Sanitaria”, autorizzato dal Responsabile Unico del
Progetto, Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C.
Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, ha
sottoscritto con prot. n. _____ del _____, acquisito agli atti,
ai sensi dell'art. ___ del D.Lgs. n. ___/___ e s.m.i., il Verbale di
esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, a decorrere dal
_____, vista l'urgenza di attivare il servizio in questione per non
interrompere un servizio pubblico;

- (eventuale) il termine dilatorio, previsto dall'art. __, comma 9, del D.Lgs.
___/___ e s.m.i., risulta scaduto.

Tutto ciò premesso, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano
quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L' “Azienda Socio-Sanitaria” affida al “Concessionario”, come sopra
rappresentato nella persona di _____, che a tale titolo accetta,
in concessione la <<somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo
distributori automatici nei distretti di Pieve di Soligo ed Asolo dell'Azienda
ULSS 2 Marca trevigiana, per il periodo di 36 mesi>> - Lotto _____ Cig
_____ – a decorrere dal _____ e fino al _____.

ART. 2 - CONDIZIONI GENERALI DELL'APPALTO

Il "Concessionario" si obbliga alla piena ed incondizionata osservanza delle disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1) e nei chiarimenti forniti in sede di gara (Allegato n. 2) che costituiscono entrambi parti integranti al presente contratto e sono entrambi allegati allo stesso, nonché nell'offerta tecnica, presentata in sede di gara dal "Concessionario", che forma parte sostanziale ed integrante del presente contratto anche se non materialmente allegata ma, comunque, sottoscritta dalle parti.

ART. 3 - IMPORTO E DURATA

Le condizioni economiche del presente contratto sono indicate nell'offerta economica presentata dal "Concessionario", allegata quale parte integrante al presente contratto (Allegato n. 3), sulla base dei canoni e dei prezzi offerti.

Il contratto avrà durata di 36 mesi a decorrere dal _____, data di decorrenza anticipata del servizio come risulta dal Verbale di esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, prot. n. _____ del _____, acquisito agli atti.

(eventuale) L' "Azienda Socio-Sanitaria", allo scadere del contratto, si riserva la facoltà di rinnovare lo stesso, anche di anno in anno, per un periodo massimo di 24 mesi, alle medesime condizioni contrattuali, o migliorative, ai sensi della normativa vigente.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per

l'individuazione del nuovo Concessionario per un periodo non superiore a sei mesi dalla data di scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del cinque per cento, applicata alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola di revisione prezzi, secondo le modalità dettagliatamente descritte all'art. ___ del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1) a cui si fa integrale rinvio.

L'“Azienda Socio-Sanitaria” ai sensi dell'art. 1353 del C.C., risolverà il contratto, totalmente o anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che il “Concessionario” possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, qualora nel corso del rapporto contrattuale:

- venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione del Veneto;
- per mutate esigenze, anche organizzative, dell'Azienda ULSS 2;
- venissero assegnate all'Azienda le risorse professionali necessarie

all'internalizzazione del servizio di cui trattasi.

ART. 4 – SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere espletato secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1) e dall'Offerta tecnica presentata dal "Concessionario" in occasione dell'espletamento della procedura di gara, che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegata ma, comunque, sottoscritta dalle parti.

ART. 5 – REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE IMPIEGATO ED OSSERVANZA DELLA LEGISLAZIONE SUL LAVORO

Per quanto riguarda il personale impiegato nell'esecuzione del servizio e l'osservanza della legislazione sul lavoro si richiama integralmente il Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1) e, in particolare, l'art. __ e l'art. __.

ART. 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione è prevista per _____ offerta in sede di gara e riportata al precedente art. __ rubricato "Importo e durata" del presente documento. Dovranno essere rispettate le disposizioni previste dall'art. __ del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1), che qui si intende integralmente richiamato.

ART. 7 – CORRISPETTIVI E REVISIONE PREZZI

Si fa esplicito richiamo al contenuto dell'articolato del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1) e, in particolare, dell'art. __.

La fatturazione è prevista per _____.

(eventuale) La revisione dei prezzi sarà calcolata secondo quanto previsto dall'art. ___ del Capitolato Speciale d'Appalto, che qui si intende integralmente richiamato.

ART. 8 – SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Per quanto riguarda il sistema di monitoraggio e controllo e i controlli qualitativi periodici, le parti richiamano integralmente l'art. ___ e l'art. ___ del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1).

ART. 9– CONTESTAZIONI, INADEMPIMENTI E PENALITÀ

Per quanto riguarda le contestazioni, gli inadempimenti e le penalità, verranno applicate le disposizioni dell'art. ___ del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1), che qui si intende integralmente richiamato.

ART. 10 – CESSIONE DEL CONTRATTO

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 189, comma 1, lett. d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di concessione, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

ART. 11 – CODICE DELLE LEGGI ANTIMAFIA E PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Al presente contratto si applicano le disposizioni normative e regolamentari riportate all'art. ___ del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1), ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel

settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che qui si intendono integralmente richiamate.

Al presente contratto si applicano, altresì, le linee guida per l'attuazione delle misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione anticorruzione e antimafia di cui all'art. 32 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito nella Legge 11 agosto 2014, n. 114, sottoscritte dal Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e dal Ministero dell'Interno in data 15/07/2014 e in data 27/01/2015.

Il Concessionario si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità ai fini della "Prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture tra Regione del Veneto, le Prefetture Uffici Territoriali del Governo del Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto", perfezionato in data 09/10/2025 e consultabile sul sito <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita> e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Si richiama integralmente il contenuto dell'art. ___ del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1).

ART. 12 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Concessionario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli

obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, ai sensi dell’articolo 2, comma 3, dello stesso D.P.R. e dal codice di comportamento dei dipendenti dell’“Azienda Socio-Sanitaria”, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 2356 del 13/11/2024 e pubblicato nel sito www.aulss2.veneto.it - Sez. Amministrazione Trasparente.

Il “Concessionario” si impegna, pertanto, a darne la massima diffusione a tutti i collaboratori che a qualunque titolo sono coinvolti nell’esecuzione del presente contratto.

La violazione degli obblighi di cui ai regolamenti sopra citati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

Si richiama integralmente il contenuto dell’art. __ del Capitolato Speciale d’Appalto (Allegato n. 1).

ART. 13 - NORME PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il “Concessionario” prende atto che, sulla base della Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, l’ “Azienda Socio-

Sanitaria” ha adottato il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027, pubblicato nel sito www.aulss2.veneto.it - Sez. Amministrazione Trasparente, il quale prevede una specifica sezione dedicata ai rischi corruttivi e trasparenza. Il “Concessionario” si impegna ad osservarne il contenuto.

Inoltre, il “Concessionario” si impegna ad osservare il contenuto della delibera n. 7 del 17/01/2023 con la quale l’A.N.AC. ha approvato il “Piano Nazionale Anticorruzione 2022” successivamente aggiornato con delibera n. 605 del 19/12/2023.

La violazione degli obblighi derivanti dagli atti richiamati può costituire causa di risoluzione del contratto.

ART. 14 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il “Concessionario” si impegna ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., rubricato “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”.

Il contratto, ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile, potrà essere risolto automaticamente nel caso in cui le transazioni che ne derivano vengano eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice CIG è il seguente:

_____.

Il “Concessionario” si impegna a dare immediata comunicazione all’ “Azienda Socio-Sanitaria” ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo

competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Si richiama integralmente il contenuto dell'art. ___ del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1).

ART. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per quanto riguarda le cause di risoluzione del contratto, le parti richiamano integralmente tutto l'articolato del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1), in particolare l'art. ___.

ART. 16 – RECESSO

Per quanto riguarda il recesso dal contratto, le parti richiamano integralmente tutto l'articolato del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1), in particolare l'art. ___.

ART. 17 – NORMATIVA ED INNOVAZIONE NORMATIVA

Per quanto riguarda la normativa e l'innovazione normativa, le parti richiamano integralmente l'art. ___ del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1).

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nell'ambito del presente contratto si applicano le disposizioni della normativa sulla privacy di cui al Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il "Concessionario" prende atto che le disposizioni della normativa sulla privacy – *Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio*

del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito “GDPR”) - riguardano il trattamento dei dati personali, relativi cioè alle sole persone fisiche, acquisiti e trattati dall’ “Azienda Socio-Sanitaria”, per l’esecuzione del contratto di cui al presente contratto e non sono applicabili ai dati riferiti a società, enti ed associazioni. Ai fini del presente contratto, l’“Azienda Socio-Sanitaria” potrà quindi effettuare il trattamento di dati personali riguardanti il “Concessionario”, solo ove si tratti di rappresentanti, esponenti, dipendenti o collaboratori.

Il “Concessionario” dichiara di essere a conoscenza, ai sensi dell’art. 13 del GDPR, che i dati personali dalla stessa comunicati per l’esecuzione del contratto sono raccolti e trattati dall’ “Azienda Socio-Sanitaria” quale Titolare, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure (anche informatizzate), in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, attraverso il personale interno appositamente incaricato e tramite collaboratori esterni designati quali responsabili o incaricati del trattamento.

Il “Concessionario” prende atto che, relativamente ai dati personali trattati per l’esecuzione del contratto, la persona fisica cui si riferiscono i dati (“interessato”) gode del diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione,

portabilità ed opposizione (artt. 15-22 del GDPR), nonché del diritto di reclamo al Garante Privacy.

E' onere del "Concessionario" garantire la lecita utilizzabilità dei dati personali riguardanti, in via esemplificativa e non esaustiva, eventuali suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti, soci e collaboratori, che vengano comunicati all' "Azienda Socio-Sanitaria" ai fini dell'esecuzione del contratto e, in particolare, il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli interessati oltre che, ove necessario, di raccolta del loro consenso, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte di Società per i fini suddetti nei termini sopra evidenziati.

Il "Concessionario" è altresì obbligata ad osservare gli obblighi di riservatezza e segretezza previsti all'art. __del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1), che qui si richiama integralmente.

ART. 19 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Patrizia Favero, Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, dell'"Azienda Socio-Sanitaria". Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il _____ – U.O.C. _____ dell'"Azienda Socio-Sanitaria".

**ART. 20 – RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL’AMBIENTE DI LAVORO
OGGETTO DEL CONTRATTO E MISURE GENERALI DI TUTELA DA
ADOTTARE**

Il presente articolo è redatto ai sensi dell’articolo n. 26 – comma 2 e comma 3
- del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i..

- Le attività di installazione e fornitura, pur esplicandosi all’interno degli
spazi dedicati nelle varie sedi aziendali coinvolte, si svolgono in locali in cui
non sussistono altre lavorazioni, in particolare di tipo sanitario e non sono
presenti rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici,
atmosfera esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all’allegato
XI; pertanto le attività risultano rientrare tra le mere forniture e per
l’installazione dei distributori, lavori inferiori a 5 uomini-giorno;

- non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure
specifiche di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i relativi
rischi. Permane l’obbligo di adottare, indistintamente in tutte le aree in cui si
svolgerà la fornitura, le misure di tutela generali fornite dall’”Azienda Socio-
Sanitaria”;

- non sussistendo rischi interferenti da valutare, gli oneri relativi
risultano pari a zero, mentre restano immutati gli obblighi a carico delle
imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sui lavoratori;

- si rimanda al “Concessionario” l’onere di fornire adeguata
formazione/informazione sui rischi generali dei lavoratori.

Pertanto, a seguito dell'analisi delle attività descritte ed in considerazione dei vari luoghi di espletamento del Servizio, è stato valutato che le attività previste non comportano, in generale, rischi di interferenza per i quali sia necessaria la predisposizione del DUVRI.

Si sottolinea che ogni eventuale sopravvenuta variazione delle caratteristiche del servizio da svolgere andrà verificata e approvata in occasione delle riunioni di coordinamento per la sicurezza.

Per le misure specifiche di tutela si rimanda alla Procedura n. 594, che forma parte sostanziale ed integrante del presente contratto anche se non materialmente allegata ma, comunque, sottoscritta dalle parti.

ART. 21 - ELEZIONE DI DOMICILIO DEL CONCESSIONARIO

Il "Concessionario" ha eletto domicilio in Via _____.

ART. 22 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il "Concessionario" e l' "Azienda Socio-Sanitaria" sarà competente esclusivamente il Foro di Treviso.

ART. 23 - DISPOSIZIONI FINALI

Per le clausole non espressamente richiamate dal presente contratto, le parti rinviano a quanto già prescritto nel Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1).

In caso di discordanza tra il Capitolato Speciale d'Appalto e il Contratto, prevale il presente Contratto.

Per quanto non espressamente previsto o disciplinato, si fa riferimento alle norme vigenti in materia di contratti pubblici, nonché alle norme del Codice

Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Il deposito cauzionale definitivo dovrà ritenersi svincolato solo dopo l'esecuzione completa e regolare di tutti gli obblighi contrattuali, accertata dal Responsabile Unico del Progetto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. n. ___/___ e s.m.i.. Trascorsi 365 giorni dalla scadenza del contratto, lo svincolo avverrà automaticamente, fatti salvi i casi i cui il Responsabile Unico del Progetto abbia segnalato la non corretta e/o non completa esecuzione del contratto.

ART. 24 – DOCUMENTI CHE FORMANO PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATTO

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto e vengono materialmente allegati, i seguenti documenti:

- Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato n. 1);
- Chiarimenti (Allegato n. 2)
- Offerta economica del "Concessionario" presentata in sede di gara (Allegato n. 3);
- Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 26 comma 3 *bis* della L. 488/1999 (Allegato n. 4).

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto anche non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- Offerta Tecnica;
- Piano economico-finanziario, verificato nella sua adeguatezza e nella sua

sostenibilità;

- Procedura n. 594 – Rischi specifici esistenti nell’ambiente di lavoro oggetto del servizio e misure generali e specifiche di tutela da adottare;
- Polizze assicurative;
- Cauzione definitiva.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto sono a carico del “Concessionario”.

Il presente contratto sarà registrato in caso d’uso.

L’imposta di bollo, prevista dal D.P.R. n. 642/72 e s.m.i., è stata assolta con le modalità del D.M. 17.06.2014.

Il presente accordo è soggetto alla legge italiana.

Il su esteso atto, dopo essere stato letto, approvato e confermato, viene sottoscritto dalle parti.

DITTA

AZIENDA ULSS N. 2

MARCA TREVIGIANA

Il Legale Rappresentante

Per delega

Dott.

Il Direttore

**U.O.C. Approvvigionamento e
gestione dei servizi in outsourcing
e logistica**

Dott.ssa Patrizia Favero

Deliberazione n. ____/2026

Sommario

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO	4
ART. 2 - CONDIZIONI GENERALI DELL'APPALTO	5
ART. 3 - IMPORTO E DURATA	5
ART. 4 – SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	7
ART. 5 – REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE IMPIEGATO ED OSSERVANZA DELLA LEGISLAZIONE SUL LAVORO	7
ART. 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI	7
ART. 7 – CORRISPETTIVI E REVISIONE PREZZI	7
ART. 8 – SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO	8
ART. 9– CONTESTAZIONI, INADEMPIMENTI E PENALITA'	8
ART. 10 – CESSIONE DEL CONTRATTO	8
ART. 11 – CODICE DELLE LEGGI ANTIMAFIA E PROTOCOLLO DI LEGALITÀ	8
ART. 12 – CODICE DI COMPORTAMENTO	9
ART. 13 - NORME PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	10
ART. 14 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	11
ART. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	12
ART. 16 – RECESSO	12
ART. 17 – NORMATIVA ED INNOVAZIONE NORMATIVA	12
ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	12
ART. 19 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE	14

ART. 20 – RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL’AMBIENTE DI LAVORO	
OGGETTO DEL CONTRATTO E MISURE GENERALI DI TUTELA DA	
ADOTTARE	15
ART. 21 - ELEZIONE DI DOMICILIO DEL CONCESSIONARIO.....	16
ART. 22 – FORO COMPETENTE.....	16
ART. 23 - DISPOSIZIONI FINALI.....	16
ART. 24 – DOCUMENTI CHE FORMANO PARTE INTEGRANTE DEL	
CONTRATTO	17